

강원대학교 국가직공무원 경력경쟁채용 공고

강원대학교에서는 다음과 같이 국가직공무원 경력경쟁채용을 실시하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2017. 9.
강원대학교총장

1 채용예정 직급 및 인원

직렬(직류)	직 급	인 원	담당예정업무	근무지
전산(전산개발)	8급	1명	· 학사시스템 개발 업무	춘천캠퍼스
사서(사서)	8급	1명	· 대학사서 업무	삼척캠퍼스
위생(사역)	9급	1명	· 부속목장의 가축사육 및 관리 현장 업무	춘천캠퍼스

- 1) 국가공무원법 제28조(경력경쟁채용)
- 2) 공무원임용령 제16조(경력경쟁채용등의 요건)
- 3) 공무원임용시험령 제27조(경력경쟁채용시험등의 응시자격 등) 및 제29조(경력경쟁채용 시험등의 방법)
- 4) 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처예규 제44호)

2 응시 자격

가. 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유 및 동법 제74조 정년에 해당하지 않으며 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 18세 이상인 자(1999.12.31 이전 출생자)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자
- 대한민국 국적을 가진 자

【 결 격 사 유 】

- 피성견 후견인 또는 피한정 후견인
 - ※ 개정 민법이 시행(2013.7.1.)되기 이전의 금치산자 및 한정치산자도 2018.6.30.까지는 결격사유에 해당됨.
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 자격요건

구 분		응 시 자 격 요 건
기본요건		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유 및 동 법 제74조 정년(60세)에 해당하지 않고, 공무원임용시험령 등 관계법령에 따라 응시 자격을 정지당하지 아니한 자 ◦ 응시연령 : 18세 이상(99.12.31. 이전 출생자) 연령에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 남자의 경우, 최종(면접) 시험 예정일 기준 병역필 또는 면제자 ◦ 대한민국 국적을 가진 자
기본요건	전산	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 소지자 ◦ 기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용) 자격증 소지자 ◦ 산업기사(정보처리, 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화) 자격증을 취득하고 관련분야* 업무 3년 이상 근무경력자 <ul style="list-style-type: none"> * 관련분야 : 전산개발
	사서	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 2급 정사서 이상 자격증 소지자
	위생	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 대한민국 국적* 소지자 <ul style="list-style-type: none"> * 복수국적자는 국가공무원법 제26조의3제2항 및 공무원임용령 제4조에 따라 임용일 전까지 외국국적을 포기해야 함
우대요건	전산	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 응시자격요건 충족 후 *관련분야에서 2년 초과 근무경력자 <ul style="list-style-type: none"> * 관련분야 : 전산개발 ◦ PL/SQL, Java 가능자 ◦ 관련학과(전산 또는 정보) 학사 학위 이상 전공자

구분	응시자격요건
사서	<ul style="list-style-type: none"> 1급 정사서 자격증 소지자 사서 자격증 취득 후 도서관 사서업무 1년 초과 근무경력자 <ul style="list-style-type: none"> * 도서관 : 도서관법 제2조제4호, 제5호 및 제7호의 공공도서관, 대학도서관, 전문도서관에서 근무한 경력
위생	<ul style="list-style-type: none"> 목장, 농장 관리 업무 2년 초과 근무경력자 농기계(농업기계, 농기계정비, 농기계운전) 및 축산(축산) 관련 자격증 소지자
공통	<ul style="list-style-type: none"> 정보처리 및 사무관리분야 자격증 소지자(전산직렬 제외)
가산특전	<ul style="list-style-type: none"> 한국사능력검정시험 3급 이상 등급 보유자

※ 응시자격 인정기준일은 최종(면접)시험 예정일, 우대요건 및 가산특전 인정기준일은 원서접수 마감일 현재 유효한 것에 한하며 인정자격증 및 채점기준은 붙임 참조

3 선발 방법

가. 서류전형(1차)

- 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 자격·경력 등 임용기준 요건 및 제출서류 심사를 통해 고득점자를 합격자로 결정함
- 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 적극적 서류전형 기준에 따라 서류전형 합격자를 5배수까지로 함
 - ※ 서류전형 선발 예정인원 범위 내의 동점자는 합격처리
- 적극적 서류전형 시 응시에 필요한 기본요건에서 명시한 자격증, 경력 등은 제외하고 산정함
- 평가요소 : 자기소개서, 직무기술서, 관련분야 근무경력, 관련분야 자격증 소지 여부, 정보처리분야 자격증 등을 평가하여 응시자 점수를 산정함

