

서울특별시 중구시설관리공단 일반직(사서, 전기, 기계) 및 공무원직(환경관리) 채용 공고

서울특별시중구시설관리공단의 미래를 열어갈 전문적인 지식과 역량을 갖춘 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2018년 6월 8일

서울특별시 중구시설관리공단 이사장

1 공단의 주요사업

- 공공시설물 관리 및 운영에 관한 사업
- 문화체육센터 관리 및 운영에 관한 사업
 - ① 체육시설: 충무스포츠센터, 회현체육센터, 무학봉체육관, 장충문화체육센터, 훈련원공원종합체육관, 손기정문화체육센터, 남산타운문화체육센터
 - ② 도서관: 구립도서관, 구립신당도서관, 손기정정보도서관, 남산타운어린이도서관
 - ③ 기타시설: 구민회관, 중림종합복지센터, 중구종합복지센터
- 공영주차장 관리.운영 및 거주자우선주차제 관리 등에 관한 사업
- 기타 구청장이 위탁하는 사업

※ 공단 홈페이지: www.e-junggu.or.kr

2 채용분야 및 인원

구분		인원	직무내용 *	비고
직군	직종			
일반직	사서 7급	14명	· 문헌정보 관리, 이용자 정보교육 프로그램 기획운영, 도서관 문화프로그램 계획 수립 등 · 시설물 유지관리, 운영 안전관리 등	
	전기 7급	1명		
	기계 7급	1명		
공무직	환경관리*	10명	· 공단(본부 및 각 사업장) 공간 전반의 환경미화 및 청소계획수립 및 비상상황 대비 대응 등	

* 세부 직무내용은 [붙임] [NCS를 활용한 직무기술서](#) 참조

** 환경관리 직종의 경우 04:30~08:00시 시업, 15:00 ~ 22:30시 종업 시간에 맞춰 근무가 가능한 자 지원 요망
오전, 오후로 2교대 근무 원칙, 단 사업장 상황에 따라 근무형태 변경될 수 있음

3

응시 자격요건

가. 공통요건

구분	자격기준	비고
응시연령	공고일 현재 만 18세 이상인 자(만60세 정년에 해당되지 않는 자)	
거 주 지	제한없음	
병 역	남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자	
결격사유	1. 대한민국 국민이 아닌 자 2. 미성년자·금치산자 또는 한정치산자 3. 파산자로서 복권되지 아니한 자 4. 금고이상의 실형선고를 받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 2년이 경과되지 아니한 자 5. 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형의 선고를 받고 2년이 경과되지 아니한 자 6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 정지 또는 상실된 자 7. 공단의 업무와 밀접한 이해관계가 있는 자	

나. 자격기준(기준일: 공고일)

- 다음 자격요건을 갖춘 자로 1개 분야만 응시 가능하고, 자격요건 미달 시 응시 불가 (자격증은 공고일 기준으로 유효한 것에 한함)

모집구분		응시 자격	
		자 격 기 준	거주지
일반직	사서	○ 2급 정사서 이상 자격을 취득한 자 ○ 준사서 자격을 취득한 후 1년 이상 당해 분야의 경력이 있는 자	제한없음
	기술 7급	○ 「국가기술자격법」에 의한 해당분야 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 「국가기술자격법」에 의한 해당부문의 기능사 이상 자격을 취득한 후 3년 이상 근무한 경력이 있는 자	
	전기 7급	○ 「국가기술자격법」에 의한 해당분야 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 「국가기술자격법」에 의한 해당부문의 기능사 이상 자격을 취득한 후 3년 이상 근무한 경력이 있는 자	
공무직	환경관리	○ 청소약품에 대한 기본적인 지식이 있는 자 ○ 폐기물에 대한 기본적인 지식과 처리방법을 알고 있는 자	
	시설안내	○ 컴퓨터 활용이 가능한 자	
※ 근무상한연령: 만 60세			

