

2020년도 서울특별시교육청 일반직공무원(공업, 시설) 경력경쟁임용시험 시행계획 공고

2020년도 서울특별시교육청 일반직공무원(공업, 시설직렬 8급) 경력경쟁임용 시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 1월 31일

서울특별시교육청인사위원회위원장

1. 임용예정직위 및 선발예정인원

직렬(직류) 및 계급	선발예정인원	담당예정업무	근무예정기관
공업(일반기계) 8급	6명	- 교육청(산하기관 포함)의 기계분야 시설사업 관련 업무 · 공사발주 및 공사감독, 준공검사, 하자검사 · 실태조사 및 예산계획 수립 · 설계 및 설계 지도감독 · 내진보강, 석면관리 등 안전 관련 업무 - 기계분야 학교시설 안전점검 업무 - 기타 기관장(부서장)이 지정하는 업무	서울특별시 교육청 (산하기관 포함)
공업(일반전기) 8급	4명	- 교육청(산하기관 포함)의 전기분야 시설사업 관련 업무 · 공사발주 및 공사감독, 준공검사, 하자검사 · 실태조사 및 예산계획 수립 · 설계 및 설계 지도감독 · 내진보강, 석면관리 등 안전 관련 업무 - 전기분야 학교시설 안전점검 업무 - 기타 기관장(부서장)이 지정하는 업무	
시설(건축) 8급	13명	- 교육청(산하기관 포함)의 건축분야 시설사업 관련 업무 · 공사발주 및 공사감독, 준공검사, 하자검사 · 실태조사 및 예산계획 수립 · 설계 및 설계 지도감독 · 내진보강, 석면관리 등 안전 관련 업무 - 건축분야 학교시설 안전점검 업무 - 기타 기관장(부서장)이 지정하는 업무	
계	23명		

2. 시험 방법

가. 제1차 시험: 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준 및 우리 교육청 일반직공무원 임용에 적합한지 심사
- 「지방공무원 임용령」 제55조제4항에 따라 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 선발예정 인원의 3배수 이상의 범위에서 서류전형 합격자를 결정

나. 제2차 시험: 면접시험 (서류전형 합격자에 한하여 실시)

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접시험을 통해 「지방공무원 임용령」 제44조에 따라 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 평가
- 불합격 기준에 해당되지 않는 사람 중에서 평정 성적이 가장 우수한 사람 순으로 최종합격자 결정

3. 응시자격

가. 공통요건

○ 응시 결격사유

- 최종(면접) 시험일을 기준으로 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당하거나, 같은 법 제66조(정년)에 해당되는 사람, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 관계법령에 따라 응시자격이 정지된 사람은 응시할 수 없습니다.

▶ 「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람

6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람(·2019.4.16. 까지 적용)
9. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람(2019.4.17. 시행)
10. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다, 2019.4.17. 시행)
11. 징계로 파면처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 사람
12. 징계로 해임처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 사람

▶ 「지방공무원법」 제66조(정년)

- ① 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
- ② 제1항에 따른 정년을 적용할 때 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월에서 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월에서 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직한다.

▶ 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
 1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 2. 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
 3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
 4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 - 5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
 6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위
- ② 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.
 1. 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
 2. 시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위
 3. 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
 4. 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
- ③ 이 영에 의하지 않은 공무원의 임용시험 또는 국가공무원의 임용시험에서 부정한 행위를 하여 응시자격이 정지 중에 있는 사람은 그 기간 중 이 영에 따른 시험에 응시할 수 없다.

- ④ 부정행위를 한 사람이 공무원인 경우에는 시험실시기관의 장은 관할 인사위원회에 징계의결을 요구하거나, 그 소속 기관의 장에게 이 사실을 통보하여야 하며, 이 통보를 받은 기관의 장은 관할 징계의결기관에 징계의결을 요구하여야 한다.
- ⑤ 시험실시기관의 장은 제1항에 따른 처분을 한 경우에는 지체 없이 그 이유를 붙여 처분을 받은 사람에게 통지하고 그 명단을 관보에 게재하여야 한다.
- ⑥ 시험실시기관의 장은 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 제1항제5호의2에 해당하는지 여부를 확인할 수 있다.

