

## NCS 기반 채용 직무소개(일반직)

<b>채용 분야</b>	<b>일반직</b>	<b>분류 체계</b>	<b>대분류</b>	02.경영·회계·사무				
			<b>중분류</b>	01.기획사무	02.총무·인사		03.재무·회계	
			<b>소분류</b>	01.경영기획	02.인사조직	03.일반사무	01.재무	
			<b>세분류</b>	02.경영평가	01.인사	02.사무행정	01.예산	
			<b>대분류</b>	03.금융보험			05.법률·경찰	
			<b>중분류</b>	01.금융			01.법률	
			<b>소분류</b>	04.자산운용	06.증권·외환		02.지식재산관리	
			<b>세분류</b>	01 펀드운용	01 증권거래	※ 예탁결제	01.지식재산관리	
<b>능력 단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영평가) 02 경영평가관련 정보수집 09 경영평가 사후관리</li> <li>○ (인사) 03 인력채용 04 인력이동관리 05 인사평가 08 임금관리 10 복리후생</li> <li>○ (사무행정) 01 문서작성 05 사무행정 회계처리</li> <li>○ (예산) 01 예산편성지침수립</li> <li>○ (펀드운용) 11펀드 수탁관리</li> <li>○ (증권거래) 04 국내증권관리 05 해외 증권관리</li> <li>○ (예탁결제) 증권예탁 및 대행, 증권 등 발행 및 운용 지원, 국제투자지원</li> <li>○ (지식재산관리) 08 지식재산 서비스수행 09 지식재산 해외법무수행</li> </ul>							
<b>직무 수행 내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영평가) 조직의 지속적 성장을 위하여 경영목표에 따른 평가기준을 마련하고, 일정기간 동안 조직이 수행한 성과를 이 기준에 따라 분석/정리하여 보고</li> <li>○ (인사) 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행하는 일</li> <li>○ (사무행정) 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서 관리, 문서작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li> <li>○ (예산) 조직이 목표로 하는 경영성과를 효과적으로 달성하기 위한 미래의 경영 활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제하는 일</li> <li>○ (펀드운용) 펀드회계 및 수탁업무를 수행하는 일</li> <li>○ (증권거래) 증권거래에 따라 발생하는 제반업무를 처리하는 일</li> <li>○ (예탁결제) 증권 등의 발행 및 유통과 금융거래의 효율성을 높이는 증권예탁결제 업무, 증권결제의 안정성 제고와 높은 효율성을 보장하는 증권산업의 플랫폼</li> </ul>							

	<p>관련 업무, 국/내외 각종 금융기관과의 금융 연계 및 다양한 서비스 등을 제공하는 일</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (지식재산관리) 특허, 실용신안, 상표, 디자인, 저작물(컴퓨터 프로그램 등), 영업비밀, 지식재산의 창출, 보호, 활용을 위한 사무를 다루는 일</li> </ul>
<b>필요 지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영평가) 경영환경분석, 경영평가 목표, 경영평가 절차, 재무효율성분석</li> <li>○ (인사) 채용기법, 노동법, 평가제도, 근로기준법</li> <li>○ (펀드운용) 국내외 유가증권 실물흐름 및 현금흐름, 예탁결제 자금흐름, 펀드 설정, 해지, 결산관련 업무흐름, 자본시장과 금융투자업에 관한 법률</li> <li>○ (증권거래) 리스크관리, 실적분석을 위한 재무회계, 집합투자재산회계처리 가이드라인, 적정 기준가 산정 및 수정 과정, 증권관련 파생상품에 대한 지식, 대차대여 제도, 담보 개념 및 설정 방법, 해외 금융시장 동향</li> <li>○ (예탁결제) 자본시장 및 금융시장 전반에 대한 이해, 금융/비금융상품 이해, 증권 등의 유형, 발행 및 유통 시장에 대한 이해, 예탁/권리행사 등 예탁결제 업무 전반에 대한 이해, 주식의 권리관리, 채권과 세금 등 주식 및 채권에 대한 일반적 이해, 상법 등 유가증권 등에 대한 법률적 이해, 자본시장법 및 주식회사법 전반에 대한 법률적 이해</li> <li>○ (지식재산관리) 금융 계약 및 절차 등에 대한 실무, 미국, 일본, 중국 등 해외 법제도</li> </ul>
<b>필요 기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영평가) 평가분석(SWOT, Fishbone 등) 활용기술, 창의적 문제해결기법, 타인의 의견을 적극적으로 수용하려는 자세, 해외예탁결제회사 경영사례 분석·해외보고서 작성·분석, 해외고객응대, 국제협력 및 해외 예탁결제시스템 수출사업 수행을 위한 영어 등 외국어 활용능력</li> <li>○ (증권거래) 의사소통 능력, 외국어 독해, 회화, 작문능력</li> <li>○ (예탁결제) 국제간 비즈니스 협상스킬, 고객 상담 및 강의 기술, 대인관계 및 커뮤니케이션 스킬, 전략적 사고 및 기획능력, MS office, 한글 등 OA 프로그램 활용 능력</li> <li>○ (지식재산관리) 금융계약 및 절차 이행 능력, 해외 지식재산관리 제도 분석 등을 위한 영어 등 외국어 독해능력 등</li> </ul>
<b>직무 수행 태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영평가) 경영평가 절차를 전체적인 관점에서 바라보는 태도, 타당한 검증을 위한 객관성 유지, 평가대상의 정보보호를 위한 보안성 유지</li> <li>○ (지식재산관리) 자료의 세밀한 검토 의지, 준법 의지, 공정성 유지 의지</li> <li>○ (예탁결제) 고객지향적 자세, 적극적 사고</li> <li>○ (증권거래업무) 고객과의 원활한 관계형성 태도, 전략적 사고 및 태도</li> </ul>
<b>필요 자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영지원 및 예탁결제 업무 관련 전문성 및 경험 보유자</li> <li>○ 외국어 구사능력(영어)</li> </ul>
<b>직업기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 수리능력</li> </ul>
<b>참고</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> </ul>

※ <예탁결제 직무>는 NCS 체계에 없는 한국예탁결제원의 고유 업무이며, <01 펀드 운용>, <01 증권거래 업무>는 NCS 체계에 있는 직무 중에서 예탁결제 직무와 관련성이 큰 직무로 관련 정보를 제공함