

2021년도 새만금개발공사 정기 채용 공고

- 경력직 · 신입직 · 체험형 인턴 -

속도감 있는 새만금 개발사업 추진을 위하여 설립된 새만금개발공사에서 아래와 같이 경력직/신입직/체험형 인턴을 공개 모집하오니 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

1. 채용인원 및 모집분야

□ 경력직 : 2명

직무등급	채용분야	인원	업무내용
4등급 (과장급)	정보화	1명	소프트웨어 개발· 데이터베이스 운영 및 관리·IT 프로젝트(정보시스템 구축) 등 정보화 전반 업무
	안전·환경·보건	1명	「산업안전보건법 시행령」 제18조 안전관리자 업무 및 이와 관련된 부대업무 등 ※ 관급공사(토목공사) 안전관리 경력자 우대

□ 신입직 : 8명

직무등급	채용분야	인원	업무내용	
5등급 (사원급)	공개경쟁	행정	1명	경영기획, 인사·노무, 총무 등 사무행정 전반 업무
		토목	2명	토지개발, 토지분양·마케팅, 신재생에너지, 관광개발 사업 등 새만금개발공사 사업 관련 기술 전반 업무
		도시	3명	토지개발, 토지분양·마케팅, 신재생에너지, 관광개발 사업 등 새만금개발공사 사업 관련 기술 전반 업무
	제한경쟁 (장애인)	행정	1명	경영기획, 인사·노무, 총무 등 사무행정 전반 업무
	제한경쟁 (보훈)	행정	1명	경영기획, 인사·노무, 총무 등 사무행정 전반 업무

□ 체험형 인턴 : 6명

채용분야	인원	업무내용
행정 및 기술	6명	사무보조 및 사업지원(4개월 체험형 인턴)

2. 응시자격

○ 기본자격

구분	응시자격
일반직 (경력, 신입)	<ul style="list-style-type: none"> - 성별, 연령, 학력, 출신지역·주소, 혼인여부, 가족관계 등 제한 없음 (단, 공고일 기준 만 18세 미만 또는 만 60세 이상인 자는 제외) - 「국가공무원법」 제33조 및 관련법령과 새만금개발공사 「인사규정」에 따른 결격사유에 해당하지 않는 자 - 병역필, 면제자 또는 비대상자 - 채용신체검사 결과 이상이 없는 자 - 공사 사옥(군산시 새만금복로)으로 출퇴근이 가능한 자 - 입사에정일부터 근무 가능한 자
체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> - 임용일 기준 만 18세 이상 만 34세 이하인 자 - 성별, 학력, 출신지역·주소, 혼인여부, 가족관계 등 제한 없음 - 공사 사옥(군산시 새만금복로)으로 출퇴근이 가능한 자 - 입사에정일부터 4개월 간 정상적인 근무가 가능한 자 - 공고일 기준, 취업 중이거나 취업이 확정된 자는 제외

○ 채용직무(분야)별 자격

구분	채용직무(분야)	응시자격
경력직	정보화 운영 (직무 4등급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아래의 자격 기준 중 어느 하나에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - (공기업·사기업) 해당 분야에서 2년 이상 근무 - (공무원) 일반직 9급 이상 2년 이상 재직 및 해당 분야에서 1년 이상 근무
	안전·환경·보건 운영 (직무 4등급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 붙임1에 따른 안전관리자의 자격이 있는 자로서 아래의 자격 기준 중 어느 하나에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - (공기업·사기업) 해당 분야에서 2년 이상 근무 - (공무원) 일반직 9급 이상 2년 이상 재직 및 해당 분야에서 1년 이상 근무
신입직	제한경쟁채용 (장애인)	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 등록 장애인
	제한경쟁채용 (보훈)	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자

- ※ 1) 근무한 법인, 단체 또는 민간기업체 등이 해체, 도산 등의 사유로 서류에 의한 증명이 불가능한 경우에는 원칙적으로 경력으로 환산하지 아니함
- 2) 경력기간 산정은 공고 마감일 기준으로 하며, 입사 후 6개월 이내 퇴직 시 경력에 미산입
- 3) 채용직무(분야)별 경력인정 해당분야는 붙임2 참조

