

2019년 하반기 신규직원 채용 공고

시민과 함께, 친환경 에너지로 서울의 에너지 자립을 이끌어 가는 최고의 에너지 공기업 서울에너지공사와 함께 할 창의적이고 유능한 신규직원을 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2019년 9월 4일 서울에너지공사 사장

1. 채용분야별 모집인원

구분	모집분야			
	직군	직급	직렬	인원
신입 (8명)	사무직	7급	행정	1명
			행정(비서)	1명
	기술직 (기능인재, 고졸)	8급	전기	1명
			기계	2명
경력 (7명)	사무직	4급	행정	1명
			기술직	1명
	기술직	5급	기계	1명
			토목	1명
			건축	1명
			전기	1명
			전기	1명
신입 (6명)	'운영지원직	4급	전기	1명
			환경	1명
			시설관리	1명
			조리	2명
			시설경비	2명
			환경미화	1명

¹ 운영지원직 보수는 운영지원직 관리규정에 따름

2. 지원자격

가. 공통자격

구분	응시지원 자격
공통	▷ 성별, 학력, 전공, 연령 제한 없음(단 임용일 현재 공사 정년인 60세 미만인 자에 한함) ▷ 최종합격자 발표 후 임용일부터 근무 가능한 자

구분	응시지원 자격
병역	▶ 남자는 병역필 또는 면제자(단 지원서 접수일 이전 전역<소집해제> 예정자 지원가능, 기능인재 고졸은 병역 미필자 응시 가능)
결격 사유	▶ 서울에너지공사 인사규정 제12조(결격사유)에 해당하지 않는 자(별첨1) ▶ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 않는 자(별첨2)

나. 채용분야별 세부 지원 자격

구분	직군	직렬	직급	인원	세부 지원 자격
신입 직원	사무직	행정	7급	1명	▶ 성별, 학력, 전공, 연령 제한 없음 단 행정(비서) 지원자는 비서 3급이상 자격증 소지자에 한함
		행정(비서)	7급	1명	
	기술직	전기	7급	1명	▶ 서류전형 기준에 제시된 기술자격(산업기사이상) 1개 이상 소지자에 한함
	기술직(기능인재, 고졸)	기계	8급	2명	▶ 서류전형 기준에 제시된 기술자격(기능사이상) 1개 이상 소지자에 한함
전기		8급	3명	▶ 공고일 현재 고등학교 졸업자(고등학교 검정고시 합격자, 대학중퇴자 포함) 및 고등학교 졸업예정자('20년 2월 졸업예정자)로 학교장의 추천을 받은 자(임용 후 대학졸업자, 대학 휴·재학자 등 허위 학력으로 판명 시 임용이 취소됨) ▶ 교대근무 가능한 자	
경력 직원	공통				▶ 4급 : 해당 수행직무 실무경력 10년 이상인 자 ▶ 5급 : 해당 수행직무 실무경력 7년 이상인 자 ▶ 6급 : 해당 수행직무 실무경력 5년 이상인 자
	사무직	행정	4급	1명	<수행직무 - 언론홍보> - 홍보전략 수립, 현안진단 및 홍보 추진환경 분석 - 주요 이슈별 핵심 홍보과제 도출 및 대응전략 제시, 상시 컨설팅 - 보도자료 작성 및 언론 모니터링, 내용분석 및 대응 - 홍보컨텐츠(SNS, 영상)기획 및 운영
	기술직	기계	5급	1명	<수행직무> - 집단에너지시설 건설을 위한 기본설계, 도면 파악, 시공계획 수립 - 최적 열병합발전설비 및 열공급 설비 설계, 조달, 건설 - 집단에너지시설 건설 기계공사 시공 전 관리, 시공 관리, 시공 후 관리
		토목	5급	1명	<수행직무> - 집단에너지시설 건설을 위한 기본설계, 도면 파악, 시공계획 수립 - 집단에너지시설 건설 토목공사 시공 전 관리, 시공 관리, 시공 후 관리 - 주민친화 시설 건설을 위한 토목 시설물 경관 계획 수립 및 건설
		건축	5급	1명	<수행직무> - 집단에너지시설 건설을 위한 기본설계, 도면 파악, 시공계획 수립 - 집단에너지시설 건설 건축공사 시공 전 관리, 시공 관리, 시공 후 관리 - 주민친화시설 건설을 위한 도시친화적 건축 디자인 경관 계획 수립 및 건설
	전기	5급	1명	<수행직무 - 태양광 사업> - 태양광발전사업 설계·시공·관리 업무 - 태양광 사업기획·개발·영업·정책 업무 등	

	전기	6급	1명	<수행직무 - 연료전지사업> - 연료전지 발전사업 사업계획 수립 - 연료전지 신규사업 개발(타당성 검토, 투자계획 수립 등) - 연료전지 발전사업 설계·시공 업무 - 연료전지 발전사업 감리 및 운영관리 업무 등
	환경	6급	1명	<수행직무 - 온실가스 감축사업> - 국내 및 해외 온실가스 감축사업 발굴 및 개발 - 온실가스 감축사업 사업계획 수립(타당성 검토, 방법론개발, 사업등록·인증) - 국내 배출권거래제 대응 - 기후변화 동향 분석 및 정책 개발 등
운영 지원직	시설 관리	4급	1명	▶다음의 자격증 소지자에 한함 - 소방설비산업기사 이상, 냉동공조기능사 이상 <수행직무> - 청사 시설관리(건축부문, 기계설비, 통신설비, 전기설비, 소방설비, 청소설비 등) 및 재난안전 상황 대비 등에 관한 업무 등
	조리	4급	2명	▶조리사 자격증 소지자에 한함 <수행직무> - 공사가 관리하는 급식소에서 음식 조리, 급·배식, 위생관리
	시설 경비	4급	2명	▶일반경비원 신입교육 이수증 소지자에 한함 <수행직무> - 출입 인원·차량관리, 청사 경비·순찰, 도난·화재 등 위험방지, 재산감시 등에 관한 업무 등(* 감시적 근로자 해당 업무)
	환경 미화	4급	1명	<수행직무> - 건물 및 시설물의 내·외부 청소, 쓰레기 수거·처리, 위생 등 주변 환경정비, 조경관리, 기기·비품 운반 등에 관한 업무 등

다. 채용우대 사항

구분	우대자격요건	우대내용
고급자격증 소지자	공인회계사, 세무사, 감정평가사, 법무사, 변호사, 공인노무사, 기술사	· 필기시험 각 과목별 만점의 5% 가산
취업지원 대상자	아래 법률에 의한 취업지원대상자 1. 독립유공자예우에 관한 법률 2. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 3. 5·18 민주유공자예우에 관한 법률 4. 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 5. 고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률	· 필기시험의 각 과목별 만점의 5~10% 가산 · 면접시험 만점의 5~10% 가산
북한이탈주민	6. 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률	· 필기시험의 각 과목별 만점의 5% 가산
장애인	7. 장애인복지법 제32조에 의거 등록한 장애인	
다문화가족	8. 다문화가족지원법	

- 주) 1. 필기시험을 실시하지 아니하는 채용분야는 면접시험의 득점에 이를 가산함
 2. 2개 이상의 고급자격증 소지자는 본인에게 유리한 것 하나만 인정함
 3. 고급자격증소지자 등으로 우대자격요건이 중복일 경우에는 이를 각각 합산함
 4. 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 모집분야별 선발 예정 인원의 30%를 초과할 수 없음
 단 급회 채용 가점은 채용분야별 채용예정인원이 30%를 초과하지 아니하여 가점 적용을 하지 않음
 * 취업지원대상자 증명서 제출(공고일 이후 발급분만 인정)

3. 전형절차

신입사원	서류전형 ▶ 필기시험 ▶ 면접시험 ▶ 최종합격자 결정 ▶ 신체검사 ▶ 결격사유조치 ▶ 임용
경력사원	서류전형 ▶ 면접시험 ▶ 최종합격자 결정 ▶ 신체검사 ▶ 결격사유조치 ▶ 임용

*운영지원직(신입)은 경력사원 전형절차에 따름

가. 분야별 전형절차

구 분		전형 단계	평가기준	선발 배수
사무직 (신입)	1차	서류	·입사지원서 평가 (외국어 50, 기술자격 50, (가점)사무자동화 5, (가점)한국사 5)	30배수
	2차	필기	·직업기초능력 50점, 직업수행능력 50점, 인성검사(적·부 판정)	5배수
	3차	면접	·상황(발표)면접 50점, 경험면접 100점	1배수
기술직 (신입)	1차	서류	·입사지원서 평가 (외국어 50, 기술자격 50, (가점)사무자동화 5, (가점)한국사 5)	30배수
	2차	필기	·직업기초능력 50점, 직업수행능력 50점, 인성검사(적·부 판정)	5배수
	3차	면접	·상황(발표)면접 50점, 경험면접 100점	1배수
기술직 (기능인재,고졸)	1차	서류	·입사지원서 평가 (고교성적 70, 기술자격(기능사) 30, (가점)사무자동화 5, (가점)한국사 5)	30배수
	2차	필기	·직업기초능력 평가 50점, 직업수행능력 평가 50점 ·인성검사(적·부 판정)	5배수
	3차	면접	·상황(발표)면접 50점, 경험면접 100점	1배수
사무·기술직 (경력)	1차	서류	·입사지원서 평가 (경력기술서, 직무능력기술서, 직무수행계획서 등 기준)	5배수
	2차	면접	·[직무수행능력(프레젠테이션)면접 + 경험면접] 100점 ·인성검사(적·부 판정)	1배수
운영지원직 (신입)	1차	서류	·입사지원서 평가 (경력기술서, 직무능력기술서, 직무수행계획서 등 기준)	5배수
	2차	면접	·상황(발표)면접 50점, 경험면접 100점, 인성검사(적·부 판정)	1배수