나. 면접시험(2차)

- 서류전형 합격자를 대상으로 개인별 면접을 실시함
- 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 5개의 평정요소를 각각 상, 중, 하로 평정함
 - ※ 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성

다. 합격자 결정

- 면접시험 결과 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 **평정 성적이 우수한 사람부터 차례로 합격자를 결정함**
 - 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정 하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격 처리함
- 면접결과 평정요소의 “상”의 개수가 많은 경우가 1순위이고, “상”의 개수가 동일한 경우 “중”의 개수가 많은 경우가 1순위
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는,
 - 합격자 발표일로부터 6월 내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정함

4 시험 일정

채용공고	응시원서 접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
‘17.9.15.(금) ~ 9.25.(월)	‘17.9.21.(목) ~ 9.25.(월)	‘17.9.29.(금)	‘17.10.12.(목)	‘17.10.20.(금) 예정
<대학홈페이지/ 나라일터>	<강원대학교 총무과>	<대학홈페이지/ 나라일터>	<강원대학교>	<대학홈페이지/ 나라일터>

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 통보함

5 제출 서류

- 응시원서 1부(별지서식)
 - ※ 응시원서 수수료 : 5,000원 상당(우체국 판매 또는 전자수입인지)의 정부수입인지 부착
 - ※ 저소득층(「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자)의 경우 응시수수료를 면제하므로, 해당자는 정부수입인지 부착 대신 국민기초생활 수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서 등을 첨부
- 이력서 1부(별지서식)
- 자기소개서 1부(별지서식)

- 직무성과기술서 1부(별지서식)
- 직무수행계획서 1부(별지서식)
- 자격증 사본 1부
- 공고일 이후 발행한 주민등록초본(남자는 병역사항 기재포함) 1부
- 관련분야 경력(재직)증명서, 졸업증명서 1부(해당자에 한함)
 - ※ 증명서에 근무기간, 직위, 직급, 담당업무가 구체적으로 기재되어 있어야 인정되며, 발급확인자 연락처 포함 또는 서류 하단 별도 기재
- 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부(별지서식)
- 자격요건 검증 동의서 1부(별지서식)

6 응시원서 접수

- 원서교부 : 강원대학교 홈페이지(공지사항-인사채용)
- 접수기간 : '17. 9. 21.(목) ~ 9. 25.(월)
- 접 수 처 : 방문접수 및 등기우편 접수
 - ※ 우편접수 주소 : 강원도 춘천시 강원대학길 1 강원대학교 사무국 총무과 인사담당

<우편접수 시 유의사항>

1. 서류접수 마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수함
2. 우편접수자는 응시원서 접수 후 응시표는 별도 발송하지 않으며, 휴대폰 SMS로 접수번호 안내(서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부)

7 기타 사항

- 제출한 서류는 일절 수정하거나 반환하지 아니하며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 응시표를 분실한 자는 면접시험 실시 1시간 전까지 총무과에서 응시표를 재교부 받아야 응시할 수 있음(재교부시 동일 원판의 사진 1매 지참)
- 공고된 시험 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일 전까지 변경 공고함

- 시험시행결과 채용계획에 합당한 적격자가 없을 경우에는 선발하지 아니할 수 있으며, 합격자 통보 후 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음
- 서류 접수 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고함

기타 자세한 사항은 강원대학교 총무과(☎033-250-7015)로 문의하시기 바랍니다.

응 시 원 서

본인은 강원대학교 국가직공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년 간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2017년 9월 일
강원대학교총장 귀하

※ 응시번호		성명	(한글)	
응시직급 (응시분야)	전산8급		(한자)	
생년월일				
주 소	(☎ -)			정부수입인지 붙이는 곳 (5,000원)
전자우편		<u>복수국적</u>		
전 화		휴대전화		

※ 응시번호		응 시 표		
응시직급 (응시분야)	전산8급	성명		
생년월일				
2017년 9월 일 강원대학교 총장 (☎)				

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 시험시작 1시간 전까지 총무과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응 시 원 서

