

## 재단법인 화성시여성가족재단 직원채용 공고

화성시여성가족재단에서 근무할 직원을 아래와 같이 공개 모집하오니 성실함과 능력을 겸비한 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2017. 6. 9.

재단법인 화성시여성가족재단 대표이사

### 1. 모집분야 및 자격기준

구분	채용 직급	분야	채용 인원	주요업무	자격기준	비고
1		소방	1	· 소방 관련 시설 관리	▶공고일 기준 소방설비기사 또는 소방설비산업기사의 자격이 있는 사람	
2	기술직 6급	전산	1	· 정보 보안 PC·네트워크 관리	▶공고일 기준 아래 자격증 중 하나를 소지한 사람 - 기사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리 - 기사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안 - 산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안	
3	행정직 6급	청소년	1	· 청소년 지도, 수련 활동	▶공고일 기준 청소년지도사 2급 이상 자격증 소지자	
4	무기 계약직	시설관리	1	· 방재실 근무, 조경, 영선	▶공고일 기준 에너지관리기능사(보일러취급기능사) 이상 또는 조경기능사 이상 자격증 소지자	

※ 공통 자격기준 : 화성시여성가족재단 인사 및 복무 규정 제10조 결격사유에 해당되지 아니한 자

— <화성시여성가족재단 인사 및 복무 규정 제10조(결격사유)> —

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 (개정 2017.03.31.)
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자

## 2. 시험전형 방법 및 일정

전형절차	내 용	일정
원서접수	· 응시자 서류제출(방문 및 등기우편 접수)	2017.06.15.~06.19.
1차 서류심사	· 응시자의 분야별 채용자격기준 적격 여부 심사	2017.06.20.~06.21.
인적성검사, 필기 시험 대상자 공고	· (재)화성시여성가족재단 홈페이지 공고	2017.06.22.
2차 인적성검사 및 필기시험	· 인적성 직무능력검사 -적격과 부적격으로 구분(60점 미만 취득자 과락) · 필기 시험(평균60점, 과목별 40점 미만 취득자 과락) -기술직6급(소방) : 일반상식 40문항, 전공과목(소방원론, 소방관계 법규) 25문항 -기술직6급(전산) : 일반상식 40문항, 전공과목(전산학개론) 25문항 -행정직6급(청소년) : 일반상식 40문항, 한국사 25문항 -무기계약직(시설관리) : 일반상식 40문항(60점 미만 취득자 과락)	2017.06.25. 10:00 모두누리센터 예정 (화성시 남양읍 시청로 155)
면접대상자 공고	· (재)화성시여성가족재단 홈페이지 공고	2017.06.27.
3차 면접심사	· 1~2차 합격자 중 필기시험점수와 가산점을 합산하여 최고득점자 순으로 분야별 2명 심사	2017.06.29.
최종합격자 발표	· 3차 면접시험 최고득점 순으로 선발하되 동점자 발생시 2차 필기시험 성적 우수자 순으로 선발 · (재)화성시여성가족재단 홈페이지 공고	2017.06.30.

※ 인적성직무능력검사, 면접심사의 시간 및 장소는 추후 공고하며 상기 일정은 변경될 수 있습니다.

※ 가산점 : 취업지원대상자는 공통 적용하고, 그 외는 행정직만 적용

구분	세 분	가산점수	비 고
1. 취업지원대상자	국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조(취업보호대상자등)에 해당하는 자	각 과목별 5, 10%씩 가산(필기, 면접)	관계법령에 의하여 가산
2. 자격 소지자 (행정직에 한함)	변호사, 공인회계사, 법무사, 변리사, 노무사 세무사, 감정평가사	5점	당해 직종에 한하여 1종이상인 경우에는 1종만 적용

## 3. 제출서류 : 방문 및 등기우편 접수에 한함

- 가. 응시원서 1부
- 나. 이력서 1부
- 다. 자기소개서 1부
- 라. 개인정보 제공 동의서 1부
- 마. 최종학력 졸업증명서 1부
- 바. 분야별 해당 자격증 소지자는 자격증 사본 1부

사. 취업지원대상자의 경우 증명서 1부

※ 접수처 : 경기도 화성시 남양읍 시청로 155 모두누림센터 3층 (재)화성시여성가족재단  
기획운영팀 (접수시간 : 09:00~18:00/토·일요일도 접수함)

#### 4. 근무조건

가. 근무장소 : 모두누림센터, 유엔아이센터 등 화성시여성가족재단이 위탁운영 관리 하는 사업장

나. 근무시간 : 1일 8시간, 1주 40시간(월~금요일)

다. 보수 : 지방공무원 9급 1호봉 상당(군필자는 의무군복무 기간 산입)

1) 기술직·행정직 : 호봉제

2) 무기계약직 : 연봉제

라. 기타 근무사항은 (재)화성시여성가족재단 복무 관련 규정에 따름

#### 5. 기 타

가. 제출된 서류는 비밀을 보장하며 일체 반환하지 않습니다.

나. 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있습니다.

다. 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있으며, 최종 합격자는 임용예정일(2017.07.03.)에 정상출근이 가능하여야 합니다.

라. 일정은 재단의 사정에 의해 일부 변경 될 수 있습니다.

마. 기타 자세한 문의사항은 기획운영팀(031-350-4313)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

바. 본 공고상 명시되지 아니한 사항은 (재)화성시여성가족재단 내부 규정 및 지침 등에 의함