

【NCS기반 채용 직무기술서 : 전문직(변호사)】

채용분야	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
			02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정
		05. 법률·경찰·소방·교도·국방	01. 법률	01. 법무	NCS미개발
직무수행 내용	<p>(경영기획) 경영목표 달성을 위한 목표 수립 및 경영진의 의사결정 지원</p> <p>(사무행정) 문서·데이터 관리 및 작성 등 조직 내외부의 요청 업무를 지원·관리</p> <p>(법무) 법률분쟁 대응 및 각종 용역, 계약 관련 사전 검토 및 자문, 법규 제·개정 업무 지원 및 정책개발, 제도 관련 지원·자문, 외부 감사 대응 및 기관 정관·내규 관리</p>				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 기관 내·외부 환경에 대한 지식 • 문서기안 절차 및 규정, 정보관리 및 보안 규정 등 • 전력거래소 관련 법령 및 공법, 민사법, 형사법, 사회법 등 • 정부정책 및 공공기관 관리에 대한 이해 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 보고서 작성 능력 • 행정사무 처리 능력 • 상담 및 보고 능력 • 법령 해석 및 검토 능력 • 법률정보 검색 및 활용 능력 • 답변서 작성 등 소송 관련 문서 작성 능력 • 신속하고 명확한 법적자문의견 제공 능력 				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 객관적 판단 및 논리적 분석 태도 • 세심하고 주의 깊은 태도 • 전략적 사고와 기획력 • 타부서와의 협력적인 태도 • 관련 법령 및 규정을 준수하는 태도 • 관련 자료를 취합하고 분석하는 태도 • 책임감과 적극적인 의사소통 • 상황 판단력과 관찰력 				
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 직업윤리 				
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> • [필수] 국내변호사 자격증 소지, 해당분야 실무경력 1년 이상 				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : www.kpx.or.kr 				