* [붙임1~4] 입사지원서 작성 시 채용 분야별 NCS 기반 직무기술서 참조하여 작성

나. 전형별 합격기준

1) 서류전형

▷ 사무직·기술직(신입)

항 목		배점	내 용
사 무 직 (신입)	1. 외국어	50	·공인어학성적이 다음의 자격기준(기준점수 이하일 경우 자체기준에 의한 환산처리) *사무직 TOEIC 850점, NEW TEPS 385점, TEPS 700점, TOEFL(IBT) 99점 이상일 경우 만점 처리 *원서접수 마감일 기준 2년 이내의 유효한 성적 보유자(국내 정기시험에 한함) *직무관련 국제협력·교류 및 해외자료 수집·분석 등 업무수행을 위해 일정수준 이상의 공인 영어성적을 요구함.
	2. 전문·기술 자격	50 30	·공인회계사, 세무사, 감정평가사, 법무사, 변호사, 공인노무사 ·경영지도사(생산관리, 인적자원관리, 재무관리), 신용분석사, 자산관리사(FP)

	3. 사무 자동화(가점)	10	·전산회계운용사 1급, 전산세무 1급, 재경관리사
		5	·정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급
		2	·정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상
	4. 한국사 능력(가점)	점수	·한국사능력검정시험 1~3급(1급 5점, 2급 3점, 3급 1점)
기술직 (신입)	1. 외국어	50	·공인어학성적이 다음의 자격기준(기준점수 이하일 경우 자체기준에 의한 환산처리) *기술직 TOEIC 800점, NEW TEPS 348점, TEPS 637점, TOEFL(IBT) 91점 이상일 경우 만점 처리 *원서접수 마감일 기준 2년 이내의 유효한 성적 보유자(국내 정기시험에 한함) *직무관련 국제협력·교류 및 해외자료 수집·분석 등 업무수행을 위해 일정수준 이상의 공인 영어성적을 요구함.
	2. 기술자격	점수	·해당분야 산업기사 이상 기술자격〔붙임5〕 (기술사 50점, 기사 30점, 산업기사 10점)
	3. 사무자동화(가점)	5	·정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급
		2	·정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상
4. 한국사 능력(가점)	점수	·한국사능력검정시험 1~3급(1급 5점, 2급 3점, 3급 1점)	
기술직 (기능인재, 고졸)	1. 고교성적	70	·졸업자(고교 3개년 성적)〔붙임6〕 ·'20.2월 졸업예정자(고교 1~3학년 1학기까지 성적)〔붙임6〕
	2. 기술자격	30	·해당분야 기능사 이상 기술자격〔붙임5〕
	3. 사무자동화(가점)	5	·정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 정보처리기능사, 컴퓨터활용능력 2급 이상
	4. 한국사 능력(가점)	점수	·한국사능력검정시험 1~3급(1~2급 5점, 3급 3점)

- 주) 1. 외국어 점수는 만점 기준으로 환산(환산점수=50점×취득성적÷만점)(소수점 셋째자리에서 반올림)
 2. 전문·기술자격, 사무자동화 및 한국사 능력은 해당 항목별 최상위 1개 자격만 인정 함
 3. 동점자 발생시 합격자 결정 기준
 - 사무직·기술직(신입) : 채용우대사항 해당자 > 전문·기술자격 > 외국어 > 사무자동화 > 한국사 능력
 - 기술직(기능인재, 고졸) : 채용우대사항 해당자 > 기술자격 > 고교성적 > 사무자동화 > 한국사 능력

▷ 사무직·기술직(경력)

구분	내용
공통 기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶입사지원서에 기재된 응시자의 지원자격·경력 등이 공고된 응시자격 요건 충족여부 심의 및 고득점 순으로 5배수 선발 ▶서류심사 위원은 5명 이상으로 하되, 외부위원을 과반수 이상으로 하며 운영에 필요한 사항은 사장이 따로 정하는 바에 따름. ▶동점자가 2인 이상인 경우 모두 합격자 처리
평가 기준	▶경력기술서, 직무수행계획서 등 평가
평가 요소	▶자기소개서(10)/경험의 전문성(20)/경력의 적합성(40)/조직이해 능력(20)/문제 해결 능력(10)

▷ 운영지원직(신입)

구분	내 용
공통 기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 입사지원서에 기재된 응시자의 지원자격 등이 공고된 응시자격 요건 충족여부 심의 및 고득점 순으로 5배수 선발 ▶ 서류심사 위원은 5명 이상으로 하되, 외부위원을 과반수 이상으로 하며 운영에 필요한 사항은 사장이 따로 정하는 바에 따름. ▶ 동점자가 2인 이상인 경우 모두 합격자 처리
평가 기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직무수행계획서 등을 기준으로 평가
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 자기소개서(10)/경험의 전문성(20)/경력적 적합성(40)/조직이해 능력(20)/문제 해결 능력(10)

2) 필기시험(사무직·기술직·신입)

구분	모집분야	시험 과목	
직업기초능력 (50점)	공통	· 50문항(문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리) · 인성검사(적·부 판정)	
직무수행능력 (50점)	사무직	행정	· 50문항(경영학, 경제학, 회계학)
	기술직	전기	· 50문항(전기기기, 회로이론, 전력전자공학)
	기술직 (기능인재,고졸)	기계	· 50문항(직무관련 공통)
		전기	· 50문항(직무관련 공통)

주) 동점자 발생시 합격자 결정 기준 - 동점자 2인 이상인 경우 모두 합격자 처리

3) 면접시험(신입·경력)

구분	내 용
공통	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인성검사는 적격·부적격으로 결정하며, 부적격자는 면접시험 합격 여부를 불문하고 불합격 처리 ▶ 면접심사 위원은 5명 이상으로 하되, 외부위원을 과반수 이상으로 하며 운영에 필요한 사항은 사장이 따로 정하는 바에 따름. ▶ 면접시험 채점표 상 심사위원의 과반수가 평가요소 5개 항목 중 2개 이상 항목을 “미흡”으로 평가 하였거나, 심사위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평가요소에 대하여 “미흡”으로 평가한 경우 최종 선발에서 제외함. (단 신입사원 상황(발표)면접 시 미적용) ▶ 각 면접심사위원이 평가한 합계점수 중 최상 및 최하점수를 제외한 나머지 평점의 평균점수가 만점의 60% 이상을 득점한 자 중에서 고득점자순으로 선발
신입 사원 (사무직·기술직·운영지원직)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신입사원 면접(150점) = 상황(발표)면접(50점) + 경험면접(100점) - 상황(발표)면접(50점): 직무수행 시 발생하게 될 상황에 대한 대처 능력 면접 <ul style="list-style-type: none"> · 평가요소: 문제해결 능력(20), 논리적 사고력(20), 의사소통 능력(10) - 경험 면접(100점): 채용 분야별 역량 검증에 대한 면접 <ul style="list-style-type: none"> · 평가요소: 직원으로서의 정신자세(10), 전문지식과 응용능력(40), 의사발표의 정확성과

	논리성(20), 예의, 품행 및 성실성(20), 창의력, 의지력 및 기타 발전가능성(10)
경력 사원 (사무직 기술직)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ [과제면접(프레젠테이션) + 경험면접] 100점 - 주제: 해당분야 수행직무와 관련된 경력수행실적 등을 중심으로 선정 - 프레젠테이션 양식(공사에서 제공): 10매 이내 10분 이내 발표 ▶ 평가요소: 직원으로서의 정신자세(10), 전문지식과 응용능력(40), 의사발표의 정확성과 논리성(20), 예의, 품행 및 성실성(20), 창의력, 의지력 및 기타 발전가능성(10)

4) 최종 합격자 결정

구분	내 용
사무직·기술직 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 100점 만점 기준으로 필기시험점수 60%, 면접시험점수 40%로 환산한 점수를 총점으로 하여 고득점자순으로 최종합격자 결정 ▶ 최종합격자 결정 및 예비합격자 결정 시 동점자 발생의 경우, 취업지원 대상자, 장애인, 필기시험 성적 순으로 결정
사무직·기술직 (경력) 운영지원직 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 면접시험 결과 고득점자순으로 최종합격자 결정 ▶ 최종합격자 결정 및 예비합격자 결정 시 동점자 발생의 경우, 취업지원 대상자, 장애인, 서류심사 성적 순으로 결정

5) 신체검사

- ▷ 면접시험 합격자를 대상으로 공무원채용 신체검사 기준에 의거 시행

6) 결격사유조회

- ▷ 최종 합격자를 대상으로 시행

7) 임용

- ▷ 결격사유조회 결과 적격자 중 임용등록을 필한 응시자에 한하여 임용

4. 전형 일정

가. 서류전형

- 원서 접수기간: 2019.9.18.(수) ~ 9.25(수) 18:00까지
- 접수방법 : 인터넷 접수(방문 및 우편접수 불가)
 - ▶ 서울에너지공사 온라인 채용시스템(<http://i-se.incruit.com>)

나. 온라인 제출서류

1) 입사지원서, 개인정보 수집·이용 동의서

- ☞ 입사지원서 작성시 자기소개서, 교육사항, 자격사항, 경험 혹은 경력사항 등은 「NCS 기반 직무기술서」의 『대분류』 중 해당분야 중심으로 작성하며, 자격사항 진위여부 확인을 통해 자격미달로 판명될 경우 불합격 처리될 수 있으며, 경력사항은 입사지원서에 기재된 것에 한하여 인정함.

