

양천구 지방임기제공무원 채용계획 공고

서울특별시 양천구 지방임기제공무원 경력경쟁임용시험 실시계획을 다음과 같이 공고합니다.

2017. 6. 27.

서울특별시 양천구 인사위원회위원장

1 선발예정 인원 및 채용분야

임용등급	임용분야	인원	근무기간	직무내용
지방시간선택제 임기제‘마급’	사서	1명	1 (35시간)	도서관 운영 및 자원봉사자 관리 ○도서관 자료 관리 ○독서문화프로그램 개발·운영 등

※ 사업기간, 근무실적평가 등에 따라 5년 범위 안에서 근무기간 연장가능

2 근 거

- 지방공무원법 제25조의5
- 지방공무원 임용령
- 지방공무원 인사분야 통합지침
- 지방공무원 인사규칙(표준안) 및 지방공무원 보수규정 등

3 응시 자격

(: 면접시험 시행 예정일)

- 응시연령 : 만 18세 이상
- 성별제한 : 없음 ※단, 남성의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 지방공무원 임용령 제65조 (부정행위자 등에 대한 조치) 및 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령,배임)및 제356조(업무상의 횡령,배임)에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조(업무상 위력 등에 의한 간음) 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조(업무상 위력 등에 의한 추행)에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

● ()

임용등급	자격요건
임기제 마급	「도서관법 시행령」에 따른 준사서 이상 자격 소지자

4 보수 및 근무조건

- 연봉액 : 15,000 (월 1,250천원)
- 연봉외 급여는 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급
(가족수당, 자녀학비보조수당, 연가보상비, 정액급식비 등)
- 보험가입 : 국민연금, 건강보험, (임의가입), 산재보험
- 근무지 : 양천구청 교육지원과에서 지정하는 구립도서관

5 임 용 기 간

- 임용일로부터 1년
※ 사업기간 및 근무실적에 따라 5년 범위 내에서 연장 가능

6 시험일정 및 전형방법

	응시자 원서 접수	서류전형		면접시험(예정)		최종합격자 발표(예정)
		서류심사	합격자 발표 및 면접장소 공고	시험일	합격자발표일	
'17.06.27.(화) ~ '17.07.09.(일)	'17.07.10.(월) ~ '17.07.12.(수)	'17.07.13.(목)	'17.07.13.(목)	'17.07.14.(금)	'17.07.17.(월)	'17.07월 말

- 응시원서 접수
 - 접수기간 : 2017.07.10.(월)~2017.07.12.(수)
 - 접 수 처 : 양천구청 총무과(양천구청 5층)
 - 접수방법 : 방문접수(우편, 팩스, 인터넷 접수 불가, 대리접수 가능)

- ※ 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
- ※ 대리접수 등으로 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음

● 시험일정

① 1차 시험(서류전형) : 합격자 양천구 홈페이지(공지사항) 공고

- 당해 직무수행 관련 응시자의 자격, 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사
 - ※ 응시인원이 채용예정인원의 10배수 이상일 경우, 임용예정직무에 적합한 기준(업무경력, 직무적합성, 자기소개서, 이력서 등)에 따라 선발예정인원의 5배수 이상의 범위 내 합격자를 선발할 수 있음

② 2차 시험(면접시험) : 합격자 양천구 홈페이지(공지사항) 공고

- 1차 시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 자질 및 발전가능성, 전문성, 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
 - ※ 면접 시험위원이 채점한 면접 구술시험 평정을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정
 - ※ 부득이한 사정으로 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

③ 최종합격자 발표 : 양천구 홈페이지(공지사항) 공고 및 개별통보

- ※ 최종합격자는 신원조회 및 채용신체검사 결과 등에서 지방공무원법 제31조의 결격 사유가 없고, 양천구 인사위원회에서 채용 승인된 자를 최종합격자로 함

7 제출서류

● 응시원서(별지1호 서식) 1부

- 사진 : 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 컬러사진(3.5cm×4.5cm)
- 응시수수료(수입증지) : 5,000원
 - ※ 양천구청 2층 재무과(수입증지 담당)에서 수입증지 구입 후 총무과에 서류 접수
 - ※ 응시원서 접수마감일 현재 기초생활수급자 또는 한부모가족보호대상자는 응시수수료가 면제되며, 접수 시 수입증지 대신 국민기초생활수급자증명서 또는 한부모가족증명서를 첨부하여 제출

● 이력서(별지2호 서식) 1부

- 이력서 상의 경력은 **경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정**하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명이 어려울 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급) 등 자료 제출

● 자기소개서(별지3호 서식) 1부

● 최종학교 졸업증명서(학위증명서) 1부

- 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출

● 채용예정 직무분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부(원본)

- 경력증명서는 공고일 기준 최근 3개월이내 발행분(원본)에 한해 인정

- 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

- 시간제 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 명시한 경력증명 제출

● 자격증 사본 1부(원서 제출 시 원본지참)

● 자격요건 검증을 위한 동의서(별지4호 서식) 1부

● 주민등록초본 1통(남자의 경우 병역사항이 기재된 것)

● 구직등록필증 1부

- 양천구일자리플러스센터(해누리타운 4층, Tel 02-2620-4640)에서 구직등록 후 발급가능

- 타 센터에서 구직등록 후 발급받은 구직등록필증도 제출 가능

※ 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하나(경력증명서 제외), 법에서 정한 유효기간이 있는 서류의 경우 해당기간에 한해 인정함.

모든 서류는 원본으로 제출하여야 하며, 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 한글 번역본(공증필)을 반드시 첨부

※ 서류는 상기순서에 따라 편철하여 제출

8 기타(유의) 사항

● 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.

● 원서 접수 시 양천구 홈페이지(www.yangcheon.go.kr)에서 첨부파일(응시원서 및 기타 제출서류 소정서식)을 출력하여 작성하신 후 접수하시기 바랍니다.

● 제출된 서류 및 응시수수료는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 다만, 시험 주최측의 사정으로 시험이 취소되는 등 일부 예외적인 경우 응시수수료가 반환됩니다.

● 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

● 「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

● 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (응시원서 상의 기재착오, 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)

● 본인의 의사에 따라 임용된 날부터 3개월 이내에 소속기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.

● 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.

● 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전까지 양천구 홈페이지에 공고합니다.

● 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 시험일정 : 총무과(☎02-2620-3068)

- 업무내용 : 교육지원과(☎02-2620-3103)