

2019년 제1회 (재)화성시문화재단 직원 채용 공고

문화로 소통하고 나누는 화성시를 위해 함께 일할 유능한 인재를 다음과 같이 모집 하오니 많은 응시 바랍니다.

2019. 01. 11.

재단법인 화성시문화재단 대표이사

채용분야 및 인원

| 채용방법 | 채용분야 | 채용예정직급 | 채용예정인원 | 주요업무 |
|------|----------|--------|--------|--|
| 공개경쟁 | 문화행정 | 행정직6급 | 2명 | ○ 문화행정(일반 행정, 서무, 예산관리 등) ○ 문화예술 사업기획 및 프로그램 운영 등 |
| | 사서 | 사서직6급 | 1명 | ○ 도서관 운영 등 |
| | 휴직대체 | 기간제근로자 | 1명 | ○ 화성시생활문화센터 일반행정 등 |
| 경력경쟁 | 사무국장 | 전문계약직 | 1명 | ○ 재단사무국 업무 총괄 등 |
| | 문화공연사업국장 | | 1명 | ○ 문화공연사업국 업무 총괄 등 |
| | 전기 | 기술직6급 | 1명 | ○ 전기시설 관리 등 |

응시자격

○ 공통요건

▶ (재)화성시문화재단 취업규정 제10조의 결격사유에 해당되지 아니한 자

< (재)화성시문화재단 취업규정 제10조(결격사유) >

- ① 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인
- ② 파산자로서 복권되지 아니한 자
- ③ 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- ④ 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
- ⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
- ⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- ⑦ 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자

- ▶ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- ▶ 임용 예정일 정상 출근이 가능한 자

○ 자격요건

| 채용방법 | 채용분야 | 응시자격 |
|------|---------------------------|--|
| 공개경쟁 | 문화행정 | ○ 제한 없음 |
| | 사서 | ○ 공고일 기준 준사서 이상 자격 소지자 |
| | 휴직대체 | ○ 제한 없음 |
| 경력경쟁 | 사무국장 · 문화공연 사업국장 | ○ 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 자에 한함 ▶ 공고일 기준 공무원 5급 이상으로 근무경력 5년 이상인 자 ▶ 공고일 기준 정부투자기관, 정부 또는 지방자치단체 출연기관에서 부서장급 이상으로 채용예정 직무분야 근무경력 10년 이상인 자 ▶ 공고일 기준 채용예정 직무분야 근무경력 15년 이상인 자 ※ 채용예정 직무분야 · 사무국장 : 조직관리, 인사관리, 재무관리 업무 수행 경력 · 문화공연 사업국장 : 문화, 공연, 축제, 문화예술경영 업무 수행 경력 ※ 부서장급이란 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단시간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회 과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력 요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음 |
| | 전기 | ○ 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 자에 한함 ▶ 공고일 기준 공무원 9급 이상으로 1년 이상인 자로써 채용분야 산업기사 이상 자격을 소지한 자 ▶ 공고일 기준 정부투자기관, 정부 또는 지방자치단체 출연기관에서 채용 예정 직무분야 근무경력 1년 이상인 자로써 채용분야 산업기사 이상 자격을 소지한 자 ▶ 공고일 기준 채용예정 직무분야 근무경력 3년 이상인 자로써 채용분야 산업기사 이상 자격을 소지한 자 ※ 채용예정 직무분야 : 전기시설 관리 업무수행 경력 ※ 채용분야 해당 자격증(국가기술자격법에 의한 자격증에 한하며, 공고일 기준 아래 자격증 중 하나를 소지한 자) · 산업기사 : 전기, 전기공사 · 기사 : 전기, 전기공사 · 기능장 : 전기 · 기술사 : 건축전기설비, 발송배선, 전기응용 |

