

2017년도 제6회 충청남도 임기제공무원 임용시험 시행계획 공고

2017년도 제6회 충청남도 임기제공무원을 다음과 같이 공개모집 하오니
유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2017년 6월 9일
충청남도인사위원회위원장

1. 임용시험 개요

가. 임용시험 및 주요 담당업무

| 임용예정분야 <근무부서> | 임용예정 직 급 | 임용 인원 | 담 당 업 무 |
|--------------------------------|-------------------------------|----------|--|
| 대 외 협 력 < 충 청 남 도 서울사무소> | 시간선택제 임기제 '다' 급 (주35시간) | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국회 및 정당, 중앙정부의 동향관리 및 자료수집 ○ 도정현안에 대한 국회, 정당, 정부 등의 협력에 관한 사항 ○ 정부예산 확보 및 지방재정 확충, 지방분권 등 대외협력 사무 ○ 언론단체 및 유관기관 등을 통한 도정홍보에 관한 사항 |

나. 임용기간

| 임용예정분야 | 근 무 기 간 |
|---------|----------------------------|
| 대 외 협 력 | 최초 2년 계약(5년의 범위 내에서 연장 가능) |

2. 관련 법령

- 가. 지방공무원법(법률 제14183호)
- 나. 지방공무원임용령(대통령령 제27929호)
- 다. 지방공무원보수규정(대통령령 제27765호)
- 라. 지방공무원 인사분야 통합지침(행정자치부 예규 제89호)
- 마. 충청남도 공무원 인사규칙 등

3. 응시자격 요건

가. 공통요건(기준일 : 면접시험 예정 일)

- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당하지 아니하고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 주소지, 성별, 연령 : 제한 없음. 단, 남자는 병역 필 또는 면제 자
※ 최종합격자 발표 후 임용시험에 근무 가능한 자

<지방공무원법 제31조(결격사유)>

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 응시(임용)자격

- 다음 자격요건 중 어느 하나 이상을 갖춘 자(미 충족 자 응시불가)

| 임용예정분야 / 직급 | 임 용 자 격 |
|-------------------------------|---|
| 시간선택제임기제 공무원 다급 (7급 상당) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위를 취득한 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 3년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>< 관련분야 실무경력 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 국가 및 지방자치단체, 공공기관이나 민간부문 등에서 국회 및 중앙부처, 언론기관 등 대외협력 근무경력 </div> |

4. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형(응시자격 등)

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 합격을 결정합니다.
- 응시인원이 선발예정 인원의 3배수 이상인 경우에는 선발예정 인원의 3배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있습니다.

나. 2차 시험 : 면접시험

- 1차 시험(서류전형) 합격자를 대상으로 면접시험을 실시합니다.
- 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성 등을 종합적으로 평가합니다.
- 응시분야와 관련된 주제발표, 토론을 병행하여 시험을 시행할 수 있으며, 시험방법은 1차 시험(서류전형) 합격자 발표시 안내합니다.

5. 시험시행 일정

가. 응시원서 교부

- 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서 등)은 공고문에 첨부된 서식을 사용하시기 바랍니다.

나. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2017. 6. 26.(월) ~ 6. 28.(수)
 - 근무시간(09:00~18:00)내에 접수하며, 중식시간은 제외합니다.
- 접수처 : 충청남도 인재육성과 고시팀(본관 4층 404호)
- 접수방법 : 방문접수 또는 우편접수
 - 우편접수는 2017. 6. 28.(수) 까지 도착하여야 합니다.
 - ※ 주소 : 우) 32255 충남 홍성군 홍북면 충남대로 21 충청남도 인재육성과 고시팀
 - ※ 우편접수 응시자는 반송용 봉투(응시료 동봉)에 “등기용 우표”를 붙여서 응시원서와 함께 보내 주시기 바랍니다.

다. 1차 시험(서류전형) 합격자 발표

- 2017. 7. 7.(금) 예정, 충청남도 누리집(홈페이지-행정-시험정보) 공고
- 1차 시험 합격자 발표 및 면접시험 일정·시간·장소 등 안내

- 라. 2차 시험(면접시험) : 일시, 장소는 1차 시험 합격자 발표 공고문 참조
- 2017. 7. 14.(금) 기간에 임용예정 분야별로 실시할 예정이며 시험 일자는 공고문을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 마. 최종합격자 발표일 : 1차 시험 합격자 발표 시 함께 공고합니다.

6. 제출 서류

가. 응시원서 1부 및 응시수수료

- 응시수수료 : 충청남도 수입증지(※ 정부수입인지는 불가)
 - 6~7급(다급) : 7,000원
- ※ 우편접수 시 응시수수료는 우체국 통상환증서 등으로 동봉하여 주시고, 국민기초생활보장법에 따른 수급자, 한부모가족지원법에 따른 보호대상자는 응시수수료를 면제합니다.
- 사진 : 최근 6개월 내 촬영한 동일원판 탈모 정면 상반신 칼라사진 2매

나. 이력서 1부(사진부착)

- 이력서에 기재된 사항 중 시험관련 경력증명은 관련 자료를 첨부하여 제출하시기 바라며, 첨부하지 않을 경우 불인정합니다.