블라인드 채용 안내

1. 입사지원서 작성 시 출신학교 등 불필요한 개인정보를 유추할 수 있는 정보(자기소개서 내 언급 등)를 포함할 경우 불합격 처리될 수 있으니 사실 내용을 신중히 작성하시기 바랍니다.
2. 제출서류 중 주민등록번호가 포함되어있는 경우에는 수정데이프 등을 사용하여 주민등록번호 뒷자리 및 생년을 식별할 수 없도록 조치하여 주시기 바랍니다.
3. 채용 자격요건이 경력 기간을 검증하는 경우 반드시 경력증명서(담당업무 분야 또는 업무내용 등 기재)가 첨부 되어야 하며, 경력증명서 미제출 또는 경력증명서의 발급기관(직인, 연락처) 등의 검증 불가시 인정되지 않습니다. (경력기간은 연·월·일까지 정확하게 기재 - 경력산정 기준일은 공고일 임)
4. 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 본인이 기명·날인한 한글 번역문을 첨부하여 주시기 바랍니다.

2) 입사지원서 제출시 파일로 제출하는 서류

구분	제출서류
기능인재(고졸)	- 전학년 성적증명서 또는 학교생활기록부(전학년 전과목 성적 기재분)
경력직	- 경력(재직)증명서
운영지원직	- 일반경비원 신입교육 이수증(시설경비에 한함)

3) 서류전형 합격자에 한하여 온라인 등록기간 제출서류

구분	제출서류
공통	- 사진, 생일일 등록
경력직	- 과제면접(프레젠테이션) 자료(공사 제공 양식)

4) 필기시험 합격자에 한하여 면접시험 시 제출하는 서류

- ☞ 입사지원서에 작성한 우대·어학·가점·자격·경력 등의 관련서류 원본 각 1부 제출

구분	제출서류
공통	- 한국사능력검정시험인증서(소지자에 한함) - 자격·면허·기술자격증 또는 자격증명서(소지자에 한함) - 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) - 장애인증명서(해당자에 한함) - 북한이탈주민 증명서(해당자에 한함) - 다문화가족 증명서(해당자에 한함)
사무직·기술직(신입)	- 공인영어성적표(TOEIC, NEW TEPS, TEPS, TOEFL(IBT))
기술직	- 학교장 추천서('20.2월 졸업예정자에 한함)(붙임7)

(기능인재,고졸)	- 고교 졸업증명서 또는 검정고시 합격증명서(해당자에 한함) - 전학년 성적증명서 또는 학교생활기록부(전학년 전과목 성적 기재분)
경력직 (사무직·기술직)	- 경력(재직)증명서
운영지원직 (신입)	- 조리사 자격증(조리 - 해당자에 한함) - 기술자격증 또는 자격증명서(시설관리에 한함) - 일반경비원 신입교육 이수증(시설경비에 한함)

5) 최종 합격자에 한하여 임용등록 시 제출서류

제출 서류	채용신체검사서, 기본증명서, 가족관계증명서, 주민등록등본, 주민등록초본(군필자에 한함), 최종학교 졸업증명서, 경력증명서(원천징수이행상황신고서<퇴직 직전월> 포함)
------------------	---

주) 운영지원직의 인사 및 보수체계는 별도 운영하므로 경력증명서 불필요(4급 1호봉 확정)

6) 전형 세부 일정

구 분	신입사원		경력사원
	사무직·기술직	운영지원직	사무직·기술직
서류전형 합격자 발표	2019. 10. 1.(화)		
서류전형 합격자 등록기간	2019.10. 2.(수) ~ 10. 8(화)		
필기시험	2019.10. 9(수)	-	-
필기시험 합격자 발표	2019.10.11.(금)	-	-
면접시험	2019.10.17.(목)	2019.10.15.(화)	2019.10.14.(월)
최종 합격자 발표	2019.10.18.(금)	2019.10.16.(수)	
임용일	2019.11. 1.(금)	2020. 1. 1.(수)	2019.11. 1.(금)

* 채용일정은 공사 사정에 따라 변동될 수 있으며, 확정된 세부일정은 전형별 합격자 발표 시 공지 예정임

5. 예비합격자 운영

- 입사포기, 결격사유 등으로 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 후 퇴직 등의 사유로 결원이 발생할 경우에 예비합격자에게 별도 안내 및 임용 예정(예비합격자 운영은 최초 임용 일로부터 1년간 유효함)

6. 채용비리 피해자 구제방안

1) 부정합격자 발생

- 허위서류 제출, 부정 청탁 등 비리로 인한 피해자 발생 시 합격자 발표일로부터 5년간 예비순번에 따라 구제

2) 채용비리 피해자 구제방안

- 전형단계별 피해상황 발생시 예비순번에 따라 피해자 구제
 - * 필기전형: 차기 동일분야 채용 건에 대하여 면접전형 기회 부여(1회 한함)
 - * 면접전형: 채용비리 사실 확인 시 부정으로 채용된 자 퇴출 후 즉시 임용

7. 기타사항

- 1) 접수 마감일에는 다수 동시접속에 따라 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으므로 마감일 이전에 여유 있게 지원하시기 바라며 작성 중이던 지원서라 하더라도 마감 시간까지 제출 완료하지 못한(응시번호를 부여받지 못한) 경우, 지원서가 접수되지 않습니다.
- 2) 채용분야 중 1개 분야에 한하여 지원 가능하며 중복지원 시 불합격 처리됩니다.
- 3) 입사 지원은 공사 온라인 채용시스템을 통한 인터넷 접수만 가능하며, 방문 및 우편 접수는 받지 않습니다.
- 4) 응시원서 상의 기재 착오 및 누락, 허위기재, 제출서류 미제출, 연락 불능, 자격 미달자 응시 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 하며, 합격자 통지 및 임용된 경우에도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 5) 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 책임이 되므로, 시험일정과 합격 여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 6) 제출서류에 대하여는 허위의 내용 혹은 위·변조임이 판명될 경우 임용 후에도 불합격 처리되며, 추후 5년간 우리 공사 응시를 제한합니다.
- 7) 제출된 서류는 임용일 이후 14일부터 180일 이내 반환 청구할 수 있으며, 청구 기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드리니 참고하시기 바랍니다. (본인인 경우에 한하여 확인을 거쳐 반환합니다.)
- 8) 채용일정 및 내용은 우리 공사 사정에 따라 변동될 수 있으며, 향후 일정 및 각 전형별 합격자 발표사항 등은 개별통지 없이 서울에너지공사 홈페이지 또는 채용 홈페이지를 통해 안내할 계획이오니 이점 착오 없으시길 바랍니다.
- 9) 최종합격자 발표 후 입사를 포기하는 경우, 반드시 입사 포기서류를 공사에 제출하여야 합니다.
- 10) 지원 인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 11) 우리 공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사청탁을 금지합니다. 채용 과정에서 부당한 인사청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 재응시 자격 제한, 관련 기관에 해당사실 통보 등의 조치를 취할 수 있음을 알려드립니다.

[별첨1] 결격사유(공사 인사규정 제12조에 해당하는 사람)

<p>인사규정 제12조(결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된후 5년이 지나지 아니한 사람 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝날날부터 2년이 지나지 아니한 사람 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람 6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람 7. 공무원 및 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 인하여 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형을 선고받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다) 되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 8. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람 9. 병역판정검사, 재병역판정검사, 확인신체검사, 징집·소집을 기피하거나 군복무 및 사회복무요원 복무를 이탈하고 있는 사람 10. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 사람 11. 결격사유조회결과 직원으로 적합하지 않다고 인정되는 사람

[별첨2] 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조

<p>① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만 원 이상의 형의 선고를 받은 자 <p>② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만 원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공공기관 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등 (다음 각 목의 법인 등을 포함한다) <ul style="list-style-type: none"> 가. 「변호사법」 제40조에 따른 법무법인, 같은 법 제58조의2에 따른 법무법인(유한), 같은 법 제58조의18에 따른 법무조합 및 같은 법 제89조의6제3항에 따른 법률사무소 나. 「공인회계사법」 제23조제1항에 따른 회계법인 다. 「세무사법」 제16조의3제1항에 따른 세무법인 라. 「외국법자문사법」 제2조제4호에 따른 외국법자문법률사무소 마. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제3항제1호가목에 따른 시장형 공기업 바. 안전 감독 업무, 인·허가 규제 업무 또는 조달 업무 등 대통령령으로 정하는 업무를 수행하는 공직유관단체 사. 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교를 설립·경영하는 학교법인과 학교법인이 설립·경영하는 사립학교. 다만, 취업심사대상자가 대통령령으로 정하는 교원으로 취업하는 경우 해당 학교법인 또는 학교는 제외한다. 아. 「의료법」 제3조의3에 따른 종합병원과 종합병원을 개설한 같은 법 제33조제2항제3호에 따른 의료법인 및 같은 항 제4호에 따른 비영리법인 자. 「사회복지사업법」 제2조제3호에 따른 사회복지법인 및 같은 조 제4호에 따른 사회복지시설을 운영하는 비영리법인 4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체(이하 "협회"라 한다) <p>③ 제2항에 따른 취업 여부를 판단하는 경우 「상법」에 따른 사외이사나 고문 또는 자문위원 등 직위나 직책 여부 또는 계약의 형식에 관계없이 취업제한기관의 업무를 처리하거나 조언·자문하는 등의 지원을 하고 주기적으로 또는 기간을 정하여 그 대가로서 임금·봉급 등을 받는 경우에는 이를 취업한 것으로 본다.</p> <p>④ 「공직자윤리법」 제17조제2항, 제3항, 제5항 및 제8항은 제2항제3호에 따른 퇴직 전 소속 부서 또는 기관의 업무와 영리사기업체 등 사이의 밀접한 관련성의 범위에 관하여 이를 준용한다.</p>