4

전형절차

구 분	1차	2차	3차	비고
일반직	서류전형	인성 및 직무능력검사	면접심사	
공무직	적격여부 판단	-		

서류전형 ※ 공무원 서류전형 생략

○ 선발기준: 응시 자격 충족자 중 자격 및 경력 등에 따라 점수 부여

- ① 사서: 최종 선발 예정인원의 5배수
- ② 기술직(전기, 기계): 최종선발 예정인원의 7배수

※ 단, 자기소개서 불성실 기재자는 불합격처리 (자기소개서 항목 중 어느 한가지 항목이라도 전체 글자수의 10%에 미달할 경우, 일정 자음·모음 반복기재, 항목간 같은 내용 반복)

인적성 전형 (장소 및 일정 별도 공지) ※ 공무원 서류전형 생략

○ 선발기준

- ① 인성검사: 인성 척도 중 어느 하나가 배제기준에 해당될 경우 배제
- ② 직무능력검사: 인성검사 적격자 중 직무능력검사 점수 고득점순 선발
(우대요건 해당자에 대해 가산점 적용) ※ 단, 40점 미만자는 불합격처리

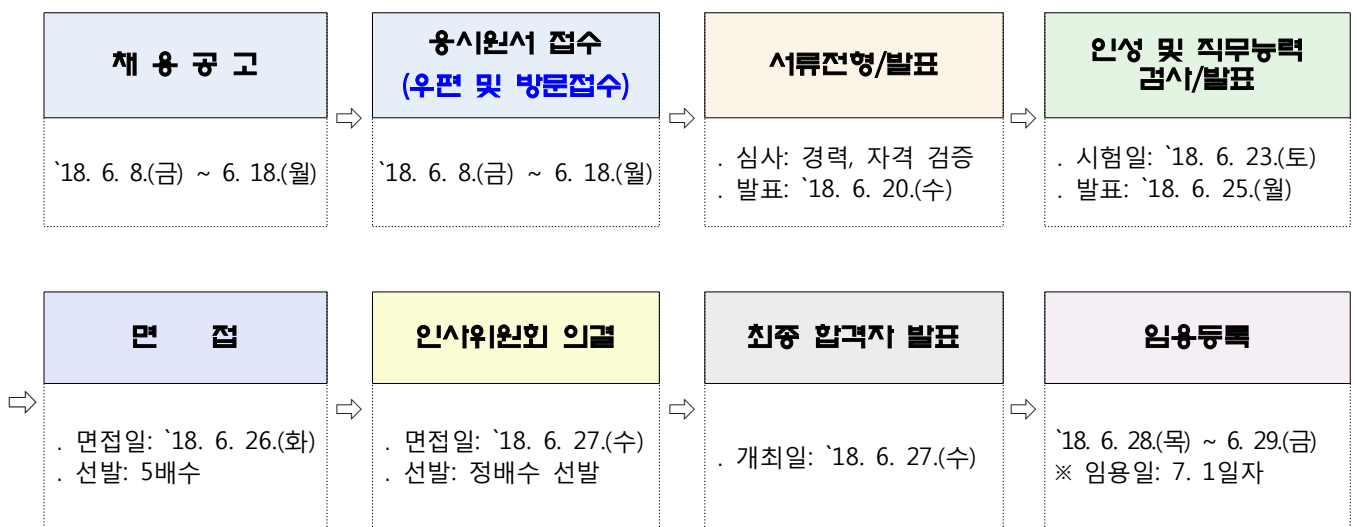
○ 선발예정인원

- ① 사서: 최종 선발 예정인원의 3배수
- ② 기술직(전기, 기계): 최종선발 예정인원의 5배수

면접전형 (공통사항)

○ 인성 및 실무역량 검증

5 채용(시험) 일정



※ 응시원서 접수방법: 공단 방문 및 우편접수 (우편접수는 `18. 6. 18.(월) 18:00 도착분에 한함)

(주소: 서울특별시시 중구 동호로8다길 22 중구시설관리공단 3층 경영지원팀)

6

제출서류

※ 공고일 이후 발행분으로 제출

- 지원서 작성 시 필수 기재사항을 모두 기재하여야 하며, 아래 내용의 제출서류(첨부파일)가 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.