본인은 강원대학교 국가직공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2017년 9월 일
강원대학교총장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 <u>(응시분야)</u>	사서8급		(한자)
생년월일			
주 소	(☎ -)		정부수입인지 붙이는 곳 (5,000원)
전자우편	<u>복수국적</u>		
전 화	휴대전화		

※응시번호		응 시 표	
응시직급 <u>(응시분야)</u>	사서8급	성명	
생년월일			
2017년 9월 일 강원대학교 총장 ☎			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 시험시작 1시간 전까지 총무과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응 시 원 서

본인은 강원대학교 국가직공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2017년 9월 일
강원대학교총장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급 <u>(응시분야)</u>	위생9급		(한자)	
생년월일				
주 소	(☎ -)			정부수입인지 붙이는 곳 (5,000원)
전자우편		<u>복수국적</u>		
전 화		휴대전화		

※응시번호		응 시 표		
응시직급 <u>(응시분야)</u>	위생9급	성명		
생년월일				
2017년 9월 일 강원대학교 총장 (☎)				

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 시험시작 1시간 전까지 총무과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하거나
전자수입인지 구매 후 첨부
- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

자기소개서

임용예정직급		성명	(인)
<p>(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.</p>			

임용예정분야에 대한 이해

본인이 지원한 임용예정분야에 대한 업무가 무엇인지 기술

지원 동기 및 배경

지원한 동기 및 배경에 대해 간략히 기술

특기사항

자신의 이력, 장점 등 특기사항을 형식에 구애 없이 기술

(한글워드 작성, 분량은 A4 2장 이내)

[별지서식 제4호]

직무성과기술서

임용예정직급		성명	(인)
--------	--	----	-----

본인이 달성한 우수한 업무 성과를 자유롭게 서술하여 주시기 바랍니다.

- 글씨크기(제목 : 휴먼명조 13포인트, 내용 : 휴먼명조 12포인트), 줄간격 160mm
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 분량은 2매 이내로 작성하시기 바랍니다.

[별지서식 제5호]

직 무 수 행 계 획 서

임용예정직급		성명	(인)
--------	--	----	-----

본인이 앞으로 추진할 업무에 대해서 자유롭게 서술하여 주시기 바랍니다.

- 글씨크기(제목 : 휴먼명조 13포인트, 내용 : 휴먼명조 12포인트), 줄간격 160mm
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 분량은 2매 이내로 작성하시기 바랍니다.

개인정보 수집 · 이용에 대한 동의서

본인은 강원대학교 국가공무원 경력경쟁채용 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보 자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2017년 9월 일

소 속 :

직위(급) :

성 명 : (서명)

강원대학교총장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용목적 : 공무원 채용 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 채용심사에 필요한 개인 인적 제반사항
- 성명, 공직근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 채용심사기간(2017.9.14. ~ 10.31.)에만 보유·이용·보관
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
강원대학교	정보화본부 정보화과
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보시스템 구축 기본계획 수립 및 운영 ○ 학사통합 및 행정 정보시스템 개발 및 운영 ○ 정보화 요구사항 업무내용 분석 및 시스템 기능 개선 ○ 모바일서비스 개발 및 운영 ○ 네트워크·서버 고도화 구축 및 운영 ○ 기타 정보화본부장이 지정하는 업무
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 책임감, 고객서비스지향, 의사소통능력, 주인의식, 치밀/성실성 ○ (직무역량) 분석적사고, 정보기록 및 관리, 학습지향, 타부서 업무 이해, 상황대응력
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보시스템 업무 개발·운영에 대한 전문지식 ○ 시스템 구축에 필요한 프로젝트 관리 지식 ○ 데이터베이스 분석·설계·유지에 관한 전문지식 ○ 정보보안 및 개인정보보호 관리에 필요한 지식 ○ 대학 학사·행정·입시 업무 전반에 대한 지식
응시자격요건	관련분야 : 전산개발 및 운영 업무
자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 자격증 소지자 ○ 기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용) 자격증 소지자 ○ 산업기사(정보처리, 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화) 자격증을 취득하고 관련분야 업무 3년 이상 근무경력자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격 충족 후 관련분야에서 2년 초과 근무경력자 ○ PL/SQL, Java 가능자 ○ 관련학과(전산 또는 정보) 학사 학위 이상 전공자