▶ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등(다음 각 목의 법인 등을 포함한다)

- **응시 연령: 18세 이상** (2002. 12. 31. 이전 출생자)
- **성별: 제한없음**
- **거주지 제한 (아래 1번과 2번 요건 중 하나를 충족하여야 함)**
 - 1) 2020년 1월 1일 이전부터 최종시험일(면접시험일)까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 서울특별시, 인천광역시, 경기도로 되어 있는 자로서 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 합니다.
 - 2) 2020년 1월 1일 이전까지 서울특별시, 인천광역시, 경기도로 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 자이어야 합니다.
 - ※ 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시·도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월(月) 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족함
 - ※ 거주지 요건의 확인은 “개인별 주민등록표”를 기준으로 함
 - ※ 재외국민(해외영주권자)의 경우 위 요건과 같고 주민등록 또는 국내거소신고 사실증명으로 거주한 사실을 증명함
 - ※ 거주기간 합산요건(3년) 계산 방법은 민법 제160조 제1항에 따름

나. 자격요건: 최종(면접) 시험일 기준

직렬(직류) 및 직급	자격요건										
공업(일반기계) 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래 각 호의 자격요건 중 하나 이상의 조건을 갖춘 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 기계관련 기사 이상의 자격을 소지한 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 기계관련 산업기사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 3년 이상인 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 기계관련 기능사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 4년 이상인 사람 - 기계관련 분야 국제기능올림픽 대회 입상자로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 										
	국가기술자격법에 의한 자격증										
	<table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td>기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 차공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야)</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기</td> </tr> </table>	기술사	기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방	기능장	기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관	기사	일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)	산업기사	컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 차공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야)	기능사	컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기
	기술사	기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방									
	기능장	기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관									
	기사	일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)									
산업기사	컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 차공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야)										
기능사	컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기										
공업(일반전기) 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래 각 호의 자격요건 중 하나 이상의 조건을 갖춘 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 전기관련 기사 이상의 자격을 소지한 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 전기관련 산업기사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 3년 이상인 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 전기관련 기능사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 4년 이상인 사람 - 전기관련 분야 국제기능올림픽 대회 입상자로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 										
	국가기술자격법에 의한 자격증										
	<table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td>발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>전기</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>전기, 철도전기신호, 승강기</td> </tr> </table>	기술사	발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방	기능장	전기	기사	전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)	산업기사	전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)	기능사	전기, 철도전기신호, 승강기
기술사	발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방										
기능장	전기										
기사	전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)										
산업기사	전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)										
기능사	전기, 철도전기신호, 승강기										

직렬(직류) 및 직급	자격요건										
시설(건축) 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래 각 호의 자격요건 중 하나 이상의 조건을 갖춘 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 건축관련 기사 이상의 자격을 소지한 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 건축관련 산업기사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 3년 이상인 사람 - 「국가기술자격법」에 따른 건축관련 기능사 자격을 소지한 후 관련분야 실무경력이 4년 이상인 사람 - 건축관련 분야 국제기능올림픽 대회 입상자로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 										
	국가기술자격법에 의한 자격증										
	<table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td>건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>건축일반시공, 건축목재시공</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</td> </tr> </table>	기술사	건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방	기능장	건축일반시공, 건축목재시공	기사	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비	산업기사	건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비	기능사	전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호
	기술사	건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방									
	기능장	건축일반시공, 건축목재시공									
	기사	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비									
산업기사	건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비										
기능사	전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호										

※ 관련분야 실무경력은 자격요건에 해당하는 자격증 취득 후, 관련분야의 국가, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 민간단체(「비영리민간단체 지원법」 제2조의 규정에 의함) 등에 소속되어 근무한 경력

※ 관련분야 경력은 경력증명서에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정(불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음)하며, 시간제 근무경력일 경우 반드시 주단위 근무시간 기재

다. 심사요소: 응시원서 접수 마감일 기준

직렬(직류)	심사요소
공업(일반기계) 8급	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 직무관련 자격증 직무관련 기술사, 기능장, 기사, 산업기사, 기능사 자격증 ❖ 관련분야 근무경력 응시 자격요건 자격증 취득 후, 채용하고자 하는 직무관련분야에서 근무한 경력
	<ul style="list-style-type: none"> ※ 관련분야 실무경력 : 자격요건에 해당하는 자격증 취득 후, 관련분야의 국가, 공공기관, 법인(외국법인 포함) 및 민간단체(「비영리민간단체 지원법」 제2조의 규정에 의함) 등에 소속되어 근무한 경력만을 인정함 ※ 직무관련분야 : 채용예정 직렬의 담당예정업무 분야
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 통신·정보처리 및 사무관리분야 자격증 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 컴퓨터활용능력 1급, 워드프로세서(2012.1.1.이전 취득은 1급만 인정), 컴퓨터활용능력 2급
시설(건축) 8급	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 자기소개서 및 직무수행계획서 등을 통한 적합성 심사

