

## 2017년 제7회 지방임기제공무원 채용시험 시행계획 공고

2017년 제7회 지방임기제공무원 채용시험 시행계획을 붙임과 같이 결정하고 이를 공고합니다.

2017년 5월 25일  
용인시인사위원회위원장

### I 시험 계획

□ 채용분야 및 인원

근무부서	채용분야	직 급	선발 인원	근무기간	직무내용
기획재정국 재정법무과	송무팀장	지방행정주사 (일반임기제)	1명	2년 (주40시간)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정·민사소송, 행정심판 업무</li> <li>○ 청문, 고문변호사 운영</li> </ul>
행정문화국 관 광 과	관광통역 안 내 사 (일 본 어)	시간선택제 임기제마급	1명	1년 (주35시간)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 용인관광 홍보 및 안내</li> <li>- 국내외 관광객에게 관광안내 및 지역 홍보</li> <li>- 근무와 관련된 번역 및 행정업무 수행</li> <li>- 필요시 각종 회의·행사 통역 지원</li> </ul> <p>※ 근무지는 기흥역사내 관광안내소이며 주말근무도 실시예정</p>
기획재정국 징 수 과	채납세징수	시간선택제 임기제마급	1명	1년 (주20시간)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채납액 징수</li> <li>○ 채납자의 현지조사 및 동산압류</li> <li>○ 은닉재산 및 제2차 납세의무자 추적 등</li> <li>○ 채납차량, 무적(대포)차량 강제견인 및 영치</li> </ul>
읍면동 주민센터	사례관리 사회복지사	시간선택제 임기제마급	5명	1년 (주35시간)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통합사례관리 업무</li> <li>○ 사회보장정보시스템 입력 및 자원개발 등</li> <li>○ 무한돌봄센터, 희망복지지원단 업무</li> </ul> <p>※ 근무지는 최종합격결정 후 확정</p>

근무부서	채용분야	직 급	선발인원	근무기간	직무내용
복지여성국 여성가족과	예절교육	시간선택제 임기제마급	1명	1년 (주20시간)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예절교육관 프로그램 기획 및 운영</li> <li>○ 예절교육관 프로그램 강의</li> <li>○ 예절 관련 행사 운영</li> </ul> ※ 근무지는 용인예절교육관(김량장동 소재)

## II 자격기준 및 시험방법

### □ 채용자격기준

- 응시자격 : 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않은 자로서 남자의 경우 병역을 필 하였거나 면제된 자

※ 적용기준일 : 면접시험 최종일

#### 【 지방공무원법 제31조(결격사유) 】

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

### ○ 응시연령

- 6급 상당(일반임기제)

- 송무팀장 : 20세 이상(1997.12.31.이전 출생자)

- 9급 상당(시간선택제임기제 마급)

- 관광통역안내사(일본어), 체납세징수, 사례관리사회복지사,  
예절교육 : 18세 이상(1999.12.31.이전 출생자)

○ 거 주 지 : 제한없음

○ 자격기준(최종시험일까지 유효한 것이어야 함)

직무분야	자 격 기 준
송무팀장 <재정법무과>	다음의 자격을 갖춘 자 1. 변호사 자격증 소지자 ○ 우대사항 : 법률관련 분야(소송수행, 법률자문 등) 경력자
관광통역 안내사 (일본어) <관광과>	다음의 자격을 갖춘 자 1. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 관련분야(경력) : JPT460점 이상 또는 JLPT N3이상인 자로서 일본어 회화·통역 관련 근무경력
체납세징수 <징수과>	다음의 자격을 갖춘 자 1. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 관련분야(경력) : 공공기관, 금융업·신용정보업법인에서 채권추심근무경력
사례관리 사회복지사 <읍면동 주민센터>	다음의 자격을 갖춘 자 1. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 관련분야(경력) : 사회복지사 자격증 소지자로서 국가, 지자체, 각급 학교, 사회복지사업법 제2조 규정에 의한 사회복지시설 및 법인, 사회복지 관련기관 등에서 사회복지업무 관련 근무경력 ○ 우대사항 : 운전이 가능하고 사례관리·가족상담 업무를 직접적으로 수행한 자
예절교육 <여성가족과>	다음의 자격을 갖춘 자 1. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ○ 관련분야(경력) : 공공기관 및 민간기업 등에서 예절교육 관련 근무경력

## □ 시험방법

○ 1차 시험 : 서류전형

- 채용예정 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사

○ 2차 시험 : 면접시험

- 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 추가합격자 결정
- 추가 합격자는 면접시험 평정성적 차순위자를 합격자로 결정함

□ 채용일정

모집공고	원서접수	서류전형 [합격자발표]	면접시험	최종합격자 발표
'17. 5. 25(목) ~ 6. 9(금)	'17. 6. 7(수) ~ 6. 9(금)	'17. 6. 12(월)	'17. 6. 13(화) ~ 6. 15(목)	'17. 6. 20(화) 전·후

○ 접수장소 : 용인시청 행정지원과 인사부서

○ 접수방법 : 직접 방문(우편 및 인터넷 접수 불가, 대리접수 가능)

