

2021년 제1회 안양도시공사 직원 공개채용 변경공고

안양도시공사에서 창의적이고 열정 있는 유능한 인재를 모집하오니 많은 지원바랍니다.

2021년 5월 18일

안양도시공사 인사위원회위원장

1. 채용 개요

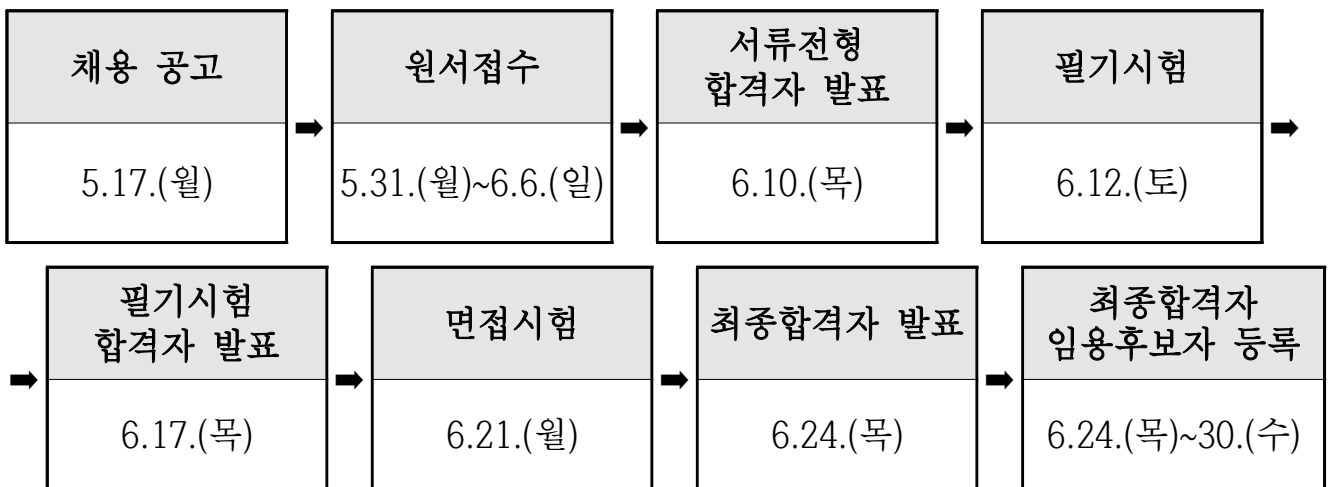
1. 채용분야별 선발인원

구분	직 급	분 야	인 원	비고
		계	11명	
경력채용	일반6급	행정 - 회계	1명	
신규채용	일반8급	행정 - 사무	4명	청년 채용
		기술 - 건축	1명	
		기술 - 아쿠아로빅강사	1명	
	일반9급	주차관리원	3명	고령자
		경비	1명	준고령자

※ 예비합격자 분야별 최대 5명 선정

※ 최종합격자의 임용포기 또는 임용 후 중도퇴사 등으로 결원 발생 시 최종합격자 고득점 순번대로 임용 (예비합격자는 최종합격자 공고일로부터 6개월 유효)

2. 전형 단계 및 일정



※ 상기일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있음

II. 응시자격

1. 공통 응시자격

- ▶ 안양도시공사 인사규정 제23조의 결격사유에 해당되지 아니한 자
 - 대한민국 국민이 아닌 사람
 - 미성년자
 - 「지방공무원법」제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 - 공사와 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
- ▶ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 제한되지 않은 자

「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자등의 취업제한)

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

- ▶ 학 력: 제한없음
- ▶ 연령 및 거주지(최초공고일 전일 기준)

구분	직 급	분 야	연령 제한	거주지 제한
경력 채용	일반6급	행정-회계	만 19세 이상 60세 미만 (1961.07.01.~2002.05.16.)	주민등록상 안양시 거주자
		행정-사무	만 34세 이하 (1986.05.17. 이후)	
신규 채용	일반8급	기술-건축	"	주민등록상 경기도 거주자
		기술-아쿠아로빅 강사	"	제한없음
	일반9급	주차관리원	만 55세 이상 65세 미만 (1956.07.01.~1966.05.16.)	주민등록상 안양시 거주자
경비		만 50세 이상 60세 미만 (1961.07.01.~1971.05.16.)		

