

한국수출입은행 2017년도 하반기 청년인턴 채용안내

1. 채용 예정인원

구 분	본 점	
	EDCF	장애인
채용인원	10명 내외	0명 내외

※ 채용부문별 중복지원 불가

2. 지원자격 및 업무내용

(1) 공통

- 병역 : 제한 없음. (미필자 지원가능)
- 연령 : 만 34세 이하인 자 ('83. 8. 1. 이후 출생)
 - 군필자의 경우 아래 연령 상한 적용
 - 군 복무기간 1년 미만 : 만 35세 이하
 - 군 복무기간 1년 이상 2년 미만 : 만 36세 이하
 - 군 복무기간 2년 이상 : 만 37세 이하
- 기타
 - 당행 청년인턴으로 근무한 경험이 없는 자
 - 계약기간 동안 전일 근무가 가능한 자 (근무기간 중 학업병행 불가)
 - 당행 인사관련 규정상 결격사유에 해당되지 않는 자

◆ 한국수출입은행 인사 관련 규정상 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받은 일이 있는 자
4. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
5. 전직에서 징계면직을 받은 자
6. 병역기피중인 자
7. 전직에서 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자

(2) 부문별 지원자격

구 분	지 원 자 격	업 무 내 용
EDCF	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학력 : 제한없음 ◦ 우대전공 <ul style="list-style-type: none"> - 상경계열, 법학 - 개발협력학, 국제개발학, 지역학 등 ◦ 영어, 제2외국어 능통자 우대 ◦ EDCF 서포터즈 우수활동자 우대 ◦ 해외체류에 결격사유가 없는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 근무기간중 3~4개월간 당행 EDCF 현지 사무소 파견 (베트남, 필리핀, 탄자니아 등) ◦ 나머지 기간은 본점 EDCF 부서 근무
장애인	<ul style="list-style-type: none"> ◦ '장애인고용촉진 및 직업재활법'에 의한 장애인 ◦ 학력 : 제한없음 ◦ 우대전공 <ul style="list-style-type: none"> - 상경계열, 법학, 통계학, 북한학 - 이공계열(IT, 환경, 자원, 조선 등) ◦ 영어, 제2외국어 능통자 우대 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 여신, 기금, 영업지원 등 은행 일반업무 또는 사무보조 업무

3. 근무조건

근무기간

- EDCF 부문 : 채용일('17. 8월초 예정) ~ 2018. 2. 22 (약 7개월)
- 장애인 부문 : 5개월('17. 8월 ~ '18. 1월)

수료조건 (인턴 수료증 발급 요건)

- EDCF 부문 : 계약기간 종료 시('18. 2. 22)까지 근무 및 최종평가 등급 '보통' 이상
- 장애인 부문 : 5개월 근무 및 최종 평가등급 '보통' 이상

근무시간 : 주 40시간 (주5일 전일 근무)

급여수준 : 월 137만원 (제세 공제 전)

4대 보험 가입 및 월 1일 월차 제공

□ 인턴 수료자에게 전문직 신입행원 채용 시 인센티브 부여

인턴수료자 쿼터제 실시	- 총 신입채용 인원의 20% 내외 - 서류·필기·면접 등 각 전형 단계에서 인턴수료자를 별도 구분하여 전형
우수인턴 서류전형 면제	- 수료후 우수인턴 선정자 대상 서류전형 면제 - 인턴 기간 종료 후 2년간 가능(1회限)

* 단, 고졸 사무직원 채용 시에는 인센티브 미부여

□ EDCF 인턴 해외근무 조건

- 파견국가 : 베트남, 필리핀, 탄자니아, 캄보디아, 스리랑카, 방글라데시 등 EDCF 해외사무소 주재국
- 해외사무소 파견 : 근무기간 중 3~4개월은 당행 EDCF 현지 사무소에 파견되며, 나머지 기간은 본점 EDCF 부서 근무
- 파견일정, 기간 및 지역 등은 해당 사무소(주재원)의 인력수요 및 인턴 희망 등을 감안하여 추후 확정
- 항공임 및 체재비 별도 지급

4. 채용절차 및 일정

(1) 전형방법

- 서류전형 → 필기전형(NCS 직업기초능력평가) → 면접전형
- 단, 장애인 부문 지원자에 대하여는 필기전형 생략

(2) 서류전형

- 원서접수 기간 : 2017. 7. 5(수) 10:00 ~ 7. 14(금) 15:00
- 원서접수 방법 : 당행 '인재채용 홈페이지'에서만 접수
(recruit.koreaexim.go.kr → "나의 지원정보 > 지원서 작성")
- ※ 우편접수, 방문접수, 이메일 접수는 하지 않습니다.
- ※ 접수마감 임박기간에는 접속이 급증하여 원서접수에 어려움이 있을 수 있으므로 미리 접수하여 주시기 바랍니다.

○ 합격자 발표 : 2017. 7. 20(목) 예정(홈페이지)

※ 서류전형 합격 여부는 개별 통지 또는 확인해 드리지 않습니다. 지원자 본인이 당행 인재채용 홈페이지에서 확인하여 주시기 바랍니다.

(3) 필기전형(NCS 직업기초능력평가)

○ 일자 : 2017. 7. 22(토)

※ 시간 등 자세한 사항은 서류전형 합격자 발표 시 안내해 드립니다.