[붙임1]

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 사무직(행정)]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무	
			중분류	03.재무·회계	
			소분류	02.회계	
			세분류	01.회계·감사	02.세무
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지 효율화, 지역 및 시민협력, 온실가스 배출 감축				
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 01. 전표관리, 04.결산관리, 07.회계감사, 11. 재무제표작성 ○ (세무) 01. 전표처리, 02.결산관리, 04.원천징수, 05.부가가치세 신고, 07.지방세신고, 09.세무조사 대응, 10. 조세불복청구, 11. 절세방안 수립 				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일 ○ (세무) 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 일 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 기업실무에 적용되는 회계관련규정, 계정과목에 대한 지식, 외부감사 및 회계 등에 대한 규정 ○ (세무) 세금계산서 발급대상 거래와 영수증 발급대상 거래를 구분하는 지식, 적격증빙을 구분하는 지식, 영수증수취명세서, 경비 등의 송금명세서 관련 지식, 업무용차량 관리 지식, 지출증명서류합계표 관련 지식, 부가가치세신고 여부에 대한 지식, 일반전표와 매입매출전표에 대한 지식, 기업실무에 적용되는 관련 세법, 소득세법 규정, 한국표준산업분류, 국세청 고시 기준경비율, 세금계산서 발급방법, 수정세금계산서 발급사유와 발급절차, 매입처별·매출처별 세금계산서 합계표 작성 방법, 공제받지 못할 매입세액의 이해, 고정자산 취득명세서를 작성해야 하는 사유에 대한 지식, 과세기간 및 예정신고대상 및 확정신고대상, 주사업장총괄납부사업자 및 사업자단위과세사업자, 일반과세자와 간이과세자의 차이, 과세되는 재화의 공급의 범위, 과세되는 용역의 공급의 범위, 세액공제 대상 및 공제되지 않는 세액, 부속명세서와 부가가치세 신고서와의 관련성, 회계기준과 세법과의 차이, 세무조정(결산조정, 신고조정)과 소득처분, 과세당국의 정기 세무조사 방향 및 동종업계의 최근 세무조사 쟁점, 세무조사 대상세목에 대한 이해, 조사대비 기본·중점사항 등 개괄적인 내용, 세무조사 관련 체크리스트 작성방법, 소득세법·법인세법 등 과세예고통지와 관련된 세법, 조세조약, 정부정책 중 절세와 관련된 합목적적인 정책, 논란·쟁점이 되고 있는 정책적인 동향, 과세정책 변화로 인한 기업환경 변화, 각 세목 및 조세제한특례제한법상 각종의 조세혜택 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 계정과목별 명세서 작성 능력, 계정과목 분류능력, 손익산정 능력, 자산·부채·자본에 대한 평가 능력, 결산분개 능력, 결산 정리사항 분류 능력, 회계감사에 따른 주석 작성능력, 재무제표 작성·검증 능력 ○ (세무) 거래에 대한 발급증빙에 대한 구분 능력, 증빙별 구분하여 처리하는 능력, 거래를 장부에 기입·분석하는 능력, 세무정보시스템 활용능력, 관련세법에 대한 적용 및 세액 산출능력, 세무신고서식 작성 및 국세청 전자신고 작성능력, 예정신고·확정신고 및 납부능력, 세무정보시스템을 활용한 신고서 작성능력, 세무정보시스템을 활용한 전자신고 방법 및 오류점검력, 사전 시뮬레이션을 통한 쟁점 정리능력, 상황별 대처방안에 대한 체크리스트 작성능력, 회계장부 및 증빙자료 구분정리능력, 청구이유서의 논리적 작성, 청구인의 주장에 부합하는 근거제시 능력, 처분청 주장에 대한 항변 근거제시 능력, 이의신청 절차, 처분 근거 법령 				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (회계·감사) 거래에 대한 정확한 판단력, 원활한 의사소통 자세, 수리적 정확도를 기하하려는 자세, 회계관련 규정 준수에 대한 의지, 감사준비 자료에 대한 판단력, 감사준비에 따른 책임감 ○ (세무) 거래를 신속하고 정확하게 구분하려는 태도, 신고기한과 납부기한 및 제출기한을 준수하려는 태도, 소득세법에 대한 적용 및 세액 산출능력, 개정세법을 예의 주시하는 태도, 세법에 대한 세심하고 주의 깊은 태도, 세금계산서 발급 및 수취시기를 이해하고 처리하는 정확한 업무태도, 관련부서 및 거래처와의 원만한 업무협조 태도, 신고서 각 항목과 부속명세서와의 관계성을 세심하게 이해하려는 자세, 조사자 입장의 종합적인 사고, 각 쟁점에 대한 포괄적이고 비판적인 사고, 쟁점에 대한 사전예방 태도, 통지내용에 대해 정확한 이해를 바탕으로 객관적으로 대응하려는 태도, 청구기한을 지속적으로 확인하여 기간이 도 				

	과되지 않도록 항시 체크하는 태도, 종합적 사고능력과 시각, 환경변화에 능동적으로 대처하는 태도
관련 자격증	○ 공인회계사, 세무사
직업 기초 능력	○ 문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 사무직(행정(비서))]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무	
			중분류	02. 총무인사	02. 총무인사
			소분류	03. 일반사무	03. 일반사무
			세분류	01. 비서	02. 사무행정
능력 단위	○ 경영진 지원업무 / ○ 경영진 일정관리 / ○ 출장관리 / ○ 응대업무 / ○ 회의 의전관리 ○ 비서 사무정보관리 / ○ 문서작성 및 관리 / ○ 회의 운영지원				
직무 수행 내용	○ (비서) 임원의 업무 효율 향상을 위해 사무환경 정비 및 일상적 업무를 지원, 임원의 인적·물적·자원·시간의 효율적 활용 지원, 출장업무 지원, 전화 또는 방문객을 상황에 따라 선별·대응 지원, 임원지시 사항을 정확히 파악하여 업무 하달 지원, 업무 지원을 위한 사무정보 검색·수집·활용 및 정보 기기관리·보안 수행				
필요 지식	○ (비서) 비서업무일지 작성법, 임원일정표 작성법, 사무업무 관리 지식, 직장예절 규범, 비서의 사무환경 관리방법, 사무비품 사용방법, 회사의 사무비품 구매방법, 문서관리원칙, 명함관리방법, 경조사 관련 기초지식, 부서의 업무와 담당자 정보, 조직의 연간 행사일정, 조직에 대한 정보 파악, 일정변경 절차, 일정표의 작성방법, 일정관리 소프트웨어 사용법, 예약 관련 지식, 회사경비규정, 정보 검색과 예약방법, 예약 이력정보, 여비규정, 여권 및 비자관련 업무 지식, 국내·외 출장 시 필요한 준비 사항, 임원 부재 시 비서업무의 종류 및 처리방법, 임원 부재 시 방문객 응대법, 직급별 전화연결 요령, 상황별 응대 요령, 내방객 응대 기본 원칙, 임원 업무지시 받는 요령, 정확한 화법, 지시내용 전달요령, 육하원칙 보고 방법, 구두보고 방법, 사무정보기기 사용법				
필요 기술	○ (비서) 컴퓨터 활용 정보관리기술, 업무용 소프트웨어 활용능력, 일정표 작성기술, 사무 비품 대장 작성 능력, 자료 우선순위·중요도 선별기술, 문서작성 기술, 명함정리도구 활용 능력, 정보수집능력, 정보 검색력, 정보 검색기기 활용 능력, 의사소통능력, 위기관리능력, 지시경청능력, 중간상황 보고 스피치 능력, 정확한 화법, 각종 매체를 활용한 정보검색능력, 사무정보기기 활용기술, 컴퓨터·모바일기기 사용능력, 매뉴얼 작성 능력				
직무 수행 태도	○ (비서) 상황에 맞는 정확한 판단력, 업무에 성실하게 임하는 자세, 적극적인 경청 태도, 적극적인 사무환경 관리 자세, 업무 수행에 필요한 책임감, 자료를 정확하게 분석하려는 자세, 신상정보 기밀 유지관리 노력, 정확한 명함 관리 유지, 격식에 맞는 예의 바른 태도, 정확하게 판단하려는 노력, 적극적인 준비 자세, 문제해결능력, 정확성 및 신속성, 여비규정 준수, 임원 요청에 대한 적극적·긍정적인 수용 의지, 임원 선호도 파악을 위한 관찰적 태도, 출장 준비 시 정확성, 임원 공백을 최소화 하려는 책임감, 업무의 우선순위에 따른 시간관리 태도, 친절하고 신속하게 응대하려는 마음가짐, 보고기한을 엄수하려는 자세, 급변하는 정보기기사용법을 배우기 위한 적극적인 자세, 임원에게 작동법을 친절하고 정확히 설명하려는 자세, 정보보안을 유지하려는 의지, 보안유지에 적극 대처하는 적극적 자세, 정보윤리 준수				
관련 자격증	○ 비서 3급 이상 자격증 소지자				
직업 기초 능력	○ 문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr				

