

## 2019년 하반기 정규직 직원 채용공고

도봉구시설관리공단에서 함께 근무할 성실하고 책임감 있는 정규직 근로자를 다음과 같이 채용하오니 많은 응모 바랍니다.

2019년 10월 23일

서울특별시도봉구시설관리공단 이사장

### 1 채용분야 및 인원

전형유형	채용직급	채용인원	자격 및 경력요건	대상
일반 공개경쟁채용	업무8급(무대)	1명	·무대예술전문인 자격증 소지자 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	청년채용
	업무8급(기계)	2명	·기계관련 산업기사 이상 소지자 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	
	업무8급(전기)	1명	·전기 산업기사 이상 소지자 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	
보훈 공개경쟁채용	업무8급(일반) 2019.12.01.우 임용	1명	·워드프로세서 또는 컴퓨터활용 능력 자격증 소지자 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	
장애인 공개경쟁 채용	업무8급(일반)	1명	·워드프로세서 또는 컴퓨터활용 능력 자격증 소지자 ·사무업무 및 민원응대 가능자 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	
사회배려자 공개경쟁 채용	공무직	2명	·공공청사 환경미화 ·주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자	다문화가정결혼이민대상 또는 북한이탈자 채용

#### ※ 유의사항

- 공단 운영상황에 따라 근무시간 및 근무지는 변동될 수 있음.
- 채용적격자가 없거나, 공단 사정으로 인해 선발(임용)하지 않을 수 있음.

## 2

## 응시 자격

구 분	자격기준	
성별·학력·거주지	블라인드 채용에 따른 제한 없음	
연 령	업무8급	만18세 이상 ~ 만34세 이하 근로자(공고일 기준)
	공무직	만50세 이상 ~ 만63세 이하 근로자 (공고일 기준)
공통사항	1. 주·야간 및 휴일근무 가능자. 2. 남성지원자의 경우 「병역법」에 따른 병역의무를 기피하여 처벌 받지 않은 자. 3. 서울특별시 도봉구시설관리공단 「인사규정」 제10호 결격사유에 해당되지 아니한 자.	

## 결격사유 (도봉구시설관리공단 인사규정 제10호)

제10조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 대한민국 국민이 아닌 자.
2. 금치산자, 한정치산자와 파산자로서 복권되지 아니한 자.
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자.
4. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자.
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자.
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자.
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자.
8. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자.

### 3

## 근무조건

가. 근무시간 : 주5일, 1일 8시간 (09:00 ~ 18:00)

※ 휴게시간(12:00~13:00)/ 휴게시간 및 근무형태는 운영시설 사정에 따라 달리 정할 수 있음.

나. 급여수준 : 공단 「보수규정」에 의함

다. 기타 수당의 경우 관계법률 및 공단 규정에 의함

### 4

## 전형방법

가. 업무8급

구 분	절 차	내 용
1차	필기전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 필기(NCS국가직무능력)/ 실력평가 면접전형</li> <li>· NCS 국가 직무능력 과목 : 의사소통, 수리능력, 문제해결, 자기개발, 자원관리능력, 대인관계, 정보능력, 기술능력, 조직이해, 직업윤리 <b>총10과목</b></li> <li>· 채용인원의 필기시험 3배수(고득점별)인원 면접전형 시행</li> </ul>
2차	면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당 직무수행에 관련된 인성, 경험, 지식, 인성 위주의 구술면접</li> <li>· 면접전형 심사표에 의거 최종합격자 심사</li> </ul>

나. 공무원직

구 분	절 차	내 용
1차	인성검사	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인성검사 100%</li> <li>· 채용인원의 인성검사 3배수(고득점별)인원 면접전형 시행</li> </ul>
2차	면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당 직무수행에 관련된 인성, 경험, 지식, 인성 위주의 구술면접</li> <li>· 면접전형 심사표에 의거 최종합격자 심사</li> </ul>

※ 관계 법률에 의해 취업보호대상자는 필기전형 만점의 10%이내에서 가산하며, 취업보호대상자 등록 여부는 응시자 본인이 사전에 [국가보훈처 등 관련기관에 확인하여 관련서류를 제출](#) 하여야 합니다.

## 5

# 원서접수 및 일정

### 가. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2019. 10. 24. ~ 11. 04.
- 접수처 : 도봉구시설관리공단 경영지원팀
- ※ 주소 : 서울특별시 도봉구 노해로63길 43 행정지원센터 2층 경영지원팀
- 접수방법 : 방문, 우편, 이메일 접수 (green@dobongsiseol.or.kr)
- ※ 평일 점심시간(12시~13시), 토·일요일, 공휴일은 현장접수 불가
- ※ 우편접수는 반드시 등기우편으로 접수, 접수마감일 18:00까지 도착분에 한함.

### 나. 채용일정

구분	일정	비고
· 공고 및 응시원서 접수	공고 : '19.10.23.~11.04. 접수 : '19.10.24.~11.04.	방문, 우편, 이메일접수
· 필기전형	2019. 11. 07.(목)	홈페이지 공개
· 면접전형	2019. 11. 12.(화)	행정지원센터
· 최종합격자 발표	2019. 11. 21.(목)	홈페이지 공개
· 임용등록	2019. 11. 22. ~ 11. 27.	방문등록
· 임용일	2020. 01. 01. ㉞ 예정	※ 단, 업무8급(보훈) 2019. 12. 01.㉞ 임용.

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함.

## 6

# 제출서류

구분	제출사항
입사지원 시 제출	· 응시원서 1부 · 자기소개서 1부 · 개인정보 수집·이용·제공동의서 1부 ※ 제출서류는 첨부된 양식을 사용하여야 함.
필기시험 당일 제출	· 자격증 사본 1부(해당자에 한함) · 신분증 및 운전면허증 (본인확인용) · 관련 법령상 취업보호(지원)대사자 증명서 1부 (해당자에 한함) ※ 장애인증, 보훈추천서, 다문화가정증명서(기초증명서), 북한이탈주민등록확인서 등.