4. 시험 일정

시험구분	시험장소 공고일	시험일	합격자 발표일
제1차 서류전형	-	-	2020. 4. 6.(월)
제2차 면접시험	2020. 4. 6.(월)	2020. 4. 17.(금)	2020. 4. 27.(월)

※ 시험장소와 합격자 발표는 서울특별시교육청 홈페이지(<http://www.sen.go.kr>) '행정정보 > 시험안내 > 지방공무원시험안내'에 공고하고 개별통지하지 않습니다.

※ 면접시험 시간 및 장소 등에 관한 사항은 서류전형 합격자 발표 시 공고 예정입니다.

※ 상기 일정은 우리 교육청 상황에 따라 변경 가능하며, 변경될 경우 사전에 응시자에게 안내하고 변경사항을 홈페이지에 게시할 예정입니다.

5. 응시원서 접수

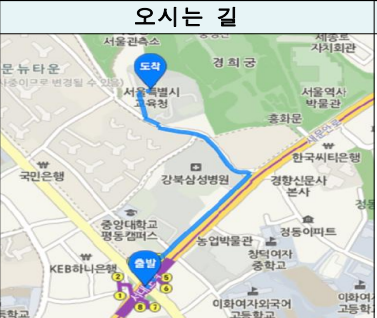
가. 접수기간: 2020. 2. 17.(월) ~ 2. 19.(수) 09:30 ~ 17:30 [12:00~13:00 제외]

나. 접수장소: 서울특별시교육청 학교보건진흥원 4층 405호

(서울특별시교육청 내 위치)

○ 직접제출: 서울특별시 종로구 송월길 48

서울특별시교육청 학교보건진흥원 4층 405호

오시는 길	대중교통
	<p>▶ 주소: 서울특별시 종로구 송월길 48</p> <p>□ 지하철: 5호선 서대문역 4번 출구 도보 약 10분 소요</p> <p>□ 버 스: 서울역사박물관, 경교장, 강북삼성병원, 경희공원 정류장 하차 도보 약 10분 소요</p> <p>※ 주차공간이 협소하니 가급적 대중교통 이용</p>

○ 우편접수: (03178) 서울특별시 종로구 송월길 48

서울특별시교육청 총무과 인사담당

(☎ 02-399-9233, 9235, 9236)

다. 접수방법

○ 응시원서 및 제출서류를 작성·구비하여 직접 또는 우편제출

- 1인당 1개 직류에 지원 가능 (복수지원 금지)

- 대리접수 가능하며, 대리접수 시 위임장 및 대리인 신분증 지참

- 우편접수의 경우 원서접수 마감일 우체국 소인분까지 인정(익일특급 등기우편 발송)

※ 우편접수를 하고자 하는 응시자의 경우 응시 수수료를 동봉하여 제출 (담당자에게 전화로 우편 도착 여부 확인)

※ 우편 접수자의 경우 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 응시원서 상의 휴대전화 SMS로 개별 통보 예정이며, “응시표”는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부

라. 응시수수료: 5,000원

○ 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서 첨부 시 응시 수수료 면제

○ 방문 접수 시 현금으로 직접 납부하며, 우편 접수 시에는 응시수수료 동봉

6. 제출서류

구 분	내 용	비고
응시자 제출서류 목록	○ 제출여부 체크하여 제출	필수
1. 응시원서 1부 [별지 제1호 서식]	○ 공고문에 첨부된 응시원서를 출력하여 자필 작성 후 제출 (작성요령에 따라 기재)	필수
2. 이력서 1부 [별지 제2호 서식]	○ 관련분야 경력에 한하여 상세하게 기재 ○ 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서에 의해 증명가능한 것에 한해 인정(증빙 서류 미제출 시 불인정)	필수
3. 자기소개서 1부 [별지 제3호 서식]	○ A4 용지 2매 이내 분량으로 작성	필수
4. 직무수행계획서 1부 [별지 제4호 서식]	○ A4 용지 2매 이내 분량으로 작성(임용예정직렬에 임용되었을 경우를 가정하여 자유롭게 기술)	필수
5. 자격증명서	○ 응시자격 관련 자격증 사본(필수) ○ 통신·정보처리 및 사무관리분야 자격증 등 사본(해당자)	필수 (해당자)
6. 경력증명서 [별지 제5호 서식]	○ 근무기간과 담당업무 등이 구체적으로 명시된 경우에 한하여 인정(불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음) ○ 발급 확인자 연락처 포함 ○ 상근직, 비상근직(주 근무시간) 여부 명시	필수

