

한국수목원관리원 2020년 제1차 신규직원 공개채용 공고

「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률」 제18조의13에 따라 설립된 한국수목원관리원의 신규직원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 3월 2일
한국수목원관리원장

1. 기관 소개

- 설립근거 : 수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률
- 주요기능 : 수목유전자원의 수집·증식·보존·복원·관리 및 전시 등
- 기관성격 : 준정부기관(2020년 2월 지정)
- 근무처(소재지) : 한국수목원관리원(세종시 사무처 및 국립세종수목원, 경북 봉화군 국립백두대간수목원)

2-1. 직급별·직렬별 채용예정 인원

구분	합계 (명)	1급	2급	3급	4급	5급	
						가	나
총계	60	3	8	11	13	24	1
일반직	22	-	2	3	3	14	-
전시직	27	1	3	7	8	7	1
전문직	11	2	3	1	2	3	-

2-2. 소재지별 채용예정 인원

구분	합계	임원	1급	2급	3급	4급	5급	
							가	나
합계	60	-	3	8	11	13	24	1
사무처	8	-	-	-	1	1	6	-
봉화군	37	-	2	5	7	7	15	1
세종수목원	15	-	1	3	3	5	3	-

3. 직렬별·직급별 채용자격 공통기준

구분	직급	직급별 자격기준
일반직· 전시직	1급	1. 정부, 공공기관, 사기업 등에서 채용예정 직무 관련 17년 이상 경력이 있는 자 2. 변호사, 변리사, 공인회계사·세무사·공인노무사, 기술사 등 자격을 취득 후 채용예정 직무 관련 12년 이상 경력이 있는 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	2급	1. 정부, 공공기관, 사기업 등에서 채용예정 직무 관련 12년 이상 경력이 있는 자 2. 변호사, 변리사, 공인회계사·세무사·공인노무사, 기술사 등 자격을 취득 후 채용예정 직무 관련 7년 이상 경력이 있는 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	3급	1. 정부, 공공기관, 사기업 등에서 채용예정 직무 관련 7년 이상 경력이 있는 자 2. 변호사, 변리사, 공인회계사·세무사·공인노무사, 기술사 등 자격을 취득한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	4급	1. 정부, 공공기관, 사기업 등에서 채용예정 직무 관련 3년 이상 경력이 있는 자 2. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	5급가	1. 채용예정 직무를 수행할 수 있다고 인정되는 자
	5급나	1. 제한없음
전문직	1급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 14년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 10편 이상을 학회지에 게재한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 16년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 10편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	2급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 9년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 7편 이상을 학회지에 게재한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 11년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 7편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	3급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 4년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 5편 이상을 학회지에 게재한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 6년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 5편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	4급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 채용예정 직무 관련 2년 이상 경력이 있는 자로 자기 전공에 대한 논문 3편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	5급가	1. 석사학위 취득 자 2. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

4. 채용예정 직무분야 및 우대사항 (세부사항은 직무기술서 참고)

채용예정 직무	채용 직급	직렬	채용 인원 (명)	채용예정 직무내용	필수자격 및 우대사항	근무지 (예정)
<1급 3명>						
전시사업 부장	1급	전시	1	▪ 전시원 관리, 전시 기획 운영 및 운영, 식물증식양묘 등 관련 중장기 발전방향 수립·운영 ▪ 전시 및 식물양묘 운영, 점검 및 평가 등 전시사업부 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (봉화)
온대중부 식물보전 부장	1급	전문	1	▪ 온대식물 보전연구를 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 온대식물 보전 연구 기반 구축 등 온대중부식물보전부 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (세종)
야생식물증자 보전부장	1급	전문	1	▪ 야생식물증자 보전연구를 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 야생식물증자 보전 연구 기반 구축 등 야생식물증자보전부 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자, 관련 논문 게재실적 보유자	세종/봉화 (봉화)
<2급 8명>						
고객서비스 실장	2급	일반	1	▪ 기관 고객 서비스 향상을 위한 중장기 발전방향 수립·운영 ▪ 고객 서비스 향상 프로그램 기획 및 운영 등 고객서비스실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (봉화)
교육서비스 실장	2급	일반	1	▪ 기관 교육 서비스 향상을 위한 중장기 발전방향 수립·운영 ▪ 전문인력양성 및 고객 교육 서비스 향상 프로그램 기획 및 운영 등 교육서비스실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (세종)
전시원관리 실장	2급	전시	1	▪ 전시원, 시설물 관리 및 식물 수집 및 DB관리 ▪ 전시지구 조성, 관리 및 보안 등 전시원관리실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (세종)
전시기획 운영실장	2급	전시	1	▪ 전시 기획 및 운영·관리 ▪ 전시 관련 운영, 점검 및 평가 등 전시기획운영실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (세종)
식물양묘 실장	2급	전시	1	▪ 중·장기 식물 대량증식·양묘 기법 개발 및 식물조직 이용 대량증식 ▪ 식물 증식기술 보급을 위한 교육 프로그램 개발 등 식물양묘실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자	세종/봉화 (봉화)
백두대간 산림생물 자원조사실장	2급	전문	1	▪ 산림생물자원 조사를 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 산림생물자원 조사 기반 구축 등 백두대간산림생물자원조사실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자, 관련 논문 게재실적 보유자	세종/봉화 (봉화)
백두대간 산림생물 자원보전실장	2급	전문	1	▪ 산림생물자원 보전을 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 산림생물자원 보전연구 기반 구축 등 백두대간산림생물자원보전실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자, 관련 논문 게재실적 보유자	세종/봉화 (봉화)
야생식물증자 연구실장	2급	전문	1	▪ 야생식물증자 보전연구를 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 야생식물증자 보전 연구 기반 구축 등 야생식물·증자연구실 총괄	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 부서장 업무 경력자, 관련 논문 게재실적 보유자	세종/봉화 (봉화)
<3급 11명>						
대외협력	3급	일반	1	▪ 대외기관 협력 및 마케팅에 관한 중·장기 및 연도별 계획 수립 ▪ 국제행사 유치·협력, 국내외 네트워크(MOU, MOA 등) 구축 및 운영 등	▪ (우대) 영어회화 능력자, 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
재정운용	3급	일반	1	▪ 수입 및 지출, 운영자금 관리에 관한 업무 ▪ 자산 취득 및 관리, 국유재산 관리 업무 등	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화