3. 우대사항

○ 경력직 우대사항

구분	우대사항	서류전형	실무면접	심층면접	비고
법정 가산점	보훈대상자 (취업지원대상자)	5%, 10%	5%, 10%	5%, 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자 ※ 취업지원대상자 범위 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 - 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 - 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 - 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조 - 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조
일반 가산점	등록 장애인	5%	5%	5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 등록 장애인
	청년	5%	5%	5%	임용일 기준 만 18세 이상 34세 이하에 해당하는 자(「청년고용특별촉진법 시행령」)
	비수도권 지역인재	5%	-	-	대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정)자 ※ 붙임3 참조
	기초생활 수급자	5%	-	-	· 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 · 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층확인서 발급대상자 · 부모명의 입증서의 경우 주민등록상 동일세대로 되어있는 자
	관련분야 경력자	5%	-	-	관급공사(토목공사)분야에서 안전관리 직무를 1년 이상 수행한 경력이 있는 자 ※ 안전·환경·보건 운영 분야만 해당

- ※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 따라 채용직무(분야)의 전형별 선발인원이 3명 이하인 경우 보훈대상자(취업지원대상자) 가산점 미부여
- 일반가산점이 2개 이상 해당되는 경우 합산 가능하며, 일반가산점의 합계는 만점의 10%를 초과할 수 없음
 - 법정가산점과 일반가산점은 합산 가능하며, 법정가산점과 일반가산점의 합계는 만점의 15%를 초과할 수 없음

○ 신입직·체험형 인턴 우대사항

구분	우대사항	적용 대상	서류 전형	필기 전형	면접 전형	비고
법정 가산점	보훈대상자 (취업지원대상자)	공통	5%, 10%	5%, 10%	5%, 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자 ※ 취업지원대상자 범위 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제19조 - 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 - 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 - 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조 - 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조
일반 가산점	등록 장애인	공통	5%	5%	5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 등록 장애인
	청년	신입직	5%	5%	5%	임용일 기준 만 18세 이상 34세 이하에 해당하는 자(「청년고용특별촉진법 시행령」)
	비수도권 지역인재	공통	5%	-	-	대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정)자 ※ 붙임3 참조
	기초생활 수급자	공통	5%	-	-	· 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 · 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층확인서 발급대상자 · 부모명의 입증서의 경우 주민등록상 동일세대로 되어있는 자
	한국사능력 우수자	공통	2%	-	-	한국사능력검정시험 2급 이상
	자격증 보유자	신입직	3~5%	-	-	※ 붙임4 참조
	새만금개발공사 인턴 경험자	신입직	5%	-	-	새만금개발공사 체험형 인턴으로 3개월 이상 근무한 경험이 있는 자

- ※ 1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 따라 채용직무(분야)의 전형별 선발인원이 3명 이하인 경우 보훈대상자(취업지원대상자) 가산점 미부여
2) 자격증 유효기간의 판단은 공고 마감일을 기준으로 함
- 일반가산점이 2개 이상 해당되는 경우 합산 가능하며, 일반가산점의 합계는 만점의 10%를 초과할 수 없음
 - 법정가산점과 일반가산점은 합산 가능하며, 법정가산점과 일반가산점의 합계는 만점의 15%를 초과할 수 없음

4. 전형일정 및 절차

□ 서류접수

- 서류접수는 채용 홈페이지(<https://sdcorecruit.saramin.co.kr>)에서 진행하며, 우편접수 및 방문접수는 실시하지 않습니다.
- 입사지원 마감시간이 임박한 경우 다수 지원자 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있습니다. 또한 접수 마감시간은 연장이 불가하므로 시간적 여유를 두고 지원서를 제출 완료하시기 바랍니다.

□ 전형일정

○ 경력직

구 분	일 정	비 고
· 채용공고 및 지원서 접수	‘ 21.4.26.(월) ~ ‘ 21.5.11.(화)	
· (1차) 서류전형	‘ 21.5.12.(수) ~ ‘ 21.5.17.(월)	
· 서류전형 합격자 발표	‘ 21.5.18.(화)	채용예정인원의 10배수
· (2차) 인성검사	‘ 21.5.22.(토)	면접 참고자료
· 인성검사 합격자 발표	‘ 21.5.26.(수)	
· (3차) 실무면접전형	‘ 21.5.29.(토)	
· 실무면접전형 합격자 발표	‘ 21.6.2(수)	채용예정인원의 5배수
· (4차) 심층면접전형	‘ 21.6.5.(토)	
· 심층면접전형 합격자 발표	‘ 21.6.9.(수)	예비합격자 운영
· (5차) 최종전형	‘ 21.6.10.(목) ~ ‘ 21.6.22.(화)	신체검사 및 결격사유 조회 등
· 최종전형 합격자 발표	‘ 21.6.23.(수)	
· 입사	‘ 21.7.1.(목)	

