

2019년도 하반기 신입직(대졸수준) 공개채용

* 전력산업의 미래를 이끌어갈 우수 인재의 많은 지원 바랍니다 *

- 지원서 접수 기간 : 2019. 8. 26(월) ~ 9. 10(화), 낮 12:00까지(24시간제 기준)
- 입사예정일 : 2019. 11. 18(월)

1. 채용예정인원

구 분		일반채용	제한채용		합 계
			이전지역	보 훈	
사 무	상 경	2명	1명	1명	4명
기 술	전 기	2명	1명	2명	5명
	I T	1명	-	1명	2명
합 계		5명	2명	4명	11명

2. 채용조건 : 4직급(을)-5등급 수준

※ 전력거래소 내규에 따라 2등급 한도로 가산이 가능합니다.

3. 지원자격

- 지원서 접수 마감일(2019. 9. 10) 기준으로 아래 요건을 모두 만족하는 자에 한하여 지원이 가능합니다.
 - 전력거래소 인사관리규정 제12조([별표1] 참조)의 신규채용자 결격사유의 어느 하나에도 해당하지 않는 자
 - 병역필 또는 면제자(여성 포함)
 - 필수 어학요건([별표2] 참조) 중 어느 하나를 만족하는 자(지원서 접수 마감일 기준 2년 이내의 성적만 인정)

□ 이전지역 제한채용의 경우, 아래의 요건을 **추가적으로 만족하는 자**에 한하여 지원이 가능합니다.

○ 대학까지의 최종학력을 기준(석사학위 이상 제외)으로 광주·전남지역의 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

□ 보훈 제한채용의 경우, 아래의 요건을 **추가적으로 만족하는 자**에 한하여 지원이 가능합니다.

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자

□ **지원자격 미충족시 서류전형 탈락처리**

※ 추후 지원자격 미충족 사실 발견 시 합격 또는 입사가 취소됩니다.

4. 근무지

□ 전력거래소 본사(전라남도 나주시 소재) 및 지사(제주특별자치도 제주시, 충청남도 천안시, 경기도 의왕시 소재)

□ 기타 전력거래소가 인사운영상 필요하다고 인정하는 곳

5. 전형절차

□ 전형단계별 개요

구 분	평가기준	합격예정배수	동점자 처리기준
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 자기소개서 불성실기재자만 탈락처리 	-	전원 합격
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> 직업기초능력(태도) 적/부 직업기초능력(인지) 40% 직무수행능력 60% 	4배수	전원 합격
실무진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 직무면접 100% 	2배수	전원 합격
경영진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 종합면접 100% 	-	-
최종합격자 결정	<ul style="list-style-type: none"> 경영진 면접전형 40% 실무진 면접전형 30% 필기전형 30% 	1배수	경영진 면접전형 → 실무진 면접전형 → 필기전형 점수가 높은 순

※ 채용예정인원이 1명인 경우, 실무진 면접전형의 합격예정인원은 3명입니다.

※ 최종합격자 발표 후 신체검사, 신원조사 및 증빙서류 취합을 시행하며, **해당 결과에 따라 입사가 취소될 수 있습니다.**

□ 전형단계별 세부 평가방법

구 분		평가방법
서류전형	자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> 아래 기준 중 어느 하나에 해당할 경우 불성실 기재로 탈락처리 <ul style="list-style-type: none"> 1개 이상 문항에 대해 100자 미만(띄어쓰기 및 특수문자 포함) 자기소개서를 제출한 경우 1개 이상 문항에 대해 동일문자 반복 등 의미 없는 자기소개서를 제출한 경우 2개 이상 문항에 대해 동일한 내용의 자기소개서를 제출한 경우
필기전형	직업기초능력(태도)	<ul style="list-style-type: none"> 직업윤리 등 검사
	직업기초능력(인지)	<ul style="list-style-type: none"> 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력 평가
	직무수행능력	<ul style="list-style-type: none"> 지원분야 관련 과목 90% 및 한국사 10% <ul style="list-style-type: none"> 상경 : 경제학/경영학 택1, 전기 : 전기공학 IT : 컴퓨터공학(출제범위는 [별표3] 참조)
실무진 면접전형	직무면접	<ul style="list-style-type: none"> 사무(상경) : PT면접 기술(전기/IT) : 전공면접
경영진 면접전형	종합면접	<ul style="list-style-type: none"> 인성, 조직적합성 등 평가