종자교류 협력	3급	일반	1	▪ 시드뱅크 중복보존을 위한 국내·외 산림증자 수탁 ▪ 시드뱅크 국내·외 홍보 및 네트워크 구축	▪ (우대) 영어회화 능력자, 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자, 식물 또는 종자 관련 지식 보유자	세종/봉화
교육 서비스	3급	전시	1	▪ 전문인력 양성프로그램 기획·운영, 전문인력 양성기관 지정 및 운영업무 등	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
전시원 관리	3급	전시	1	▪ 전시원 관리, 시설물 관리 및 식물수집 및 DB관리 ▪ 전시원 지구 조성, 관리 및 보안 등 전시원관리실 업무 등	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
전시기획 운영	3급	전시	3	▪ 실내외 전시기획 및 디자인, 운영에 관한 사항 등 ▪ 전시시설 운영에 필요한 영상물, 홍보물 등의 디자인·제작·설치 및 유지·보수 등	▪ (우대) 전시 기획·운영 및 디자인 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
정원문화 사업	3급	전시	1	▪ 정원문화 확산 프로그램 개발 및 운영 ▪ 정원산업 활성화 기반마련	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
호랑이 관리	3급	전시	1	▪ 호랑이 중 보존 및 전시	▪ (필수) 수의사 자격증 보유자 ▪ (우대) 관련 경력 보유자	봉화
식물증식 양묘	3급	전문	1	▪ 중·장기 식물 대량증식·양묘 기법 개발 및 식물조직 이용 대량증식 ▪ 식물 증식기술 보급을 위한 교육 프로그램 개발 등 식물양묘실 업무 등	▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 논문 게재 실적 보유자	세종/봉화
<4급 13명>						
재정운용	4급	일반	1	▪ 수입 및 지출, 운영자금 관리에 관한 업무 ▪ 자산 취득 및 관리, 국유재산 관리 업무 등	▪ (우대) 관련 자격증 소지자, 직무 관련 업무 경력자	세종/봉화
시설관리 (전기)	4급	일반	1	▪ 시설물 유지·관리 및 안전점검 ▪ 전기·통신·소방 관련 시설 운영 및 유지관리 등 시설정보운영실 업무 등	▪ (필수) 참고 1 관련 자격증 소지자 ▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
시설관리 (기계)	4급	일반	1	▪ 시설물 유지·관리 및 안전점검 ▪ 시설 운영 및 유지관리 등 시설정보운영실 업무 등	▪ (필수) 관련 자격증 소지자 ▪ (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
교육 서비스	4급	전시	2	▪ 기관 교육 서비스 향상을 위한 중장기 발전방향 수립·운영 ▪ 전문인력양성 및 고객 교육 서비스 향상 프로그램 기획 및 운영 등 고객서비스실 업무 등	▪ (우대) 관련 자격증 소지자, 직무 관련 업무 경력자	세종/봉화
전시원관리 (GIS 분야)	4급	전시	1	▪ 전시원 관리, 시설물 관리 및 식물수집 및 DB관리 ▪ 전시원 지구 조성, 관리 및 보안 등 전시원관리실 업무 등	▪ (필수) 참고 1 GIS 관련 자격증 소지자 ▪ (우대) GIS 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
전시원관리	4급	전시	2	▪ 전시원 관리, 시설물 관리 및 식물수집 및 DB관리 ▪ 전시원 지구 조성, 관리 및 보안 등 전시원관리실 업무 등	▪ (우대) 관련 자격증 소지자, 직무 관련 업무 경력자	세종/봉화
전시기획 운영	4급	전시	2	▪ 실내외 전시기획 및 디자인, 운영에 관한 사항 등 ▪ 전시시설 운영에 필요한 영상물, 홍보물 등의 디자인·제작·설치 및 유지·보수 등	▪ (우대) 전시 기획·운영 및 디자인 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
온실관리	4급	전시	1	▪ 온실 관련 중장기 발전 계획 수립, 식재계획 수립 및 도입 ▪ 온실 유지·관리, 전시원관리실 업무 등	▪ (우대) 관련 자격증 소지자, 직무 관련 업무 경력자	세종/봉화
산림생물 자원보전	4급	전문	1	▪ 산림생물자원 보전을 위한 중장기 계획 수립·실행 ▪ 산림생물자원 보전연구 기반 구축 등 백두대간산림생물자원보전실 업무 등	▪ (우대) 관련 논문 게재실적 보유자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
야생식물 증자연구	4급	전문	1	▪ 야생식물증자 보전 및 저장 관련 중장기 계획 수립·실행 ▪ 야생식물증자 보전연구 기반 구축 등 야생식물·증자연구실 업무 등	▪ (우대) 관련 논문 게재실적 보유자, 직무 관련 업무 경력자	세종/봉화

