

2017년도 제3회 수성구 지방임기제공무원 임용시험 공고

대구광역시 수성구에서 근무할 지방임기제공무원을 다음과 같이 공개모집 하오니 유능한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2017년 7월 4일
대구광역시수성구인사위원회위원장

1 임용분야 및 인원

임용분야	근무예정부서	임용직급	임용인원	임용기간	담당업무
관광개발	관광과	지방행정주사보 (일반임기제)	1명	2년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광브랜드 개발 및 신규 관광사업 발굴, 자원확보 ○ 관광트렌드에 부합한 관광상품 개발 (한류, 테마, 음식, 의료 등) ○ 관광홍보·마케팅 기획 및 추진 ○ 국내외 관광객 유치, 각종 관광설명회·팸투어 등 추진 ○ 관광 유관기관단체업체 등 연계협력 추진 등

※ 임용기간 : 근무실적 우수 시 **총근무기간 5년 범위 내 연장**

2 법령근거

- 「지방공무원법」
- 「지방공무원 임용령」
- 「지방공무원 보수규정」
- 「대구광역시 수성구 지방공무원 인사규칙」

3 응시자격 요건

■ 공통요건

- 연령 : 만20세 이상

○ 성별 : 제한 없음 ※ 단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 거주지(지역) 제한 : 지역제한 없음.

○ 「지방공무원법」 제31조(결격사유), 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 해당되지 않고 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 기타법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자(기준일 : 면접시험 시행 예정일)

※ 지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

※ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한)

- ① 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우에는 공공기관, 퇴직 전 3년간 소속하였던 부서의 업무와 밀접한 관련이 있는 일정규모 이상의 영리를 목적으로 하는 사기업체(이하 '영리사기업체'라 한다) 또는 영리사기업체의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체(이하 '협회'라 한다)에 퇴직일로부터 5년간 취업할 수 없다.

■ 자격요건

○ 다음 자격요건 중 어느 하나 이상을 갖춘 자(기준일 : 면접시험 시행 예정일)

임용분야	임용직급	임용자격
관광개발	행정7급 / 일 반 임기제	<ol style="list-style-type: none"> 1) 학사학위 취득후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2) 3년이상 관련분야 실무경력이 있는사람 3) 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 관련학과 : 관광학, 관광개발학, 관광경영학, 관광레저경영학, 관광홍보학, 문화관광경영학, 관광정보학, 호텔관광학 등 채용하려는 분야와 동일 계통 또는 유사 학과 ▶ 경력인정범위 : 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소 또는 민간기관에서 관련업무(국내외 관광기획, 관광상품 개발, 관광홍보 등) 추진 경력

※ 직무분야 실무경력 인정범위 : 경력증명서상 근무기간, 담당업무, 직위가 구체적으로 명시되어야 하며 전임 근무(1일 8시간)가 아닐 경우에는 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시 되어야 함(예시 : 주 20시간 근무)

4 보수수준

- 「지방공무원보수규정 등」에 따라 연봉하한액 책정을 원칙으로 하되 구체적인 금액은 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 책정

구 분	상 한 액	하 한 액
7급(상당)	57,243천원	40,657천원

※ 연봉 외 급여(각종 수당)는 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 별도 지급

5 시험일정 및 시험방법

■ 시험일정

응시원서 접수기간	서류전형 합격자발표	면접시험	최종합격자 발표
2017. 7. 25(화) ~ 7. 27(목), 3일간	2017. 7. 31(월)	서류전형 합격자 발표 시 공고 대구광역시 수성구 홈페이지(www.suseong.kr) 게시	

※ 상기일정은 사정에 따라 조정 될 수 있음

■ 시험방법

○ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 합격자 발표 : **대구광역시수성구 홈페이지(www.suseong.kr)에 공고**
- ※ 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 3배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음

○ 2차 면접시험

- 1차 시험 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사
- 공무원으로서의 인성, 봉사정신, 공직관, 전문성 등 종합적으로 평가

