

## 【 NCS 기반 채용 직무 설명자료 : 건강직(일반-6급갑) 】

채용분야		건강직(일반-6급갑)	
분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
06. 보건, 의료	01. 보건	02. 보건지원	(건강관리) 현재 NCS에 Mapping 가능한 직무(세분류)가 없어, 기관 내 직무분석 후 내용 도출
02. 경영, 회계, 사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
		02. 홍보광고	01. 기업홍보
		03. 마케팅	02. 고객관리 / 03. 통계조사
	02. 총무·인사	02. 인사/조직	01. 인사
		03. 일반사무	02. 사무행정
	03. 재무/회계	01. 재무	01. 예산
07. 사회복지, 종교	01. 사회복지	01. 사회복지 정책	01. 지역사회복지개발
12. 숙박·여행·오락	04. 스포츠	03. 스포츠경기지도	03. 건강운동관리
<b>기관 주요업무</b>	○ 국민의 건강증진을 위한 건강보험 및 노인 장기요양보험에 대한 자격 관리, 보험료 부과·징수, 보험급여 관리, 건강검진사업, 의료시설 운영 등 제반 업무		
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (건강관리) 01.건강검진, 02.건강증진, 03.사후관리</li> <li>○ (경영기획) 01.사업환경 분석, 03.경영계획 수립, 04.신규사업계획, 06.예산관리, 07.경영실적 분석, 09.이해관계자 관리</li> <li>○ (기업홍보) 02.홍보전략수립, 05.언론홍보, 03.온라인 홍보, 07.사회공헌 활동, 11.기업홍보 모니터링</li> <li>○ (고객관리) 01.고객관리계획수립, 02.고객 데이터 관리, 04.고객관리 실행, 05.고객지원, 06.고객 필요정보 제공, 07.성과평가, 08.비정형 데이터 관리</li> <li>○ (통계조사) 01.통계조사계획, 02.표본설계, 03.설문설계, 04.실사관리, 15.2차 자료분석</li> <li>○ (인사) 02.직무관리, 07.교육훈련운영, 11.조직문화관리</li> <li>○ (사무행정) 01.문서작성, 02.문서관리, 03.데이터 관리, 04.사무자동화 관리운영, 05.사무행정 회계처리, 07.사무행정 업무관리</li> <li>○ (예산) 05. 확정예산 운영, 03. 연간종합예산 수립, 06. 예산 실적관리</li> <li>○ (지역사회복지개발) 04.지역사회네트워크</li> <li>○ (건강운동관리) 01.건강운동기획, 02.건강운동상담</li> </ul>		
<b>직무수행 내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (건강관리) 국민의 건강 유지와 증진을 도모하기 위한 건강검진, 검진기관 관리, 보건교육, 생활체육지원, 건강상담, 의료이용 편의정보 제공, 만성질환관리제 건강지원서비스, 건강검진 사후관리 등을 기획/관리하는 업무</li> <li>○ (경영기획) 공단의 비전 및 경영목표를 달성하기 위한 전략수립 및 효율적인 자원배분을 위한 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무</li> <li>○ (기업홍보) 건강관리 사업에 대한 홍보전략 수립 및 보도자료 배포로 기관이미지 관리 및 지원하는 업무</li> <li>○ (고객관리) 건강관리 업무에 대한 고객관리로 내국인 및 외국인 고객에 대한 응대, 행정서비스 제공 및 고객만족도를 관리하고 지원하는 업무</li> <li>○ (통계조사) 건강관리 사업에 관한 통계조사 및 분석을 지원하는 업무</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 공단직무 및 조직관리를 위한 업무지원과 관련된 제반 업무</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 조직 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서 관리 및 작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운영 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 업무</li> <li>○ <b>(예산)</b> 건강관리 사업수행을 위한 예산계획 수립 및 지원에 관한 업무</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발)</b> 공단-보건소-민간의료기관 등 지역사회 협력체계를 구축하여 고혈압, 당뇨병 환자 전체를 대상으로 교육 추진 및 만성질환자 발견사업 등을 공동 수행하는 업무</li> <li>○ <b>(건강운동관리)</b> 개인 또는 단체의 건강 유지, 증진 및 질환 또는 합병증 예방과 개선을 위하여 신체적, 정신적, 환경적 특성에 적합한 운동수행방법의 계획수립, 지도, 관리 및 연구 개발하는 업무</li> </ul>
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 필기시험 → 면접시험 → 증빙서류 등록 → 신체검사 → 임용
<b>일반요건</b>	○ 지원가능지역 소재 학력소지자(대학원을 제외한 최종학력 기준) 또는 주민등록주소지 기준 3년 이상 누적거주자
<b>교육요건</b>	○ 무관
