

(주)서울메트로환경 시설직 공개채용 모집 공고

“깨끗한 지하철로 시민에게 기분 좋은 하루를” 열어가는 『(주)서울메트로환경』에서 회사와 함께 성장해 나갈 유능한 인재를 모집합니다.

1.채용인원 및 응시 자격

구분	계	시설직 채용분야		
채용인원	17명	1명	1명	15명
직위		기계 반장	전기조장	시설직 사원
근무형태		-청사관리소 : 통상근무(09:00~18:00) -기지관리소 : 통상근무(09:00~18:00)	-청사관리소, 잠실광역환승센터 ·통상근무(09:00~18:00) ·교대근무(3조2교대) ·09:00~18:00 ·18:00~익일09:00 -기지관리소 ·통상근무(09:00~18:00) ·교대근무(3조2교대) ·08:00~20:00 ·20:00~익일08:30	
근무지		각 차량기지 및 청사별관잠실광역환승센터		
응시가능연령		-만 18세이상 60세 이하 ('57.1.1. 부터 ~ '99.11.21. 까지)		
상세인원		기계 반장 1명, 전기 조장 1명	기계사원 9명, 전기사원 4명, 건축사원 1명, 폐수사원 1명	
응시자격 및 요건		- 기계, 전기 및 안전관리분야 산업기사 이상 자격 소지자로서 - 관련분야 실무경력 5년 이상 · 경력사항 : “경력증명서” 발급 으로 해당 분야 근무경력을 구체적 증명가능한 경우 - 병역필 또는 면제자(남자) - 우리회사 채용결격사유에 해당 되지 않는자	- 해당분야 기능사 이상 자격소지자(세부 내역 : 불임) 또는 관련분야 학과 졸업자 또는 관련분야 실무경력 3년 이상자 · 경력사항 : “경력증명서” 발급 으로 해당 분야 근무경력을 구체적 증명가능한 경우 - 주간, 야간 및 교대근무가 가능한 자 - 병역필 또는 면제자(남자) - 우리회사 채용결격사유에 해당되지 않는 자	

2. 서류심사 (100점만점) : 경력+자격증+자기소개서 평가

○ 평가요소 및 배점

평가요소	계	경력	자격증	자기소개서
배 점	100점	40점	30점	30점

- 서류심사 및 평가방법 : 평가위원이 평가한 점수 합산 후 산술평균

○ 경력평가(40점)

구 분	경력 구분			
시설직 반장·조장	7년 이상	6년~7년미만	5년이상~6년미만	기준이하 및 미제출
시설직 사원	5년 이상	4년~5년미만	3년이상~4년미만	
배 점	40점	35점	30점	0점

※ 기준점수 미달 및 경력증명서 미제출시 “0” 점 처리
·경력증명서에 근무부서 및 수행업무를 명시해야 경력 인정

○ 자격증(30점)

반장 조장	기술사, 기능장	전기,기계설비 및 안전관리분야 기사	전기,기계설비 및 안전관리분야 산업기사	미취득 및 미제출
사원	지원분야관련 기사 이상	지원분야관련 산업기사	지원분야관련 기능사	
배 점	30점	25점	20점	0점

※ 자격증 사본 제출자에 한해 본인에게 가장 유리한 자격증 1개만 인정

★시설직 직종별 인정 자격증

직종	자격증	비고
기계	공조냉동기계, 용접, 배관, 배관설비, 보일러, 가스, 산업안전, 승강기 소방설비(기계), 소방설비(전기), 기계정비, 건축기계설비	
전기	전기안전, 전기, 전기공사, 전기기기, 건축전기설비, 산업안전	
건축	건축, 건축목공, 건축시공, 건축일반시공, 목재창호, 방수, 실내건축	
폐수	수질관리, 수질환경	

○ 자기소개서(30점)

-시설직 반장, 조장

평가요소	배점	평가기준 및 배점			
		우수	보통	미흡	매우미흡
- 지원동기	7	7	5	3	1
- 회사발전을 위한 아이디어	5	5	4	3	2
- 사회봉사 및 자기계발	4	4	3	2	1
- 수행한 업적 및 성과	4	4	3	2	1
- 관리자로서 향후 직무수행 계획	10	10	7	4	1
합계	30점	30점	22점	14점	6점

※ 평가위원회 구성 운영 및 위원별 평가점수 합산 후 산술평균(소숫점 둘째자리 이하 절사)