구분	제 출 서 류	비 고
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> □ 블라인드채용으로 인적사항(출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력 등)을 원칙적으로 요구할 수 없음. 최소한의 정보만 요구 □ 입사지원서 및 자기소개서 작성 	우편 및 방문접수
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> □ 개인정보 수집.이용 및 제3자 정보 제공동의서 1부 □ 자격증 및 자격(경력)사항 증빙서류 사본 □ 국가보훈대상 및 취업지원대상자, 장애인, 다문화가정, 북한이탈주민 확인증명서 (해당자에 한함, 미제출시 인정 불가) 	면접시험시 제출

- 지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 제출 자료가 응시 원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니, 주의 깊게 지원서를 작성하시기 바랍니다.

※ 모든 증빙서류 제출 시, 유의사항

- 주민등록번호가 기재된 경우, 주민등록번호뒷자리를 반드시'마스킹'처리 후 제출할 것.

(주민등록번호 뒷자리 마스킹 미 처리시, 제출 불가함)

예) 851203 - ***** (마스킹테이프, 유성사인펜 등으로 주민등록번호 뒷자리 마스킹 함.)

※ 제출된 서류는『채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령』에 의거 채용여부가 확정된 이후 15일 이내 반환청구가 가능하며, 이후 폐기하오니 참고하시기 바랍니다.

7

가점 및 우대사항

가점

① 취업보호 및 지원대상자(국가보훈처 취업보호대상자 증명서 제출자)

➔ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제2항 준용 매전형 5~10% 가점 부여

② 장애인(장애인 관련 서류 제출자): 5% 가점 부여

③ 기타 사회적약자(다문화가정, 북한이탈주민): 3% 가점 부여

④ '18. 6. 7 현재 중구시설관리공단에서 운영 중인 도서관 기간제근로자(전일제, 단시간, 초단시간 포함): 서류전형 및 인적성 전형 10% 가점 부여

※ 취업지원대상자 여부와 가산비율(10% 또는 5%)은 사전에 직접 국가보훈처 또는 지방보훈청에 확인하시기 바랍니다.

8**응시자 유의사항**

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 지원자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 확인하고 원서를 접수하기 바랍니다.
- 지원서 등 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 하며 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 간주하여 합격을 취소할 수 있습니다.
- 추후 서류내용의 허위사실이 발견될 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 중구시설관리공단 홈페이지, 중구청 홈페이지, 지방공기업경영정보시스템에 공고합니다.
- 응시인원이 채용인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견된 경우 합격은 취소됩니다.
- 최종합격자가 임용하는 것을 포기하는 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 예비합격자 성적순위에 따라 충원하며 예비합격자의 유효기간은 합격자 발표일로부터 6개월입니다.
- 문의사항은 인사담당자(02-2280-8327)로 문의하시기 바랍니다.

직무기술서

[채용분야 : 사서]

직무분류 분류체계	대분류	문화예술·디자인
	중분류	문화예술
	소분류	문화예술경영
	세분류	문헌정보관리
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 도서관 장서구성의 특성에 따라 목록규칙을 개발 · 이용자정보서비스를 위해 이용자요구에 근거하여 정보서비스를 기획 및 운영 · 이용자 정보교육 프로그램을 기획 및 운영 · 서비스에 필요한 정보자원 운영 및 평가 · 이용자에게 대하여 독서문화 프로그램의 요구분석 · 교육요구 분석 결과에 따라 전년도 교육과정 설계 	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · 문헌정보 관리, 이용자 정보 서비스, 도서관 문화프로그램 계획 수립 등 	
직무필요 지식 및 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 자료 분류, 내용, 유형에 대한 지식 · 분류표, 시스템에 대한 지식 · 목록시스템에 대한 지식 · 데이터 기술요소에 대한 지식 · 문헌정보 관리에 대한 지식 · 문헌정보 이용환경에 대한 지식 · 이용자요구에 대한 지식 · 문헌정보 관련 정보기술 활용 능력 · 최신 정보기술 파악 능력 · 데이터 분석 능력 · 통계 프로그램 및 도구 활용 능력 · 독서프로그램 이해와 활용 지식 · 도서관 문화프로그램 운영지식 · 이용자요구분석능력 · 프로그램 기획능력 	
직무수행요건	도서관법에 따른 '준사서 이상 자격'	

직무기술서

[채용분야 : 전기]