<5급 가(채용형 인턴) 24명>						
일반행정	5급 가	일반	7	경영기획, 성과평가 관리, 인사·노무, 총무, 결산회계, 계약, 대외협력, 위탁업체 관리 및 마케팅 등 사무행정 전반	(우대) 외국어시험 점수 보유자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
일반행정 (장애인)	5급 가	일반	1	경영기획, 성과평가 관리, 인사·노무, 총무, 결산회계, 계약, 대외협력, 위탁업체 관리 및 마케팅 등 사무행정 전반	(필수) 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인 (우대) 외국어시험 점수 보유자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화 (세종)
시설관리 (정보통신)	5급 가	일반	1	정보통신 분야 시설운영 및 유지관리, 시설정보운영실 업무 등	(필수) 관련 자격증 소지자 (우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화
시설관리 (건축)	5급 가	일반	1	건축 분야 시설운영 및 유지관리, 시설정보운영실 업무 등	(필수) 관련 자격증 소지자 (우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화
시설관리 (소방)	5급 가	일반	1	시설물 유지·관리 및 안전점검, 시설 운영 및 유지관리 등 시설정보운영실 업무 등	(필수) 참고 1 관련 자격증 소지자 (우대) 직무 관련 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
정보화 운영	5급 가	일반	2	전산시스템 구축, 유지관리 및 통신 보안 업무 및 개인정보 보호, 사이버침해사고 대응 및 모니터링 업무 등	(우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화
고객 서비스 (보훈대상)	5급 가	일반	1	방문자센터(안내센터) 운영 및 상담 예약 및 가이드에 관한 업무, 고객의 민원 및 애로사항 수렴 업무 등 고객서비스실 업무 등	(필수) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자만 지원가능 (우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화 (봉화)
교육 서비스	5급 가	전시	4	기관 교육 서비스 향상을 위한 중장기 발전방향 수립·운영, 전문인력양성 및 고객 교육 서비스 향상 프로그램 기획 및 운영 등 고객서비스실 업무 등	(우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화
전시기획 운영	5급 가	전시	1	실내외 전시기획 및 디자인, 운영에 관한 사항 등 전시시설 운영에 필요한 영상물, 홍보물 등의 디자인·제작·설치 및 유지·보수 등	(우대) 전시 기획·운영 및 디자인 업무 경력자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
정원조성 (보훈대상)	5급 가	전시	1	정원문화 확산 프로그램 개발 및 운영, 국가정원 품질평가 및 지방정원 모니터링·컨설팅 전문가 교육 및 모니터링 계획 수립 등 정원문화사업실 업무 등	(필수) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자만 지원가능 (우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화 (세종)
분재관리	5급 가	전시	1	분재 유지 및 관리, 신기술 개발, 분재 활용 전시, 교육프로그램 개발 등	(우대) 관련 자격증 소지자	세종/봉화
산림생물 자원보전	5급 가	전문	2	산림생물자원 보전을 위한 중장기 계획 수립·실행 산림생물자원 보전연구 기반 구축 등 백두대간산림생물자원보전실 업무 등	(우대) 관련 논문 게재실적 보유자, 관련 자격증 소지자	세종/봉화
야생식물 산업화 연구	5급 가	전문	1	산림식물자원의 유용성 및 자원화 연구, 식물 소재 유용물질 추출·정제·활용 연구 등 야생식물산업화 연구실 업무 등	(우대) 관련 논문 게재실적 보유자	세종/봉화

※ 5급나는 교육부 특성화고·마이스터고 포털(<http://www.hifive.go.kr>)의 특성화고 중 농생명계열 졸업(예정)자에 한하여 지원가능

※ 5급나를 포함한 응시자격 연령은 공고일 기준 만18세 이상인 자에 한함.