○ 우대요건

| 구분 | 적용범위 | | 가산점수 | 비고 |
|------------|------|--|------------------------------|--|
| | 직종 | 대상 | | |
| 국가 유공자 | 공통 | 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 해당하는 자 | 필기 및 면접심사 등 만점에 각각 5점 또는 10점 | ○ 사무국장, 문화공연사업국장, 휴직대체 분야는 면접심사 합격자에 한하여 면접심사 점수에 가산 |
| 자격증 소지자 | 행정직 | 변호사, 공인회계사, 법무사, 변리사, 세무사, 노무사 자격증 소지자 | 5점 | ○ 필기시험 합격자에 한하여 가산 ○ 1인 1종 이상인 경우 1종만 적용 |

| | | | | |
|-----------|----|-------------------------------|----|--|
| 자원 봉사자 | 공통 | (사)화성시자원봉사센터 우수 자원봉사자증 소지자 | 2점 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사시간은 행정안전부 1365포털 또는 보건복지부 VMS 포털에서 증명서로 봉사활동시간이 명시된 확인서에 한하여 적용 ○ 면접심사 합격자에 한하여 적용 ○ 1인 1종 이상인 경우 1종만 적용 |
| | | 누적 100시간 이상 자원봉사활동이 확인되는 자 | | |
| | | 누적 30시간 이상 자원봉사활동이 확인되는 자 | 1점 | |

전형방법

○ 심사기준

| 채용분야 | 심사기준 | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|---|-------------------------|----|----|---|------|-------------------------|---|----|-----------------------|---|----|-----------------------|
| 문화행정 · 사서 · 전기 | 1차 서류심사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 채용분야 자격기준 적격 심사 ○ 응시자료 제출 불성실 및 자격기준 부적격 시 불합격 처리 | | | | | | | | | | | | |
| | 2차 필기시험 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시험대상 : 1차 서류심사 합격자 ○ 시험과목 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">연번</th> <th style="text-align: center;">분야</th> <th style="text-align: center;">과목</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">문화행정</td> <td style="text-align: center;">일반상식 40문항 / 문화예술경영 40문항</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">사서</td> <td style="text-align: center;">일반상식 40문항 / 문헌정보 40문항</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">전기</td> <td style="text-align: center;">일반상식 40문항 / 전기이론 40문항</td> </tr> </tbody> </table> ○ 합격기준 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 과목별 40점 이상, 평균 60점 이상 ▶ 선발예정인원의 3배수 범위 내에서 고득점자 순으로 합격자 선발 | 연번 | 분야 | 과목 | 1 | 문화행정 | 일반상식 40문항 / 문화예술경영 40문항 | 2 | 사서 | 일반상식 40문항 / 문헌정보 40문항 | 3 | 전기 | 일반상식 40문항 / 전기이론 40문항 |
| | 연번 | 분야 | 과목 | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 문화행정 | 일반상식 40문항 / 문화예술경영 40문항 | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 사서 | 일반상식 40문항 / 문헌정보 40문항 | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 전기 | 일반상식 40문항 / 전기이론 40문항 | | | | | | | | | | | |
| 3차 인적성직무능력검사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시험대상 : 2차 필기시험 합격자 ○ 검사내용 : 직무수행에 적합한 전형적 행동 양식의 전체적 특징이나 특성 검사 ○ 합격기준 : 평균 60점 이상 득점자 | | | | | | | | | | | | | |
| 4차 면접심사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시험대상 : 3차 인적성직무능력검사 합격자 ○ 심사내용 : 당해 직무수행에 필요한 역량 종합평가 ○ 합격기준 : 평균 70점 이상 득점자 | | | | | | | | | | | | | |
| 최종합격자 발표 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 2차 필기시험 및 4차 면접심사점수 합산 최고점 획득자 순으로 선발 | | | | | | | | | | | | | |
| 사무국장 · 문화공연사업국장 · 휴직대체 | 1차 서류심사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 채용분야 자격기준 적격 심사 ○ 응시자료 제출 불성실 및 자격기준 부적격 시 불합격 처리 | | | | | | | | | | | | |
| | 2차 면접심사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시험대상 : 1차 서류심사 합격자 ○ 심사내용 : 당해 직무수행에 필요한 역량 종합평가 ○ 합격기준 : 평균 70점 이상 득점자 | | | | | | | | | | | | |
| | 최종합격자 발표 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 2차 면접심사점수 최고점 획득자 선발 | | | | | | | | | | | | |