□ 전형단계별 과락기준

구 분	과락기준
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> 직업기초능력(인지) 또는 직무수행능력의 점수가 40점 미만인 경우 직업기초능력(태도)의 결과가 "부적합"인 경우
실무진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 직무면접 평가위원 중 50% 이상의 점수가 60점 미만인 경우 직무면접의 평균점수가 60점 미만인 경우
경영진 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 종합면접 평가위원 중 50% 이상의 점수가 60점 미만인 경우 종합면접의 평균점수가 60점 미만인 경우

※ 과락기준 중 1개 이상에 해당할 시, **합격예정배수에 관계없이 탈락처리** 합니다.

6. 채용 일정(예정)

구 분	시행일	결과발표일	비 고
지원서 접수	8.26(월) ~ 9.10(화) 낮 12:00까지 (24시간제 기준)	-	-
서류전형	9.11(수) ~ 9.16(월)	9.17(화)	-
필기전형	9.21(토)	10.1(화)	서울/광주/대전
실무진 면접전형	10.7(월) ~ 10.11(금)	10.14(월)	서울
경영진 면접전형	10.21(월) ~ 10.25(금)	-	나주 본사
최종합격자 결정	-	11.1(금)	-

※ 상기 일정 및 장소는 변경될 수 있습니다. **반드시 전형단계별 발표시 개인별 안내문을 꼼꼼히 숙지하시기 바랍니다.**

7. 우대사항

구 분	평가방법
보훈대상자(취업지원대상자)	▪ 모든 전형에서 법령에 따른 가산점 부여
장애인	▪ 모든 전형에서 5점(중증장애인의 경우 10점) 가산점 부여
기초생활수급자	▪ 필기전형에서 3점 가산점 부여
차상위계층	▪ 필기전형에서 2점 가산점 부여
청년인턴 경험자	▪ 서류전형 면제

※ 동일한 지원자가 가산점 부여 항목(보훈대상자, 장애인, 기초생활수급자, 차상위 계층) 중 2개 이상에 해당될 경우, **가장 점수가 높은 하나의 항목에 대해서만 가점을 부여합니다.**

※ **전력거래소 청년인턴을 수료하였거나 전력거래소 청년인턴으로 4개월 이상 근무한 자**에 한하여 청년인턴 경험자에 대한 우대사항을 적용합니다.

※ 지원서에 기재한 내용을 기준으로 우대사항을 적용하며, 향후 해당 내용에 대한 증빙서류를 제출하지 못할 시 입사가 취소될 수 있습니다.

8. 지원서 접수

□ 지원서 접수 기간 : 2019. 8. 26(월) ~ 9. 10(화), 낮 12:00까지(24시간제 기준)

□ 접수 방법 : 전력거래소 채용홈페이지에서 지원서 접수

※ 접수마감 시간에는 시스템 접속이 지연될 수 있으니, 반드시 시간 여유를 두고 지원하여 주시기 바랍니다.

9. 기타사항

□ 직무 관련 사항은 [별표4]의 직무기술서를 참조하여 주시기 바랍니다.

□ 채용과정에 대한 문의사항은 전력거래소 채용홈페이지의 Q&A게시판을 이용하시기 바랍니다.

□ 서류 제출에 관한 사항은 향후 별도로 안내드릴 예정입니다.