- 상기 일정은 응시인원에 따라 변동될 수 있음
- 공고 확인 : 용인시청 홈페이지([www.yongin.go.kr](http://www.yongin.go.kr)) 시험정보란
- 면접시험 일정 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 공고
- 시험일정 및 합격자는 개별통지 하지 않으며 홈페이지를 통해 개별 확인

□ 제출서류

○ 응시원서 1부(소정양식)

- 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm) 2매 부착
- 응시수수료(수입증지) ※ 판매처 : 용인시청 1층 민원여권과
  - 송무팀장 : 7천원
  - 관광통역안내사(일본어), 체납세징수, 사례관리사회복지사, 예절교육 : 5천원

○ 이력서 1부(반명함판 사진부착)

○ 자기소개서 1부(A4용지 2장 내외로 작성)

- 응시원서, 이력서, 자기소개서는 공고문에 첨부된 서식 출력 사용

○ 최종학교 졸업(학위)증명서 1부(원본제출)

- 공고일 기준 최근 6개월 이내 발급, 원본 제출 시에만 인정
- 석사이상 졸업자의 경우 학사 이상의 졸업 · 성적증명서 모두 제출

○ 채용예정 직무분야 경력증명서 1부(해당자에 한함 / 원본 제출)

- 공고일 기준 최근 6개월 이내 발급, 원본 제출 시에만 인정

(팩스, 이메일 출력본 불인정)

- 제출된 경력증명서로 해당 분야 인정 근무여부 판단이 모호할 경우 서류 전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 해당 분야임을 확인 받아 제출하여야 함  
(근무기간, 담당업무, 주당 근무시간, 발행처 날인, 발급담당자 및 연락처 반드시 기재 / 경력증명서 발급 서식에 주당 근무시간, 발급담당자 확인란이 없을 경우 발급담당자에게 수기로 확인 받아 제출 또는 붙임 경력 증명서 서식으로 제출)
  - 민간업체 경력일 경우 건강보험자격득실확인서도 함께 제출  
(국민건강보험공단 발급(<http://www.nhis.or.kr>))
  - 국민연금, 고용·건강보험 납입증명서는 경력증명서로의 효력 불인정
  - 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주당 근무시간을 명시한 경력증명 제출, 미제출 시 불인정
  - 프리랜서, 자원봉사, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 반드시 보수내역 및 주당근무시간 등 입증자료 제출/ 미제출 시 불인정
- 자격증 사본 1부(해당자에 한함 / 원본 반드시 지참)
  - 직무수행계획서 1부(붙임 서식)
  - 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(붙임 서식)
  - 모든 서류는 원본으로 제출하여야 하며, 특히 외국어로 된 증명자료 (학력, 경력증명서 등)의 경우 반드시 한글 번역본을 공증하여 제출
- ※ 접수마감일 18:00 이후에는 원서접수 불가

### III 기타 사항

#### □ 보수 및 근무시간

- 근무기간 : 최대 5년까지 근무실적에 따라 연장 가능
- 연 봉 : 「지방공무원보수규정」에 의거 임기제공무원의 등급별 연봉 한계액의 하한액을 기준으로 책정하되, 하한액의 120%범위 내에서 조정 가능

채용분야	채용직급	채용인원	약정기간	연봉액		週당근무시간
				하한액	상한액(120%)	
송무팀장 <재정법무과>	지방행정주사 (일반임기제)	1명	2년	46,670천원	56,004천원	40시간
관광통역 안내사 (일본어) <관광과>	지방시간선택제 임기제 마급	1명	1년	23,198천원	27,837천원	35시간
체납세징수 <징수과>	지방시간선택제 임기제 마급	1명	1년	13,256천원	15,907천원	20시간
사례관리 사회복지사 <읍면동 주민센터>	지방시간선택제 임기제 마급	5명	1년	23,198천원	27,837천원	35시간
예절교육 <여성가족과>	지방시간선택제 임기제 마급	1명	1년	13,256천원	15,907천원	20시간

- 기타수당 : 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 의함
  - ※ 직급보조비, 정액급식비, 초과근무수당, 가족수당, 자녀학비보조수당 등
- 복리후생 : 복지포인트 지급, 국민연금, 건강·고용·산재보험 적용
  - ※ 일반임기제공무원일 경우 공무원연금 적용

## □ 응시자 유의사항

- 용인시인사위원회에서 동일일자에 시행하는 임용시험에는 복수로 원서를 접수할 수 없습니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출 서류의 기재내용 등이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다. 재공고분야 응시자는 별도의 추가 원서접수 없이 기존 접수의 효력 인정됩니다.
- 경력증명 원본이 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.
- 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격 후

신원조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 최종합격자 발표 이후 3개월 이내에 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 재공고 없이 순위에 따라 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 용인시 홈페이지(<http://www.yongin.go.kr>) 시험정보란에서 확인 가능합니다.
- 기타 자세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

채용절차 및 원서접수 문의		행정지원과 인사팀 (031-324-2113)
담당업무 및 근무 등 문의	관광통역안내사(일본어)	관광과 관광마케팅팀 (031-324-2068)
	송무팀장	재정법무과 송무팀 (031-324-2055)
	체납세징수	징수과 체납행정팀 (031-324-2197)
	사례관리사회복지사	복지정책과 복지보훈팀 (031-324-3495)
	예절교육	여성가족과 태교도시팀 (031-324-2609)