구 분	내 용	비고
7. 주민등록초본 1부	○ 공고일 이후 발행분으로 제출(주민등록번호, 주소 변동, 병역 사항이 모두 기재된 것)	필수
8. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 [별지 제6호 서식]	○ 서명 필수	필수
9. 개인정보 제공 및 고유식별 정보 처리 동의서 1부 [별지 제7호 서식]	○ 서명 필수	필수
10. 국민건강보험 자격득실 확인서 1부	○ 경력증명서 제출자에 한하여 공고일 이후 발행분으로 제출 ○ 제출한 경력증명서의 경력 일치 확인용이며, 확인되지 않은 경력은 인정되지 않을 수 있음	필수
11. 위임장 1부 [별지 제8호 서식]	○ 응시원서 대리 접수인 경우	해당자

[주의사항]

- 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정되지 않을 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 서류(자격증, 경력증명서 등)는 반드시 공증 받은 한글번역본으로 첨부해야 합니다.
- 증명서류(경력증명서 등)로 제출하는 것은 “원본”을 제출하여야 하며, 사본은 증명서로서 인정되지 않습니다.(원본이 유일한 자격증명서의 경우 사본 제출 가능)
- 경력증명이 첨부되지 않은 이력서의 경력은 인정하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.

7. 기타

- 가. 이 계획에 명시되지 아니한 사항은 「지방공무원법」, 「지방공무원 임용령」 등 인사 관계 법규를 준용합니다.
- 나. **1인당 1개 직류에 지원 가능(복수지원 금지)**하며, 자격요건 등이 적합한지를 판단하여 응시원서를 접수하여야 합니다.
- 다. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 라. 응시서류의 기재착오 또는 누락, 구비서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

- 마. 시험실시 결과 임용예정 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 시험시행계획은 우리 교육청 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 우리 교육청 홈페이지에 별도 공고합니다.
- 사. 합격자 통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 아. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

기타 자세한 사항은 서울특별시교육청 총무과 인사담당(☎ 02-399-9233, 9235, 9236)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

응시자 제출서류 목록

□ 인적사항

성 명	임용예정직렬(직류)	임용예정계급
		8급

□ 제출서류 목록

연번	서류명	필수여부	제출여부
1	응시원서[별지 제1호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
2	이력서[별지 제2호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
3	자기소개서[별지 제3호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
4	직무수행계획서[별지 제4호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
5	자격증명서(사본) ※ 취득 자격증 사본 등	필수 해당자	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
6	경력증명서(원본)[별지 제5호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
7	주민등록초본(원본) ※ 주민등록번호, 주소 변동, 병역사항이 모두 기재된 것	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
8	자격요건 검증을 위한 동의서 [별지 제6호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
9	개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서 [별지 제7호 서식]	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
10	건강보험자격득실확인서(원본) ※ 경력 확인용	필수	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
11	위임장[별지 제8호 서식] ※ 대리인이 응시원서를 제출하는 경우	해당자	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크표시(✓) 하시면 됩니다.

2020 년 월 일

성 명 (서명)

서울특별시교육청인사위원회위원장 귀하

【별지 제1호 서식】

응 시 원 서

본인은 서울특별시교육청 일반직공무원(공업, 시설직렬 8급) 경력경쟁임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고, 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 월 일 응시자 (서명)

서울특별시교육청인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직렬 (직류)	공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표

서울특별시교육청 일반직공무원(공업, 시설직렬 8급) 경력경쟁임용시험

※응시번호	응시직렬 (직류)
성명	(한글) (한자)
2020년 월 일 서울특별시교육청인사위원회위원장 (인)	

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험 당일 응시표, 신분증을 지참하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직렬(직류) : 응시하고자 하는 직렬과 직류를 기재함
 ※ 공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 응시수수료는 응시원서 접수 시 현금 납부(우편 접수 시 응시수수료 동봉하여 제출)
 - 9급: 5천원

「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 해당 증명서 첨부

【별지 제2호 서식】

이 력 서

가.					
	※	()	공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		

.					
				()	
			~		
			~		
			~		
			~		
			~		

. (.)					

