

## 대전광역시 서구 지방시간선택제임기제공무원 채용 공고

대전광역시 서구에서 근무할 지방시간선택제임기제공무원을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2017년 6월 5일

대전광역시서구인사위원회위원장

### 1 채용분야 및 인원

근무예정부서	채용분야	직급	인원	비고
구청 및 동 주민센터	일반행정	지방시간선택제 임기제 「라」 급	1명	

### 2 직무내용 및 근무기간

채용분야	직무내용	근무시간	근무기간	비고
일반행정	• 사회복지관련 행정지원 업무 • 민원사무(제증명, 전입신고 등) 처리 등 일반행정 업무	주5일 (주20시간)	1년	

※ 근무기간은 근무실적평가 결과에 따라 5년의 범위 내에서 연장가능

### 3 법령근거

- 지방공무원법 제25조의5, 제27조
- 지방공무원 임용령 제3조의2, 제17조, 제21조의3
- 지방공무원 인사분야 통합지침
- 대전광역시 서구 지방공무원 인사규칙

## 4

## 시 험 일 정

응시원서접수	서류전형 합격자 발표 및 면접시험공고	면 접 시 험	최종합격자 발 표
6.16.(금) ~ 6.20.(화) 09:00~18:00 / 3일간 ※ 중식시간(12:00~13:00) 제외	6.23.(금) / 예정	6.28.(수) / 예정	6.30.(금) / 예정

※ 공고 및 발표는 대전광역시 서구청 홈페이지([www.seogu.go.kr](http://www.seogu.go.kr)/소통과나눔/채용정보)에 게시

## 5

## 응 시 자 격

(적용기준일: 면접시험 예정일 기준)

### 가. 공통요건

- 지방공무원법 제31조(결격사유), 지방공무원 임용령 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 해당되지 않고, 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않아야 함

#### ※ 지방공무원법 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 성 별: 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필한자 또는 면제자)
- 거주지: 제한없음
- 연 령: 18세 이상(1999. 12. 31.이전 출생자)

나. 자격기준 (다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격기준을 갖춘 자)

구 분	응 시 요 건
시간선택제 임기제 「라」 급 (일반행정)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교를 졸업한 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 9급 또는 9급상당 이상의 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람</li> </ul> <p>【관련분야 실무경력】의 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가, 지방자치단체, 공공기관(출자·출연기관 포함), 민간기업에서 <b>행정업무지원</b> 근무경력</li> </ul> <p>※ 비상근의 경우 근무시간을 합산하여 자격기준에 해당되면 경력 인정</p>

**6 시 험 방 법**

가. 1차시험: 서류전형

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격, 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단 / 합격자 결정

나. 2차시험: 면접시험 / 1차(서류전형) 합격자를 대상으로 실시

- 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정
- 평정요소마다 각각 상(6~5점), 중(4~3점), 하(2~1점)로 평정하여 불합격기준에 해당되지 않는 사람 중에서 평정성적이 우수한 사람부터 차례로 합격자 결정

**7 보수 및 수당**

○ 연 봉

- 시간선택제임기제공무원으로 신규임용된 자의 연봉은 지방공무원보수규정 **【별표 13】**에서 정한 등급별 연봉 하한액을 원칙으로 하되 약정으로 정한 근무시간 내에 비례하여 책정

[지방공무원 보수규정 별표13. 연봉한계액표 / 임기제공무원] (단위:천원)

구 분	상 한 액	하 한 액	비 고
7급(상당)	57,243	40,657	
<u>8급(상당)</u>	50,220	35,823	20시간: 17,911,500원
9급(상당)	44,219		

- 연봉외 급여: 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 의거 지급

## 8

### 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부: 대전광역시 서구 인터넷홈페이지 게시(내려받아 사용)
- 접수기간: 2017. 6. 16.(금)~6. 20.(화) 09:00~18:00 / ※중식시간(12:00~13:00) 제외
- 접수처: 대전광역시 서구청(3층) 총무과(인사담당)
- 접수방법: 방문접수(대리접수 가능, 우편·단체접수는 하지 않음)