-시설직 사원

평가요소	배점	평가기준 및 배점			
		우수	보통	미흡	매우미흡
- 지원동기	7	7	5	3	1
- 회사발전을 위한 아이디어	5	5	4	3	2
- 사회봉사 및 자기계발	4	4	3	2	1
- 과업완수를 위한 노하우	4	4	3	2	1
- 수행한 업적 및 성과	10	10	7	4	1
합계	30점	30점	22점	14점	6점

※ 평가위원회 구성 운영 및 위원별 평가점수 합산 후 산술평균(소숫점 둘째자리 이하 절사)

□ 서류심사 합격결정 및 발표

- 모집 예정인원의 3배수를 고득점 순으로 합격 결정
- 합격자 명단은 우리회사 홈페이지에 게시

3. 면접시험

- 면접시험 대상자 : 서류전형 합격자
- 면접위원회 구성
 - 구 성 : 위원장 포함 5명 이내(내·외부 위원으로 구성)
 - 성 립 : 재적위원 과반수 참석으로 위원회 성립
- 면접 평가항목 및 배점

구	분	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	직원으로서의 정신자세 및 직업의식	20	16	12	8	4
	해당분야 전문지식과 응용능력	20	16	12	8	4
	의사발표의 정확성과 논리성	20	16	12	8	4
	예의·품행 및 성실성	20	16	12	8	4
	창의력·의지력 및 자기계발 노력	20	16	12	8	4
합	계	100점	80점	60점	40점	20점

※ 각 위원이 평가한 점수를 합산 후 산술 평균

- 면접시험 일시 및 장소
 - 면접일시 : 2017.12.12.(화) ~ 12.13(수)
 - 면접장소 : 서울메트로환경 본사 회의실(방배동)

□ 응시자 가산 특전 부여

- 취업지원대상자 가산대상 : 다음 각 법률에 의한 취업지원대상자
 - . 국가유공자등 예우 및 지원에관한 법률 제31조
 - . 독립유공자예우에관한법률 제16조
 - . 보훈보상대상자지원에관한법률 제35조
 - . 고엽제후유의증환자지원등에관한법률 제7조
 - . 5.18민주유공자예우에관한법률 제22조
 - . 특수임무유공자예우및단체설립에관한법률 제24조

- 가산점 부여 조건 및 방법
 - . 접수 마감일 이전에 자격을 취득(등록)한 경우에 한함
 - . 각 전형별 만점의 40% 이상 득점자에 한해 만점의 5% 또는 10% 가산

□ 최종합격자 결정 및 임용

- 위원별 면접점수를 합산 산술평균 후 고득점 순으로 채용 예정인원 1배수 인원 합격 결정(소숫점 둘째자리 이하 절사)
 - 동점자가 있는 경우 면접시험 점수 상위자 우선 합격결정
- 예비합격자 운용 분야별 직종·직위별 30% 이내
 - 분야별 직종·직위별 차순위자 예비합격 결정 및 6개월내 이직 발생시 임용
- 채용신체검사 합격 및 임용
 - 지정병원에서 신체검사 후 합격자에 한해 임용

4. 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 모집공고문에 첨부된 지정서식 내려받아서 사용
 - 응시원서, 자기소개서, 경력증명서, 자격증사본, 최종학교졸업증명서, 개인정보의 수집·이용 동의서, 병역증명서 또는 주민등록초본(남자에 한함) 각 1부를 순서대로 첨부 제출
- 접수기간 : 2017.11.27.(월) ~ 12.1(금) 14:00까지 (5일간)
- 접수장소 : 서울시 서초구 효령로 5(방배동) 서울교통공사 사당별관 3층
(주)서울메트로환경 본사
- 접수방법 : 이메일(webmaster@cleanmetro.co.kr) 또는 등기우편(접수 마감시간전 도착분에 한함)
 - ※ 제출 이후 수정, 조회 또는 반환 불가하며, 이메일 접수시 제출서류 스캔 파일 제출 후 면접시험 전일까지 원본 제출

5. 제출 서류

○ 1차 제출서류 : 응시원서 접수와 동시에 아래 순서대로 묶어서 제출

① 응시원서 1부(회사 지정서식, 사진 부착)

② 자기소개서 1부(회사 지정서식)

③ 경력증명서 1부(해당자에 한함)

※ 경력증빙 제출 시 : 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험가입이력내역서 중 택1 제출

④ 자격증사본 1부(해당자에 한함)

