

2019년 제3회 안양도시공사 직원 공개채용 공고

안양도시공사에서 창의적이고 열정 있는 유능한 인재를 모집하오니 많은 응모바랍니다.

2019년 11월 11일

안양도시공사 인사위원회위원장

1. 채용분야 및 선발예정인원

○ 채용분야별 선발예정인원

구분	직 급	분 야	인 원	비고
	계		8명	
경력경쟁채용	일반4급	행정 - 도시개발	1명	
신규채용	일반8급	행정 - 기록물관리	1명	청년채용
신규채용		행정 - 사무	3명	청년채용
신규채용		기술 - 기계	1명	청년채용
신규채용		기술 - 기계	2명	

※ 예비합격자 분야별 1명 선정, 이번 공개모집 해당분야 응시 합격자 발표 후 3개월 이내 임용포기 또는 임용 후 사직 등으로 결원이 발생할 때 한하여 추가 합격

2. 응시자격 요건

○ 공통 응시자격

1) 공사 인사규정 제23조 결격사유에 해당되지 아니한 자

- ▶ 대한민국 국민이 아닌 사람, 미성년자
- ▶ 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- ▶ 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
- ▶ 공사와 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자

2) 학 력 : 제한없음(기록물관리 분야 제외)

※ 기록물관리 전문요원 : 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제78조에 따라 제한

3) 연령 및 거주지

구분	직 급	분 야	연령	거주지
경력	일반4급	행정-도시개발	만 19세 이상 ~ 만 60세 미만	거주지 제한 없음
신규 (청년채용)	일반8급	행정-기록물관리	만 19세 이상 ~ 만 34세 미만	공고일 전일 안양시 거주
신규 (청년채용)		행정-사무	만 19세 이상 ~ 만 34세 미만	공고일 전일 안양시 거주
신규 (청년채용)		기술-기계	만 19세 이상 ~ 만 34세 미만	공고일 전일 안양시 거주
신규		기술-기계	만 19세 이상 ~ 만 60세 미만	공고일 전일 안양시 거주

4) 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 등 다른 법령에 따라서 응시자격이 제한되지 않은 자

○ 분야별 응시자격

1) 필수 자격기준

직 급	채용분야	응시 자격 기준
일반4급	행정-도시개발	<ul style="list-style-type: none"> · 도시개발¹⁾ 분야의 7년 이상 근무경력이 있는 자로서 아래의 조건 중 어느 하나를 충족하는 사람 <ul style="list-style-type: none"> 가. 공무원 7급 이상으로 3년 이상 근무 경력 소지자 나. 정부투자기관이나 이와 상응하다고 인정되는 기관에서 동일직급으로 3년 이상 근무 경력소지자 다. 상법상 법인사업체(상시근로자 100인 이상)에서 차장급으로 3년 이상 근무 경력소지자 라. 그 밖에 자격 또는 경력으로 능력이 있다고 인정되는 자
일반8급	행정-기록물관리	<ol style="list-style-type: none"> 1. 기록관리학 석사학위 이상을 취득한 자 2. 다음 각 목에 해당하는 사람으로서 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격한 사람 <ul style="list-style-type: none"> 가. 기록관리학 학사학위를 취득한 사람 나. 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 사람
	행정-사무	· 해당없음
	기술-기계	· 에너지관리기능사 이상의 자격증 소지자(소방관련 자격증 우대)

1) 도시·부동산 개발(PF) 과 관련한 법률검토, 사업성 검토, 사업계획 수립, 인허가, 사업추진 관리

- 2) 우대 자격기준(가점부여 - 중복 시 본인에게 유리한 것 하나만 적용)
 - ▶ 법정 취업지원대상자(국가유공자 등) : 필기시험 시 관련법이 정하는 바에 따름 (만점의 10% 이내 가점 적용)
- 3) 경력증명서에는 공고문에 게시된 경력(업무), 주단위 근무시간 등이 명확히 기재되어 있어야 함(비상근, 프리랜서 등으로 근무한 경우에도 반드시 근무시간별 주당 근무시간 입증자료 제출, 미제출시 근무경력 미인정)