※ 제대군인지원에 관한 법률 시행령 제19조에 따른 제대군인 응시연령 상한 연장 (복무기간) 2년 이상: 3세 / 1년 이상 2년 미만: 2세 / 1년 미만: 1세

2. 분야별 응시자격

직 급	채용분야	자 격 요 건
일반6급	행정-회계	<ul style="list-style-type: none"> · <u>회계/결산분야 근무경력 4년 이상인 자</u>로 다음 각 사항 어느 하나에 해당하는 자 1. 공무원 9급 이상으로 3년 이상 근무한 경력소지자 2. 정부투자기관이나 이와 상응하다고 인정되는 기관에서 동일직급(대리)으로 2년 이상 근무한 경력 소지자 3. 상법상 법인사업체에서 대리급으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 자
일반8급	행정-사무	· 해당 없음
	기술-건축	<ul style="list-style-type: none"> · 국가기술자격법 시행규칙에 따른 아래의 해당 자격증 소지자(기능사 이상) ※ 해당 자격증: 건축구조, 건축, 건축시공, 건축일반시공, 전산응용건축제도
	기술-아쿠아로빅강사	<ul style="list-style-type: none"> · <u>아쿠아로빅 관련 자격증</u>을 소지하고, <u>수상인명구조요원 자격증</u>을 동시에 소지한 자
일반9급	주차관리원	· 해당 없음
	경비	· 해당 없음

※ 채용관련 요구자격은 공고일 이전에 취득한 자격증에 한함.

※ 경력증명서에는 공고문에 게시된 경력(업무) 명확히 기재되어 있어야 함

(비상근, 프리랜서 등으로 근무한 경우에도 반드시 근무시간별 주당 근무시간 입증자료 제출, 미제출시 근무경력 미인정)

3. 가점 항목(중복 시 본인에게 유리한 것 하나만 적용)

구 분	기 준	가산점	비 고
법정 취업지원 대상자	<p>아래 법률에 따른 취업지원 대상자</p> <p>「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」</p> <p>「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」</p> <p>「특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률」</p> <p>「독립유공자예우에 관한 법률」</p> <p>「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」</p> <p>「5·18민주 유공자 예우에 관한 법률」</p>	만점의 10% 또는 5%	필기 / 면접
자격(면허) 소지자	공인회계사, 세무사, 토지평가사, 공인감정사 기술사 이상 자격 소지자	만점의 10%	필기

III. 근로조건

1. 고용형태 및 근무장소: 정규직(일반직) / 공사 사업장 내

2. 근무시간: 09:00 ~ 18:00 (8시간), 주 5일

※ 사업장별 운영방식에 따라 토, 공휴일 근무 및 교대근무를 할 수 있음

※ 경비근무자는 24시간 격일근무제

3. 급여수준

구분	직 급	분 야	보수 수준
경력 채용	일반6급	행정-회계	기본급: 지방공무원 8급 상당 (호봉획정은 공사 보수규정에 따름)
신규 채용	일반8급	행정-사무	기본급: 지방공무원 9급 85% 상당 월 2,173,600원 상당(생활임금 포함)
		기술-건축	
		기술-아쿠아로빅강사	
일반9급	주차관리원	기본급: 지방공무원 9급 75% 상당 월 2,173,600원 상당(생활임금 포함)	
	경비		

4. 채용조건(일반8급에 한함)

- ▶ 수습기간 3개월 후 근무 평가에 따라 최종 임용여부 결정
- ▶ 수습기간 중 급여는 공사 보수규정에 따라 지급

IV. 채용일정

내 용	일 정	비 고
채용공고	5. 17.(월)	
원서접수	5. 31.(월) 09:00 ~ 6. 6.(일) 18:00	안양도시공사 홈페이지(www.auc.or.kr) 또는 e-메일 접수
서류전형 합격자 발표	6. 10.(목) 17:00	안양시·공사 홈페이지, 클린아이 등
필기시험	6. 12.(토) 10:00	호계체육관 예정
필기시험 합격자 발표	6. 17.(목) 17:00	안양시·공사 홈페이지, 클린아이 등
면접시험	6. 21.(월) 10:00	공사 대회의실
최종 합격자 발표	6. 24.(목) 11:00	안양시·공사 홈페이지, 클린아이 등
임용후보자 등록	6. 24.(목) ~ 6. 30.(수)	채용신체검사서 등 제출
임용	7~12월 예정	

※ 상기 일정은 공사 사정 및 채용 여건에 따라 변경될 수 있으며 변경사항은 공사, 안양시 홈페이지 및 클린아이에 공고합니다.