⑤ 최종학교 졸업증명서 1부

⑥ 개인정보의 수집·이용동의서 1부(회사 지정서식)

⑦ 병적증명서 또는 주민등록초본 1통(남자에 한함)

※ 초본 제출시 병역사항 기재필수

⑧ 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)

○ 2차 제출서류(1차 전형 합격자에 한하여 별도 제출)

① 야간근무 등 실시 동의서 1부(회사 지정서식)

② 주민등록등본 1부

③ 기본증명서 및 가족관계증명서 각1부

④ 신원보증보험 증권(최종합격후 제출)

※ 제출일시 : 2차전형(면접) 일자(2017.12.12.~12.13)에 지참 제출

6. 전형 절차 및 일정

- 공고기간 : 2017.11.21.(화) ~ 2017.12.1.(금)14:00까지
 - 회사 홈페이지, 서울교통공사 홈페이지 및 서울시일자리플러스센터
- 지원서 접수 : 2017.11.27. ~ 2017.12.1.(5일간)14:00까지
 - 이메일(webmaster@cleanmetro.co.kr) 또는 등기우편(접수 마감시간전 도착분에 한함) 접수
- 1차전형(서류심사)
 - 경력+자격증+자기소개서 평가 : 2017.12.4.(월)
- 1차 합격자 발표 및 면접장소 공고 : 2017.12.8.(금)
- 2차전형(면접심사) : 2017.12.12.(화)~12.13(수)
- 최종합격자 발표 : 2017.12.15.(금)
- 채용신체검사 : 2017.12.18.(월) ~ 12.21(목)
- 인사발령(신규임용) : 2018.1.1.(월)

※ 일정은 회사 사정에 따라 다소 변경될 수 있음.

- 따로붙임 : 1. 입사지원서(서식) 1부.
2. 자기소개서(시설직 반장·조장, 시설직 사원) 각1부.
3. 개인정보의 이용·수집 동의서(서식) 1부.
4. 채용 결격기준 1부.
5. 채용신체검사 불합격 판정기준 1부. 끝.

[따로붙임 1]

【시설직 공채 입사 지원서】

- 지원분야 : 기계(), 전기(), 건축(), 폐수()
- 지원분야 직위 : 시설반장(), 시설조장(), 시설사원()

탈모 상반신 반명함판 칼라 사진 (3 × 4cm)	성 명	한글 ()			접수번호				
		한자 ()			성 별	(남) , (여)			
	생년월일				주민번호				
	전화번호				H / P				
주 소									
e-mail									
학 력	졸업 년 월	학 교 명			병 역 사 항	군 별	(육군, 해군, 공군)		
	. .	고등학교				복무기간			
	. .	대학교	학과			계 급			
	. .	대학원	학과			면제사유			
경 력	근 무 기 간	기 관 명		부 서 명	직 위	담당업무			
	-								
	-								
자 격 및 면 허	자격 및 면허 종류		취득일자	발급기관		취업지원대상자			
						취업지원 대상종류			
						관 계			
						미해당	()		
가 족 사 항	관계	성 명	연령	직 업	관계	성 명	연령	직 업	
위 내용은 모두 사실이며, 허위 사실이 밝혀질 경우 어떠한 처분에도 이의를 제기하지 않겠습니다.									
2017. . .									
지원자								(서명)	

[따로붙임 2]

【 자 기 소 개 서 】

(시설직 반장, 조장)

(※ 3매 이내 작성)

1. 우리 회사를 지원하게 된 동기는 무엇입니까?
2. 회사 발전을 위한 아이디어가 있으면 기술해 주세요.
3. 사회봉사나 자기계발을 위해 노력한 사항이 있으면 기술해 주세요.
4. 우리회사에 지원하기 전에 수행한 업적이나 성과가 있으면 기술해 주세요.
5. 관리자(반장, 조장)로서 직무수행에 대한 계획을 기술해 주세요.

[따로붙임 2-1]

【 자 기 소 개 서 】

(시설택 직원)

(※ 3매 이내 작성)

1. 우리 회사를 지원하게 된 동기는 무엇입니까?
2. 회사 발전을 위한 아이디어가 있으면 기술해 주세요.
3. 사회봉사나 자기계발을 위해 노력한 사항이 있으면 기술해 주세요.
4. 과업을 완수하기 위한 노하우가 있으면 있으면 기술해 주세요.
5. 우리회사에 지원하기 전에 수행한 업적이나 성과가 있으면 기술해 주세요.

