

2019년도 국립목포병원 시설(건축)직공무원 경력경쟁채용시험 공고

국립목포병원은 결핵 진료와 임상연구를 수행하는 보건복지부 소속 국립병원입니다. 우수 인재의 공직유치를 위하여 국가공무원 경력경쟁채용 시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2019년 1월 24일
국립목포병원장

1. 채용 분야 및 선발예정인원

선발 직무분야	임용예정 직급	선발예정 인원	근무 예정지	비고
시설(건축)	시설주사보(7급)	1명	국립목포병원 서무과 (목포시 신지마을1길 75)	

2. 담당예정 업무

- 시설(건축)사업 관련 업무
 - 공사발주, 공사감독 및 준공검사, 하자검사, 안전점검
 - 시설물 실태조사 및 예산 계획 수립
 - 건축 설계 및 설계 지도감독
 - 내진보강, 석면관리 등 시설물 안전관련 업무
- 기타 기관장이 분장하는 업무 등

3. 채용의 법적근거

- 「국가공무원법」 제28조 제2항 제2호
- 「공무원임용령」 제16조 제1항 제2호
- 「공무원임용시험령」 제27조 및 제29조 제1항 제1호
- 「책임운영기관의 설치·운영에 관한 법률」 제19조
- 「공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침」 (인사혁신처 예규)

4. 응시자격

가. 기본요건

- 국가공무원법 제33조(결격사유) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자

결격사유

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받은 자

- 공무원임용시험령 등 관계법령에 따라 응시자격이 정지되지 않은 자
- 대한민국 국적소지자(복수국적자는 임용전까지 외국국적을 포기해야 함)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자
- 20세 이상인 자(1999.12.31. 이전 출생자), 다만 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 않는 자

나. 자격요건(응시가격 중 1개 이상을 갖춘 자)

채용예정직급	응시자격
시설(건축)주사보(7급)	○ 건축 관련분야 기사 자격증을 소지한 후 3년 이상 연구 또는 근무하면서 총사업비(설계비, 건축비, 부대비용) 100억 이상 규모의 건축(공사) 경력이 있는 자
	○ 건축 관련분야 산업기사 자격증을 소지한 후 6년 이상 연구 또는 근무하면서 총사업비(설계비, 건축비, 부대비용) 100억 이상 규모의 건축(공사)경력이 있는 자
	시설직공무원 경력경쟁채용을 위한 자격증
기술사	건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방
기능장	건축일반시공, 건축목재시공
기사	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비
산업기사	건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비

채용예정직급	우대요건
시설(건축)주사보(7급)	1. 관련분야 근무경력 2. 직무관련 상위 자격증 소유 유무 - 기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방 - 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공 3. 정보화 관련 자격증 소지자 - 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 정보처리기사·산업기사·기능사, 정보기기운용기능사, 사무자동화산업기사, 정보보안기사·산업기사, 전자계산기제어산업기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보관리기술사, ITQ(A,B,C), CAD 4. 봉사활동 실적

- 자격증 소지 여부는 “**최종(면접)시험 예정일**” 기준으로 판단
- 경력의 계산은 “**응시원서 접수 마감일**” 기준으로 판단하며, **경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정(경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)**
- 연구 또는 근무한 경력은 응시요건에 해당하는 자격증 취득 후 시설(건축)분야의 국가, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의함)에 소속되어 응시자격 요건의 관련분야에서 연구 또는 근무하면서 총사업비 100억 이상 건축(공사)한 경력만을 인정
- **서류전형 우대요건은** 서류전형단계에서만 적용되며, 경력 인정여부는 “**응시원서 접수 마감일**” 기준으로 판단하며, **응시에 필요한 근무경력을 초과한 근무경력을 대상으로 차등 배점**
- ‘경력’요건의 경우 최종관련경력을 기준으로 공고일 **현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함**
- 건축 관련분야 근무경력 및 총사업비(설계비, 건축비, 부대비용) 100억 이상 규모의 건축(공사)한 경력을 인정받기 위해서는 반드시 **경력사항에 담당업무 및 실적이 명시되어 확인** 할 수 있는 경우에 한하여 경력으로 인정됨을 유의
- 직무관련 상위 자격증은 응시 자격요건을 충족한 이후 상위 1개만 인정
 - 기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방
 - 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공
- 정보화 관련 자격증 소지자
 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 정보처리기사·산업기사·기능사, 정보기기운용기능사, 사무자동화산업기사, 정보보안기사·산업기사, 전자계산기제어산업기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보관리기술사, ITQ(A,B,C), CAD
- **봉사활동 실적은** ‘1365자원봉사포털’ 과 ‘사회복지 자원봉사 인증 관리’ 에서 인증된 시간으로 실적별 차등 배점
- ※ 서류전형 시 관련 증명서를 미제출한 경우 불이익을 받을 수 있음

5. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 해당 직무 수행에 관련되는 응시자의 자격 등이 정해진 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - 다만 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 경우 서류전형 선발기준에 따라 선발예정 인원의 3배수로 합격자를 결정 (공무원임용시험령 제29조제6항)
 - 동점자 발생 시 동점자 전원합격 처리
- ※ 서류전형기준
 - 자기소개서, 직무수행계획서, 관련분야 근무경력, 직무관련 상위 자격증, 정보화 관련 자격증, 봉사활동 실적

나. 2차 시험 : 면접시험

- 서류전형 합격자에 대하여 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성 등 평정요소 5개 항목에 대하여 각각 “상”, “중”, “하”로 평정하여 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목이상을 “하”로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격으로 하며, 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자를 결정

평정성적이 우수한 자란 “중”, “하”의 개수와는 상관없이 “상”의 개수가 많은 자 순으로 하며, “상”의 개수가 동순위일 때에는 “중”의 개수가 많은 자 순으로 한다.(공무원임용시험령 제30조 제2항 및 공무원임용시험 및 실무수습 업무처리 지침)

6. 시험일정

구 분	일 정	내 용
시험 계획 공고	2019. 1. 24.(목)	◦ 보건복지부,국립목포병원 홈페이지, 인사혁신처 나라일터, 대한민국공무원되기
응시원서 접수	2019. 2. 7.(목) ~2019. 2. 11.(월)	◦ 국립목포병원 서무과 총무성과팀 ※ 방문 및 우편접수(마감일 소인분에 한함)
서류전형 합격자 발표	2019. 2. 20.(수)	◦ 국립목포병원 홈페이지
면접시험	2019. 2. 27.(수)	◦ 국립목포병원 3층 회의실
최종 합격자발표	2019. 3. 11.(월)	◦ 국립목포병원 홈페이지, 개별통보

※ 위의 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

7. 응시원서 교부 및 접수처

가. 응시원서 교부 : 공고문에 첨부된 응시원서 양식 사용

- ※ 국립목포병원 홈페이지 알림마당(www.tbmokpo.go.kr), 보건복지부 홈페이지(www.mw.go.kr), 인사혁신처 나라일터(www.gojobs.go.kr), 대한민국공무원되기(www.injae.go.kr)에서 다운로드하여 사용

나. 접수기간

- 2019. 2. 7.(목) ~ 2. 11.(월)
- ※ 접수시간은 09:00~18:00(평일 12:00~13:00, 토요일 및 공휴일은 제외)

다. 접수처

- 국립목포병원 서무과 총무성과팀(☎ 061-280-1112)
- ※ (우) 58605, 전라남도 목포시 신지마을1길 75 국립목포병원 서무과

라. 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 직접제출(대리접수 가능) 또는 등기우편으로 제출
- 방문접수의 경우 평일 근무시간인 09:00~18:00(12:00~13:00제외)내에만 접수 가능하고, 우편접수는 접수마감일 소인분까지 인정함
- ※ 등기우편 접수 시에는 응시표를 회송하지 않으며, 서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부
- ※ 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 '응시원서 재증' 기재