○ 신입직

구 분	일 정	비 고
· 채용공고 및 지원서 접수	‘ 21.4.26.(월) ~ ‘ 21.5.11.(화)	
· (1차) 서류전형	‘ 21.5.12.(수) ~ ‘ 21.5.17.(월)	
· 서류전형 합격자 발표	‘ 21.5.18.(화)	채용 예정인원의 30배수
· (2차) 필기전형	‘ 21.5.22.(토)	NCS, 전공필기, 인성검사
· 필기전형 합격자 발표	‘ 21.5.26.(수)	채용 예정인원의 5배수
· (3차) 종합면접전형	‘ 21.6.5.(토)	
· 종합면접전형 합격자 발표	‘ 21.6.9.(수)	예비합격자 운영
· (4차) 최종전형	‘ 21.6.10.(목) ~ ‘ 21.6.22.(화)	신체검사 및 결격사유 조회 등
· 최종전형 합격자 발표	‘ 21.6.23.(수)	
· 입사	‘ 21.7.1.(목)	

○ 체험형 인턴

구 분	일 정	비 고
· 채용공고 및 지원서 접수	‘ 21.4.26.(월) ~ ‘ 21.5.11.(화)	
· (1차) 서류전형	‘ 21.5.12.(수) ~ ‘ 21.5.17.(월)	
· 서류전형 합격자 발표	‘ 21.5.18.(화)	채용예정인원의 5배수
· (2차) 면접전형	‘ 21.5.29.(토)	
· 최종전형 합격자 발표	‘ 21.6.2.(수)	예비합격자 운영
· 입사	‘ 21.7.1.(목)	

※ 일정은 공사 사정에 따라 조정될 수 있으니, 정확한 일정·장소 등은 안내문을 필히 확인하시기를 권고드리며 미확인으로 인한 불이익은 입사지원자에게 있는 점 유의하시기 바랍니다.

□ 전형절차

○ 경력직

구 분	내 용
전형절차	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">1차전형 서류심사</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">2차전형 인성검사</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">3차전형 실무면접 (1차면접)</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">4차전형 심층면접 (2차면접)</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">최종전형 신체검사 & 결격사유 확인</div> </div> <p>○ 각 전형별 합격자는 SMS 및 채용 홈페이지를 통해 통보</p>
1차전형 (서류심사)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형개요 : 경력기술서, 직무수행계획서 등 심사 ○ 합격자 : 채용예정 인원의 10배수 ※ 합격점에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리
2차전형 (인성검사)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형장소 : 별도 안내 ○ 전형대상 : 1차전형 합격자 ○ 전형개요 : 인성검사를 실시(200문항 내외) - 면접전형 시 참고자료 활용, 인성검사 미응시자 불합격 처리
3차전형 (실무면접)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형장소 : 새만금개발공사 사옥(군산) ○ 전형대상 : 2차전형 합격자 ○ 전형개요 : 개별면접 방식으로 직무상황과 직무지식 등을 연계한 주제를 면접 전에 제시하고, 일정시간 부여 후 발표 및 면접 실시 ○ 합 격 자 : 채용예정 인원의 5배수 ※ 합격점에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리
4차전형 (심층면접)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형장소 : 새만금개발공사 사옥(군산) ○ 전형대상 : 3차전형 합격자 ○ 전형개요 : 개별면접 방식으로 직무역량 및 인성 종합평가 ○ 합 격 자 : 채용예정 인원의 1배수 ※ 1. 제출 증빙 확인 후 결격사유 발생 시 차순위자 순으로 합격 처리 2. 동점자가 있는 경우 3차전형 고득점자 > 1차전형 고득점자 순으로 선발
최종전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신체검사 및 결격사유 확인 - 4차전형 합격자에 한하며, SMS 및 채용 홈페이지를 통해 세부내용 안내 - (예비합격자 운영) 합격자의 입사 포기 또는 결격사유 발생시 차순위자 순으로 합격처리