[따로붙임 3]

【 개인정보의 수집·이용 동의서 】

채용절차와 관련하여 (주)서울메트로환경에서는 개인정보의 수집·이용을 위해 「개인정보 보호법」에 따라 아래의 사항에 대해서 본인의 동의를 받고 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용목적	<p>채용절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용적합 여부의 결정, 민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행, 우선채용대상 자격 판단</p> <p><input type="checkbox"/> 개인정보 수집 및 이용 목적을 읽었으며 내용에 동의합니다.</p>
수집하려는 개인정보의 항목	<p>· 필수정보 : 개인정보</p> <p>- 성명, 생년월일, 주소 및 거주지, 전화번호, 휴대폰 번호 등 연락처</p> <p>· 선택정보 : 개인정보 외에 입사지원서 등에 제공한 정보</p> <p>학력사항(재학기간, 학교명, 전공, 졸업여부), 경력사항(기간, 근무처, 직위, 업무내용), 자격사항(취득년월일, 자격증명, 인증기관), 병역사항(복무기간, 군별, 계급, 병과, 미필 또는 면제 사유), 자기소개서 관련정보의 수상경력(대회명, 대회주체, 수상내용, 수상일 등 관련정보), 보훈/장애관련 정보, 리더십 및 사회봉사활동 관련정보, 지원경로, 기타 채용을 위해 본인이 작성한 관련정보 등</p> <p><input type="checkbox"/> 수집하려는 필수정보 개인정보 항목을 읽었으며 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 수집하려는 선택정보 개인정보 항목을 읽었으며 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>
개인정보의 보유·이용 기간	<p>입사지원서에 기재된 개인정보는 입사지원서 제출일로부터 입사 전형이 끝날때까지 이용됩니다. 그러나 입사하는 경우에는 개인정보는 퇴직시까지 인적자원관리에 활용합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 개인정보의 보유 및 이용기간을 읽었으며 내용에 동의합니다.</p>
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 이익	<p>위 개인정보 중 필수정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 채용심사 및 근로계약의 체결이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 채용심사 시 불이익을 받으실 수 있으며, 『동의하지 않음』을 선택한 후 본인이 등록한 선택적 정보에 대해서는 수집·이용에 대해 동의한 것으로 간주합니다.</p>
고유식별정보 동의여부	<p>위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <p>고유식별정보: 주민등록번호</p> <p><input type="checkbox"/> 고유식별정보 수집 및 이용을 읽었으며 내용에 동의합니다.</p>
민감정보 동의여부	<p>위 목적으로 다음과 같은 본인의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <p>민감정보 : 건강 (장애사항 등록자에 한함), 국가보훈대상, 범죄/성범죄 경력.</p> <p><input type="checkbox"/> 민감정보 수집 및 이용을 읽었으며 내용에 동의합니다.</p>

2017 년 월 일

지원자 :

(서명)

【 채용 결격기준 】

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고를 유예받은 경우에 그 선고유예기간중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
9. 공인된 종합의료기관에서 신체검사 결과 채용결격으로 판명된 자

[따로붙임 5]

【 채용 신체검사 불합격 판정기준 】

(공무원 채용신체검사 규정 적용)

1. 일반결함

- 가. 병의 증세 또는 경과가 좋지 않은 악성종양
- 나. 난치성 사상균성 장기질환
- 다. 난치성 사상충병(絲狀蟲病)
- 라. 중증인 고혈압증(확장기혈압 115mmHg 이상인 사람)
- 마. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 감염병에 걸렸으나 적절한 치료를 받지 않아 다른 사람을 감염시킬 가능성이 있는 사람

2. 비강(鼻腔)·구강·인후기관 계통

- 가. 업무수행에 큰 지장이 있을 정도로 대화 및 호흡에 장애를 주는 비강·구강·인후·식도의 변형 및 기능장애
- 나. 정상적인 식사가 곤란한 식도협착

3. 치아 계통

- 가. 아래턱관절 강직(強直), 저작근(咀嚼筋)의 질환 또는 악골(顎骨) 손상으로 30mm 이상 입을 벌릴 수 없게 된 사람
- 나. 아래턱관절이 탈골되어 다시 맞추기 곤란하게 된 사람
- 다. 발음기능과 씹는 기능을 모두 잃은 사람

