

- 서울특별시은평구 시설관리공단 - 2017년 제6차 청년고용 직원 공개채용 공고

서울특별시은평구 시설관리공단에서는 공단의 미래를 주도할 진취적이고 창의적인 사고와 능력을 소유한 유능한 인재를 모시고자 하오니 관심 있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2017년 12월 05일

서울특별시은평구시설관리공단이사장

□ 응시자 주의사항

- 금번 2017년 제6차 공개채용은 『청년고용촉진 특별법』 및 정부의 청년의무 고용 정책에 의거 청년(만 34세 이하) 고용으로 실시됩니다.
- 선발인원 : 일반직(전산) 1명, 업무직(건축/토목) 1명

1. 공단의 주요사업

- 거주자우선주차장, 공영주차장, 구청사 부설주차장 관리·운영
- 은평구민체육센터, 구립축구장, 다목적체육관 관리·운영
- 불광천, 공원·마을마당 등 공공시설물 관리·운영

2. 선발예정인원 및 응시대상 자격

응시분야			응시 자격 기준
직종	분야	인원	
일반직 8급	전산	1	※ 아래의 1, 2번의 요건에 모두 해당 1. 청년고용 : 만 34세 이하(채용공고일 현재) 2. 자격요건 : 정보처리 자격증 소지자
업무직 8급	건축/토목	1	※ 아래의 1, 2번의 요건에 모두 해당 1. 청년고용 : 만 34세 이하(채용공고일 현재) 2. 자격요건 : 건축 기능사 이상 또는 토목 기능사 이상 자격증 소지자

3. 응시원서 접수

- ※ 응시원서 접수처 : 서울특별시 은평구 서오릉로185-1 은평구시설관리공단 2층
⇒ (지하철 6호선 구산역 3번 출구에서 서오릉 방향으로 약 400m 지점)
- ※ 응시원서 현장방문 및 등기우편 접수(12.15. 18:00까지 도착 분에 한함)
- ※ 응시원서 및 이력서 양식(공단 홈페이지 www.efmc.or.kr 다운로드)
- ※ 상기 일정 및 내용은 공단사정에 따라 변경될 수 있습니다.

4. 전형절차 : 서류전형 및 인적성검사, 면접전형

- 1차 전형 : 서류전형 실시
- 2차 전형 : 인적성검사 실시(서류전형 합격자에 한함)
- 3차 전형 : 면접전형 실시(인적성검사 합격자에 한함)

5. 응시자격

- 지방공무원법 제31조, 서울특별시은평구 시설관리공단 인사규정 제10조 및 기타 법령에 의하여 저축이 없는 자
- 채용기준 자격요건에 적합한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

6. 접수기간 및 전형일정

채용절차	일정	비고
공고	'17.12.06(수)~12.15(금)	공단 / 은평구청 홈페이지 / 지방공기업경영정보공개시스템 등
응시원서 및 서류 접수	'17.12.11(월)~12.15(금)	은평구 시설관리공단 2층 경영지원팀 (현장접수 및 등기우편접수)
서류전형 합격자 발표	'17.12.18.(월)	공단 및 은평구청 홈페이지 공고
인적성검사	'17.12.19.(화)	장소 및 시간은 추후 공고
면접전형	'17.12.21.(목)	장소 및 시간은 추후 공고
최종합격자 발표	'17.12.22.(금)	공단 및 은평구청 홈페이지 공고 (합격자는 개별 통보)
임용예정일	'17.12.29.(금)	은평구 시설관리공단 2층 경영지원팀

7. 제출서류

구분	제출서류	제출시기
필수 서류	<input type="checkbox"/> 응시원서 1부(소정양식) <input type="checkbox"/> 이력서 1부(소정양식) <input type="checkbox"/> 자기소개서 1부(소정양식) <input type="checkbox"/> 경험 및 경력 기술서 1부(소정양식) <input type="checkbox"/> 개인정보제공 동의서 1부(소정양식) <input type="checkbox"/> 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)	응시원서와 함께 제출
증빙 서류	<input type="checkbox"/> 취업보호대상, 장애인 또는 북한이탈주민 입증서류 1부 (해당자에 한함) <input type="checkbox"/> 건강보험 자격득실확인서 등 경력증빙서류 1부(해당자에 한함)	
<p>※ 응시원서 및 이력서 : 첨부자료 작성, 제출</p> <p>※ 제출서류 및 내용이 허위로 판명되거나 미제출시 불합격 처리할 수 있음</p> <p>※ 해당분야 실무경력자는 이력서상에 경력을 빠짐없이 기재하고, 이에 관한 증빙서류를 제출하시면 응시자에게 유리함.</p>		