○ 신입직

구 분	내 용
전형절차	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">1차전형 서류심사</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">2차전형 필기전형 (NCS, 전공필기, 인성검사)</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">3차전형 종합면접</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">최종전형 신체검사 & 결격사유 확인</div> </div> <p>○ 각 전형별 합격자는 SMS 및 채용 홈페이지를 통해 통보</p>
1차전형 (서류심사)	<p>○ 전형개요 : 자기소개서, 자격증 등 심사</p> <p>○ 합격자 : 채용예정 인원의 30배수</p> <p>※ 합격점에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리</p>
2차전형 (필기전형)	<p>○ 전형장소 : 별도 안내</p> <p>○ 전형대상 : 1차전형 합격자</p> <p>○ 전형개요 : 직업기초능력평가*(객관식 30문항), 전공필기(객관식 30문항) 및 인성검사(객관식 200문항 내외)로 구성</p> <p>○ 합 격 자 : 채용예정 인원의 5배수</p> <p>※ 1. 필기전형 점수는 직업기초능력평가(50%), 전공필기(50%)로 산출 2. 합격점에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리 3. 직업기초능력(NCS), 전공필기 과목 및 출제범위 : 붙임5 참조</p>
3차전형 (종합면접)	<p>○ 전형장소 : 새만금개발공사 사옥(군산)</p> <p>○ 전형대상 : 2차전형 합격자</p> <p>○ 전형개요 : 집단면접 방식으로 직무기초역량 및 인성 종합평가</p> <p>○ 합 격 자 : 채용예정 인원의 1배수</p> <p>※ 1. 제출 증빙 확인 후 결격사유 발생 시 차순위자 순으로 합격 처리 2. 합격점에 동점자가 있는 경우 2차전형 고득점자 > 1차전형 고득점자 순으로 선발</p>
최종전형	<p>○ 신체검사 및 결격사유 확인</p> <p>- 3차전형 합격자에 한하며, SMS 및 채용 홈페이지를 통해 세부내용 안내</p> <p>- (예비합격자 운영) 합격자의 입사 포기 또는 결격사유 발생시 차순위자 순으로 합격처리</p>

○ 체험형 인턴

구 분	내 용
전형절차	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">1차전형 서류전형</div> <div style="font-size: 2em;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">2차전형 직무수행 능력 및 적격성 면접</div> </div> <p>○ 각 전형별 합격자는 SMS 및 채용 홈페이지를 통해 통보</p>
1차전형 (서류심사)	<p>○ 전형개요 : 자기소개서, 자격증 등 심사</p> <p>○ 합격자 : 채용예정 인원의 5배수</p> <p>※ 합격점에 동점자가 있는 경우 모두 합격 처리</p>
2차전형 (직무수행 능력 및 적격성 평가)	<p>○ 전형장소 : 별도 안내</p> <p>○ 전형대상 : 1차전형 합격자</p> <p>○ 전형개요 : 직무수행 능력 및 적격성 평가 면접 실시</p> <p>○ 합 격 자 : 채용예정 인원의 1배수</p> <p>- (예비합격자 운영) 합격자의 입사 포기 또는 결격사유 발생시 차순위자 순으로 합격처리</p> <p>※ 1. 제출 증빙 확인 후 결격사유 발생 시 차순위자 순으로 합격 처리 2. 합격점에 동점자가 있는 경우 1차전형 고득점자 순으로 선발</p>

5. 제출서류

□ 최종전형 전·후 제출 서류

최종전형 진행 전	최종전형 진행 중
<p>[원서 접수 시]</p> <ul style="list-style-type: none"> • (공통) 입사지원서 및 자기소개서 <p>[면접 전형 전]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서 작성 내용 진위 여부, 자격요건, 우대 사항 등 확인을 위한 관련 증빙서류(자격사항, 경력사항, 상벌사항 등) 제출 ※ 제출방법 및 기한 별도 안내 	<ul style="list-style-type: none"> • 기본증명서 1부, 주민등록등본 1부, 주민등록초본 1부, 가족관계증명서 1부 • 자격, 경력사항 등 증빙 서류 • 증명사진 • 채용신체 검사서(건강검진 결과서) • 취업지원대상자 증명서, 장애인 등록증, 국민기초 생활수급자, 비수도권 지역인재 등의 우대사항 입증서류 제출(해당자에 한함) • 기타 채용전형 진행을 위하여 필요한 서류