[NCS 기반 채용 직무기술서: 기술직(전기)]

채용 분야	전기	분류 체계	대분류	19.전기전자	23.환경·에너지·안전
			중분류	01.전기	05.에너지·자원
			소분류	02.발전설비운영	05.신재생에너지생산
			세분류	02.화력발전설비운영	01. 태양광에너지생산
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지진단 관련 사업, 환경·에너지 관련 시설의 건설 및 운영, 배출권 관련 사업, 사회취약계층의 에너지이용 지원 등과 관련된 사업				
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (화력발전설비운영) 02. 화력발전 주설비운전, 03. 화력발전 보조설비운전, 06. 화력발전설비 정비, 08. 화력발전설비 성능관리, 09. 화력발전설비 운영관리, 10. 화력발전 안전보건관리, 11. 화력발전 품질관리 ○ (태양광에너지생산) 09. 태양광 발전시스템 운영, 12. 태양광발전사업부지 환경조사, 13. 태양광발전 설비용량 조사, 14. 태양광발전사업 경제성 분석, 15. 태양광발전사업 환경분석, 16. 태양광발전사업부지 인허가 검토, 17. 태양광발전사업 허가 				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (화력발전설비 운영) 안정적인 시설 운영을 위한 전력계통 관리와 경제적인 전력생산을 위한 송·배전설비의 적정 운영과 주기적인 점검·보수를 통해 전기사용자에게 안정적인 전력 공급, 발전소에 생산한 전기를 전력시장에 판매하고 대금을 받기 위한 발전기 비용평가, 입찰, 정산 업무, 발전설비 및 송·배전설비의 사고예방 및 근로자의 근무환경을 안전하게 유지하기 위한 안전보건관리 ○ (태양광에너지생산) 태양광에너지생산이란, 환경 친화적인 에너지 공급을 위하여 태양광을 활용하여 재생 가능한 전기에너지로 변환하기 위한 태양광발전시스템을 설계, 생산, 시공, 유지관리 하는 일이다. 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 열병합 발전설비 및 송·배전설비에 대한 기본지식 <ul style="list-style-type: none"> - 발전공학, 유체역학, 복합발전설비 구조와 특성, 비상시 안전조치 관련지식 - 터빈본체와 부속설비, 발전기 본체와 부속설비, 터빈 보조기기, 발전기·여자기 자동제어 설비 등 증기터빈 및 단위설비에 대한 구조와 특성에 대한 기본지식 - 열병합 플랜트 개념 및 운전에 대한 기본지식과 플랜트 안전관리 및 안전보호구에 대한 지식 - 발전소 계측설비의 종류와 동작원리, 제어설비의 구조와 특성(분산제어시스템과 PLC 기능 등) - 터빈 및 발전기 기초지식, 전기사업법 및 전력시장운영규칙, 전력계통 관련 기초지식 ○ 지역난방에 대한 기본지식 <ul style="list-style-type: none"> - 지역난방에 대한 기본개념, 열병합 발전소의 기본개념, 지역난방 System에 대한 이해 - 사용자 기계실의 개념, 열교환기, 열량계, PDCV등 전동밸브 및 지역난방 시스템에 대한 기본지식 ○ 기기 보수에 대한 비용 산정과 경제성 검토, 공정별 시험 및 검사에 대한 기본 지식 ○ 발전설비 및 계통에 대한 지식, 태양광 사업 투자 경제성 분석에 대한 지식, 사업타당성 조사에 대한 이해, 발전설비 생산 에너지 원가 산정에 대한 지식, 태양광 발전소 개발행위 인허가 사항에 대한 지식, 기존 건물배치 및 구조도면에 관한 지식, 신재생에너지법에 대한 이해, 부지선정 시 사전 검토 사항에 대한 지식 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발전설비계통도 해석 능력, 운전상황(전력, 전압, 전류, 누전 등) 점검능력, 단위기기 조작 기술 ○ 소내 전기설비 조작, 기술설비 비정상 시 운전조작 대응 능력, 소내 전기설비 가압절차와 조작순서에 대한 기술 ○ 공사설계서, 시방서 등 공사계약서류 파악 능력, 공사 단계별 공정평가 등 공사 관리 기술 ○ 기자재선정, 견적의뢰, 구매의뢰, 조달발주, 비용 산출 등 공사계약 관리 기술 ○ 전기설비 및 계측설비 등 플랜트 전기, 계장설비 점검보수에 대한 기초 기술 ○ 비상시 안전조치 관련 지식, 비상정지 운전상황 판단 능력, 작동 상태(정상, 비정상)구분 능력, 최적운전 상황 판단과 유지 능력 ○ 기기 이력 작성과 정비 이력 분석, 기기별 내용년수와 잔존수명 평가, 정비계획 및 예산 편성 ○ 일일 발전설비 성능 분석 기술, 설비용량 계산 능력, 태양광발전시스템 전기설계 기술, 발전시스템 발전량 산출 기술, 건물, 부지의 도면 해석 능력, 발전시스템 운영관리 계획수립 및 분석 기술, 사업 타당성 조사 능력, 문서작성 프로그램 운영 능력 				
직무 수행 태도	○ (공통) 분석적사고력, 철저확인력, 정직소신력, 성취지향성, 정보수집력, 개념적사고력				
관련 자격증	○ 해당분야 기술자격 참고(산업기사 이상)				
직업 기초 능력	○ 문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr				

[붙임2]

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(기능인재(고졸))]

채용 분야	기술 일반	분류 체계	대분류	15.기계	19.전기·전자	
			중분류	01.기계설계	01.전기	
			소분류	01.설계기획	04.지능형 전력망설비	05.전기기기제작
			세분류	01.기계 설계기획	01.지능형 전력망설비	03.전기기기유지보수
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지진단 관련 사업, 환경·에너지 관련 시설의 건설 및 운영, 배출권 관련 사업, 사회취약계층의 에너지이용 지원 등과 관련된 사업					
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설계기획) 02. 설계기술자료수집 ○ (지능형전력망설비) 08. 지능형소비자 시스템구축, 13. 신재생 계통연계설비 구축 ○ (전기기기유지보수) 03. 전기기기 특성조사, 14. 전력에너지절감, 15. 전기기기 유지보수 관련 문서화 작업, 19. 작업자 안전관리 					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설계기획) 필요한 기술자료를 수집·검토하고 기술동향을 조사분석하여 관련 규제에 대응하고 해결 ○ (지능형전력망설비) BEMS·FEMS 기술개발 및 보급활성화, 신재생에너지 설비 모니터링 운영 및 관리, 신재생에너지표준화 및 인증지원사업 관리, 자금 추천 및 지원 등을 진행 ○ (전기기기유지보수) 에너지효율등급제도 및 대기전력 제도관리, 고효율기자재 인증제도 운영 및 관리, 에너지진단 제도 운영 및 진단이행실태관리 등을 진행 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종합적인 공정관리에 관한 지식, 시공계획서에 관한 지식, 산업안전보건법에 관한 지식, 사고처리 절차에 관한 지식 ○ 전기설비기술기준 이해, 지능형수배전설비의 구성요소, 신재생 에너지 종류 ○ IEC-KSC 관련기준, 전기기기 시험성적서, 측정장비 종류 및 사용방법, 전기설비기술기준 관련지식, 측정 시 안전관리수칙 관련지식, 해당 전기기기의 기본 작동원리, 전기기기 제조 관련지식, 전기기기 구조 및 특성 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공정표 검토 기술, 시방서·설계서 검토 기술, 안전 장비 및 시설 활용 기술 ○ 부품의 역할에 따른 적용 가능성 검토 기술, 기술동향 조사기법 활용 기술 ○ 데이터 수집 및 운영 기술, 데이터정보 분석기술, 수요관리 기술, 신재생 에너지원 연계, 신재생 에너지 연계, 부하용량 및 신재생에너지원별 발전량 계산 ○ 전기기기 국내외 기술자료 분석 능력, 검사결과 판정 및 조치 능력, 전기 설비 특성 조사 능력, 측정장비를 활용한 전기기기 측정 기술, 측정데이터 분석 능력, 전기기기 관련법규 및 기준 해석 능력, 전기기기 제작도면 해석 능력, 전기기기 구조와 원리 해석 능력 					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통) 분석적사고력, 철저확인력, 정직소신력, 성취지향성, 정보수집력, 개념적사고력 					
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당분야 기술자격 참고(기능사 이상) 					
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리					
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					

[붙임3]