○ 최종 합격자 발표 : 대구광역시수성구 홈페이지(www.suseong.kr)에 공고

6 응시원서 접수

- 접수기간 : 2017. 7. 25 ~ 7. 27(3일간) (09:00~18:00)
- 접수장소 : 수성구청 행정지원과(본관 3층)
- 접수방법 : 방문접수(대리접수 가능하나 우편 및 인터넷 접수 불가)
- ※ 수성구 수입증지(7,000원)를 수성구청 본관 1층 민원여권과 3번 창구에서 인지기 날인 후 접수

7 제출서류

- 응시원서 1부(별지서식 제1호)
- 이력서 1부(별지서식 제2호)
 - ※ 이력서에 기재된 사항 중 증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음
- 자기소개서 1부(A4용지 2~3매)(별지서식 제3호)
- 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(별지서식 제4호)
- 직무수행계획서 1부(별지서식 제5호)
- 최종학교 졸업증명서 또는 학위증서 사본 1부
- 임용예정 직무분야의 경력증명서(재직증명서) 1부
 - ※ 공고일 기준 최근 6개월 이내 발행분
 - ▶ 재직기간, 직위, 담당업무를 정확히 기재하되 증명서 발급 확인자 및 서명, 연락처 기재
 - ▶ 경력증빙자료(경력증명서나 재직증명서 제출 시 첨부)
 - 사업자등록증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료 1부
 - 건강보험자격 득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력 내역서 1부
 - ⇒ 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr) 홈페이지에서 출력 가능
 - ▶ 경력(재직)증명서만으로 관련분야 근무경력을 확인하기 곤란한 경우 관련분야에 근무하였음을 증빙할 수 있는 별도의 증빙서 제출(직장폐업 등의 사유로 증명하지 못하는 경우 불인정)
- 관련분야 자격증 사본 1부(원본 지참)

8 기타(유의)사항

- 응시희망자는 응시자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류와 응시수수료는 반환하지 않으며 합격자 통지 후라도 신원조회, 경력조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 있을 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 부정한 목적으로 시험에 관한 제출 서류의 전체 또는 일부를 위조·변조 하거나 허위 기재한 경우에는 지방공무원 임용령 제65조에 따라 부정행위자로 처리합니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우 (서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 재공고 할 수 있습니다.(당초 지원자 기재출 서류로 같음)
- 외국어로 작성된 서류는 번역본 첨부, 경력증명서 및 졸업증명서는 번역 공증 후 제출하시기 바랍니다.
- 응시자격의 경력 등 증빙은 응시자 본인이 하셔야 하며, 증빙하지 못한 경력은 인정되지 않습니다.
- 응시서류상 기재착오, 누락 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 서류전형에 합격자가 있더라도 면접결과 적격자가 없는 경우에는 최종 합격자가 없을 수도 있습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전까지 수성구 홈페이지(www.suseong.kr)에 공고합니다.
- 기타 업무에 관한 사항은 수성구 관광과(☎053-666-4912), 채용절차에 관한 사항은 행정지원과 인사팀(☎053-666-2233)으로 문의하시기 바랍니다.

<별지서식 제1호>

응시원서(원본)

본인은 2017년 제3회 대구광역시 수성구 지방임기제공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출합니다.

※아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 민일 시험결과 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지되거나 합격결정이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 응시자격 및 가산특전 등의 사실관계 확인을 위하여 관계기관으로부터 정보를 제공받을 것을 동의합니다.