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건강관리)</b> 보건학 및 기초의학 관련 지식, 건강검진 관련 지식, 건강관리업무에 대한 법제도적 지식 등</li> <li>○ <b>(경영기획)</b> 핵심성공요소, 기업 경영자원, 산업동향, 예산·재무·관리회계, 기업가치 평가 지표, 경영전략, 사업성 분석, 기업 경영지원 등 경영계획 수립에 필요한 개념 및 지식 등</li> <li>○ <b>(기업홍보)</b> 건강관리 사업에 대한 이해 및 언론보도 관련 규정에 관한 지식 등</li> <li>○ <b>(고객관리)</b> 고객요구 분석방법, 비정형데이터 활용 관련 지식, 고객심리 관련 지식, 개인정보보호 관련 지식, 자료수집 방법 및 절차 지식, 자료 분류 분석법 등</li> <li>○ <b>(통계조사)</b> 건강관리 사업분석을 위한 통계 개념 및 기초 프로그램 사용 지식, 건강문제 및 요인 도출을 위한 통계 지식 등</li> <li>○ <b>(인사)</b> 인사조직에 대한 개념 및 조직운영, 교육, 복리후생 등의 규정에 관한 지식 등</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서작성/문서관리/문서기안 규정 및 지침에 대한 이해, 문서양식과 유형에 대한 지식, 업무용 소프트웨어의 특성 및 기능 이해, 데이터 특성 및 분석 기법 관련 지식, 공지문서 종류와 기준에 대한 지식 등</li> <li>○ <b>(예산)</b> 건강관리 사업에 대한 이해도 및 예산 관련 규정에 대한 지식 등</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발)</b> 지역사회네트워크 조직 및 직무 관련 규정에 관한 지식 등</li> <li>○ <b>(건강운동관리)</b> 병력에 대한 의학적 지식(의학 전문 용어(영어)), 신체활동에 대한 지식, 올바른 식생활 습관에 대한 지식, 생애주기에 따른 신체적, 사회적, 심리적 특성, 건강운동 관련 법 개정, 조례 제정, 정책에 관한 지식 등</li> </ul>
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건강관리)</b> 건강관리 업무이해 능력, 건강검진 관련 법 및 규정 등 이해 능력, 생활습관개선, 질병예방·관리와 같은 의학적 상담 제공 능력, 보건행정 관리능력, 의료이용지원 관리능력, 병원행정 관리능력, 의료정보관리 능력, 민원대응 능력(외국인 포함), 문서작성기술, 통계분석기술, 컴퓨터 활용 기술 등</li> <li>○ <b>(경영기획)</b> 경영환경 분석기법, 사업별 자원배분 기법, 핵심가치·자산·역량에 대한 분석기법, 예산관리 적용·산출 기법, 손익분기점(BEP) 분석기술, 사회조사방법론, 기획서·보고서 작성기술 등</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기업홍보)</b> 언론 및 온라인 모니터링 기술, 언론 보도자료 작성 및 홍보기술 등</li> <li>○ <b>(고객관리)</b> 자료 구축 및 활용 기술, 통계 분석 기술, 고객 응대 기술, 고객관리시스템 활용 기술, 고객 분석 능력 등</li> <li>○ <b>(통계조사)</b> 통계분석 설계 기술, 통계표본 추출 기술, 통계분석 기술 등</li> <li>○ <b>(인사)</b> 인적자원관리 기술, 교육훈련 기술, 복리후생 기술 등</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서작성 및 편집 기술, DB 자료 수집, 관리 및 활용 기술, 업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 기술, 전자정보시스템 활용 기술 등</li> <li>○ <b>(예산)</b> 사업계획 수립능력, 예산 관련 항목 분류 능력, 계산 관련 프로그램 활용 능력 등</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발)</b> 사회복지 이해 능력, 지역사회 조직 이해 능력 등</li> <li>○ <b>(건강운동관리)</b> 건강운동사업 평가 능력, 신체활동 측정기 사용능력, 상담설문지 작성능력 등</li> </ul>
<b>직무수행 태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무규정 및 일정계획 준수, 원활한 의사소통 태도, 적극적인 정보 수집 자세, 논리적/분석적/객관적 사고, 고객서비스 지향, 정보보안 중시, 적극적인 협업 태도, 윤리의식, 보안의식, 안전의식 등</li> </ul>
<b>필요자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간호사, 방사선사, 임상병리사, 건강운동관리사, 영양사, 보건교육사(2급 이상)</li> </ul>
<b>관련자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터활용능력 1급, 한국사능력시험(1~3급), 원가분석사, 사회조사분석사(1~2급), 정보처리기사</li> <li>○ 정신건강간호사, 임상영양사</li> </ul>
<b>직업기초 능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>
<b>참고사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 참고사이트: <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색</li> <li>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 가운데 공단의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성하였습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공단 주요사업 변경 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>