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 사무직(홍보)]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무	
			중분류	01.기획사무	
			소분류	02.홍보·광고	
			세분류	01.기업홍보	02.PR/광고
주요 사업	홍보 계획 수립, 언론 네트워크 구축, 메시지 및 보도자료 작성, 기업브랜드 홍보				
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기업홍보) 02.홍보전략 수립, 05.언론홍보 ○ (PR/광고) 02.PR 메시지 개발 				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기업홍보) 기업의 위기 상황에 대응하고 긍정적 이미지를 제고하기 위하여 전략과 계획의 수립, 온·오프라인(ATL·BTL) 채널을 이용한 활동의 수행, 효과 측정과 피드백 등을 수행 ○ (PR/광고) 기업과 제품의 브랜드 인지도 제고와 이미지 구축을 위해 구체적인 전략을 수립하고 메시지를 개발하여 다양한 매체를 통해 커뮤니케이션 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 니즈, 커뮤니케이션 방법, 홍보 목표, 홍보전략, 홍보방법, ○ 언론의 종류별 특성, 언론사의 구조, 기자의 유형, 인터뷰 기법 ○ PR 메시지 비교분석 요소, 커뮤니케이션 일반이론, PR 목표, 한글 맞춤법, 매체별 특성 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관부서와 협의능력, 정보수집 능력, 기획력, 문서작성 능력 ○ 기획력, 관계구축 능력, 커뮤니케이션 능력, 자료 작성능력, 언어표현 능력 ○ 글쓰기 능력, 콘셉트 도출 능력, 메시지 개발 능력, 메시지 문장 조합 스킬, 시나리오 작성능력 				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획 마인드, 분석적 사고, 컨셉트와 메시지 개발의 창의성, 홍보방법 개발의 창의성 ○ 언론 관계자와의 친화성, 전략적 사고, 다양한 의견의 경청, 상황 대응의 민첩성, 분석적 사고 ○ 상황에 대한 분석적 사고, 창의적 컨셉트와 메시지 개발을 위한 노력, 창의적인 메시지 작성을 위한 노력 				
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국어능력인증, KBS한국어능력, 컴퓨터활용능력 				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제해결능력, 의사소통능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리 				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 				

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(기계)]

채용 분야	기계	분류 체계	대분류	15.기계		
			중분류	01.기계설계	05.기계장치설치	
			소분류	01.설계기획	※ 열병합발전 설비	※ 열공급설비
			세분류	03.기계조달	※ 열병합발전설비설치	※ 열공급설비설치
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지 효율화, 지역 및 시민협력, 온실가스 배출 감축					
직무의 목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집단에너지시설 건설을 위한 기계 도면 파악, 현장조사, 기계설계·감리, 시공계획 수립 ○ 집단에너지시설 건설 기계공사 구조물 시공 관리 감독 ○ 집단에너지시설 건설 시공전 관리, 시공관리, 시공후 관리(기계 분야) 					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설계) 설계도서 검토, 관리, 설계일정 관리, 개선계획 수립 ○ (기계조달) 기계조달은 고객의 요구사항에 따라 기계분야에 필요한 모든 자원이 경제적인 상태로 적기·적소에 투입될 수 있도록 구매계획, 구매발주, 해외조달 및 재고관리 등을 수행 ○ (열병합발전설비설치) 최적의 열병합발전설비의 설치를 위한 최적화 설계, 건설, 안전 및 인허가 관리 업무 ○ (열공급설비 설치) 열공급 설비 설치를 위한 최적화 설계, 건설, 안전 및 인허가 관리 업무 					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설계) 기계시스템 설계도면 해독 지식, 설계도서 검토 사례의 성공, 실패요인에 대한 지식 ○ (기계조달) 제조공정에 관한 이해, 설계도면과 제조방법에 관한 전문 지식, 수출입 통관 관련 지식 ○ (열병합발전설비설치) 열병합발전설비, 열 유체 관련 전문적 지식 및 유관경력, 에너지설비 등 열원설비 관련 지식, 플랜트설비 설치 및 운전 관련 유관 경력 ○ (열공급설비 설치) 지역난방 및 열 유체 관련 전문 지식, 에너지설비 등 열원설비 관련 지식, 기계설비 설치 및 운전 관련 전문지식 및 유관 경력 					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계설계) 설계대상에 대한 기계적 요소 및 기능에 대한 기본개념 정립능력, 원도작성, 복사도면의 출도, 배포, 대출 후 회수 등 일련의 설계관리 사이클에 대한 적절한 사후관리 평가 및 개선계획 수립 능력 ○ (기계조달) 도면해석 기술, 도면해석 능력, 검사대상 항목 파악 능력, 구매 의뢰서 작성 능력, 구매사항 및 제원 파악 기술(영문 도면, 기술규격서, 매뉴얼 등에 대한 전문적인 이해) ○ (열병합발전설비설치) 계약내용의 검토 능력, 인허가와 관련된 법령 해석 능력, 설계도서 및 도면 파악 능력, 제작도서 검토 및 이해 능력, 적정기자재 선정, 성능운전 및 절차의 적정성 검토 능력, 용접, 배관 절단, 기계조립에 대한 기술, 재료의 성질, 필요장비, 품목, 용량(수량), 비용 산출 기술, 플랜트 설비에 대한 이해능력, 플랜트 및 배관설치 등에 따른 적합성 검토에 관한 기술 ○ (열공급설비 설치) 계약내용의 검토 능력, 인허가와 관련된 법령 해석 능력, 설계도서 및 도면 파악능력, 제작도서 검토 및 이해 능력, 적정기자재 선정, 성능운전 및 절차의 적정성 검토능력, 용접, 배관, 절단, 기계조립에 대한 기술, 재료의 성질, 필요장비 품목, 용량(수량), 비용 산출 기술, 플랜트설비에 대한 이해능력, 플랜트 및 배관설치 등에 따른 적합성 검토에 관한 기술 					
직무 수행 태도	○ 분석적 사고력, 철저 확인력, 정직 소신력, 성취 지향성, 정보 수집력, 개념적 사고력					
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리					
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr					

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(토목)]

채용 분야	토목	분류 체계	14. 건설					
			대분류	02.토목		01.건설공사관리		
			중분류	01.토목설계·감리		01.건설시공관리		
			소분류	11.토목건설사업 관리	12.토목시설물 경관	01.건설공사 시공전관리	02.건설시공 관리	03.건설 시공후관리
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지 효율화, 지역 및 시민협력, 온실가스 배출 감축							
직무의 목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집단에너지시설 건설을 위한 토공 도면 파악, 현장조사, 토목설계·감리, 시공계획 수립 ○ 집단에너지시설 건설 토목공사 구조물 시공 관리 감독 ○ 집단에너지시설 건설 시공전 관리, 시공관리, 시공후 관리(토목 분야) 							
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (토목건설사업관리) 토목건설사업 초기단계에서 관련법규, 인허가절차, 사업승인조건, 현지여건, 가시설물 설치계획등을 검토하여 공사계약의 적정성을 파악 ○ (토목시설물 경관) 토목건설 대상 경관성 분석, 사례 조사 분석, 입지여건 분석, 경관자원 조사, 공간구조 분석, 구조물 경관 설계 도서 작성 ○ (건설공사시공전 관리) 공사수행계획 수립, 공사비 산정, 표준 시방서 수립, 설계도서 검토 ○ (건설시공관리) 착공 인허가 검토, 시공성 검토, 계약관리, 실적보고, 설계변경, 준공검사, 대민관리 ○ (건설시공후관리) 유지관리 필요서류 작성, 예산관리, 점검 계획 수립, 시설물 점검 및 검사, 시설물 상태 및 내구성 평가 							
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (토목건설사업관리) 건설공사와 입찰관련 전문용어에 대한 기초 해석 지식, 건설사업관련 인허가 절차에 대한 지식, 계약 체결에 관한 전반적 프로세스에 관한 지식, 계약의 구성 요건 작성에 대한 지식 ○ (토목시설물 경관) 각종 현황분석도면과 문서, 통계자료 활용의 지식, 경관 계획과 관련된 법규·제도, 경관설계, 관련기법, 관련계획을 분석하는 지식, 필요한 사례의 출처와 수집 경로, 수집의 지식 ○ (건설공사시공전 관리) 건설기술용역 절차에 대한 지식, 설계계획수립 지식 ○ (건설시공관리) 계약 관련 지식, 적용 공법, 공정관리 전반에 대한 지식 ○ (건설시공후관리) 시설물 관련 기초 지식, 설계도서 파악 지식, 안전진단, 유지관리 관련 지식 							
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (토목건설사업관리) GIS를 활용한 공간정보분석기술, 계약관련 자료 분석 정리기술, 과업내용에 따른 적절한 조건의 계약서를 작성하는 기술, 관련분야 업체 특성, 기술능력에 대한 평가 능력, 입찰관련 자료 분석 정리 기술, 입찰안내서를 분석해 입찰조건, 입찰 요구 서류를 파악할 수 있는 능력 ○ (토목시설물 경관) 경관계획 자료의 이해, 경관 목표 및 기본 방향을 체계 있게 구체화하는 기술, 관련 법규와 관련계획에서 제시하는 주요사항을 계획 대상과 연계하여 분석할 수 있는 기술, 유사사례의 긍정적인 효과를 이해하여 제시할 수 있는 기술 ○ (건설공사시공전 관리) 도면 및 설계도서 검토 능력, 설계계획 수립 능력, 법규적용 능력 ○ (건설시공관리) 보고서 작성기술, 공정 우선순위 파악, 스케줄 관리, 단가산출, 공정표 분석 및 추진일정 판단 능력 ○ (건설시공후관리) 시설물 안전진단 조사 능력, 준공도서 내용 지식, 유지관리 지침 지식 							
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 법규에 의거 점검 확인하는 자세, 설계사·시공사 담당자들과 상호 협력하는 능력, 입찰과 협의의 단계에서 원칙적이고 객관적인 자세 							
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리 							
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 							

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(건축)]