V. 채용방법

1. 원서접수

- ▶ 원서접수 기간: 5. 31.(월) 09:00 ~ 6. 6.(일) 18:00
- ▶ 응시원서 교부: 응시서식은 공사 홈페이지에서 내려 받아 사용
- ▶ 접수방법: 안양도시공사 홈페이지(www.auc.or.kr) 또는 e-메일(tncks9@naver.com) 접수

- 접수 시 제목을 **직원채용(분야/이름)**으로 하고 접수기간 내 응시원서 수정을 원할 경우 제목 뒤에 “수정” 문구 추가

구 분	제 목(예시: 이름 홍길동)	수정할 경우(예시)
홈페이지 접수시	직원채용(기술-건축/홍*동)	직원채용(기술-건축/홍*동) 수정
e-메일 접수시	직원채용(기술-건축/홍길동)	직원채용(기술-건축/홍길동) 수정

- 응시번호 부여 및 접수 확인 알림톡을 접수 당일 또는 익일 전송 예정
- ※ 6. 6.(일) 21시까지 알림톡 미수신 지원자는 6. 7.(월) 9~18시 공사 채용담당자(☎ 389-5319)에게 문의 (12~13시 제외)

2. 서류심사: 제출서류 및 자격요건 충족여부 심사

- ▶ 심사방법: 자격요건 적격여부 심사(적격자 전원 합격)
- ▶ 합격자발표: 6. 10.(목) / 市 · 공사 홈페이지, 클린아이

3. 필기시험

- ▶ 일 시: 6. 12.(토) 10:00 예정
- ▶ 대 상: 서류심사 합격자
- ▶ 합격기준: 인성검사 합격자 중 적성검사 또는 NCS 직업기초능력검사 고득점자 순 3배수 선발

구 분	필기시험	
일반6급(행정-회계)	인성검사	NCS 직업기초능력평가 (65분, 50문항)
일반8급(행정-사무, 기술-건축, 아쿠아로빅강사)		
일반9급(주차관리원, 경비)		직무적성검사(65분)

- ※ 직무적성검사(6개 영역): 언어유추, 응용계산, 공간지각, 어휘, 지각정확성, 수추리
- NCS 직업기초능력평가(5개 영역): 의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해

4. 면접심사

- ▶ 일 시: 6. 21.(월) 10:00 예정
- ▶ 대 상: 필기시험 합격자
- ▶ 면접내용
 - 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성, 논리력 등 업무수행능력 평가
 - 용모 · 예의 · 품행 및 성실성, 창의력 · 의지력 · 기타 발전가능성 등 평가
- ▶ 점수산정방식: 면접위원이 채점한 평정 중 최고 최저점을 제외한 나머지 위원들의 평균점수
- ▶ 면접불합격 기준
 - 면접위원이 채점한 평정 중 최고 최저점을 제외한 나머지 위원들의 평균점수가 15점 미만일 때
 - 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때

5. 최종합격자 발표

- ▶ 일 시: 6. 24.(목) 11:00 예정
- ▶ 선정방법: 필기 70%, 면접 30% 합계점수 고득점자순 선발

6. 임용후보자 등록

- ▶ 대 상: 최종합격자
- ▶ 심사기준: 구비서류 제출, 사실관계 확인, 결격사유 해당여부에 대하여 검증

※ 신체검사는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 채용신체검사서(합격판정)로 대체

VI. 제출 서류

「블라인드 채용」 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 다를 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