※ 체험형 인턴의 경우 제출서류의 종류 및 제출 시기가 상기사항과 다를 수 있음

□ 유의사항

- 1) 제출 마감일까지 증빙서류를 제출하지 아니하거나 응시원서 허위 기재 또는 허위증빙자료 제출 시 불합격 처리하며, 최종합격 후라도 허위사실이 밝혀지면 과실유무와 상관없이 불합격 처리할 수 있습니다.
- 2) 최종합격자 발표 후 상기 증빙서류 외에 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- 3) 경력증명서의 경우 기관장 직인이 반드시 날인되고, 세부직무와 입사일·퇴사일이 ‘년·월·일’ 까지 표기되어야 합니다.
- 4) 구체적인 제출일시, 제출방법 등은 1차전형 합격자 발표 시 안내될 예정이며, 안내문을 정확히 숙지하시어 정해진 기간 내에 제출하시기 바랍니다.
- 5) 원서접수 시 사본으로 제출한 서류(컴퓨터 파일)는 반환하지 않으며, 채용전형 종료 후 파기합니다. 제출한 서류의 반환은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조, 같은 법 시행령 및 시행규칙에서 정하는 바에 따라 최종합격자 발표일 이후 30일 이내에 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식의 채용서류 반환 청구서를 작성하여 hr@sdco.or.kr로 제출하여야 합니다.

7. 근로조건

경력직 · 신입직

구분	세부사항
채용형태	공고문의 지원 분야에 따라 상이함(신입직의 경우 수습기간 3개월 운영)
보수	새만금개발공사 내부규정에 따름
근무지*	새만금개발공사 본사(전라북도 군산시)
근무시간	전일제 근무(주 5일, 1일 8시간)

* 채용 이후 지사, 출장사무소 운영에 따라 타지역으로 전보 가능

체험형 인턴

구분	세부사항
채용형태	계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자(2021.7.1.~2021.10.31.)
보수	세전 기준 월 1,922,480원(교통비 포함)
근무지	새만금개발공사 본사(전라북도 군산시)
근무시간	전일제 근무(주 5일, 1일 8시간)

8. 블라인드 채용안내

- 입사지원서에 사진등록란, 생년, 성별, 학교명, 학점, 주소 기입란이 없습니다.
- e-mail 기재시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재를 금지합니다.
- 입사지원서, 자기소개서 등에 학교명, 가족사항 등 불필요한 개인 인적사항에 대한 기재를 일체 금지합니다.

9. 이의신청 제도

- 불합격자 중 이의가 있는 지원자는 붙임6의 이의신청서를 작성하여 최종합격자 발표일로부터 7일 이내에 hr@sdco.or.kr로 제출하여야 합니다.
- 내용 접수 후 검토 및 답변 처리(이메일 또는 유선 답변)를 진행합니다.
- 이의신청 처리 예외사항
 - 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 상관없는 채용제도 · 절차 등에 대한 문의사항 및 질의사항

- 응시자, 시험출제자, 평가관련자 등의 개인정보 관련 사항, 지적 재산권(시험출제기관)등 관련규정 및 법령에 위배되는 경우
- 기타 위 사유에 준하는 사항

10. 기타사항

- 각 채용 분야별로 적격자가 없을 경우 당초 채용 목표 인원을 채용하지 않을 수 있습니다.
- 서류전형 및 면접전형 점수는 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조에 의거 공개하지 않습니다.
- 입사지원서 최종제출 이후에는 입사지원한 내용의 수정과 입사지원 취소가 불가능하므로, 반드시 최종제출 전에 확인하여 주시기 바랍니다.
- 각 전형 시 신분증(주민등록증, 유효기간 만료 전 여권, 2020.12.21. 이후 발급 여권의 경우 여권 및 여권정보증명서, 주민등록증을 분실한 경우 주민등록증 발급신청 확인서, 운전면허증 중 하나)을 반드시 지참하여야 하며 기타 신분증으로는 응시가 제한됩니다.
- 취업지원대상자, 등록장애인, 비수도권 지역인재, 기초생활수급자, 자격증 보유자, 한국사능력검정시험 등 가점은 입사지원시 정보 입력자에 한하여 가점을 인정합니다.
- 각 전형단계별 일정은 공사 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 향후 세부 전형절차별 합격자 발표는 채용홈페이지(<https://sdcorecruit.saramin.co.kr>)를 통해 공고합니다.
- 최종 합격자라도 임용결격사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 채용과정에 있어서 부정행위를 한 자에 대하여는 당해 시험을 무효로 하고, 향후 5년간 새만금개발공사 임직원 임용시험 지원을 제한합니다.
- 최종 합격이 확정된 이후에는 지정된 시기에 정상출근이 가능하여야 합니다.