채용 분야	토 목 · 건축	분류 체계	대분류	14. 건설					
			중분류	03.건축			01.건설공사관리		
			소분류	01.건축설계·감리			01.건설시공관리		
			세분류	01.건축설계	02.건축구조설계	02.건축공사감리	01.건설공사시공전관리	02.건설시공관리	03.건설시공후관리
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지 효율화, 지역 및 시민협력, 온실가스 배출 감축								
직무의 목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집단에너지시설 건설을 위한 건축 도면 파악, 현장조사, 건축설계·감리, 시공계획 수립 ○ 집단에너지시설 건설 건축공사 시공 관리 감독 ○ 집단에너지시설 건설 시공전 관리, 시공관리, 시공후 관리(건축 분야) 								
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건축설계) 설계도면 작성, 설계조직 관리, 설계 프로세스 관리, 성과물 관리, 공간조형 계획, 구조 계획 ○ (건축구조설계) 설계기준 검토, 관론 도서 검토, 일정검토, 하중검토, 설계 적정성 검토 ○ (건축공사감리) 착공신고서 검토, 현장조사분석, 설계도서 검토, 기성 관리, 설계변경 관리, 준공검사, 도서검토, 시운전 관리, 준공보고서 작성 ○ (건설공사시공전 관리) 공사수행계획 수립, 공사비 산정, 표준 시방서 수립, 설계도서 검토 ○ (건설시공관리) 착공 인허가 검토, 시공성 검토, 계약관리, 실적보고, 설계변경, 준공검사, 대민관리 ○ (건설시공후관리) 유지관리 필요서류 작성, 예산관리, 점검 계획 수립, 시설물 점검 및 검사, 시설물 상태 및 내구성 평가 								
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건축설계) 건축물, 공사공정에 대한 지식, 예산 지식, 도서 관리 지식, 건축관련 법규와 규정 지식 ○ (건축구조설계) 건축계획 및 구조설계, 시공에 대한 지식, 계약서 검토, 설계변경 검토, 인력투입계획 수립, 구조계산서 파악 ○ (건축공사감리) 건축감리 시공 프로세스 지식, 설계도면 해독 지식, 설계변경 검토, 시운전 관련 지식 ○ (건설공사시공전 관리) 건설기술용역 절차에 대한 지식, 설계계획수립 지식 ○ (건설시공관리) 계약 관련 지식, 적용 공법, 공정관리 전반에 대한 지식 ○ (건설시공후관리) 시설물 관련 기초 지식, 설계도서 파악 지식, 안전진단, 유지관리 관련 지식 								
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (건축설계) 건축설계공사 계획 이해 능력, 공정표 작성 능력, 구조계산서 이해능력, 시방서 작성 능력 ○ (건축구조설계) 건축법률 파악 능력, 도서 분석 기술, 구조설계·도면해독 능력, 문서작성 능력, 건축구조기준, 시방서, 과업지시서 분석 능력, 구조계산서 검토 ○ (건축공사감리) 감리 수행계획 작성 능력, 구조해석 기술, 합리적 설계변경 처리, 준공도서 작성 능력 ○ (건설공사시공전 관리)도면 및 설계도서 검토 능력, 설계계획 수립 능력, 법규적용 능력 ○ (건설시공관리) 보고서 작성기술, 공정 우선순위 파악, 스케줄 관리, 단가산축, 공정표 분석 및 추진일정 판단 능력 ○ (건설시공후관리) 시설물 안전진단 조사 능력, 준공도서 내용 지식, 유지관리 지침 지식 								
직무 수행 태도	○ 분석적 사고력, 철저 확인력, 정직 소신력, 성취 지향성, 정보 수집력, 개념적 사고력								
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리								
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr								

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(태양광사업-전기)]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	23.환경·에너지·안전
			중분류	05. 에너지·자원
			소분류	05. 신재생에너지생산
			세분류	01. 태양광에너지생산
주요 사업	집단에너지 공급, 신재생에너지 보급 확대, 에너지 효율화, 지역 및 시민협력, 온실가스 배출 감축			
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광 발전시스템 감리 / ○ 태양광 발전시스템 운영 / ○ 태양광 발전시스템 안전관리 ○ 태양광발전사업부지 환경조사 / ○ 태양광발전 설비용량 조사 / ○ 태양광발전사업 경제성 분석 ○ 태양광발전사업 환경분석 / ○ 태양광발전사업부지 인허가 검토 ○ 태양광발전사업 허가 / ○ 태양광발전 계통연계 조사 / ○ 태양광발전시스템 유지보수 			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경 친화적인 에너지 공급을 위하여 태양광을 활용하여 재생 가능한 전기에너지로 변환하기 위한 태양광 발전사업 개발, 경제성 검토, 시공, 유지관리 			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기(발전)사업 허가 기준에 대한 이해, 한국전기안전공사 전기설비 검사 기준에 대한 이해, 한국 전력공사 기술 기준에 대한 이해, 전기설비 기술기준의 판단기준에 대한 이해, 태양고도 방위각·경사각 이론에 대한 지식, 태양광발전 관련 기술 및 설계에 대한 이해 ○ 신재생에너지 신규사업계획을 위한 내부환경 및 외부요인, 계획서작성방법, 비용효과분석, 예산 편성에 관한 지식, 계약 등 관계법령 및 사업시행지침 이해, 이해관계자 요구사항, 성과측정, 성과평가기준, 통계자료, 사업현장, 리스크관리, 보고서작성 등에 관한 지식 			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발전설비 관련 각종 산출기술, 발전시스템 운영 기술, 사업 타당성 조사 능력, 태양광 모듈 분석 및 선정 능력, 환경 및 현장 조사/분석 검토 기술 등 ○ 신재생사업관리를 위한 사업기획력, 경영목표연계능력, 사업계약관리, 비기술 검토, 타당성검토, 리스크평가, 협상력, 커뮤니케이션능력, 융합력 등 			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발행위에 따른 법적 수용 사항 준수 노력, 현장조사서에 따른 개요 준수, 발전효율 극대화 노력, 시스템 종합 효율 향상 의지, 문제점 발생 시 적극적으로 수용하려는 태도, 시방서의 절차를 준수하려는 자세, 전기시공 안전을 준수하려는 태도, 현장의 연건과 요구사항을 객관적으로 판단하려는 태도, 검사 대상 및 기준을 준수 하려는 태도, 시운전 절차를 준수하려는 태도, 발전설비 시스템의 설치기준 준수노력, 발전시스템 설치도면에 대한 세밀한 기술적 숙지노력, 정보수집 및 개발 의지 			
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기기사(산업기사) / ○ 신재생에너지설비기사(산업기사) 			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리 			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 			

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(환경)]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	23.환경·에너지·안전	
			중분류	01. 산업환경	04. 환경서비스
			소분류	02. 대기관리	01. 환경경영
			세분류	02. 온실가스관리	01. 환경컨설팅
주요 사업	배출권거래제 대응 및 온실가스 감축사업 확대(온실가스 외부사업)				
능력 단위	<input type="checkbox"/> 기후변화정책분석 / <input type="checkbox"/> 온실가스 배출량 산정 <input type="checkbox"/> 온실가스 배출량 평가 검증 / <input type="checkbox"/> 온실가스 외부사업				
직무 수행 내용	<p>(기후변화 정책분석) 기후변화 현상을 파악하고 그에 따른 원인과 영향, 기후변화에 대응하는 국내외 정책을 조사한다.</p> <p>(온실가스 배출량 산정) 관련 법규 또는 국제기준을 토대로 확인된 배출원으로부터 배출되는 온실가스의 양을 적법한 배출량 산정방법과 산정요소를 적용하여 정확하게 산정한다.</p> <p>(온실가스 배출량 평가 검증) 국내외 관련 법률에 따른 감축 사업 등록을 위한 사업계획서 평가, 감축실적 확보를 위한 모니터링 실적보고서 평가 및 사업장 온실가스 배출량 보고서에 대한 배출량 검증을 수행한다.</p> <p>(온실가스 외부사업) 온실가스 할당대상업체 외 조직경계에서 발생하는 온실가스 감축활동을 정부 외부사업으로 발굴하고 정부인증을 통해 탄소배출권을 획득한다.</p>				
필요 지식	<input type="checkbox"/> 기후변화 완화 및 적응의 개념, 온실가스의 종류, 지구온난화 지수, 규제대상 온실가스, 기후변화 대응 국제협약, 탄소시장 메커니즘과 시장동향, IEA등 국제기구 통계, 주요국가의 기후변화 대응 정책, 국가 온실가스 배출통계, 녹색성장기본법, 에너지이용 합리화법, 대기환경보전법, 배출시설, 배출경계, 사업장내 온실가스 배출원 분류, 온실가스·에너지 목표 관리 운영 등에 관한 지침(배출량 산정방법), 온실가스 외부사업 타당성 평가 지침, 프로젝트 온실가스 감축량 산정기준, 배출계수 결정 능력, 배출시설별 활동자료 수집, 배출계수 개발 및 산정, 감축사업 유형별 베이스라인 방법론, 감축사업별 리스크 평가지식, 온실가스 배출 특성에 대한 정보, 온실가스 감축방법, 배출원의 감축 잠재력 결정방법				
필요 기술	<input type="checkbox"/> 기후변화 현상을 조사·수집할 능력, 기후변화 원인(자연적, 인위적) 조사 능력 <input type="checkbox"/> 온실가스 감축·대체·제거 수단의 종류, 내용, 특성의 비교 파악, 국제 기후변화 대응 동향 분석 능력 <input type="checkbox"/> 온실가스 통계자료 해석 능력, 주요 국가의 기후변화 대응 정책분석 기술 <input type="checkbox"/> 기후변화 대응 및 에너지 관련 법령 및 규정과 정책에 대한 해석 능력 <input type="checkbox"/> 각 배출시설의 배출특성과 배출량 산정방법을 결정할 수 있는 능력 <input type="checkbox"/> 사업 등록을 위한 추가성 평가 능력, 사업 예상 온실가스 감축량 평가 능력 <input type="checkbox"/> 온실가스 배출량 산정기술, 온실가스 감축방법 수집분석 능력, 온실가스 감축 잠재력 결정 기술				
직무 수행 태도	<input type="checkbox"/> 과학적 탐구자세, 자연자원의 지속가능한 이용 실천 노력, 기후변화 대응을 위한 국제사회 노력에 대한 이해, 국내 기후변화 대응 및 관련 정책 및 법에 대한 이해 노력, 관찰력 및 책임감, 정확한 법령 기준 적용 준수, 공정성 확보를 위한 의지				
관련 자격증	<input type="checkbox"/> 온실가스관리기사 / <input type="checkbox"/> 온실가스검증심사원				
직업 기초 능력	<input type="checkbox"/> 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력				
참고 사이트	<input type="checkbox"/> www.ncs.go.kr				