※ 5급은 청년고용촉진 특별법에 따라 공고일 기준 만 34세 이하인 자를 대상으로 채용되나, 제대군인자원에 관한 법률에 따라 군 복무 2년 이상은 3세, 1년 이상 2년 미만은 2세, 1년 미만은 1세 응시연령 상한 연장

※ 외국어시험은 2018.5.1. 이전 실적은 인정하지 않음.

※ 석·박사 학위 취득자는 서류전형 시 석·박사 학위 증빙용으로 참고 3 석·박사 학위논문 실적증빙 목록과 함께 학위논문요약서(학사 제외), 논문표지·제목·발표자·인준서가 표시되어 있는 페이지 사본 첨부(반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)

※ 논문실적은 참고 4의 논문 게재실적 목록을 작성하여 논문표지·제목·발표자·volume이 표시되어 있는 페이지 사본 첨부(반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)

→ 공고일 기준 최근 3년 이내(1~2급은 10년) 논문 게재실적만 제출하는 것을 원칙으로, 공고일 기준 최근 3년 이내 논문 게재실적이 자격사항에 미달될 시에만 3년 보다 이전 실적 제출

→ 모든 심사대상 논문실적물은 인터넷으로 조회할 수 있도록 표지 상단에 논문실적 게재 사실을 확인할 수 있는 "인터넷 주소"를 기재하여 제출하여야 함

→ 논문 게재실적 구분(SCI, SCIE, KCI 등)은 해당 논문 게재일을 기준으로 함

※ 경력사항의 경우 공고일 기준 2개월 이내 발급된 건강보험득실확인서와 경력증명서 상호 일치되는 경력만 기재 (시간강사 등 1일당 8시간, 1주일당 40시간 미만 비상근 근무 경력은 제외. 단, 시간선택제 근무 기간은 경력사항으로 인정하나, 1주일당 40시간 근무경력으로 환산하여 적용)

5. 전형내용

구 분	평가항목			
	1차(서류)전형	2차(필기)전형	최종 면접전형	
전형별 내용	전형별 평균 60점 미만(필기시험은 과목별 40점 미만 포함) 득점자는 불합격			
일반직· 전시직	1~2급	7배수 선발 경력사항, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 지원직무 관련 경력 및 경력 발표면접 (다대1) 1배수 선발	1배수 선발 직무발표, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	3급	7배수 선발 경력사항, 자격증, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 지원직무 관련 경력 및 경력 발표면접 (다대1), 인성검사	1배수 선발 직무발표, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	4~5급 (전시 기획운영)	7배수 선발 자격증, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 전시기획운영 또는 디자인 관련 경력 및 경력 발표면접 (다대1), 인성검사	1배수 선발 토론면접, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	4~5급	10배수 선발 자격증, 외국어시험(일반행정만 해당), 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 직무상식시험, 직업기초능력검사 , 인성검사	1배수 선발 토론면접, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	전형별 내용	전형별 평균 60점 미만 득점자는 불합격		
전문직	1~2급	7배수 선발 경력사항, 논문, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 지원직무 관련 경력 및 경력 발표면접 (다대1)	1배수 선발 직무발표, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	3급	7배수 선발 경력사항, 논문, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 연구실적 발표면접 (다대1), 인성검사	1배수 선발 직무발표, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함
	4~5급	7배수 선발 논문, 직무수행계획서 및 자기소개서	5배수 선발 연구실적 발표면접 (다대1), 인성검사	1배수 선발 토론면접, 구조화 면접 ※ 경험, 인성면접 포함

※ 대외협력과 종자교류협력 직무는 면접전형 일부 또는 전부를 영어로 진행할 수 있음

가. 서류전형 평가사항

채용예정 직무		평가 배점 및 내용			
일반직, 전시직	1~2급	합 계	관련 경력	자기소개서 및 직무수행계획서	
		100%	40%	60%	
	3급	합 계	관련 경력	자격증	자기소개서 및 직무수행계획서
		100%	20%	20%	60%
	3급 (호랑이 관리)	합 계	관련 경력	자기소개서 및 직무수행계획서	
	100%	40%	60%		
	4~5급	합 계	자격증	자기소개서 및 직무수행계획서	
	100%	40%	60%		
	일반행정 (5급가)	합 계	자격증	외국어시험	자기소개서 및 직무수행계획서
	100%	30%	30%	40%	
전문직	1~2급	합 계	관련 경력	관련 논문실적	자기소개서 및 직무수행계획서
		100%	30%	20%	50%
	3급	합 계	관련 경력	관련 논문실적	자기소개서 및 직무수행계획서
		100%	30%	30%	40%
	4~5급	합 계	관련 논문실적	자기소개서 및 직무수행계획서	
	100%	40%	60%		
	4~5급 (산림생물 자원보전)	합 계	자격증	관련 논문실적	자기소개서 및 직무수행계획서
	100%	30%	30%	40%	