8. 제출서류

- 응시원서 1부 (별지1) (정부수입인지 7,000원 상당 부착)
 - ※ 정부수입인지 혹은 전자수입인지(<http://www.e-revenuestamp.or.kr>) 첨부
 - ※ 저소득층 공무원시험 응시수수료 면제 : 국민기초생활수급자증명서 또는 한부모가족증명서 첨부
- 이력서 및 자기소개서(A4용지 2매 이내) 1부(별지2, 별지3)
 - ※ 이력서 상의 경력 및 실적은 경력증명서에 의해 증명 가능한 것만 인정하며, 경력 내용이 불분명, 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 경력 불인정
- 직무수행 계획서(A4용지 2매 이내) 1부 (별지 4)

- 개인정보 수집·이용동의서 1부 (별지 5)
- 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 (별지 6)
- 주민등록등본(공고일 이후 발행분에 한함)
- 병적증명서 또는 병역사항이 포함된 주민등록초본 각 1부(공고일 이후 발행분에 한함)
- 응시자격요건 자격증 사본 1부
 - ※ 면접시험 시 면허증 원본 지참
- 채용 관련 우대 분야 자격증 사본 (해당자에 한함) 1부
 - ※ 면접시험 시 해당자격증 원본 지참
- 재직증명서 또는 경력증명서(공고일로부터 6개월 이내 발급된 원본, 해당자에 한함) 1부(별지7)
 - ※ 재직 및 경력증명서에는 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무, 주요실적 등이 정확히 기재되어야 하며, 발급 확인자 날인 및 연락처 포함 및 비정규직의 경우 근무시간을 주40시간에 비례하여 기재
 - (단, 위 사항이 모두 포함되어 있는 경우 공고문의 [별지 14] 이외의 서식도 제출 가능)
 - ※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아닐 경우 경력을 인정받지 못할 수 있음
- 봉사실적 증명서 1부
 - 「1365자원봉사포털」(<http://www.1365.go.kr>)과 「사회복지 자원봉사 인증관리」(<http://www.vms.or.kr>)에서 인증받은 봉사시간만 인정
 - 공고일 기준으로 최근 3년 이내 실적 인정
- 최종 학력증명서 1부(대학 및 대학원의 경우 각 1부)
 - ※ 학력증명서는 시험위원 섭외 시 제척사유 등의 점검 및 전공분야 확인 자료로만 사용됨

☞ 제출서류는 위 순서대로 편철하여 주시기 바랍니다.

9. 보수 및 근무시간

- 공무원보수규정 및 공무원보수업무처리지침 적용
- 근무시간 : 국가공무원복무규정에 의한 근무시간
- 근무지 : 목포시 신지마을1길 75 국립목포병원 서무과

10. 기타 유의사항

- 최종합격자에 대해서는 경력확인을 위해 4대 보험 자격 득실 증명·확인 및 ‘소득금액증명’ (국세청발급)을 확인 할 수 있으며, 신원조회, 신원조사, 비위면직조사 및 채용신체검사 등을 마친 후 임용 예정입니다.
- 공무원채용신체검사규정의 합격기준에 미달되는 경우 임용될 수 없습니다.
- 응시원서와 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 미비한 경우 불합격 처리되고, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시자는 응시표와 신분증을 지참하고 면접시험 30분전까지 지정된 시험 장소에 도착 대기하여야 합니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월내에 면접시험 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 예정입니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전까지 국립목포병원 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침 등에 의하여 처리됩니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 **부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고**할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

※ 기타 자세한 사항은 국립목포병원 서무과(061-280-1112)로 문의하시기 바랍니다.