[NCS 기반 채용 직무기술서 : 기술직(연료전지사업-전기)]

채용 분야	일반 사무	분류 체계	대분류	23.환경·에너지·안전	
			중분류	05. 에너지·자원	05. 에너지·자원
			소분류	05. 신재생에너지생산	05. 신재생에너지생산
			세분류	03. 연료전지에너지생산	06. 풍력에너지생산
주요 사업	신재생에너지 보급 확대(연료전지, 풍력 등 非태양광 분야 신재생에너지 발전사업)				
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연료전지, 풍력 등 신재생에너지 개발자원 조사 / ○ 연료전지, 풍력 발전사업 인허가 관련 검토 ○ 연료전지, 풍력 등 발전사업 환경분석 / ○ 연료전지, 풍력 등 발전사업 운영 및 관리 				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (신재생에너지 조사분석) 연료전지, 풍력 등 신규사업 발전사업 입지 요구조건을 검토하여 조건에 맞는 지역을 선정, 인근의 계통연계, 열연계, 기상자료 등을 활용하여 입지가능성을 판단, 관련 법령, 환경, 개발제한 여부, 건설여건 및 지역수용성을 검토 ○ (신규발전사업 인허가 검토) 인허가 관련 법령 및 전기 사업 관련 행위 및 절차 검토, 전력 및 열연계 사전 분석 및 타당성분석(발전량 산정, 경제성 평가 등) ○ (신규발전사업 설계 검토) 기술표준 요구조건에 의거한 세부 부품 설계 검토, 계된 구성부품간의 상호연동기능을 검토 및 제약조건 개선, 관련법령에 의거한 발전사업 연계설비 설계 검토 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발 및 인허가 관련 법령 지식, 연료전지, 풍력에너지 시스템 관련지식, 경제성 분석 및 최적설계에 관한 지식 및 신규사업 발전량 예측 지식 ○ 신재생에너지 신규사업계획을 위한 내부환경 및 외부요인, 계획서 작성방법, 비용효과분석, 예산 편성에 관한 지식, 계약 등 관계법령 및 사업시행지침 이해, 이해관계자 요구사항, 성과측정, 성과평가기준, 통계자료, 사업현장, 리스크관리, 보고서작성 등에 관한 지식 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발전설비 관련 각종 산출기술, 발전시스템 운영 기술, 사업 타당성 조사 능력, 관련 법령 해석능력 및 선정 능력, 환경 및 현장 조사/분석 검토 기술 등 ○ 신재생사업관리를 위한 사업기획력, 경영목표연계능력, 사업계약관리, 비기술 검토, 타당성검토, 리스크평가, 협상력, 커뮤니케이션능력, 융합력 등 				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발행위에 따른 법적 수용 사항 준수 노력, 현장조사서에 따른 개요 준수, 발전효율 극대화 노력, 시스템 종합 효율 향상 의지, 문제점 발생 시 적극적으로 수용하려는 태도, 시방서의 절차를 준수하려는 자세, 전기시공 안전을 준수하려는 태도, 현장의 연건과 요구사항을 객관적으로 판단하려는 태도, 검사 대상 및 기준을 준수 하려는 태도, 시운전 절차를 준수하려는 태도, 발전설비 시스템의 설치기준 준수노력, 발전시스템 설치도면에 대한 세밀한 기술적 숙지노력, 정보수집 및 개발 의지 				
관련 자격증	○ 전기기사(산업기사) / ○ 신재생에너지설비기사(산업기사) / ○ 전기공사기사				
직업 기초 능력	○ 문제해결능력, 의사소통능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr				

【붙임 5】

기 술 자 격

구분	기능장	기술사	기사	산업기사	기능사
기계	가스 에너지관리	건설안전 기계안전 소방 가스 공조냉동기계 건축기계설비	일반기계 가스 온실가스관리 공조냉동기계 소방설비(기계) 설비보전 기계설계 에너지관리 메카트로닉스 산업안전 건설안전	가스 공조냉동기계 소방설비 기계설계 에너지관리 산업안전 건설안전	가스 공조냉동기계 설비보전 에너지관리
전기	전기	건축전기설비 발송배전 전기응용	소방설비(전기) 전기공사 전기 산업안전	소방설비(전기) 전기공사 전기 산업안전	전기

[붙임6]

기능인재(고졸) 고교성적 평정기준

□ 성적 환산표

전과목등급	환산점	전과목등급	환산점	전과목등급	환산점
1	70	3.7	63.25	6.4	56.5
1.1	69.75	3.8	63	6.5	56.25
1.2	69.5	3.9	62.75	6.6	56
1.3	69.25	4	62.5	6.7	55.75
1.4	69	4.1	62.25	6.8	55.5
1.5	68.75	4.2	62	6.9	55.25
1.6	68.5	4.3	61.75	7	55
1.7	68.25	4.4	61.5	7.1	54.75
1.8	68	4.5	61.25	7.2	54.5
1.9	67.75	4.6	61	7.3	54.25
2	67.5	4.7	60.75	7.4	54
2.1	67.25	4.8	60.5	7.5	53.75
2.2	67	4.9	60.25	7.6	53.5
2.3	66.75	5	60	7.7	53.25
2.4	66.5	5.1	59.75	7.8	53
2.5	66.25	5.2	59.5	7.9	52.75
2.6	66	5.3	59.25	8	52.5
2.7	65.75	5.4	59	8.1	52.25
2.8	65.5	5.5	58.75	8.2	52
2.9	65.25	5.6	58.5	8.3	51.75
3	65	5.7	58.25	8.4	51.5
3.1	64.75	5.8	58	8.5	51.25
3.2	64.5	5.9	57.75	8.6	51
3.3	64.25	6	57.5	8.7	50.75
3.4	64	6.1	57.25	8.8	50.5
3.5	63.75	6.2	57	8.9	50.25
3.6	63.5	6.3	56.75	9	50

□ 성적 환산 방법 구분

① 2008년 이후 졸업자

[과목별 석차등급]

- 점수산정 : 각 과목별 석차 등급에 해당 과목의 이수단위를 곱한 점수를 모두 합산한 후 총 이수단위로 나누어 산정
- $\Sigma(\text{과목별 석차 등급} \times \text{과목별 이수단위}) \div \text{총 이수단위} = \text{전체등급}$

◆ 특성화고 전문교과외의 경우(A~E의 총 5등급으로 표시)

전문교과 석차등급	등 급
A	1등급
B	3등급
C	5등급
D	7등급
E	9등급

② 2007년 이전 졸업자

[과목별 석차]

- 점수산정 : (각 과목별 석차를 계열의 전체인원으로 나눈 후 그 값을 석차백분위 구간별 등급 부여 후) 각 과목별 석차 등급에 해당 과목의 이수단위를 곱한 점수를 모두 합산한 후 총 이수단위로 나누어 산정
- $\Sigma(\text{과목별 석차 등급} \times \text{과목별 이수단위}) \div \text{총 이수단위} = \text{전체등급}$

[학기별 석차]

- 점수산정 : (각 학기별 석차를 계열의 전체인원으로 나눈 후 그 값을 석차백분위 구간별 등급 부여 후) 각 과목별 석차 등급에 해당 과목의 이수단위를 곱한 점수를 모두 합산한 후 총 이수단위로 나누어 산정
- $\Sigma(\text{과목별 석차 등급} \times \text{과목별 이수단위}) \div \text{총 이수단위} = \text{전체등급}$

◆ 석차백분위 구간별 등급

석 차 백 분 위 구 간	등 급
0.0001 ~ 4.0000	1등급
4.0001 ~ 11.0000	2등급
11.0001 ~ 23.0000	3등급
23.0001 ~ 40.0000	4등급
40.0001 ~ 60.0000	5등급
60.0001 ~ 77.0000	6등급
77.0001 ~ 89.0000	7등급
89.0001 ~ 96.0000	8등급
96.0001 ~ 100.0000	9등급

③ 고졸 검정고시 합격자

- 점수산정 : 각 과목별 점수구간별 등급 부여 후
 각 과목별 석차 등급에 총 과목수를 나누어 산정
- $\Sigma(\text{과목별 석차 등급}) \div \text{총 과목수} = \text{전체등급}$

◆ 점수 구간별 등급

점 수 구 간	등 급
100.0000 ~ 98.4000	1등급
98.3999 ~ 95.6000	2등급
95.5999 ~ 90.8000	3등급
90.7999 ~ 84.0000	4등급
83.9999 ~ 76.0000	5등급
75.9999 ~ 69.2000	6등급
69.1999 ~ 64.4000	7등급
64.3999 ~ 61.6000	8등급
61.5999 ~ 60.0000	9등급

※ 기타사항 : 상기 점수 산정시 예체능 과목은 제외