- ※ 관련 논문은 공고일 기준 최근 3년(1~2급은 10년) 이내 실적만 인정
- ※ 외국어시험은 2018.5.1. 이전 실적은 인정하지 않음
- ※ 서류전형 총점 60점 미만 득점자는 불합격
- ※ 어학점수는 중복되는 실적이 있을 경우 가장 유리한 한 가지만 적용
- ※ 자격증은 중복되는 취득 실적이 있을 경우 가장 유리한 한 가지만 적용
- ※ 경력기간이 중복되는 경우가 있을 때는 가장 유리한 한 가지만 인정
- ※ 특성화고 제한경쟁(5급나)의 경우 고등학교 졸업(예정) 증명서와 학교장 추천서 반드시 제출

나. 2차 전형 평가사항

○ 직급 및 직렬별 평가내용

구 분	평가내용			
	구 분	구 분	평가 내용	면접구성
일반직·전시직	1~2급	1차 면접	지원직무 관련 경험 및 경력 발표면접	다대1
	3급	1차 면접	지원직무 관련 경험 및 경력 발표면접, 인성검사	다대1
	4~5급	필기시험	필기시험, 인성검사	-
전문직	1~2급	1차 면접	지원직무 관련 경험 및 경력 발표면접	다대1
	3~5급	1차 면접	연구실적 발표면접, 인성검사	다대1

- ※ 총점 60점 미만 득점 시 불합격 처리

○ 일반직·전시직 4~5급 필기시험 배점 및 내용

- 과목별 배점 및 문항 수

구 분	배 점	문항 수	평가내용
직무상식	50%	30문항	직무 관련 과목
직업기초능력 검사	50%	40문항	의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력
인성검사	부적격 시 불합격	270문항(변경될 수 있음)	기본 인성 평가

- ※ 평균 60점, 과목별 100점 만점의 40점 미만 득점자는 불합격 처리
- ※ 직무상식 및 직업기초능력검사 문항수는 조정될 수 있음.

- 직무상식 출제범위

직 무	출제범위
일반직	국어, 행정학, 경영학, 경제학
일반직(정보화)	데이터베이스론, 소프트웨어공학, 운영체제론
일반직(시설관리)	(건축) 건축구조, 건축시공, 건축설비 (기계) 동역학, 유체역학, 열역학 (소방) 소방원론, 소방관계법규, 소방기계시설의 구조 및 원리 (전기) 전기기기, 전력공학, 전기설비기준 및 판단기준 (정보통신) 디지털전사회로, 정보통신시스템, 전자계산기일반 및 정보설비기준
전시직	수목학, 조림학, 수목보호학
전시직(교육사업)	국어, 생물학, 수목학

- ※ 국어는 고등학교 교과서 수준, 타 과목은 개론 수준으로 출제

다. 최종 면접전형 평가사항

구 분	평가내용		
	평가사항	평가 내용	면접구성
일반직·전시직	1~3급	리더십, 전문성, 조직관리 등 ※ 대외협력과 종자교류협력은 일부 또는 전부를 영어로 진행	다대1
	4~5급	전문성, 발전가능성, 조직적합성 등	다대다
전문직	1~3급	리더십, 전문성, 조직관리 등	다대1
	4~5급	전문성, 발전가능성, 조직적합성 등	다대다

6. 시험 일시·장소

구분	일시	장소	단계별 발표	비고
모집공고	3.2(월)~17.(화)	-	-	온라인 채용전형 홈페이지 (https://kiam.saramin.co.kr)
원서접수	3.9(월)~17(화) 10:00	-	-	
서류심사	3.18(수)~4.8(수)	-	4.8(수)	선발인원 5. 전형내용 참고
2차전형	4.11(토)~14(화)	서울(장소는 별도 공지)	4.16(목)	선발인원 5. 전형내용 참고
최종면접	4.21(화)~23(목)	서울(장소는 별도 공지)	4.27(월)	증빙서류 제출, 1배수 선발
최종합격자 발표	5.6(수)			증빙서류 확인, 신체검사 및 신원조회 후 임용

※ 1~2급 중 세종시 근무예정 직위는 2020.07.01.부로 임용예정. 나머지 직위는 2020.05월 중순 임용예정.
 ※ 위 일정은 부득이한 경우 변경될 수 있으며, 변경내용 등은 한국수목원관리원 홈페이지 (<http://www.kiam.or.kr>), 채용 홈페이지(<https://kiam.saramin.co.kr>) 등에 공지할 예정

7. 제출서류

○ 서류전형 시(원서접수 시 채용시스템에 사본 업로드)