○ 장소 : 대한상공회의소 (서울특별시 중구 세종대로 39)

○ 사진 업로드 기간 및 주의사항

- 사진 업로드 기간 : 2017. 7. 20(목) 합격자 발표시 ~ 2017. 7. 21(금) 10:00

※ 해당 기간 동안 사진을 업로드하지 않은 경우 필기전형 응시가 불가능 하오니, 이점 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

- 원활한 본인 확인을 위하여 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진을 업로드하여 주시기 바랍니다.

- 응시자의 얼굴이 사진과 달라 본인 확인이 불가능한 경우, 응시가 제한될 수 있으니 유의하여 주시기 바랍니다.

○ 지참물

- 신분증 : 주민등록증, 운전면허증, 기한 만료전 여권, 재외국민 국내거소신고증

- 필기구 : 컴퓨터용 사인펜, 수정테이프

○ 합격자 발표 : 2017. 7. 26(수) 예정(홈페이지)

※ 필기전형 합격 여부는 개별 통지 또는 확인해 드리지 않습니다. 지원자 본인이 당행 인재채용 홈페이지에서 확인하여 주시기 바랍니다.

(4) 면접전형 : 2017. 7. 31(월)

※ 면접일, 면접 시간, 장소 등은 필기전형 합격자 발표시 자세히 안내해 드릴 예정입니다.

(5) 최종합격자 : 면접전형 합격자 중 제출서류와 지원서 내용이 일치하고, 신체검사 및 신원조사 결과 이상이 없는 자

5. 우대사항(공통)

※ 채용부문별 우대사항은 “2. 지원자격 및 업무내용” 참조

- 우대 자격증 소지자
 - 국내외 변호사, KICPA, AICPA, CFA, FRM(GARP주관), CDCS 자격증 소지자
 - * CFA의 경우 Level 3, FRM의 경우 Part 2 합격자(실무경력은 불요)
 - 제2외국어 우수자(공인 외국어능력시험 성적 소지자)
- ‘국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률’에 의한 취업보호대상자
- ‘장애인고용촉진 및 직업재활법’에 의한 장애인(단, EDCF지원자에 한함)
- ‘국민기초생활보장법’ 제2조 2호에 의한 기초생활수급자
(접수마감일 현재 유효하게 등록된 자)
- ‘국민기초생활보장법’ 제2조 10호에 의한 차상위계층에 속한 자
(접수마감일 현재 유효하게 등록된 자)

6. 제출서류

(1) 공통

- 필기전형 합격자는 아래 서류를 면접전형 응시일에 제출하여 주시기 바랍니다.
- ※ 해당서류를 제출하지 않거나, 제출하신 서류와 지원서의 내용이 다를 경우 불합격 처리됩니다.

- 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 1부(해당자에 한함)
 - 대학원 졸업인 경우에는 대학원 졸업(예정)증명서를 함께 제출
- 재학증명서 1부(해당자에 한함)
- 군경력 포함한 주민등록초본 1부(군필자에 한함)
- 우대자격증 사본(자격증 소지자에 한함)
 - 국내외 변호사, KICPA, AICPA, CFA, FRM(GARP 주관), CDCS
 - * CFA의 경우 Level 3, FRM의 경우 Part 2 합격통지서 사본(email 출력) 제출 가능

- 영어성적 증명서 원본 : TOEIC, TEPS, TOEFL 중 택1
(‘15. 7. 25. 이후 응시하여 취득한 성적만 인정)
- 제2외국어성적 증명서 사본(해당자에 한함)
- 석사 및 박사 학위증 사본(해당자에 한함)
- 취업보호대상자 증명서 1부(국가보훈대상자에 한함)
- ‘장애인고용촉진 및 직업재활법’에 의한 장애인 증명서류 원본(해당자에 한함)
- 국민기초생활수급자 증명서 1부(해당자에 한함)
- 차상위계층 확인서 1부(해당자에 한함)
- 전역예정증명서 1부(군 복무자에 한함)

7. 기 타

- 한국수출입은행의 사정에 따라 전형방법 및 일정은 변경될 수 있습니다. (변경 시 한국수출입은행 ‘인재채용 홈페이지’에 공고)
- ‘채용절차의 공정화에 관한 법률’ 등에 따라 지원자가 원하는 경우 면접 시 제출하신 증빙서류를 반환해 드립니다.
 - 반환대상 서류 : 면접 시 제출하신 증빙서류 일체
 - ※ 홈페이지나 전자우편을 통해 제출하신 서류는 대상에서 제외됩니다.
 - 반환가능 기간 : 면접전형 합격자 발표 후 30일 이내
 - ※ 보관기간이 경과한 증빙서류는 모두 파기합니다.
 - ※ 면접전형 합격자에 대해서는 서류를 반환하지 않습니다.
 - 반환청구 방법 : ‘채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙’ 상 [별지 제3호 서식] 채용서류 반환청구서’ 양식에 따라 반환청구서를 작성하여 hrteam@koreaexim.go.kr 앞 신청
 - 반환 방법 : 반환청구 접수 후 14일 이내 일반등기 발송 또는 직접 방문수령
 - ※ 반환 시 발생하는 우편요금은 한국수출입은행에서 부담합니다.
- 기타 자세한 사항은 한국수출입은행 ‘인재채용 홈페이지’ (채용문의 - 채용FAQ 및 채용 Q&A) 참조 또는 인사부 인력개발팀으로 문의 (☎ 전화번호 : (02) 3779-6109, 6134)하시기 바랍니다.