□ 향후(최종합격 및 입사 이후 포함) 청탁 등 부정한 사실이나 지원서 허위 기재사항, 지원자격 미달요건 등이 발견될 경우에는 합격 또는 입사를 취소할 수 있습니다.

□ 자기소개서 및 지원서에서 출신지, 출신학교, 가족관계 등 직무능력과 관계 없는 사항에 대한 직·간접적인 표현이 발견될 시, 면접전형에서 평가위원 간의 합의를 통하여 탈락처리가 가능합니다.

별표1 : 신규채용자 결격사유

□ 전력거래소 인사관리규정 제12조(신규채용자의 결격사유)

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인(被成年 後見人) 또는 피한정후견인(被限定 後見人)
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 사상이 불온하거나 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 제11조의 규정에 따른 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. 채용에 영향을 행사할 수 있는 자(경영진, 심사위원, 인사담당자 등)에게 청탁 등 부정한 방법을 사용하거나 시도한 자
13. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 및 제83조에 따라 공직자로서 재직중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면, 또는 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
14. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
15. 전력거래소에서 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 하여 채용에 합격한 본인)임이 확인되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자

별표2 : 필수 어학요건

□ 아래 어학요건 중 어느 하나를 만족하는 자에 한하여 지원이 가능합니다.

구분	사무(상경)	기술(전기/IT)
영어	<ul style="list-style-type: none"> ▪ TOEIC 700점 이상 ▪ TOEIC Speaking Level 5 이상 ▪ OPIc IM1 이상 ▪ TEPS 550 이상 ▪ IELTS(A/G) 6.5 이상 ▪ TOEFL iBT 80점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ TOEIC 600점 이상 ▪ TOEIC Speaking Level 4 이상 ▪ OPIc IL 이상 ▪ TEPS 480 이상 ▪ IELTS(A/G) 5.5 이상 ▪ TOEFL iBT 70점 이상
일본어	<ul style="list-style-type: none"> ▪ JPT 700점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ JPT 600점 이상
중국어	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HSK 5급 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ HSK 4급 이상

별표3 : 직무수행능력 출제범위

구 분		과 목	출제범위
사 무	상 경	경제학	미시경제학
			거시경제학
			계량경제학
		경영학	인사·조직관리
			마케팅관리
			중급회계
			재무관리
기 술	전 기	전기공학	발전공학
			송전공학
			전력계통공학
			전기기기
			전력전자
			전자기학
			배전공학
	I T	컴퓨터공학	IT/인터넷 일반
			하드웨어 일반
			네트워크 이해
			프로그래밍 언어
			소프트웨어 공학
			데이터베이스
보안			

※ 해당 출제범위는 지원자 참고용으로, 일부 내용이 변경 또는 추가·삭제 될 수 있습니다.

별표4 : 직무기술서

【 직무기술서 : 사무/상경 】

채용분야	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
02. 경영평가	02. 경영평가				02. 경영평가
02. 총무·인사	01. 총무		01. 총무	01. 총무	
	02. 인사·조직		01. 인사	01. 인사	
03. 일반사무	02. 사무행정	02. 사무행정			
03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사	01. 회계·감사		
04. 교육·자연·사회과학	03. 직업교육	01. 직업교육	02. 기업교육	02. 기업교육	
능력단위	<p>(경영기획) 01. 사업환경분석, 06. 예산관리, 07. 경영실적분석 (경영평가) 05. 경영평가도구 개발, 07. 경영평가 결과 보고서 작성, 08. 경영평가 모니터링, 09. 경영평가 사후관리 (총무) 02. 행사지원관리, 07. 업무지원, 08. 총무문서관리, 09. 복리후생지원, 10. 총무보안관리 (인사) 02. 직무관리, 03. 인력채용, 04. 인력이동관리, 05. 인사평가, 06. 핵심인재관리, 07. 교육훈련, 08. 임금관리, 09. 급여지급 (사무행정) 01. 문서작성, 02. 문서관리, 03. 데이터 관리, 05. 사무행정 회계처리 (회계·감사) 01. 전표관리, 05. 자금정보제공, 09. 비영리회계 (기업교육) 02. 교육체계 수립, 04. 교육과정 운영, 08. 교육행정</p>				
직무수행내용	<p>(경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일 (경영평가) 조직의 지속적 성장을 위하여 경영목표에 따른 평가기준을 마련하고, 일정기간 동안 조직이 수행한 성과를 평가기준에 따라 분석·정리하여 보고하는 일 (총무) 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일 (인사) 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일 (사무행정) 사무행정은 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화관리운영 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일 (회계·감사) 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일 (기업교육) 기업이 추구하는 목적과 비전에 적합한 인재를 개발하기 위하여, 인재상과 인재개발 전략에 의거하여 교육 기획·교육과정의 개발 및 운영·교육성과의 측정, 평가·교육 사후관리 등을 수행하는 일</p>				