○ 전형일정

| 채용분야 | 일정 | 절차 | 내용 |
|--|-------------------------------|------------------------|---|
| 문화행정 · 사서 · 전기 | 2019. 01. 21.(월) ~ 01. 25.(금) | 원서 접수 | ○ 5일간 |
| | 2019. 01. 30.(수) | 1차 서류심사 결과 공고 | ○ 채용분야별 서류심사 합격자 공고 ○ 2차 필기시험 일정 등 안내 |
| | 2019. 02. 09.(토) | 2차 필기시험 | ○ 시간 및 장소 추후 통보 |
| | 2019. 02. 12.(화) | 2차 필기시험 결과 공고 | ○ 2차 필기시험 합격자 공고 ○ 3차 인적성직무능력검사 일정 등 안내 |
| | 2019. 02. 16.(토) | 3차 인적성직무능력검사 | ○ 시간 및 장소 추후 통보 |
| | 2019. 02. 19.(화) | 3차 인적성직무능력검사 결과공고 | ○ 3차 인적성직무능력검사 합격자 공고 ○ 4차 면접심사 일정 및 자기소개서 제출 안내 등 |
| | 2019. 02. 22.(금) | 4차 면접심사 | ○ 시간 및 장소 추후 통보 |
| | 2019. 02. 27.(수) | 최종합격자 공고 | ○ 최종합격자 및 임용 방법 등 안내 |
| | 2019. 02. 28.(목) ~ 03. 07.(목) | 임용후보자 등록 | ○ 임용후보자 등록 서류 및 채용 증빙자료 등 제출 |
| | 2019. 3. 11.(월) | 임용 | ○ 임용장 교부 일정 및 장소 추후 통보 |
| 사무국장 · 문화공연 사업국장 · 휴직대체 | 2019. 01. 21.(월) ~ 01. 25.(금) | 원서접수 | ○ 5일간 |
| | 2019. 01. 30.(수) | 1차 서류심사 결과 공고 | ○ 채용분야별 서류심사 합격자 공고 ○ 자기소개서 제출 안내 |
| | 2019. 02. 08.(금) | 2차 면접심사 | ○ 시간 및 장소 추후 통보 |
| | 2019. 02. 13.(수) | 최종합격자 공고 | ○ 최종합격자 및 임용 방법 등 안내 |
| | 2019. 02. 14.(목) ~ 02. 21.(목) | 임용후보자 등록 | ○ 임용후보자 등록 서류 및 채용 증빙자료 등 제출 |
| 2019. 02. 25.(월) | 임용 | ○ 임용장 교부 일정 및 장소 추후 통보 | |

※ 상기 일정은 변경될 수 있습니다.

입사지원서 접수

○ 접수기간 : 2019. 01. 21.(월) ~ 01. 25.(금)

○ 접수방법

▶ 인터넷 접수(<https://hcf.saramin.co.kr>)

▶ 방문 및 등기우편 접수

- 응시서류 겹봉에 '2019년 제1회 (재)화성시문화재단 채용 입사지원서 재증' 명기
- 접수 마감일 18:00 도착분에 한하여 유효
- 평일 점심시간(12:00~13:00)은 현장접수 불가


▶ 입사지원서 접수 시 다음과 같은 경우 서류심사 적격 대상에서 제외됨

- 재단 입사지원서 양식을 준수하지 않거나, 단계별 필수 제출서류를 미제출한 경우
- 입사지원서 상 ‘학력, 출신지역, 가족관계’ 등 신상 정보를 기재한 경우