3. 근로조건

- 1) 고용형태 : 정규직(일반직)
- 2) 근무장소 : 공사 사업장 내
- 3) 급여수준

구분	직 급	분 야	보수수준
계			
경력직	일반4급	행정-도시개발	지방공무원 6급 상당
신규직 (청년채용)	일반8급	행정-기록물관리	지방공무원 9급 85% 상당
		행정-사무	지방공무원 9급 85% 상당
		기술-기계	지방공무원 9급 85% 상당
신규직		기술-기계	지방공무원 9급 85% 상당

- 4) 근무시간 : 09:00 ~ 18:00 (8시간), 주 5일

- ※ 근무시간은 사업장별 운영방식에 따라 변경될 수 있음
- ※ 당직근무 시 별도 당직수당을 지급하며, 익일 휴무함

4. 시험방법 및 합격자 결정

○ 시험방법

1) 서류심사

- ▶ 제출한 서류를 바탕으로 응시자격 충족여부를 심사(응시자격 충족 시 합격)

2) 필기(직무적성) · 인성검사

- ▶ 필기·인성검사 : 서류심사 합격자를 대상으로 필기(직무적성) · 인성검사
- ※ 필기·인성검사 결과에 따라 합격자를 채용예정인원의 2배수까지 선발(홈페이지 공고)

3) 면접심사

- ▶ 필기(직무) 및 인성검사 합격자를 대상으로 면접을 통해 직무수행에 필요한 역량, 공사 근무자로서의 자세, 인성 등 적격성을 종합적으로 평가
- ※ 경력직 4급(행정-도시개발)의 경우에는 PT(직무수행계획 발표) 면접 실시
 - PT 면접(경력, 직무수행계획)은 10분 이내 파워포인트 20페이지 이내로 작성
- ▶ 평정요소 5개 항목에 대하여 최상·상·중·하로 평정하며, 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발

☞ 면접시험 : ①공사직원으로서의 정신자세, ②전문지식과 응용능력, ③의사발표의 정확성과 논리성, ④예의·품행 및 성실성, ⑤창의력·의지력· 그 밖에 발전가능성, 5개 분야 20점 만점으로 하되 평정요소마다 각각 최상(4점), 상(3점), 중(2점), 하(1점)로 평정하며 각 면접위원이 채점한 평균점수가 15점 이상 (최고점수와 최저점수 제외)인 자는 합격으로 함. 다만, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격으로 한다.

4) 결격사유 조회 및 채용 신체검사

- ▶ 면접시험 합격자를 대상으로 구비서류를 제출받고 사실관계를 확인, 결격사유 해당여부에 대하여 검증
- ▶ 신체검사는 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 채용 신체검사서(합격판정)로 대체

○ 합격자 결정

- ▶ 신원조회, 결격사유 조회 결과 이상없음 및 신체검사서 합격 판정자
- ▶ 인성검사 합격자 중 필기 80%, 면접 20% 합계점수 고득점자 순 선발

5. 제출서류

「블라인드 채용」 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 다를 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

1) 응시원서 접수 시 제출서류

구분	제출서류 목록	작성 및 첨부 시 주의사항	비고
1	제출서류 총괄표	소정 양식(다운받아 사용)	필수
2	개인정보 수집·이용동의서	소정 양식(다운받아 사용)	필수
3	응시원서	소정 양식(다운받아 사용)	필수
4	자기소개서	소정 양식(다운받아 사용)	필수
5	직무수행기술서	소정 양식(다운받아 사용)	필수
6	자격요건 및 우대사항 기술서	소정 양식(다운받아 사용)	필수
7	자격증 또는 증명서(경력증명서 등) 사본 각1부	공신력 있는 기관이 발급한 자격증 또는 증명서 사본 (자격증 - 공고일 이전 취득, 증명서 - 공고일 기준 6개월 내)	해당자에 한함
8	장애인 등록증 또는 장애인 증명서	증명서의 경우 공고일 기준 6개월 내 발급된 서류 제출	해당자에 한함
9	취업지원대상자 증명서	국가보훈처에서 발급한 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자로, 채용 공고일 이후 발급받고 제출처가 "안양도시공사"로 명시된 것만 인정	해당자에 한함