- 응시원서 및 자기소개서, 직무수행계획서
- 직무별 필수 자격증이 있는 직무는 자격증 사본 1부
- 5급나 특성화고 제한경쟁의 경우 “①고등학교 졸업(예정)증명서, ②고등학교 성적 증명서, ③출신학교장 추천서” 사본
- 참고 3 석·박사 학위논문 목록과 요약서, 논문표지·제목·발표자·인준서가 표시된 페이지 사본 1부
- 참고 4 채용분야 연구논문 목록과 실적 증빙자료(논문 초록 첫페이지 사본) 1부 (공고일 기준 3년 이내 실적, 논문 게재 실적은 기재한 사항에 한함)
 ※ 참고 4 각 건별 논문표지·제목·발표자·volume이 표시되어 있는 논문 초록 첫 페이지 사본에 게재사실을 확인할 수 있는 “인터넷 주소”를 기재하여 첨부
(반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)
 ※ 공고일 기준 최근 3년(1~2급은 10년) 이내 논문 게재실적만 제출하는 것을 원칙으로, 공고일 기준 최근 3년 이내 논문 게재실적이 자격사항에 미달될 시에만 3년 보다 이전 실적 제출
 ※ 논문 게재실적 구분(SCI, SCIE, KCI 등)은 해당 논문 게재일을 기준으로 함
- 한국사능력검정시험 증명서 사본 1부(본인이 기재한 사항에 한함)
- 참고 5 우대사항 관련 증빙서류 사본 1부(본인이 기재한 사항에 한함)
 ※ 취업보호대상자, 장애인 증빙서류, 봉화군 초·중·고 졸업 및 2년 이상 거주 증빙서류 등

○ 면접전형 시

- 최종학력 졸업증명서 및 성적증명서 원본 1부
 ※ 학사 이상은 학사 졸업증명서 및 성적증명서와 함께 석·박사 학력 졸업증명서 및 성적증명서 제출
- 자격증(본인이 기재한 사항에 한함) 사본 1부
- 5급나 특성화고 제한경쟁의 경우 “①고등학교 졸업(예정)증명서, ②고등학교 성적 증명서, ③출신학교장 추천서(참고 2 참조)” 원본
- **34세를 초과한 5급가(채용형 인턴) 지원자는 병적증명서 원본 1부(해당자에 한함)**
- 최근 2개월 이내 발급한 경력증명서(본인이 기재한 경력에 한함, 재직증명서 제출 가능)와 건강보험득실확인서 원본 1부
 ※ **외국 경력의 경우 외국어로 작성된 서류는 지원자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 국문 번역문을 첨부하여야 함**

▶ 외국에서 발급한 증명서(학력·경력 등) 제출 시 참고사항

- 외국의 대학 등에서 재직 한 경력증명서(임용직명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함
- 최종 합격하여 신규 임용시에는 외국에서 발급한 증명서는 반드시 아포스티유(apostille)를 발급받아 공증하여 제출할 때 기재사항을 인정받을 수 있음
 ※ **아포스티유(apostille)** : 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류
- 어학증명서(2018.05.01. 이후성적에 한함, 본인이 기재한 사항에 한함) 원본 1부
- 한국사능력검정시험 증명서 원본 1부(본인이 기재한 사항에 한함)
- **(해당자에 한함)** 공고일 기준 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 보훈대상 및 상이등급 증빙서 원본
- 참고 5 우대사항 관련 증빙서류 원본 1부(본인이 기재한 사항에 한함)
 ※ 취업보호대상자, 장애인 증빙서류, 봉화군 초·중·고 졸업 및 2년 이상 거주 증빙서류 등

8. 임용 결격사유

- 「국가공무원법」 제33조 및 「병역법」 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자

- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자
- 한국수목원관리원 직렬별·직급별 채용자격 공통기준에 부적합한 자
- 개인 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 임용을 위한 신원조사 및 성범죄경력조회 결과 부적격 판정을 받은 자
- 임용일 기준 개인사업, 타 기관·기업에 재직하는 등 겸직 사실이 있는 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자
- 최근 5년 이내에 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 있는 자
- 「한국수목원관리원 인사규정」 제40조(정년)에 해당하는 자(만 60세 이상)

9. 시험 우대사항(가산점)

- 공고일 기준 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자
- 장애인, 보훈대상자, **봉화군 소재 2년 이상 거주하면서 초·중·고등학교 중 1개 이상의 학교를 졸업한 자** 또는 공고일 기준 2년 이상 거주하고 있는 자(5급나만 해당)

10. 응시자 유의사항

- 우리원은 능력중심의 블라인드 채용을 실시하며, 채용과정에서 요구되는 취득정보는 합리적인 목적과 사유로만 활용됨(평가위원들에게는 미제공)
 - ※ 응시원서 및 자기소개서, 직무수행계획서, 논문 실적 증명서류 등에 직·간접적으로 출신학교, 출신지역, 성별, 연령, 가족관계 등을 기재할 수 없으며, 이를 지키지 못할 시에 발생하는 불이익 등의 모든 책임은 지원자에게 있음
- 5급은 청년고용촉진 특별법에 따라 공고일 기준 만 34세 이하인 자를 대상으로 채용(다만, 제대군인지원에 관한 법률에 따라 군 복무 2년 이상은 3세, 1년 이상 2년 미만은 2세, 1년 미만은 1세 응시연령 상한 연장)
- 5급나는 교육부 특성화고·마이스터고 포털(<http://www.hifive.go.kr>)의 특성화고 중 농생명계열에 한하여 지원가능(별첨) 하며, 최종학력이 고졸인 것을 증명하기 위해 “①고등학교 졸업(예정)증명서, ②고등학교 성적증명서, ③출신학교장 추천서(참고 2 참조)”를 서류전형 시 사본제출, 최종면접 시 원본 제출