▶ 접수처 : (재)화성시문화재단 총무팀 (주소:경기도 화성시 노작로 134 동탄복합문화센터 3층 총무팀)

○ 제출서류

| 채용분야 | 제출시기 | 제출서류 |
|--|----------------|---|
| 문화행정 · 사서 · 전기 | 원서접수 시 | ○ 입사지원서 1부 ○ 경험 및 경력기술서 1부 ○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 |
| | 필기시험 시 | ○ 자격요건 검증 및 행정정보 공동이용을 위한 동의서 1부 ○ 취업지원 대상자 증명서 1부 (해당자) ○ 자원봉사자 활동 증명서 1부 (해당자) ○ 자격증 사본 1부 (해당자) |
| | 인적성직무능력검사 합격 시 | ○ 자기소개서 1부 |
| 사무국장 · 문화공연 사업국장 · 휴직대체 | 원서접수 시 | ○ 입사지원서 1부 ○ 경험 및 경력기술서 1부 ○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 |
| | 서류심사 합격 시 | ○ 자기소개서 1부 |
| | 면접심사 시 | ○ 자격요건 검증 및 행정정보 공동이용을 위한 동의서 1부 ○ 취업지원 대상자 증명서 1부 (해당자) ○ 자원봉사자 활동 증명서 1부 (해당자) ○ 자격증 사본 1부 (해당자) |

 근무조건

○ 근무내용

| 채용분야 | 채용예정인원 | 근로계약기간 | 비고 |
|--------------|--------|---------------------|--|
| 문화행정 | 2명 | 임용일 ~ 정년(만60세) | ○ 근무시간 : 주 40시간 ○ 근무지 : (재)화성시문화재단 운영시설 ▶ 근무요일 및 시간은 근무지에 따라 상이 ▶ 근무지 및 근로계약기간은 사정에 의해 변경될 수 있음 |
| 사서 | 1명 | | |
| 전기 | 1명 | | |
| 사무국장 | 1명 | 임용일 ~ 2년간 | |
| 문화공연 사업국장 | 1명 | | |
| 휴직대체 | 1명 | 임용일 ~ 2019. 11. 30. | |

○ 보 수

- 재단법인 화성시문화재단 보수규정에 따름
- 재단법인 화성시문화재단 기간제근로자 관리 규칙에 따름
- 「(재)화성시문화재단 임금피크제 운영 규칙」에 의거하여 향후 임금피크제를 적용받을 수 있음

유의사항

- 입사지원서는 1회만 접수할 수 있으며 다른 모집 단위에 중복으로 지원할 수 없음
- 서류 제출 시 입력착오 등으로 인해 발생한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있으며, 합격자 발표 후라도 결격사유 조희 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 응시자가 선발예정인원 수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자의 부득이한 상황으로 불(不)임용시 차순위자를 합격자로 최종 임용할 수 있음
- 재단 정년 기준(만 60세)에 따라 근로기간이 조정될 수 있음
- 본 채용일정은 재단 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 향후 일정 및 전형별 합격자 발표 사항 등에 관한 사항은 개별 통지 없이 재단 홈페이지를 통해 안내함
- 휴직대체 채용은 결원이 발생하여 한시적으로 그 업무를 대신하는 경우로 「공공부문 2단계 기관 비정규직 근로자 정규직 전환 가이드라인(관계부처 합동, 2018.5.31.)」에 의거하여 정규직 전환대상에서 제외됨
- 우리 재단은 「**채용절차의 공정화에 관한 법률**」에 의거, 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 30일 이내에 응시자가 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 등기우편(응시자 부담)으로 반환함 ※ 반환청구서식 등은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」을 참고
- 기타 문의사항 : (재)화성시문화재단 총무팀 (☎031-8015-8122)