

한국고용정보원 직원 채용공고(2017년 제3차)

세계일류 국가고용정보기관을 지향하는 한국고용정보원이 국가직무능력표준(NCS)에 기반하여 인성과 직무수행능력을 갖춘 인재를 공개모집하오니 많은 응모를 바랍니다.

2017. 7. 3.
한국고용정보원장

1. 채용 인원 및 응시자격

채용 분야	직무	직급	인원	응시자격 및 직무수행능력 요건	비고
연구	노동시장분석	5급	0명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노동경제, 계량경제, 통계학, 경영학, 사회학 또는 이와 관련이 있는 전공 분야의 석사학위 이상 소지자로서 다음 중 한 가지 이상에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 고용관련 행정DB 및 패널데이터 분석 능력이 우수한 자 - 노동시장분석, 인력수급전망, 일자리모니터링, 고용정책 등 고용관련 분야의 연구·실무능력이 우수한 자 - 통계패키지 활용능력이 우수한 자 	NCS 미개발
정보화	웹사이트개발 (응용SW엔지니어링)	5급	0명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가직무능력표준(NCS)의 정보통신(20)-정보기술(01)-정보기술개발(02) 중 응용SW엔지니어링 분야의 업무능력 보유자로서 <ul style="list-style-type: none"> - JAVA, SQL 기반 시스템 개발 능력이 우수한 자 	
행정	연구행정	5급	0명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가직무능력표준(NCS)의 인쇄·목재·가구(22)-인쇄·출판(01)-출판(01)-출판기획(01)-편집디자인(02)-편집(03) 분야의 업무능력 보유자 <ul style="list-style-type: none"> - 출판 프로세스 관리 및 출판물 언론홍보 능력이 우수한 자 	

※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자는 정규직 전환형 계약직으로 6개월 근무 후 소정의 평가를 거쳐 정규직으로 임용

2. 자격요건 및 근무조건

구분	주요 내용
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국고용정보원 인사규정 제13조(결격사유)에 해당하지 않는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유가 없는 자 - 병역법에 의한 병역의무를 기피한 사실이 없는 자 - 한국고용정보원에서 면직 또는 파면의 징계를 받은 자가 아닌 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받지 않는 자
근무조건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종합격자 발표 후 임용 즉시 근무가능한 자 <ul style="list-style-type: none"> * 근무지 : 충북혁신도시(충북 음성군 맹동면 태정로 6) * 근무시간 : 09:00~18:00, 주 5일 근무(전일제)

3. 전형방법

구분	1차	2차	3차
5급	서류전형 (6배수 이내 선발)	<ul style="list-style-type: none"> o 필기시험 : 2017. 7. 26.(3배수이내 선발) ※필기시험 일시 및 장소는 별도 통지 o 공통시험과목(90분) <ul style="list-style-type: none"> 1. 직업기초능력시험(객관식, 100점) 2. 인성검사 o 연구(90분) <ul style="list-style-type: none"> - 영어(주관식, 100점) : 자료해석형 o 정보화(60분) <ul style="list-style-type: none"> - 직무수행능력시험(객관식, 100점) (웹사이트개발 : 전산일반, JAVA, SQL) o 행정 <ul style="list-style-type: none"> - 공통시험 이외 별도시험 없음 	직무수행능력평가 대면면접

※ 채용분야별로 중복 지원은 불가하며, 각 단계별 합격자에 한해 다음 단계의 응시자격을 부여함.

※ 3차 전형에서는 대면면접과 직무수행능력평가(과제 별도 부여)를 실시

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 우대사항(서류전형 가산점)

구분	가산점수	구분	가산점수
취업지원대상자(국가유공자)	5점, 10점	공공기관 시간선택제 근무자	3점
장애인	5점	공공기관 청년인턴 경험자	3점
지역인재(충북)	5점	국가기술자격 취득자	2점
비수도권 인재	3점	청년(19세 이상 34세 이하)	1점
기초생활수급자	3점		

※ 2가지 이상의 가산사유에 해당될 경우 가장 유리한 1개 항목의 가산점수 부여(취업지원대상자 제외)

※ 취업지원대상자(국가유공자)는 각 전형 단계별로 만점의 100분의 10을 총 한도로 가산점 부여하며, 2가지 이상의 가산사유에 해당될 경우 가장 유리한 1개 항목의 가산점수를 합산

5. 응시원서 접수 및 제출서류

가. 접수기간 : 2017. 7. 3. ~ 2017. 7. 17. 18:00까지

나. 접수방법 : 워크넷(<http://www.work.go.kr>)에서 본 채용공고 검색 후 온라인 지원

① 워크넷 “채용정보 > e-채용마당 일자리” 에서 “한국고용정보원 직원채용 공고 (2017년 제3차)” 를 검색

- 채용공고문, 채용직무설명자료, 응시원서(한글파일 양식)을 다운로드

② 채용공고 화면 하단의 “E-채용마당 입사지원” 을 클릭하여 지원서 작성

- 워크넷 화면 기재사항 입력

- 별도 다운로드한 응시원서 작성

③ 작성한 응시원서(양식)를 PDF파일로 저장하여 제출

- 기재한 자격사항 및 채용우대, 졸업/성정증명서의 경우 응시원서(한글파일)에 이미지로 삽입하고 응시원서 파일을 반드시 PDF 파일로 변환하여 제출 (3MB 이하)

- 파일명은 “지원분야-성명-응시원서” 로 만들어 첨부

④ 워크넷 화면기재사항 및 첨부파일 확인 후 “지원서 제출” 클릭

⑤ 유의사항

- 접수마감일은 지원이 집중되므로 문제발생 시 조치하기 어려울 수 있습니다. 충분한 시간적 여유를 가지고 지원하여 주시기 바랍니다.

- 입사지원시 워크넷 화면에 기재하는 인적사항 중 휴대폰번호, E-mail은 전형결과 통보에 활용되므로 정확하게 기재하여야 하며, 기재오류로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 오류를 발견한 경우 워크넷 회원정보를 수정하시기 바랍니다.

- 워크넷을 통해서만 입사지원을 받으며, 입사지원을 위해서는 워크넷 회원 가입이 필요합니다.

- 워크넷에서 인적 사항 입력 후 “지원서 제출” 을 클릭해야 지원이 완료됩니다.

- 첨부파일은 파일명과 파일형식, 파일크기에 유의하시기 바랍니다.

다. 면접전형 대상자 제출서류(면접대상자에 한하며 면접당일 발급원본 제출)

○ 학위증명서 : 석사학위 이상자는 학사학위 증명서도 별도 제출

○ 채용우대서류(해당자) : 장애인, 취업보호대상자 증명서 등

○ 자격증 사본(해당자)

6. 기 타

가. 제출서류 미제출, 허위기재 등으로 인한 일체의 불이익(채용취소 포함)은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 기타 사항은 한국고용정보원 인사교육팀(043-870-8724)으로 문의하시기 바랍니다.