※ 제출서류 반환사항은 기타(유의)사항 참조

- 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 도봉구시설관리공단 홈페이지(<http://www.dobongsiseol.or.kr>)에 별도 공고합니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로 진행됨에 따라, 응시원서 및 자기소개서 작성시 인적사항(사진, 학력, 출신지역, 가족관계 등)과 관련된 일체의 내용을 제외하고 기재하셔야 합니다.
- 본 채용공고에 지원하여 불합격한 지원자는 최종 합격발표가 있는 날로부터 14일 이내에 공단에서 제출을 요구한 서류에 한하여 반환을 청구할 수 있습니다.
- 도봉구시설관리공단은 관련법에 의거 채용서류를 보관하며 이후 관련법에 의거하여 모든 채용서류를 파기합니다.
- 서류반환은 팩스 및 전자우편을 통하여 이루어지며, 팩스의 경우 (02)990-0066)로, 전자우편의 경우 경영지원팀([green@dobongsiseol.or.kr](mailto:green@dobongsiseol.or.kr))으로 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 시행규칙 제3조에 따른 '채용서류반환청구서'를 보내주시기 바랍니다.
- 반환 청구가 접수된 날로부터 14일 이내에 대상 서류를 등기우편으로 송부하여 드립니다. 단, 발송에 소요되는 비용을 청구인에게 부담할 수 있습니다.
- 응시원서상의 허위·착오기재, 제출 서류의 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 신규 임용자는 도봉구시설관리공단 인사규정에 의거 수습기간(6개월)이 적용되며, 수습기간 중 근무불량, 규정 위반시 등에는 직권면직 될 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지후에도 결격사유가 발견되면 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자 발표 이후 임용포기, 채용신체검사 또는 신원조사 결과 등 임용결격사유 발생, 임용 후 즉시 퇴직(90일내) 등의 사유로 결원이 발생할 경우를 대비하여 본 채용은 예비합격자 1명을 두어 별도의 채용절차 없이 예비합격자를 임용합니다.
- 기타 자세한 사항은 도봉구시설관리공단 경영지원팀(☎ 02-901-5093)으로 문의하시기 바랍니다.

## 도봉구시설관리공단 주요업무

- 공공체육시설, 공영주차장 및 거주자 우선주차장 운영·관리 업무 등
- 창동문화체육센터, 도봉수영장/배드민턴장, 초안산 배드민턴장/축구장, 도봉구민회관 다락원체육공원 등 문화·체육시설 운영관리
  - 도봉구 관내 공영주차장 및 거주자우선주차장 운영관리
  - 도봉구청사, 행정지원센터 운영 관리 등

## 직무별 담당업무

업무8(무대)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 공연연습장 및 음악연습실 홍보 및 마케팅</li> <li>• 대강당 및 소공연장 무대 관련 업무 지원 등 수행</li> </ul>
업무8(기계)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 기계 관련 시설물 관리</li> <li>• 각 사업장 시설물 유지, 관리 및 지원 업무 등 수행</li> </ul>
업무8(전기)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공단 전기 관련 시설물 관리</li> <li>• 각 사업장 시설물 유지, 관리 및 지원 업무 등 수행</li> </ul>
보훈 업무8급(일반)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공청사 및 체육시설 관련 일반 사무</li> <li>• 각 사업장 운영 관리 및 지원 업무 등 수행</li> </ul>
장애인 업무8급(일반)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공청사 및 체육시설 관련 일반 사무</li> <li>• 각 사업장 운영 관리 및 지원 업무 등 수행</li> </ul>
공무직	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공공청사 및 체육시설 환경미화</li> <li>• 각 사업장 환경미화 및 지원 업무 등 수행</li> </ul>

# 응시원서 (※칸이 부족할 경우 편집 가능합니다.)

1. 인적사항					
지원구분	신입 (    ), 경력 (    )	지원직무		접수번호	
성명	(한글)				
현주소					
연락처	(본인휴대폰)	전자우편			
	(비상연락처)				
최종학교 소재지	<i>* 지역인재 응시자 확인</i>	가점항목	<input type="checkbox"/> 장애대상	<input type="checkbox"/> 보훈대상	
추가항목	<input type="checkbox"/> 지역인재 <input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 청년 <input type="checkbox"/> 여성과학기술인				

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 주요 직무경험을 서술하여 주십시오				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다

지원날짜 :

지원자 : \_\_\_\_\_ (인)

## 자 기 소 개 서 (※칸이 부족할 경우 편집 가능합니다.)

지원분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

자신의 생각이나 의견이 상대방에게 성공적으로 설득했던 경험을 상황·행동·결과 중심으로 구체적으로 기술하시오.

최근 5년 내에 직면했던 삶의 어려움이 무엇이었으며, 그것을 어떻게 극복하였는지 기술하시오.

직무수행을 통하여 문제해결능력을 발휘한 경험이 있으면 기술하십시오.

직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하십시오.

우리 공기업에 가장 부합된다고 판단되는 인재상을 기술하십시오.

- ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.  
(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)

## 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

성 명	
출생월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
주 소	
연락처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용관련 항목
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련확인
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기
개인정보의 보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>○개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.</li> <li>○다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.</li> <li>○채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.</li> </ul>
<p>개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 √ 표시)</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함      <input type="checkbox"/> 동의하지 않음         </p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <span>년</span> <span>월</span> <span>일</span> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">             성명 : _____ (서명)         </div>	
<p>서울특별시도봉구시설관리공단이사장 귀하</p>	