다. 자기소개서 1부(A4용지 3매 이내)

라. 직무수행계획서 1부(A4용지 4매 이내)

마. 최종학교 졸업증명서 1부

- 대학원 졸업자의 경우 대학원 학위증명서도 함께 제출

바. 관련분야 경력증명서 1부

- 경력증명서는 근무기간·직책(직급)·담당업무·상근직 또는 비상근직 등을 명시하고, 발행기관의 발급자·연락처·관인날인 등이 명확해야 하며, 담당업무는 구체적으로 작성하여 관련분야 근무경력이 확인되어야 합니다.(근무경력기준 : 1일 8시간, 주 40시간)
- 근무형태가 불규칙적(시간단위 근무 등)인 근무경력자는 근무일 또는 기간 동안 1일 근무시간과 기간을 경력증명서에 명시하여 근무시간 산출이 가능하도록 제출하여야 하며 불분명한 경우에는 경력을 인정하지 않습니다.

사. 건강보험자격득실확인서 1부

- 경력증명서 제출자의 경력확인용으로 사용(국민건강보험공단 발급)
- 건강보험자격득실이 불명확할 경우 사업자등록증 사본 등 보충서류를 첨부하시기 바랍니다.

아. 연구실적, 면허·자격증, 수상실적 증빙자료 사본 1부

자. 개인정보수집 및 이용·제공 동의서 1부

차. 기타 : 제출서류 증빙자료

◆ 제출서류는 **공고일 이후에 발행된 것**이어야 하고, 외국어로 된 서류는 **한글 번역문을 함께 제출**하되 응시자격과 직접 관련된 증명서 등은 **공증을** 필하여야 하며 제출서류 중 **미비 또는 불확실한 경우 불인정**합니다.

7. 보수 수준

가. 지방공무원 보수규정 제35조 제3항에 의거 책정하되, 구체적인 금액은 임용 예정자의 능력·경력 등을 고려하여 협의 결정하며 실 근무시간(35시간)으로 재 환산합니다.

나. 연봉 한계액

| 구 분 | 상한액 | 하한액 | 비 고 |
|-------------|----------|----------|--------------|
| 시간선택제임기제 다급 | 57,243천원 | 40,657천원 | (주40시간 근무기준) |

※ 연봉 외 기타수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 적용합니다

8. 재공고 및 변경공고

- 응시자가 선발 예정인원과 같거나 선발 예정인원 보다 적을 경우(서류 전형 결과 부적격으로 선발 예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 합니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 실시일 7일전에 충청남도 누리집(홈페이지)에 공고합니다.

9. 최종합격자 결정

- 최종합격자 결정은 면접시험 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정 성적이 우수한 사람을 합격자로 결정합니다.
- 최종합격자가 임용포기 등으로 결원발생시 최종합격자 발표일 부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 않은 사람 중에서 추가합격자를 결정 할 수 있습니다.

10. 기타 사항

- 가. 응시자는 임용 자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 나. 충청남도인사위원회에서 동일일자에 시행하는 임용시험에 복수로 응시원서를 접수할 수 없습니다.
- 다. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용과 제출서류가 사실과 다른 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용 신체검사, 응시자격 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 응시원서 등에 허위기재, 기재착오·누락, 구비서류 미비 또는 미제출 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.
- 바. 기타 시험관련 문의사항은 충청남도 인재육성과 고시팀(041-635-3532)으로, 업무관련 문의사항은 충청남도 서울사무소(02-635-7452)로 문의하여 주시기 바랍니다.

11. 첨부서류

- 가. 응시원서 서식
- 나. 이력서 서식
- 다. 자기소개서 서식
- 라. 직무수행계획서 서식
- 마. 개인정보 수집 및 이용·제공 동의서 서식

응시원서 작성 유의사항

1. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
2. 응시원서는 아래의 **작성요령**에 따라 작성합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 시험명 : 당해 시험시행 공고에 따라 그 시험명칭을 기재
- ② 주 소 : 현재 거주하는 곳을 도로명 주소로 기재(우편물 수령 가능한 곳)
- ③ 학 력 : 대학교 이하란은 모든 응시자가 반드시 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 출신대학(교) 및 대학원 모두를 기재함
- ④ 성 명 : 정자로 기재
- ⑤ 주민등록번호 : 정자로 기재
- ⑥ 임용분야, 직위 또는 등급은 공고문을 참조하여 응시하고자 하는 분야를 선택 기재
 - ※ 1인 응시분야별 1분야에만 응시 가능
 - ※ 「*」 표시란 : 응시자는 기재하지 않음

《 주 의 사 항 》

- ① 응시표를 받는 즉시 응시번호(부호와 번호) 및 사진 위의 철압인 날인 여부를 확인하여야 합니다.
- ② 응시표를 가지지 않은 자는 응시할 수 없으며, 분실하였을 때는 사진 1매(원서첨부 사진과 동일원판의 것)를 가지고 재교부 받아야 합니다.
- ③ 시험당일은 응시표와 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증 중 하나)을 지참하고 시험 장소에 집결하여야 합니다.