2020	: ()
------	-------

- ※ 양식에 따라 워드프로세서 등을 사용하여 작성 (입력란 추가 가능)
- ※ **경력: 경력증명서로 증빙할 수 있는 관련분야 실무경력 사항만 기재**
 (증빙서류로 확인 가능한 경력만 인정)
- ※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【별지 제3호 서식】

응시직렬(직류)	성 명	서 명 (자필)
공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		

자 기 소 개 서 (1/2)

[작성 용지 및 기준]

- 작성용지 : A4 단면인쇄
- 분량은 2매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글자체 : 휴먼명조로 하되 다른 글자체를 일부 혼용 가능
- 글씨크기 13~15(일부필요부분 크기조정 가능), 줄간격 150~170mm, 용지 여백은 위쪽 20mm, 아래쪽 10mm, 머리말, 꼬리말은 각 10mm 작성(기타 문단 위 간격 등은 지정하지 않음)

[작성 내용]

- 자유롭게 기술

[유의사항]

- 내용 중 성명, 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 사항 기재 금지(불필요한 내용은 임의 삭제될 수 있으며, 그로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.)

【별지 제3호 서식】

응시분야	성 명	서 명 (자필)
공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		

자 기 소 개 서 (2/2)

【별지 제4호 서식】

응시분야	성 명	서 명 (자필)
공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		

직 무 수 행 계 획 서 (1/2)

[작성 용지 및 기준]

- 작성용지 : A4 단면인쇄
- 분량은 2매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글자체 : 휴먼명조로 하되 다른 글자체를 일부 혼용 가능
- 글씨크기 13~15(일부필요부분 크기조정 가능), 줄간격 150~170mm, 용지 여백은 위쪽 20mm, 아래쪽 10mm, 머리말, 꼬리말은 각 10mm 작성(기타 문단 위 간격 등은 지정하지 않음)

[작성 내용]

- 채용예정 업무에 대해 과제를 어떻게 수행할 것인지에 대한 업무계획 등을 자유롭게 기술

[유의사항]

- 내용 중 성명, 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 사항 기재 금지(불필요한 내용은 임의 삭제될 수 있으며, 그로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.)

【별지 제4호 서식】

응시분야	성 명	서 명 (자필)
공업(일반기계), 공업(일반전기), 시설(건축) 중 선택 기재		

직 무 수 행 계 획 서 (2/2)

[작성 용지 및 기준]

- 작성용지 : A4 단면인쇄
- 분량은 2매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글자체 : 휴먼명조로 하되 다른 글자체를 일부 혼용 가능
- 글씨크기 13~15(일부필요부분 크기조정 가능), 줄간격 150~170mm, 용지 여백은 위쪽 20mm, 아래쪽 10mm, 머리말, 꼬리말은 각 10mm 작성(기타 문단 위 간격 등은 지정하지 않음)

[작성 내용]

- 채용예정 업무에 대해 과제를 어떻게 수행할 것인지에 대한 업무계획 등을 자유롭게 기술

[유의사항]

- 내용 중 성명, 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 사항 기재 금지(불필요한 내용은 임의 삭제될 수 있으며, 그로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.)

경 력 증 명 서

주소	(전화번호:)				
성명			주민등록번호	-	
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	상근 및 비상근 여부 (비상근의 경우 주단위 근무시간 기재)
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일			
년 월 일 위 본인 (서명 또는 인)					
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.					
기 관 명: _____ 주 소: _____ 사업자등록번호: _____ 대 표 자: _____			년 월 일 전화번호: _____		
			발 급 자		
			소 속		
			직 위		
			성 명	①	
※ 담당업무가 구체적으로 기재되지 않아 확인이 어려운 경우 관련분야 실무경력을 인정받지 못할 수 있음 ※ 상근이란? 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함 (이외 시간제 근무자 등은 비상근으로 근무시간 합산을 통해 경력 산정)					

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 서울특별시교육청인사위원회에서 시행하는 일반직공무원(공업, 시설직렬 8급) 경력경쟁임용시험 응시자로서 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명 날인한 자료의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2020년 월 일

성명 : (서명)

서울특별시교육청인사위원회위원장 귀하