직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
강원대학교	삼척도서관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자료실 및 일반열람실 운영에 관한 업무 ○ 학술정보시스템 운영 및 통계분석 업무 ○ 국내·외 입수자료의 분류 및 등록 업무 ○ 이용자 교육 및 이용자 관리 업무 ○ 상호대차·원문복사서비스 업무 ○ 기타 관장이 지정하는 업무
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 책임감, 고객서비스지향, 의사소통능력, 주인의식, 치밀/성실성 ○ (직무역량) 분석적 사고, 조정통합능력, 의사결정력, 창의력, 변화관리
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학도서관 업무의 이해와 전문지식 ○ 소장자료 관리 및 운영에 필요한 전문지식 ○ 정리업무 분류 및 DB구축을 위한 전문지식 ○ 이용자 정보활용 교육 및 서비스 개발을 위한 전문지식 ○ 웹기반 전산업무의 이해와 활용 지식
-------------	---

응시 자격 요 건	관련분야 : 사서업무	
	자격증	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2급 정사서 이상 자격증 소지자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1급 정사서 자격증 소지자 ○ 사서 자격증 취득 후 도서관 사서업무 1년 초과 근무경력자 ※ 도서관 : 도서관법 제2조제4호, 제5호 및 제7호의 공공도서관, 대학도서관, 전문도서관에서 근무한 경력 ○ 정보처리 및 사무관리분야 자격증 소지자 	

직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
강원대학교	동물생명과학대학부속목장

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부속목장, 농장 업무 관리 ○ 무속목장 가축사양, 초지 관리 ○ 부속목장 농기계 운영 및 수리 관리 ○ 기타 부속목장장이 지정하는 업무
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 책임감, 고객서비스지향, 의사소통능력, 주인의식, 치밀/성실성 ○ (직무역량) 창의력, 신속한 판단대처, 타부서 업무이해, 변화관리
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가축사양 등 축산관련 지식 ○ 농기계 운영 및 수리에 필요한 지식 ○ 목장, 농장 관리업무에 대한 지식 ○ 초지관리에 대한 전문지식
-------------	--

응시 자 격 요 건	관련분야 : 목장관리 및 운영	
	국 적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대한민국 국적 소지자 ※ 복수국적자는 국가공무원법 제26조의3제2항 및 공무원임용령 제4조에 따라 임용일 전까지 외국국적을 포기해야 함
	우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목장, 농장 관리 업무 2년 초과 근무경력자 ○ 농기계 및 축산 관련 자격증 소지자 ○ 정보처리 및 사무관리분야 자격증 소지자

[붙임 2]

서류전형 채점기준

평정요소		배점	채점기준	비고
일반전형요소	자기소개서 평가	10	- 매우 우수 ~ 매우 미흡	
	직무기술서 평가	10	- 매우 우수 ~ 매우 미흡	
	한국사능력검정	2.5	- 기준 등급 이상으로 등급별 점수 차등 배점	기준점수 외 가산 적용
	소 계		20	
전문분야전형요소	<전산>	30		
	- 업무경력	15	- 최저 경력 이상 차등 배점	- 2년 초과
	- 업무가능	10	- 관련 자격증 소지 여부 차등 배점	- 아래 표 참조
	- 업무전공	5	- 학사 ~ 박사 구분	- 전산, 정보 계열 학과
	<사서>	30		
	- 업무경력	15	- 최저 경력 이상 차등 배점	- 1년 초과
	- 업무자격증	10	- 자격증 소지, 미소지 차등 배점	- 1급 정사서
	- 정보화	5	- 자격증별 차등 배점	- 아래 표 참조
	<위생>	30		
	- 업무경력	15	- 최저 경력 이상 차등 배점	- 2년 초과
- 업무자격증	10	- 관련 자격증 소지 여부 차등 배점	- 아래 표 참조	
- 정보화	5	- 자격증별 차등 배점	- 아래 표 참조	
소 계		30		
합 계			50	

※ 우대요건 인정 자격증

구분	자격증 종류
전산	OCP(Oracle Certified Professional), SCJP(Sun Certified Java Programmer), OCJP(Oracle Certificated Java Programmer) 자격증 소지자
위생	농업기계산업기사, 농업기계기사, 농기계정비기능사, 농기계운전기능사, 축산(기능사~기술사)
정보화	정보처리(기능사~기사), 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터활용능력 1~2급, 워드프로세서(1~2급 포함), 정보기기운용기능사