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 재무제표 및 재무관리 관련 제반 지식, 원리(예: 투자효과의 개념, 수익·비용 산출법 등) • 유관 산업·경영·경제 동향, 변화, 이슈에 대한 이해 • 경제학원론, 미시경제학 등 경제학에 대한 이해 • 경영전략 관련 개념(예: 차별화우위, 비용우위 등)과 전사적 경영목표, 비전과 전략과제 이해 • 회계, 계정과목, 결산에 대한 기본적인 이해(예: 입금·출금·대체 전표 등) • 기업의 사회적 책임과 윤리에 대한 개념 및 이해 • 조직행동론 및 조직문화 관련 지식, 조직도 및 조직의 문화에 대한 이해 • 전력거래소 사업과 관련된 환경, 에너지 등에 대한 기초적인 개념, 상식
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등 조정 및 협상 기술 등을 포함한 전반적인 대인 커뮤니케이션 스킬 • 통계 자료 및 결과 해석 능력 • 프레젠테이션 기술 • 일정/시간관리 기술 • 스프레드시트/OA 프로그램 활용 기술 • 재무제표 작성 및 분석 수행 기술 • 사업수익성, 손익 분기점 등 투자 계획 관련 분석 능력 • 기업 내·외부 환경 분석 능력 • 다양한 자원을 활용한 정보 검색 및 자료 수집 기술 • 각종 법규 및 계약서 해석 능력 • 기초 외국어 능력
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 과제에 대한 분석적, 체계적인 사고 및 접근 • 세심하고 꼼꼼한 검토, 작성, 관리 자세 유지 • CS마인드(고객지향적 태도) • 열정적이고 의욕적인 추진 자세 • 문제의식 및 개선 의지 • 다양한 의견을 수용하는 개방적 태도 • 창의적·발산적 사고 및 태도 • 정직하고 도덕적인 마음가짐 • 조직의 가치를 지향하는 태도 • 팀원으로서 업무 협조 의지 및 타 조직과 원만한 협력 관계 유지 • 정해진 법규, 지침 준수 및 계획한 시간과 일정 엄수
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리, 조직이해능력, 자원관리능력, 수리능력, 대인관계능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : http://www.kpx.or.kr