4. 흉부

- 가. 전염성 또는 중증 결핵
- 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 급성 및 만성 늑막질환
- 다. 비결핵성 질환인 중증 만성천식증, 중증 만성기관지염, 중증 기관지확장증, 중증 폐기종, 중증 활동성 폐진균질환

5. 복부 장기 및 내장 계통

- 가. 빈혈증 등의 질환과 관계 있는 비기능항진증(脾機能亢進症)
- 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 만성활동성간염 또는 간경변증

6. 심장·혈관 및 순환기 계통(업무수행에 큰 지장이 있는 경우로 한정한다)

- 가. 심부전증(心不全症)
- 나. 발작성 빈맥(150회/분 이상) 또는 기질성 부정맥
- 다. 방실전도장애(房室傳導障礙)
- 라. 동맥류
- 마. 유착성 심낭염
- 바. 관상동맥질환
- 사. 폐성심(肺性心)

7. 생식비뇨기 계통

- 가. 중증 요실금
- 나. 진행성 신기능(腎機能) 장애를 동반하여 업무수행에 큰 지장이 있는 신질환(腎疾患)
- 다. 업무수행에 큰 지장이 있는 활동성 신결핵(腎結核) 또는 생식기결핵
- 라. 약물 등으로 조절되지 않는 신증후군(腎症候群)

8. 내분비 계통

- 가. 중증의 갑상선 기능 이상으로 업무수행에 큰 지장이 있는 비가역적인 합병증
- 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 진행성 거인증 또는 말단비대증
- 다. 현재 치료를 받고 있지 않거나 업무수행에 큰 지장이 있는 동반질환을 합병증으로 수반하는 에디슨병(만성부신피질기능부전)
- 라. 현재 뇌하수체 기능 장애에 대한 약물치료 또는 호르몬치료를 받고 있지 않거나 뇌하수체선종의 기계적 압박에 의한 비가역적인 뇌신경장애 또는 뇌기능장애 등의 합병증
- 마. 업무수행에 큰 지장이 있는 당뇨병성 또는 대사질환성 합병증

9. 혈액 또는 조혈 계통(업무수행에 큰 지장이 있는 경우로 한정한다)

- 가. 치료하기 곤란한 혈우병
- 나. 혈소판 감소 자색반(紫色斑)
- 다. 재생불량성 빈혈
- 라. 용혈성 빈혈(용혈성 황달을 포함한다)
- 마. 진성 적혈구증가증
- 바. 백혈병

10. 신경 계통

- 가. 뇌졸중(腦卒中) 등 뇌혈관질환에 의하여 업무수행에 큰 지장이 있는 후유증
- 나. 중추신경계 염증성질환에 의하여 업무수행에 큰 지장이 있는 후유증
- 다. 만성 진행성·퇴행성 질환 및 업무수행에 큰 지장이 있는 뇌척수염(腦脊髓炎)[유전성 무도병(舞蹈病), 근위축성 측색경화증, 소뇌성운동실조증(小腦性運動失調症), 다발성 경화증을 포함한다]
- 라. 업무수행에 큰 지장이 있는 다음 질환
 - 1) 뇌종양 및 척수종양
 - 2) 외상성 신경질환
 - 3) 말초신경질환
 - 4) 전신성의 신경근(神經筋) 접합부 질환
 - 5) 유전성 및 후천성 만성근육질환
 - 6) 뇌전증(腦電症)

11. 사지(四肢)

- 가. 보조 장구(裝具)를 사용하더라도 필기능력이 없는 사람
- 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 골절·관절 질환자

12. 귀

- 두 귀의 교정청력이 모두 40dB 이상인 사람

13. 눈

- 가. 두 눈의 교정시력이 모두 0.2 이하인 경우
- 나. 두 눈의 시야협착(視野狹窄)이 모두 2분의 1 이상인 경우
- 다. 안구 및 그 부속기의 기질성·활동성·진행성 질환으로 인하여 시력 유지에 위협이 되고 시각 기능에 장애가 되는 질환
- 라. 중심 시야 20° 이내의 복시(複視)를 가져오는 안구운동장애 및 안구진탕(眼球振盪)
- 마. 업무수행에 큰 지장이 있는 색각 이상

14. 정신 계통

- 가. 업무수행에 큰 지장이 있는 정신지체
- 나. 업무수행에 큰 지장이 있는 성격 및 행동장애
- 다. 업무수행에 큰 지장이 있는 정신병
- 라. 마약중독과 그 밖의 약물의 만성 중독자