## 9

### 응시자 제출서류

※ 모든 제출서류는 워드작성 가능하나, 서명란은 반드시 본인자필 서명

#### 가. 응시원서(별지 제1호 서식) 1부

- 사진 2매: 6개월 이내 촬영한 동일원 판의 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm) 2매를 응시원서에 붙여야 합니다. (스캐너 및 컴퓨터 출력사진 불가)
- 응시수수료: 5,000원(수입증지를 응시원서에 첨부 / 1층 세무민원실)

#### 나. 이력서(별지 제2호 서식) 1부

- 사진 1매: 6개월 이내 촬영한 동일원 판의 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm) 1매를 이력서에 붙여야 합니다. (스캐너 및 컴퓨터 출력사진 불가)
- 이력서에 기재된 경력사항은 경력증명서 제출(※증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음)

#### 다. 자기소개서(별지 제3호 서식) 1부

#### 라. 자격 요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서(별지 제4호 서식) 1부

#### 마. 최종학력증명서(해당자만)

#### 바. 경력증명서(6개월 이내 발급) 1부

- 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)하고,
  - \* 주단위 근무시간 반드시 기재
    - 전일근무의 경우 주40시간, 시간제근무의 경우 근무기간별 주단위 근무시간 기재
  - \* 경력증명서에 근무기간과 관련분야 근무경력이 명확히 기재되어야 하며, 제출된 경력증명서로 당해분야 경력여부가 불명확할 경우 경력을 인정하지 않음.

#### 사. 기타 관련분야에 관한 능력을 인정받을 수 있다고 응시자가 판단되는 자료

(자격증, 상훈, 연구실적 등) / 논문, 저서 등은 A4용지 3매 이내의 국문요지 첨부

- ※ 모든 서류는 원본(복사본 제외)으로 제출하여야 하며, 특히 외국어로 된 증빙자료(졸업, 성적, 경력증명서 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 공증하여 제출하여야 함.

**10****기 타 사 항**

- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미비나 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
  - 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.
- 접수된 일체의 서류는 반환하지 않으며, 합격결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나, 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격된 자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 6개월 이내에 면접시험 불합격기준에 해당하지 않은 자 중에서 차순위자로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 당초 원서접수기간 중 원서를 접수한 사람은 재공고에 따른 원서를 접수한 것으로 처리합니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시인원(서류전형 결과 적격자)이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 시행일 7일전까지 대전광역시 서구청 인터넷 홈페이지 『채용정보』란에 공고합니다.
- 기타 자세한 사항은 대전광역시 서구청 총무과 인사담당(☎042-611-6525)으로 문의 바랍니다.

- 붙임 1. 응시원서 (별지 제1호 서식)
2. 이력서 (별지 제2호 서식)
3. 자기소개서 (별지 제3호 서식)
4. 자격요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서 (별지 제4호 서식)



## 응시원서 작성요령

### 《유의사항》

- 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
- 본인자필, 워드작성 모두 가능

### 《작성요령》

- 『※』 표시란: 응시자는 기재하지 말 것
- 주 소: 주소는 현재 주민등록상 거주하는 곳(연락처 포함)을 기재
  - ※ 도로명주소로 기재하며 정확하게 기재할 것
  - 예시) 대전광역시 서구 대덕대로 150, 111동 200호(갈마동, 큰마을아파트)*
- 학 력: 필수 기재사항은 아니며, 의사에 따라 기재를 생략할 수 있음
- 자격(면허)증: 소지하고 있는 자격증 또는 면허증 기재
- 등급 및 임용분야
  - 시간선택제임기제 「라」 급: 일반행정
- 성 명: 정자로 기재
- 주민등록번호: 정자로 기재
- 수입증지: 서구수입증지 도장 / 「라」 급(5,000원)





# 자격요건 검증을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

대전광역시 서구에서는 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

## I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항

나. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

## II. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

### ① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목 : 주민등록번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 고유식별정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 고유식별정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)