직 무 기 술 서

임용예정기관명	임용예정 직급	근무예정부서(지역)	결원인원
국립목포병원	시설주사보	서무과 (목포)	1명

주요업무	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설 관리 및 운영에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획 및 감독·검수에 관한 사항 - 시설공사 계획 및 감독·검사에 관한 사항 ○ 시설물 재난관리 및 안전점검(주간, 월간, 수시)에 관한 사항 ○ 시설물 안전관리 및 영선에 관한 사항 ○ 석면건축물 관리대장 작성 및 운영관리 보고 ○ 건축물 내진 업무관리 ○ 기타 기관장이 분장하는 업무 등

필요역량	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 긍정성, 문제해결력, 관계구축력, 의사소통능력 ○ (직렬별 역량) 집행관리능력, 전문성, 조정능력 ○ 건축시공 및 공사 감독에 관한 지식 ○ 건축 및 시설물 관리에 관한 경력 및 전문지식 ○ 법규 및 시공업무 장비 운용 등에 대한 전문 지식

응시자격 요건		
	자격증	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축 관련분야 기사 자격증을 소지한 후 3년 이상 연구 또는 근무하면서 총사업비(설계비, 건축비, 부대비용) 100억 이상 규모의 건축(공사) 경력이 있는 자 ○ 건축 관련분야 산업기사 자격증을 소지한 후 6년 이상 연구 또는 근무하면서 총사업비(설계비, 건축비, 부대비용) 100억 이상 규모의 건축(공사) 경력이 있는 자 	
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비 ○ 산업기사 : 건축설비, 건축시공, 건축기계설비, 건축기계설비, 소방설비 ○ 관련분야 근무경력 ○ 직무관련 상위 자격증 <ul style="list-style-type: none"> - 기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방 - 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> - 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 정보처리기사·산업기사·기능사, 정보기기 운용기능사, 사무자동화산업기사, 정보보안기사·산업기사, 전자계산기 제어산업기사, 전자계산기조작용용기사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보관리기술사, ITQ(A,B,C), CAD ○ 봉사활동 실적 	

직무수행계획서

◎ 직무수행계획서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2019. . . 작성자 : (인/서명)

【작성 요령】

- ① 시험공고에 명시된 임용예정기관의 담당예정업무와 연계하여 작성
 - * 자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ① 직무에 대한 이해 및 응시 취지 ② 직무수행 방향 및 비전 ③ 구체적 실천방안 순으로 자유롭게 기술하여 주십시오.
- ② A4용지 1~2매 이내의 분량으로 작성

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 성별, 혈액형, 증명사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), Email주소, 학력사항, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자 여부, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력 조회, 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용됩니다. ① 본인 확인 및 범죄경력 조회에 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 출신학교, 취득학점, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항 등 ④ 채용시 우대를 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의함 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	신상정보(혈액형), 장애정보, 수급자 정보
민감정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

민감정보 수집 및 이용에 동의함 민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2019년 . . . 월 . . . 일
이름 : (인)

국립목포병원 귀하

<개인정보책임자>

소속	서무과 개인정보관리책임관	개인정보취급자	이메일	연락처
국립목포병원 서무과	서무과장	인사담당자	cje0703@korea.kr	061-280-1112

【별지 6】

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 국립목포병원 시설직공무원 경력경쟁채용시험 응시자로서 자격증 또는 고용보험 자격 취득 및 상실 신고 내역 확인 등 기타 제출한 자료(복수국적 등)의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2019년 월 일

성명 : (서명)

국립목포병원장 귀하

2019년 월 일 정보제공자 : _____ (서명)

【별지 7】

경력(재직) 증명서

주소	(전화번호: -)				
성명			생년월일		
증명사항	재직기간		소속 및 직위(급)	담당업무 및 주요실적 (구체적으로 기재할 것)	주당 근무시간
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
년 월 일 위 본인 (서명 또는 인)			위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.		
기관명: _____			년 월 일		
주소: _____			전화번호: _____		
사업자등록번호: _____					
대표자: _____			④		
			발급자		
			소속		
			직위		
			성명 ④		
※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아닐 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음					