직무분류 분류체계	대분류	전기전자
	중분류	전기
	소분류	전기기기제작
	세분류	전기기기 유지보수
직무수행내용	· 발전기, 정직기(변압기, 개폐기, 전원공급장치, 배전반) 및 보호계전기 등의 건전상태를 확인하고 정상적으로 성능을 유지정비 등	
능력단위	· 관련법령/기준 조사 능력, 단선도 해석능력, 보호계전기 및 차단기 운영 능력, 비상전원에 대한 운영능력, 전원공급장치 부하 및 운전특성 분석 능력, 전력에너지 절감 기술의 해석 능력, 고효율기기 운영 및 현장 적용 능력	
직무필요 지식 및 능력	· 해당 전기기기 관련 매뉴얼, 해당 전기기기 구조 및특성에 관한 지식, 긴급복구 시 안전관리 요령, 시퀀스 이해, 결선도.전기전자 회로도.배선도 관련지식, 전원공급장치 도면과 회로도 관련지식,전기설비기술기준 등 관련규정 내용, 전원공급장치 특성 및 측정기준,전원공급장치 점검 및 시험 특성, 에너지 관련 법규 내용, 고효율기기에 대한관련지식, 한국전기안전공사 검사업무처리지침 관련지식, 해당 기기의 규격 및 특성, 대상설비 검사기준 등	
직무수행요건	기능사 이상 자격증 소지자	

직무기술서

[채용분야 : 기계]

직무분류 분류체계	대분류	기계
	중분류	기계장치설치
	소분류	냉동공조설비 등
	세분류	냉동공조설계 및 냉동공조유지보수관리
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none">· 시설물 유지관리공사 등 시방서, 설계 작성 업무· 설비의 기능을 최적의 상태로 유지하기 위해 설비를 점검 관리하고 내구수명유지 및 성능저하방지를 위한 유지보수하는 업무	
능력단위	<ul style="list-style-type: none">· 공사착공관리, 유지보수공사 및 검사계획수립, 보일러설비 유지보수공사, 냉동설비 유지보수공사, 공조설비 유지보수공사, 배관설비 유지보수공사, 운영 안전관리, 공조설비 점검관리, 보일러 설비운영 등	
직무필요 지식 및 능력	<ul style="list-style-type: none">· 해당공사 관련법규 내용 이해, 공사단계별 감리업무수행지침·절차 이해· 보일러취급 및 안전관리 능력· 각 장치 및 부속설비 계통에 대한 지식· 법정검사계획 및 일정표 파악 능력· 설비 사고유형별 대처 능력· 상시 사고 예방관리 활동 및 대처 능력· 기계설비의 제원, 운전 및 정비 매뉴얼 판독 능력· 문서작성 및 관리 능력· 표준품셈에 의해 산출된 품에 노임단가를 적용하여 계산하는 능력, 건적 계산 기술· 급수 유량, 양정, 동력, 배관 압력 산출 기술, 각 설비 운영 및 점검 기술 등	
직무수행요건	기능사 이상 자격증 소지자	

직무기술서

[채용분야 : 환경관리]

직무분류 분류체계	대분류	청소
	중분류	청소
	소분류	환경미화
	세분류	청소활동 수행
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none">· 공단(본부 및 각 사업장) 공간 전반의 환경미화· 청소계획수립 및 비상상황 대비 대응 등의 업무수행	
능력단위	<ul style="list-style-type: none">· 대인관계능력, 의사소통 능력, 문제해결 능력, 직업윤리	
직무필요 지식 및 능력	<ul style="list-style-type: none">· 이용자 및 본인 안전사고 예방대처방법· 청소약품에 대한 지식· 이용자 서비스 제공· 청소활동 과정에 대한 정보· 시설물 마감에 따른 적합한 청소방법· 폐기물에 대한 기본적인 지식과 처리방법· 내·외부 청소영향요소에 대한 개념· 고객요구 파악 능력· 효과적인 청소계획수립 능력· 청소대상 마감재에 따른 적합한 청소/세척 기술· 청소영향요소 파악 능력· 미화도구 정리정돈 및 관리· 폐기물 분류 및 처리 능력· 청소활동 프로세스	
직무수행요건	없음	