【직무기술서 : 기술/전기】

채용분야	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		19. 전기·전자	01. 전기	03. 송배전설비	02. 송변전 배전설비 운용
능력단위	(송변전 배전설비 운용) 01. 계통계획, 02. 계통운영, 03. 송전운영, 04. 변전운영, 06. 계통보호협조				
직무수행 내용	(송변전 배전설비 운용) 발전소에서 생산된 전력을 수요지점까지 수송하기 위한 설비를 운영하는 것으로서 송전·변전·배전설비를 관계법령에 따라 적정하게 운영하기 위한 각종 계획수립, 검토, 지시 등의 업무를 수행하여 전기 사용자에게 안정적인 전력을 공급하는 일				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 전력 시장운영시스템과 전력거래시장의 개념 • EMS(Energy Management System)에 대한 이해 • 전력수요 예측에 필요한 지식(경제, 인구, 수요와 공급 등) • 송전·변전 설비의 구조와 특성에 대한 이해 • 발송배전설비 고장 시 적절한 대책 수립에 필요한 지식 • 발전공학 관련 지식 및 발전기 특성과 기본 원리에 대한 이해 • 기초 전기이론과 전력계통학 관련 지식(전력공학, 전기자기학, 전기기기공학 등) 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 전력수요 예측 및 데이터 해석 능력 • EMS(Energy Management System)의 활용 능력 • 전력계통 계획 수립 및 운영 능력(관련 프로그램 활용 및 신뢰도 검토) • 전력 거래의 경제적 운영 계획 수립과 전력거래시장 운영 능력 				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • CS마인드(고객지향적 태도) • 업무 수행의 자신감 • 창의적인 연구 자세 • 새로운 시스템 도입 적용에 따른 수용적 태도 • 목표 달성, 효율적인 유지관리를 위한 합리적 사고 • 원활히 협조하고 정보를 공유하며 의사소통하려는 자세 • 수립한 계획을 수행하려는 책임감 있는 자세 • 제시된 자료에 대한 논리적, 과학적 분석 태도 • 문제를 정확히 파악하여 적극적으로 해결하려는 의지 • 관련 업무간의 관계를 파악하고 매사에 주의 깊게 세밀히 관찰하는 태도 				

【직무기술서 : 기술/IT】

채용분야	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		20. 정보통신	01. 정보기술	01. 정보기술전략·계획 02. 정보기술개발 03. 정보기술운영	03. 정보기술기획 01. SW아키텍처 02. 응용SW엔지니어링 04. DB엔지니어링 05. NW엔지니어링 06. 보안엔지니어링 07. UI/UX엔지니어링 01. IT시스템관리
능력단위	<p>(정보기술기획) 01. 비즈니스 환경분석 (SW아키텍처) 03. SW아키텍처 요구분석, 04. SW아키텍처 요구기술선정, 05. SW아키텍처 설계 (응용SW엔지니어링) 01. 요구사항 확인, 03. 애플리케이션 구현, 04. 화면 구현, 05. 데이터 입출력 구현 (DB엔지니어링) 01. 데이터베이스 요구사항 분석, 03. 논리 데이터베이스 설계, 04. 물리 데이터베이스 설계, 05. 데이터베이스 구현, 08. 데이터베이스 성능확보, 10. SQL활용 (NW엔지니어링) 06. 네트워크 소프트웨어 아키텍처 수립, 08. 네트워크 프로그래밍 구현 (보안엔지니어링) 03. 보안요구사항 정의, 04. 관리적 보안 구축, 05. 물리적 보안 구축, 06. 기술적 보안 구축, 07. 보안체계 운영관리, 08. 보안위협 관리통제, 10. 보안인증 관리 (UI/UX엔지니어링) 01. UI/UX 환경 분석, 03. 사용자 리서치, 04. UI/UX 요구 분석, 07. UI 디자인, 08. UI 구현, 09. UI 테스트, 10. UI/UX 가이드 제작 (IT시스템관리) 05. 응용SW 운영관리, 06. HW 운영관리, 07. NW 운영관리, 08. DB 운영관리, 10.IT시스템 사용자 지원</p>				
직무수행내용	<p>(정보기술기획) 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 비즈니스와 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략과 비용계획을 수립한 후 이를 바탕으로 정보기술 모형과 아키텍처를 설계하고 정보기술 운영정책을 마련하여 원활한 인적·물적 자원계획과 실행계획을 수립하고 투자성과를 분석하는 일 (SW아키텍처) SW아키텍처에 요구되는 기능, 성능, 보안 등 품질속성을 반영하여 SW구성요소를 설계, 구현, 검증, 변화관리 하는 일 (응용SW엔지니어링) 컴퓨터 프로그래밍 언어로 각 업무에 맞는 소프트웨어의 기능에 관한 설계, 구현 및 테스트를 수행하고, 사용자에게 배포하며, 버전관리를 통해 제품의 성능을 향상시키고, 서비스를 개선하는 일 (DB엔지니어링) 데이터에 대한 요구사항으로부터 데이터베이스를 설계, 구축, 전환하고, 데이터베이스가 최적의 성능과 품질을 확보하도록 하는 일 (NW엔지니어링) 네트워크 프로토콜과 토폴로지에 대한 이해를 바탕으로 네트워크에 대한 환경을 분석하고 프로토콜, 토폴로지, 자원관리, QoS를 설계하여 네트워크 소프트웨어 개발을 위한 아키텍처 수립, 개발 방법 수립, 품질 평가, 프로젝트 관리 및 네트워크 프로그래밍을 구현하는 일 (보안엔지니어링) 보안이론과 실무능력을 갖추고 정보자산을 보호하기 위하여, 계획을 수립하고 위험을 평가하며 요구사항에 따라 보안체계를 구축 및 운영하는 일</p>				