※ 제출서류는 상기 번호순서대로 정리한 후, 클립 또는 집게 1개로 고정하여 제출
(스테이플러 사용 금지)

2) 면접전형 시(필기인성합격자) 제출서류

- ▶ 신분증 사본 1부, 주민등록 등본·초본 각 1부, 최근 6개월 이내 사진

3) 면접합격자 제출서류

- ▶ 채용신체검사서(공무원용-합격판정) 1부, 가족관계증명서 각 1부

6. 원서 접수 및 시험일정

1) 원서접수

- ▶ 원서접수 기간 : 2019. 11. 18.(월) 09:00 ~ 2019. 11. 22.(금) 18:00
- ▶ 응시원서 교부 : 응시서식은 공사 홈페이지에서 내려 받아 사용
- ▶ 접수처 : 공사 경영지원부(안양시 동안구 평촌대로 389(비산동), 종합운동장 내)
- ▶ 접수방법 : 공사 경영지원부에 방문 접수(대리접수 가능, 우편접수 불가)

2) 시험일정

내용	일정	비고
공고	2019. 11. 11. ~	
원서교부 및 접수	2019. 11. 18. 09:00 ~ 2019. 11. 22. 18:00 (12:00~13:00 미접수)	공사 경영지원부
필기(직무적성검사) 인성검사	2019. 11. 30.(토) 10:00	추후 안내
필기인성검사 합격자 발표	2019. 12. 3.(화) 17:00	공사 홈페이지, 지방공기업 경영정보 공개시스템 등
면접시험	2019. 12. 5.(목) 14:00	공사 대회의실
최종합격자 발표	2019. 12. 6.(금) 15:00	공사 홈페이지, 지방공기업 경영정보 공개시스템 등
합격자 서류접수 (채용신체검사서 등)	2019. 12월 중	공사 경영지원부
결격사유 조회 및 신원조사 의뢰	2019. 12월 중	결격사유 : 등록기준지 신원조사 : 경기남부경찰청
임용 예정	2019.12월(기록물관리, 사무, 기계-청년) 2020.1월(도시개발, 기계-일반) 예정	임용은 1년간 유효하며, 임용예정일은 공사 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 상기일정 및 장소는 공사의 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 유의사항

- 1) 개인별 한 가지 직무에만 응시 할 수 있으며, 채용분야가 명확하지 않을 경우 또는 채용분야를 중복하여 지원한 경우 서류심사에서 탈락할 수 있습니다.
- 2) 접수된 서류와 관련하여 응시자의 착오·누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 응시자에게 있습니다.
- 3) 채용여부가 확정된 이후 응시자가 채용서류의 반환을 원하는 경우 최종합격일로부터 6개월 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출 시 반환하며, 반환의 청구기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 채용서류를 파기하게 됩니다.
- 4) 합격 이후라도 신원조회 및 채용신체검사서 등에 결격사유가 있거나 자격증, 증명서 등 제출내용이 위조 또는 허위로 판명될 경우 근로계약이 해지됩니다.
- 5) 채용예정인원 2배수의 응시자가 지원하지 않을 경우에는 재공고합니다.
※ 응시자가 계속 응시를 원할 경우 기 제출한 서류는 다시 제출하지 않으셔도 됩니다.
- 6) 해당분야 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유 조회, 자격사항 확인 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 7) 전형일정 등은 공사 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 기타 문의사항은 공사 경영지원부(031-389-5342)로 문의하시기 바랍니다.