

도봉구시설관리공단 업무8급 직원(청년채용) 및 무기계약직 직원 채용공고

지방공기업에 대한 전문적인 지식과 경험을 가지고 도봉구시설관리공단을 이끌어 갈 직원을 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2018년 3월 20일

서울특별시도봉구시설관리공단 이사장

1. 채용개요

가. 분야 및 인원

분 야	채용인원	담당업무	지원자격
업무8급 (전기)	2명	· 동북권 체육공원, 공공시설 등 유지보수 및 시설관리	[필수] 1. 전기 산업기사 이상 자격소유자 2. 주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자
업무8급 (기계)	3명		[필수] 1. 기계 분야 산업기사 이상 자격소유자 2. 주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자
업무8급 (전산)	1명	· 공단 전산관리 운영전반	[필수] 1. 전산 분야 산업기사 이상 자격소유자 2. 주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자
업무8급 (음향)	2명	· 구민회관 지하 공연연습장 운영관리	[필수] 1. 음향콘솔 및 녹음기기 사용 유경험자(1년이상) 2. 주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자
무기 계약직	1명	· 공공청사 환경미화	[필수] 1. 근면성실하며 주·야간 및 휴일근무 가능자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자

※ 유의사항

- 청년은 만18세 이상 만34세 이하(공고일 기준)인 자만 응시가능함.
- 공단 운영상황에 따라 근무시간 및 근무지는 변동될 수 있음.
- 채용적격자가 없거나, 공단 사정으로 인해 선발(임용)하지 않을 수 있음.

나. 근로조건

【정규직 및 무기계약직】

- 계약기간 : 채용일로부터 별도기한 없음.
- ※ 관련 규정에 따라서 급번 채용예정자(정규직 및 무기계약직)의 정년은 만 60세임.
- 근무장소 : 별도 통보
- 보 수 : 공단 규정에 따름
- 신규임용자는 도봉구시설관리공단 인사규정에 의거 수습기간(6개월)이 적용되며, 수습기간 중 근무불량, 규정 위반 시 등에는 직권면직 될 수 있습니다.

2. 응시자격

가. 지방공무원법 제31조 및 서울특별시도봉구시설관리공단인사규정 제10조에 의한 결격사유에 해당되지 아니한 자.

나. 성별 및 응시연령

- 정규직 : **청년고용촉진 특별법에 따른 청년(만34세 이하) 해당자**
- 무기계약직 : 제한없음.(단, 정년 만60세)

다. 응시자격(공통)

직 종	응 시 자 격 기 준
공통사항	1. 학력, 성별 제한 없음. 2. 청년채용으로 공고일 기준 만 18세이상 34세 이하자 3. 남자인 경우, 병역의무를 필하였거나 또는 면제자 4. 도봉구시설관리공단 인사규정에 결격사유가 없는자 5. 주·야간 및 휴일근무 가능한자 ※ 직무설명서(붙임참조)에 부합하는자.

3. 전형방법

- 업무 8급 : 필기(NCS국가직무능력) 및 실력평가 면접전형
- 무기계약직 : 인성검사 및 블라인드 면접전형
- ※ 각종 관계법률에 의해 취업보호대상자와 취업지원대상자는 필기시험 만점의 10%이내에서 가산한다.
- ※ 취업보호대상자 및 취업지원대상자 등록 여부는 응시자 본인이 사전에 국가보훈처등 관련기관에 확인하여 관련서류를 제출 하여야 합니다.

4. 접수기간(방법) 및 시험일정 등

- 응시원서 교부 : 공단홈페이지, 클린아이 등에서 “다운로드”로만 가능
- ※ 응시원서 다운로드 및 안내 (홈페이지 : <http://www.dobongsiseol.or.kr>)
- 접수기간 : **2018. 3. 27.(화) ~ 4. 03.(화)**
- 접수방법 : **도봉구시설관리공단 경영지원팀 방문접수**
(※ 서류접수는 접수시작일 9시부터 마감일 18시까지 접수내역만 유효합니다)
- 서류확인 및 필기시험 응시자 공고 : **2018. 4. 10.(화)**(정보통신망내 공고)
- 필기시험 일자(예정) : **2018. 4. 16.(월)**
- 면접전형 일자(예정) : **2018. 4. 23.(월)**
- 최종 합격자 공고 : **2018. 4. 30.(월)**(공단 홈페이지 및 합격지는 개별통보)
- 입 용 : **2018. 5월중.**

5. 구비서류

○ **응시원서(소정양식) 1부.**

○ **자기소개서(소정양식) 1부.**

※ **응시원서 접수시 위의 2가지 서류만 작성제출 합니다.**

※ **서류전형 합격시에는 필기시험당일 신분증과 자격증 사본, 업무직은 경력증명서(해당자에 한함), 취업보호대상자 증명서(해당자에 한함)지참하시고 담당자 확인을 받으시기 바랍니다. (※미 제출에 따른 담당자 확인이 불가능한 경우 결격사유로 인한 필기시험응시가 불가합니다.)**