- 출신학교장 추천대상자 자격기준

< 학교장 추천대상자 자격기준 >

■ 추천 가능한 학업성적

- ① **전문교과**의 성취도가 **평균 C등급 이상**이고 ②**보통교과**의 평균 석차비율이 **50% 이내**이거나 평균 석차 등급이 **4.5 이내**인 자

※ 성취평가제 기준을 적용할 수 없는 경우에는 아래의 기준을 적용

- ▷ 졸업요건에 해당하는 학업과정 또는 학점을 이수취득한 자로서 졸업 석차비율이 이수학과의 상위 50% 이내인 졸업자

- (졸업자) 고등학교 **수학년** 성적 기준

- (졸업예정자) 고등학교 1~2학년까지 **수학년** 성적 기준

※ 고등학교 재학중 인문계 고교 → 산림특성화고(농업계 특성화고)로 전학한 경우

재학생은 2학년, 졸업생은 3학년 관련학과 성적산출이 가능해야 하고, 인문계고 재학당시 보통교과도 학과성적기준을 충족하여야 함.

■ 대학에 진학하지 아니한 사람

- 대학(전년대 포함), 방송통신대, 사이버대 등의 재학휴학 등 대학에 진학한 사실이 있는 자는 추천 불가
- 생활기록부상 대학 진학이 기재된 경우 해당대학의 입학사실이 없음을 증명하는 서류 확인 후 추천

- 장애인 및 국가유공자 증명서류, 한국사능력검정시험 증명서류, 공공기관 청년인턴 수수료증, 논문계제 증명서류, 석·박사 학위 논문 증명서류 등은 응시지원 시 사본 제출(진위여부 확인용으로, 평가위원에게는 일체 제공하지 않음)
- 응시원서 작성 시 기재한 교육사항, 자격사항, 경력사항은 최종 면접전형 합격 시 증명서류를 제출해야 하며, 기재한 사항이 사실과 다르거나 증명할 수 없을 때에는 채용 취소 또는 면직 처리될 수 있음.
- 경력사항 증빙은 공고일 기준 2개월 이내 발급된 서류만 유효한 것으로 인정함
- 외국 경력의 경우 외국어로 작성된 서류는 지원자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 국문 번역문을 첨부하여야 함

▶ 외국에서 발급한 증명서(학력·경력 등) 제출 시 참고사항

- 외국의 대학 등에서 재직한 경력증명서(임용직명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함
- 최종 합격하여 신규 임용시에는 외국에서 발급한 증명서는 반드시 아포스티유(apostille)를 발급받아 공증하여 제출할 때 기재사항을 인정받을 수 있음
- ※ **아포스티유(apostille)** : 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류

- 임용 후 3개월의 수습기간을 **거쳐** 수습근무 평가결과에 따라 정규직원으로 임용하지 않을 수 있음

- 채용형 인턴의 경우 3개월간 인턴기간 평가를 거쳐 최대 100% 정규직원(5급가 또는 5급나)으로 전환함.
- 복무규정 제8조(겸직금지의 의무)에 따라 겸직을 금하고 있음에 따라 임용일까지 개인사업 정리, 타 기관 또는 기업 등에서 퇴직해야 함. 임용 후 겸직사실 확인 시 임용 취소 및 직권면직함
- 채용 지원 자격에 부합하는 자만 응시할 수 있으며, 임용 후 결격사유 확인 시 즉시 임용 취소 및 직권면직함
- 최종합격자 외에 예비합격자 1배수를 선발할 수 있음
 - ※ 예비합격자는 면접전형 합격자 발표일로부터 3개월로 정함
- 응시자 중 해당 직급 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음
- 면접시험 합격자는 면접시험에서 60점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 결정하되, 채용예정인원을 초과하여 동점자가 발생한 경우에는 필기시험 고득점자, 서류심사 고득점자 순으로 합격자를 선발(면접시험 결과 60점 미만 득점자는 불합격 처리)
- 본 계획서 상의 모든 문서 양식은 채용 공고 시 온라인 시스템 구성에 따라서 변경될 수 있음