2017 월 일 응시자 (서명)

귀하

* 대구광역시 수성구 수입증지 첨부란 7,000	주 소	(전화)		(휴대폰)	
	학 력 (최종)	대학교 이하	년 월 일	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
		대학원	년 월 일	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
	* 응 시 번 호			성 명	
생년월일			임용분야 및 응시직급		
			관광개발분야 지방행정주사보(일반임기제)		

지방임기제공무원 응시원서 (부 분)				사 진 (1) 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진으로 2매 모두 동일원판 이어야함(3.5×4.5cm)	
* 응 시 번 호		성 명		임용분야 및 응시직급 관광개발분야 지방행정주사보(일반임기제)	
생년월일					

지방임기제공무원 응시표		성 명		사 진 (2) 위와동일한 사진	
*응 시		생년월일			
임용분야 및 응시직급	관광개발분야 지방행정주사보(일반임기제)				
2017 년 월 일					
대구광역시수성구인사위원회위원장					
보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.				

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 자필 또는 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.
2. 시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.
3. 『응시원서』는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.
 - ① 화 : 상시 연락이 가능한 전화번호를 기재
 - ② 학 력 : 최종 학력을 기재하되, 전공학과명을 정확히 기재
 - ③ 「*」 표시가 되어있는 접수번호란은 기재하지 않음
 - ④ 수성구 수입증지란에는 7,000원상당의 대구광역시 수성구 수입증지를 수성구청 본관 1층 민원여권과 3번 창구에서 인증기 날인

<< 주 의 사 항 >>

- ① 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다.
- ② 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험일 전일까지 대구광역시 수성구 행정지원과 인사부서로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
- ③ 시험당일은 응시표와 공공기관이 발행한 신분증(외국인등록증 또는 유효한 여권 중 하나)을 지참하고 시험시작 30분전 까지 시험 장소에 집결하여야 합니다.

<별지서식 제2호>

이 력 서

□ 개인신상

성명	한글			생년월일	(세)
	한자				
현주소					
현소속		기관 및 부서 :		직위 :	
연락처	자택	사무실	이동전화	E-mail	
병역	군필여부		기타 사항		
	최종계급				

□ 직무관련 정보

구분	내용
응시직위	
직무에 대한 이해 및 응시취지	자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재하여 주십시오

□ 교육배경

구 분	내 용				
	학교명	입학년월	졸업년월	전 공	학 위
학력 및 전공 (고등학교 이상기재)					
논문, 저술, 償 등					

□ 경 력 - 반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재

	근무처	직 위	담당업무

□ 기술 및 자격

구 분	내 용	
	자격증	종류
어학	종류	점수 또는 수준
기타 보유 자격 또는 기술		

<별지서식 제3호>

자 기 소 개 서

- 응시등급 : 지방일반임기제(행정7급)
- 주 소 :
- 성 명 :
- 생년월일 :

2017. . .

작성자 ○ ○ ○ (서명)

※ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 성장과정, 가족사항, 좌우명, 학교생활 및 업무실적, 향후 업무수행 계획, 비전 등이 나타나도록 작성
- 분량은 2-3매 내외(크기 A4용지) 워드프로세서를 사용하여 작성(글자포인트 13, 줄간격 160)
- ▶ 경력증심으로 작성, 관련업무수행 경험과 앞으로의 업무추진 계획 포함
- ▶ 서류심사 및 면접심사 시 참고자료로 활용됨

자격 요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서

대구광역시 수성구는 지방임기제공무원 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적
 - 채용심사를 위해 필요한 본인 및 심사자료 확인
2. 개인정보 수집항목
 - 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
 - 고유식별정보 : 주민등록번호
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 채용심사기간(접수마감일로부터 1개월)에만 이용 후 보관됩니다.
4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
 - 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2017년 월 일

주민등록번호 : - 성명 : (서명)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.

직 무 수 행 계 획 서

○ 작성요령

- 특별한 양식이 없이 담당 주요업무 내용을 참고하여 응시자가 자유롭게 기술하시되, 업무추진 목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정, 목표달성을 위한 계획 등이 포함되도록 작성하십시오.
 - 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 본문 순으로 합니다.
 - 분량은 A4용지 5매 이내로 작성하되 워드프로세서를 사용하여 작성하시기 바랍니다.
- * 보고서 매장마다 쪽 번호를 부여합니다.