직무수행 내용	<p>(UI/UX엔지니어링) 사용자의 이용 행태와 트렌드 및 기술 환경을 분석하고 새로운 사용자 경험(UX)모델을 제시하여 이를 현실화 시킬 수 있는 UI/UX 계획, 실 사용자 리서치, 사용자 인터페이스(UI) 기획, UI 아키텍처 설계, UI 디자인, UI 구현, 프로토타입 검증을 거쳐 가이드를 제작하는 일</p> <p>(IT시스템관리) 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생된 문제에 대해 적절한 조치를 수행하는 일</p>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 컴퓨터 HW/SW, 네트워크, 보안 관련 제반 지식 • SQL(구조화 질의어) 지식 • 개발 플랫폼(OS, DBMS, WAS, 미들웨어) 및 자료구조에 관한 지식 • HMI(Human Machine Interface) 운영 매뉴얼과 응용소프트웨어 관련지식 • OSI(Open System Interconnection) 계층구조 및 기능에 대한 지식 • 시스템 구현에 요구되는 아키텍처의 이해 • 시스템 장애처리 및 장애관리 절차에 대한 지식 • 에너지 관리 시스템의 기능 및 특성 • 전력거래 시스템 및 참여 시스템에 관한 이론 • 정보기술 산업 및 서비스 지식 • 국내외 IT, 서버, 네트워크 관련 최신 동향
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 언어(C, JAVA 등) 활용 능력 • 데이터베이스 구조화 질의어(SQL) 활용 능력 • DBMS(Data Base Management System) 구성 방법 및 관리 도구 활용 능력 • HTML, CSS, 자바스크립트 등 표준기술 활용 능력 • 시스템 사용자 요구파악 및 응대 기술 • 소프트웨어 성능 분석 및 진단 능력 • 네트워크 계측 장비 활용 및 유지보수 작업 능력 • HW 문제 원인 분석 및 각종 테스트 도구 사용 기술 • PC, 주변장치, 서버 설치 및 환경 구성 기술 • Unix, Linux, NT 서버 운영관리 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • IT 관련 최신 기술을 습득하여 전문성을 기르려는 태도 • IT 관련 규정, 관련 법규, 표준 기술 기준에 대한 준수 의지 • 능동적이고 적극적으로 업무에 임하려는 태도 • 즉각적이고 신속하게 대처하려는 자세 • 성실하게 업무에 임하는 자세 • 창의적으로 사고하려는 노력 • 책임지고 맡은 업무를 완성하려는 태도 • 복잡한 사회 환경에 대한 전반적인 이해와 통찰력 • 고객 요청에 최대한 부합하고자 하는 서비스 자세