6. 기타사항

- **본 채용은 블라인드 채용으로 진행됨에 따라, 응시원서 및 자기소개서 작성시 인적사항(사진, 학력, 출신지역, 가족관계 등)과 관련된 일체의 내용을 제외하고 기재하셔야 합니다.**
- **접수된 서류중 미비사항이 있을 경우 접수하지 않음. ※ 개별 확인요망**
- **본 채용은 예비합격자 1명을 두어, 최종합격자 임용포기 및 3개월이내 퇴사시 별도의 채용절차 없이 예비합격자를 임용합니다.**
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오·누락·허위기재 및 연락불능 등으로 발생한 **불이익은 응시자의 책임으로 함.**
- 접수서류는 일체 반환치 않으며 접수된 응시원서나 구비서류는 일체 변경·추가보완 등이 불가함.(일부서류는 반환요청시에는 14일 이내 반환가능)
- 해당 선발예정 분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수도 있음.
- 최종합격자의 보수 및 복무사항은 공단 관련규정에 의함.
- 신규임용자는 도봉구시설관리공단 인사규정에 의거 수습기간(6개월)이 적용되며, 수습기간 중 근무불량, 규정 위반시 등에는 직권면직 될 수 있습니다.
- 최종합격자는 채용신체검사 및 성범죄 경력조회 불합격시 최종합격이 취소됩니다.
- **기타 일정 및 장소는 공단 운영상황에 따라 변경될 수 있으며 변경 사항은 공단 홈페이지에 공지됩니다.**
- 기타 자세한사항은 도봉구시설관리공단 경영지원팀(☎02-901-5053)으로 문의하시기 바랍니다.
- ※ **응시자격 관련** : 도봉구시설관리공단인사규정 제10조

제10조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 대한민국 국민이 아닌 자
2. 금치산자, 한정치산자와 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행이 면제된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
4. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자

채용분야 업무설명 자료

▶ 도봉구시설관리공단 주요업무

구민생활의 편익과 복지증진에 기여하기 위한 공공체육시설, 공영주차장 및 거주자 우선주차장 운영·관리 업무 등

- 창동문화체육센터, 도봉수영장/배드민턴장, 초안산 배드민턴장/축구장, 도봉구민회관 동북권체육공원 등 문화·체육시설 운영관리
- 도봉구 관내 공영주차장 및 거주자우선주차장 운영관리
- 도봉구청사, 행정지원센터 운영 관리 등

▶ 직무별 담당업무

업무 (전기)	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 시설물 전기 시설 관리 • 각 사업장 시설물 유지, 관리 및 지원 업무 등 수행
업무 (기계)	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 시설물 기계 시설 관리 • 각 사업장 시설물 유지, 관리 및 지원 업무 등 수행
업무 (전산)	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 전산망 관리 • 각 사업장 전산관련 유지, 관리 및 지원 업무 등 수행
업무 (음향)	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 공연연습장 운영관리 • 음향콘솔 및 녹음기기 운영 및 대관관리, 지원 업무 등 수행
무기계약 (미화)	<ul style="list-style-type: none"> • 공단 시설물 환경미화 등 업무수행

응시원서 (※칸이 부족할 경우 편집 가능합니다.)

1. 인적사항				
지원구분	신입 (), 경력 ()	지원직무	시설관리	접수번호
성명	(한글)			
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)			
최종학교 소재지	* 지역인재 응시자 확인	가점항목	<input type="checkbox"/> 장애대상	<input type="checkbox"/> 보훈대상
추가항목	<input type="checkbox"/> 지역인재 <input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 청년 <input type="checkbox"/> 여성과학기술인			

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등이 주요 직무경험을 서술하여 주십시오				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다

지원날짜 :

지원자 : _____ (인)

자 기 소 개 서 (※칸이 부족할 경우 편집 가능합니다.)

지원분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

자신의 생각이나 의견이 상대방에게 성공적으로 설득했던 경험을 상황·행동·결과 중심으로 구체적으로 기술하시오.

최근 5년 내에 직면했던 삶의 어려움이 무엇이었으며, 그것을 어떻게 극복하였는지 기술하시오.

직무수행을 통하여 문제해결능력을 발휘한 경험이 있으면 기술하시오.

직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하시오.

우리 공기업에 가장 부합된다고 판단되는 인재상을 기술하시오.

※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.
(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일
 성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의 (미성년자는 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	서 명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			
배우자			해당없음
자녀			해당없음
자녀			해당없음
자녀			해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인	가 족
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 주민자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

서울특별시도봉구시설관리공단이사장 귀하