교육현황

| 구 분 | 내 용 | | | | |
|---------------|-----|------|------|-----|-----|
| | 학교명 | 입학년도 | 졸업년도 | 전 공 | 학 위 |
| 학력 및 전공 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

연구실적 (해당하는 사람만 작성)

| 구 분 | (논문)제목 | 발표일자 | 발표기관 (출판사) | 주요내용 |
|------|--------|------|---------------|------|
| 예)박사 | | | | |
| 예)석사 | | | | |
| 예)저술 | | | | |
| 예)논문 | | | | |

※ 증빙자료에 따라 증명(지도교수 서명 등)이 가능한 것만 인정

자격증 등 (해당하는 사람 작성)

| 구 분 | 종 류 | 취득일(시행일) | 시행기관 | 등록번호 |
|-----|-----|----------|------|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※ 증빙자료에 따라 증명이 가능한 것만 인정

수상경력 (해당하는 사람 작성)

| 수상일자 | 내용(훈격) | 수여기관 | 수상경위 |
|------|--------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※ 증빙자료에 따라 증명이 가능한 것만 인정

□ **관련분야 근무경력**(임용분야와 연관된 경력만 기재)

| 근무기간 | 근무기관 (직 장) | 근무부서 및 담당업무 | 담당분야 또는 직책 | 비 고 |
|----------------------|---------------|-------------|---------------|---------|
| 00년0월0일 ~ 00년0월0일 | | ※ 상세하게 작성 | | 예) 상근직 |
| | | | | 예) 비상근직 |
| | | | | 예) 프리랜서 |
| | | | | |

※ 비상근직(프리랜서 등) 등 근무시간이 불분명한 응시자는 주당 근무시간 또는 1일 근무시간과 근무기간을 각 직장별 인사업무 담당자의 확인을 받아 제출하여야 함

※ 작성사항(항목) 중 해당사항이 없으면 “해당없음”을 기재

※ 이력서에 기재된 사항은 관련 증빙자료를 첨부한 것만 인정 함.

위의 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2017년 월 일

응시자

(서명 또는 날인)

충청남도인사위원회위원장 귀하

자 기 소 개 서

응시자 인적사항

| | | | |
|------|-----------|--------|-------|
| 임용분야 | 분야 : | 계 | 급 : |
| 성 명 | (서명) / | 생년월일 : | (만 세) |
| 제출일자 | 2017. . . | | |

내 용

| |
|------------|
| 작성자 : (서명) |
|------------|

- 작성요령 (제출자료에는 작성요령은 생략)
 - 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 성장과정, 가족사항, 좌우명, 학교생활 및 전공분야, 근무내용 및 업적 등에 대한 전문성 등이 나타나도록 작성
 - 분량은 A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
 - 글씨크기 14포인트, 줄 간격 160, 용지여백은 좌·우 및 상·하 20mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm으로 작성

직무수행계획서

응시자 인적사항

| | | | |
|------|---------------|---|------|
| 임용분야 | 분야 : | 계 | 급 : |
| 성명 | (서명) / 생년월일 : | | (만세) |
| 제출일자 | 2017. . . | | |

내 용

| |
|------------|
| 작성자 : (서명) |
|------------|

○ 작성요령(제출자료에는 작성요령은 생략)

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 임용분야에 대한 자신의 생각, 향후계획, 발전방안 등을 충청남도의 입장에서 자유롭게 기술
- 분량은 A4용지 4매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨크기 14포인트, 줄 간격 160, 용지여백은 좌·우 및 상·하 20mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm으로 작성

개인정보 수집 및 이용·제공 동의서

충청남도인사위원회에서는 지방공무원임용령 제63조 규정에 따라 임용 시험 및 임용후보자 등록에 필요한 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며 목적이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

I. 개인정보 수집 및 이용·제공 동의

1. 개인정보의 수집 및 이용 동의서(개인정보보호법 제15조)

가. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 및 응시자격의 조회·확인 자료로 활용

나. 수집항목

- (필수항목) 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항, 사진, 직장명, 연구실적, 병역사항, 생년월일, 수상실적

【 동의함 동의하지 않음 】

(선택사항) 메일

【 동의함 동의하지 않음 】

다. 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

2. 고유식별정보 처리 동의서(개인정보보호법 제24조)

가. 수집 및 이용목적

- 지방공무원 임용시험 및 응시자격 조회·확인 자료로 활용

나. 수집항목 : 주민등록번호 또는 외국인등록번호

다. 고유식별정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 고유식별정보 수집·이용목적을 달성 할 때까지

【 동의함 동의하지 않음 】