- 중복 및 유사한 질문이 많은 관계로 반드시 채용공고를 숙지하시고 기타 문의사항은 채용홈페이지(<https://sdcorecruit.saramin.co.kr>)를 이용하여 주시기 바랍니다.
- 채용서류의 반환 청구기간까지 채용서류 반환요청이 없는 경우에는 「개인정보 보호법」 제 21조에 따라 채용서류 파기합니다.
- 우리 공사는 투명하고 공정한 인사문화정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 채용과정에서 부당한 인사 청탁이 적발된 경우 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 채용시 자격을 제한하며, 관련기관에 해당 사실 통보 등 조치를 취할 수 있음을 알려드립니다.

[붙임1] 안전관리자의 자격

[붙임2] 채용직무(분야)별 경력인정 분야

[붙임3] 비수도권 지역인재의 범위

[붙임4] 우대 자격증

[붙임5] 직업기초능력평가, 전공필기 과목 및 출제범위

[붙임6] 이의신청서

[붙임7] 채용시험 응시 결격사유

[붙임8] 채용 결격사유 확인서

[붙임9] 장애작업능력

인정 자격

1. 「산업안전보건법」 제143조제1항에 따른 산업안전지도사 자격을 가진 사람
2. 「국가기술훈자격법」에 따른 산업안전산업기사 이상의 자격을 취득한 사람
3. 「국가기술훈자격법」에 따른 건설안전산업기사 이상의 자격을 취득한 사람

※ 안전관리자의 자격이 있는 자 : 위의 인정 자격 중 어느 하나에 해당하는 자

붙임2**채용직무별 경력인정 분야**

채용직무	경력인정 분야
정보화 운영 (직무 4등급)	소프트웨어 개발, 데이터베이스 운영·관리, IT프로젝트(정보시스템 구축)
안전·환경·보건 운영 (직무 4등급)	건설안전관리

비수도권 지역인재

대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정)자

※ 기획재정부 「공공기관 통합공시 매뉴얼」 기준

□ 비수도권 지방학교의 범위

가. 지방대학에 포함되는 대학

- (1) 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 ‘대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교’
- (2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학
 - ※ 1) 예시 : 고려대 세종캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등
 - 2) 성균관대학교 수원캠퍼스는 고등교육법 제4조에 따른 분교가 아니므로 지방대학에 미포함
- (3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- (4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

나. 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- (1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교
- (3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」 상의 평생교육시설
- (4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

다. 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- (1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- (2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- (3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종출신학교가 비수도권 지역인 경우