7. 기타사항

- 접수서류는 응시자가 채용서류 반환 요구시 채용절차법에 따라 반환가능하며, 미반환 시에도 타용도로 사용하지 않습니다. 접수된 응시원서나 구비서류는 일체 변경·추가보완 등이 불가합니다.
- 해당 선발예정 분야에 적격자가 없을 경우 자격요건 하향조정 또는 선발하지 않을 수도 있습니다.
- 보수 및 복무에 대하여는 우리 공단 규정·내규 등에 의합니다.
- 공단 직원 임용 후 채용신체검사 불합격자 또는 신원조회·조사 결과 부적격자는 은평구시설관리공단 인사규정 제32조에 의거 직권면직 조치합니다.
- 최종합격 또는 임용된 후 경력, 자격(증) 등의 허위사실이 있을시 합격 및 임용을 무효로 합니다.
- 기타 자세한 사항은 서울특별시은평구 시설관리공단 경영지원팀 인사담당자에게 문의 바랍니다.(02-350-5136)

※ 응시자격 관련 : 은평구 시설관리공단 인사규정 제10조

제10조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 대한민국 국민이 아닌 자
2. 금치산자, 한정치산자와 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행이 면제된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
8. 국가공무원법·지방공무원법 및 서울특별시은평구 시설관리공단 인사규정에서 정한 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
9. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
10. 부패행위로 당연퇴직, 파면·해임, 면직된 지 5년이 지나지 아니한 자

응시원서

서울특별시 은평구시설관리공단 이사장 귀하

본인은 20 년도 제 차 청년고용 직원 공개채용 시험에 응시하고자 원서를 제출합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 만일 허위사실이 판명되었을 때에는 당해 시험이 무효가 되고, 합격취소 또는 채용의 취소처분 등에도 이의를 제기하지 아니할 것을 서약합니다.

20 년 월 일 성명 (인)

성명			
연락처			
주소			
응시분야	· 직급 []	※ 접수번호	
	· 직급 []	번호	

.....절취선.....

<p>(유의사항)</p> <p>1. 응시표를 받은 후에는 접수번호 기재 여부와 직인날인 여부를 확인하여야 함.</p> <p>2. 응시표를 가지지 아니한 자는 시험에 응시할 수 없으며, 분실한 경우에는 시험 30분전에 재교부 받아야 함.</p>	<h2>응시표</h2>	
	지원분야	· 직급 [] · 직급 []
	※접수번호	
	성명	
	연락처	
<p>은평구시설관리공단 이사장</p>		

이력서

1. 인적사항				
지원구분	신입(), 경력()	지원직무		접수번호
성명				
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)			
병역사항				
보훈구분		장애여부		
북한이탈주민대상				

2. 교육사항				
No.	교육구분	과목명/교육과정명	학점/교육시간	교육기관
1	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
2	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
3	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
○ 직무관련 주요 학습내용				

3. 자격사항		
※ 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.		
자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
※ 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
No.	구분	소속조직	역할/직급	활동기간
1	<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력			
2	<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력			
3	<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력			
○ 직무관련 주요 활동내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜 :

지원자 : _____(인)

자기소개서

1. 은평구시설관리공단 혹은 해당 직무에 지원하게 된 동기에 대해 기술해주세요.

2. 은평구시설관리공단 및 해당 지원분야에서 자신이 기여할 수 있는 바가 무엇인지 본인의 역량을 중심으로 기술해주세요.

3. 다양한 경험을 하면서 문제가 발생했을 때, 효과적으로 대응하여 해결했던 경험에 대해 기술해주세요.

4. 정보를 수집하고 효과적으로 활용하여 업무나 과제를 성공적으로 해결했던 경험에 대해 기술해주세요.

경험 및 경력 기술서

※ 이력서에 기술한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.

※ 활동기간별로 다음과 같이 작성해주시기 바랍니다.

1. 소속조직 / 본인이 맡은 주요 역할(직급)

2. 주요 활동내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면으로 나누어 작성해주세요)

3. 활동성적을 높이기 위해 본인이 기울인 노력 행동

4. 성과로 인한 조직 기여 내용 및 기여 정도

5. 은평구시설관리공단 지원분야 업무 수행시 기여할 수 있는 측면