1. 응시원서 접수 시 제출서류

구분	제출서류 목록	작성 및 첨부 시 주의사항	비고
1	(필수) 개인정보 수집·이용 동의서	소정양식 내려 받아 작성 ※공란(작성란) 외 내용 수정금지	스캔본 전송
2	(필수) 응시원서	-	글자모양 (맑은 고딕, 12pt) 한글파일 전송
3	(필수) 자기소개서	A4용지 4매 이내 작성	
4	(필수) 직무수행기술서	A4용지 2매 이내 작성	
5	(필수) 자격증 사본	공신력 있는 기관이 발급한 자격증(공고일 이전 취득) 사본	기술-건축, 기술-아쿠아로빅강사

▶ 응시원서 제출 시 유의사항

- 개인정보 수집·이용 동의서는 작성 및 자필서명(날인) 후 스캔본(사진) 첨부
- 입사지원서 허위 작성 및 타인 표절금지 및 작성오류 주의
- 블라인드 채용 도입으로 개인 신상에 관한 내용(나이, 학력 등) 기재불가
- 가점 대상자는 필수 표기하며, 표기하지 않을 시 가산점 적용 불가,
진위여부 확인 시 거짓인 경우 합격여하 불문하고 불합격 처리
- 일반8급(기술)분야 지원 시, 지원서 상 자격사항은 필수로 작성하여야
하며 지원서에 자격사항 작성 누락 시 서류전형 불합격 처리
- 일반6급(행정-회계) 지원 시, 지원서 상 경력사항은 필수로 작성하여야
하며 지원서에 경력사항 작성 누락 시 서류전형 불합격 처리

2. 면접전형 시 제출서류

- ▶ (공통) 주민등록초본(병역사항 포함) 1통
- ▶ (가점 대상자) 취업지원대상자 증명서 1부 또는 자격(면허)증 1부
- ▶ (일반6급 행정-회계) 경력증명서 1부

[참고 : 경력증명서 인정기준]

- 경력증명은 증명서 지원자의 담당직급, 담당업무를 포함, 발급일 기준 상시종업원수를 명확히 표시하여 발행기관 직인 및 발급담당자 날인이 기재된 경력증명서만 인정됨
- 근무경력 중 시간제 근무의 경우에는 근무시간에 비례하여 경력의 일부를 인정 (예. 계약직으로 4년간 주 20시간 시간제 근무 : 2년 인정)
- 유효발급일(최근 6개월)이 도과된 경력증명서의 경우 “건강보험 자격득실 확인서” 또는 “고용보험 피보험 자격이력 내역서” 또는 “국민연금 가입자 가입증명”을 추가로 제출할 시 경력으로 인정함
- 경력증명서 근무기간과 건강보험자격득실확인서상 근무기간이 다를 경우 건강보험자격득실확인서 상의 근무기간을 적용(고용보험, 국민연금 동일 적용)

3. 최종합격자 임용후보등록 시 제출서류

- ▶ 공정채용확인서 1부 / 가족관계증명서 1통 / 주민등록등본 2통 / 최종학교 졸업증명서 1통 / 반명함 사진 5장 / 신체검사서 (공무원 채용신체검사규정에 따른 의료기관 발행 - 합격판정) 1통

VII. 응시자 유의사항

1. 공사 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 공사, 안양시 홈페이지 및 클린아이 사이트를 통하여 공고하오니 반드시 확인하시고 확인하지 아니하여 받는 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
2. 입사지원서, 자기소개서 등에 기재한 모든 사항은 공고일 이전 취득한 사항이어야 하며, 모집분야에 관련이 있는 경우에 한하여 작성합니다.
3. 개인별 한 가지 직무에만 응시 할 수 있으며, 채용분야가 명확하지 않을 경우 또는 채용분야를 중복하여 지원한 경우 서류전형에서 탈락할 수 있습니다.
4. 접수된 서류와 관련하여 응시자의 착오·누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있습니다.
5. 채용여부가 확정된 이후 응시자가 채용서류의 반환을 원하는 경우 최종합격일로부터 6개월 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출 시 반환하며, 반환의 청구기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 채용서류를 파기하게 됩니다.
6. 해당분야 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신체검사서, 자격증, 증명서 등 제출내용이 위조 또는 허위로 판명되는 등 응시자의 부정합격 시에는 합격이 취소 및 근로계약이 해지됩니다.
7. 전형일정 등은 공사 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 기타 문의사항은 공사 경영지원부(031-389-5319)로 문의하시기 바랍니다.