□ 2개 이상 대학의 재학 이력이 있는 경우

(1) 서울·경기·인천 소재 대학과 지방대학 모두 졸업(예정)인 경우

: 비수도권 지역인재 해당

(2) 대학졸업 후 다른 대학에 재학 중인 경우

- 지방대학 졸업 후 서울·경기·인천 소재 대학에 편·입학하여 재학 중

: 비수도권 지역인재 해당

- 서울·경기·인천 소재 대학 졸업 후 지방대학에 편·입학하여 재학 중

: 비수도권 지역인재 비해당

(3) 대학중퇴 후 다른 대학에 재학중인 경우

- 지방대학 중퇴 후 다시 서울·경기·인천 소재 대학에 편·입학하여 재학 중

: 비수도권 지역인재 비해당

- 서울·경기·인천 소재 대학 중퇴 후 다시 지방대학에 편·입학하여 재학 중

: 비수도권 지역인재 비해당

※ 단, 지방대학 졸업 후에는 지방인재에 해당

(4) 경찰대학·사관학교를 중퇴한 경우

- 지방소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자의 경우

: 비수도권 지역인재 해당

- 서울·경기·인천 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자의 경우

: 비수도권 지역인재 비해당

(5) 대학 졸업 후 대학원을 재학 또는 졸업한 경우

- 지방대학 졸업 후 서울·경기·인천 소재 대학원 재학 또는 졸업

: 비수도권 지역인재 해당

- 서울·경기·인천 소재 대학 졸업 후 지방대학원 재학 또는 졸업

: 비수도권 지역인재 비해당

붙임4

우대 자격증

구분 (가산점)	해당 자격증
전문자격 (5%)	변호사, 공인회계사(CPA), 변리사, 감정평가사, 세무사, 법무사, 공인노무사, 국제재무분석사(CFA)
기술사 (5%)	농어업토목, 토목구조, 토질 및 기초, 도로 및 공항, 상하수도, 수자원개발, 지질 및 지반, 철도, 측량 및 지형공간정보, 토목시공, 토목품질시험, 항만 및 해안, 해양, 건설안전
	도시계획, 교통
	대기관리, 수질관리, 소음진동, 토양환경, 폐기물처리, 환경영향평가사
	조경, 자연환경관리
	건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 건축사
	건축전기설비, 발송배전, 전기응용, 소방, 전기안전, 정보통신
기사 (3%)	정보관리, 컴퓨터시스템응용
	토목, 건설재료시험, 철도토목, 측량 및 지형공간정보, 해양공학, 콘크리트
	도시계획, 교통
	대기환경, 소음진동, 수질환경, 토양환경, 폐기물처리
	조경, 자연생태복원
	건축, 건축설비, 실내건축, 건설안전
기사 (3%)	전기, 전기공사, 소방설비(전기분야), 무선설비, 정보통신, 신재생에너지발전설비(태양광)
	정보처리, 정보보안

- 1) 상기 기술된 내용 이외 자격증은 별도로 우대하지 않음
- 2) 보유한 자격증의 종류 및 개수에 상관없이 가장 높은 가산점의 자격증 1개만 적용

붙임5**직업기초능력평가(NCS), 전공필기 과목 및 출제범위**

□ 직업기초능력평가(NCS) 과목

채용분야	과목
공통	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력

□ 전공필기 과목 및 출제범위

채용분야	과목	출제범위
행정	경영	경영학원론, 재무관리, 마케팅
	경제	경제학원론, 미시경제학, 거시경제학
	행정	행정학원론, 행정조직론, 행정법
토목		응용역학, 수리학 및 수문학, 토질 및 기초
도시		도시계획론, 도시설계 및 단지계획, 도시개발론

※ 행정분야의 경우 경영, 경제, 행정 중 1개 과목을 택하여 전공필기 시험 진행

□ 새만금개발공사 「인사규정」 제19조에 따른 결격사유

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 타 기관에 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조의 규정에 의한 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
- 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 미성년자에 대한 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 1. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

채용 결격사유 확인서

생년월일 :

성 명 :

(서 명)

채용 결격사유	해당여부	서명
피성년후견인 또는 피한정후견인	여[], 부[]	
파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	여[], 부[]	
금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자	여[], 부[]	
법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	여[], 부[]	
타 기관에 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조의 규정에 의한 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자	여[], 부[]	
「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자	여[], 부[]	
「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자	여[], 부[]	
「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람	여[], 부[]	
미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	여[], 부[]	

상기 본인은 새만금개발공사를 입사함에 있어 위 채용 결격사유에 해당되는 사항이 없으며, 입사 후 허위사실이 확인되는 경우 채용이 취소될 수 있으며 그 책임이 본인에게 있음을 확인합니다.

년 월 일

새만금개발공사 사장 귀하

붙임9

장애작업능력

구분	작업환경		
작업장소	[]실내	[V]실내·외	[]실외
드는 힘	[V]5Kg 이내의 물건을 다룸	[]5~20Kg의 물건을 다룸	[]20Kg 이상의 물건을 다룸
서거나 걷기	[]서거나 걷는 작업 거의 없음	[V]일부 서서 하는 작업	[]오랫동안 서거나 걷는 작업
듣고 말하기	[]듣고 말하는 작업 거의 없음	[]간단한 듣고 말하기 필요	[V]듣고 말하기 중요
시력	[]일상적 활동 가능한 정도 필요	[]비교적 큰 인쇄물을 읽을 수 있음	[V]아주 작은 글씨를 읽을 수 있음
손 작업	[V]큰 물품 조립작업	[]작은 물품 조립작업	[]정밀한 작업
양손사용	[] 한손으로 작업	[]한손으로 보조하는 작업	[V]양손으로 작업