참고 1

분야별 관련 자격증

분야	급수	자격증
일반행정, 재정운용, 대외협력	A급	공인회계사(CPA), AICPA(미국공인회계사), 세무사, 노무사, 변호사, 변리사, 감정평가사, 법무사, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사
	B급	재경관리사, 경영지도사(인적자원, 재무, 생산), 전산회계운용사(전산회계사)1급, 전산세무 1급, 전산회계 1급, 세무회계1급, 회계관리 1급, 기업회계 1급, 회계정보처리(FAT) 1급, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터활용능력 1급
	C급	전산회계운용사(전산회계사) 2급, 전산세무 2급, 전산회계 2급, 세무회계 2급, 회계관리 2급, 기업회계 2급, 회계정보처리(FAT) 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 2급
종교교류협력	A급	산림기술사, 시설원예기술사, 수목보호기술사, 임산가공기술사, 자연환경관리기술사, 조경기술사, 종자기술사
	B급	산림기능장, 산림경영기사, 산림공학기사, 산림기사, 생물분류기사, 시설원예기사, 식물보호기사, 임산가공기사, 임업종묘기사, 자연생태복원기사, 조경기사, 종자기사, 수목원전문가(「수목원정원법」)
	C급	산림경영산업기사, 산림공학산업기사, 산림산업기사, 식물보호산업기사, 임산가공산업기사, 임업종묘산업기사, 자연생태복원산업기사, 조경산업기사, 종자산업기사
시설관리 (전기)	A급	건축전기설비기술사, 발송배전기술사, 전기응용기술사
	B급	전기기능장, 전기기사
	C급	전기산업기사
시설관리 (기계)	A급	공조냉동기계기사
	B급	공조냉동기계 기사, 에너지관리기사
	C급	공조냉동기계산업기사, 에너지관리산업기사
시설관리 (소방)	A급	소방기술사, 소방시설관리사
	B급	소방설비기사(기계)
	C급	소방설비산업기사(기계)
시설관리 (정보통신)	A급	정보통신기술사
	B급	무선설비기사, 방송통신기사, 전파전자통신기사, 정보통신기사, 통신설비기능장
	C급	무선설비산업기사, 방송통신산업기사, 전파전자통신산업기사, 정보통신산업기사, 통신선로산업기사
시설관리 (건축)	A급	건축구조기술사, 건축시공기술사, 건축일반시공기능장, 건축품질시험기술사
	B급	건축기사, 실내건축기사
	C급	건축산업기사, 건축일반시공산업기사, 실내건축산업기사
정보화운영	A급	정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보기술프로젝트관리전문가(IT-PMP), 소프트웨어 보안약정 진단원, 데이터분석 전문가, 데이터아키텍처 전문가(DAP)
	B급	정보처리기사, 정보보안기사, CISSP, 리눅스마스터 1급, SQL 전문가
	C급	정보보안산업기사, CCNA, SQL 개발자

고객서비스	A급	의사, 한의사, 약사, 한약사, 임상심리사 1급, 서비스경영자격(SMAT) 1급, 사회조사 분석사 1급, 전자상거래관리사 1급, 유통관리사 1급, 경영지도사(인적자원, 재무, 생산, 마케팅), 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사
	B급	응급구조사 1급, 간호사, 임상심리사 2급, 서비스경영자격(SMAT) 2급, 사회조사 분석사 2급, 전자상거래관리사 2급, 유통관리사 2급, 정보처리기사, 전자계산기 조직응용기사, 컴퓨터활용능력 1급
	C급	응급구조사 2급, 건강운동관리사, 간호조무사, 서비스경영자격(SMAT) 3급, 유통관리사 3급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 2급
교육서비스	A급	산림치유지도사 1급, 의사, 한의사, 약사, 한약사, 임상심리사 1급, 숲해설가, 유아 숲지도사, 숲길등산지도사, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사
	B급	산림치유지도사 2급, 응급구조사 1급, 간호사, 임상심리사 2급, 초등·중등학교 정교사 1·2급, 유치원 정교사 1·2급, 청소년지도사 1·2급, 청소년지도사 1·2급, 사회복지사 1·2급, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터활용능력 1급
	C급	응급구조사 2급, 건강운동관리사, 간호조무사, 청소년지도사 3급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 워드프로세서 1급, 컴퓨터활용능력 2급
전시원관리, 정원문화사업, 정원조성, 온실관리	A급	산림기술사, 시설원예기술사, 수목보호기술사, 임산가공기술사, 자연환경관리기술사, 조경기술사, 종자기술사, 나무의사, 수목보호기술사
	B급	산림기능장, 산림경영기사, 산림공학기사, 산림기사, 생물분류기사, 시설원예기사, 식물보호기사, 임산가공기사, 임업종요기사, 자연생태복원기사, 조경기사, 종자기사, 수목원전문가(「수목원정원법」)
	C급	산림경영산업기사, 산림공학산업기사, 산림산업기사, 식물보호산업기사, 임산가공산업기사, 임업종요산업기사, 자연생태복원산업기사, 조경산업기사, 종자산업기사
전시원관리 (GIS 분야)	A급	측량및지형공간정보기술사
	B급	측량및지형공간정보기사
	C급	측량및지형공간정보산업기사
전시기획운영 (전시기획, 문화행사 및 디자인 분야)	A급	산림기술사, 시설원예기술사, 수목보호기술사, 임산가공기술사, 자연환경관리기술사, 조경기술사, 종자기술사, 1급 정학예사
	B급	산림기능장, 산림경영기사, 산림공학기사, 산림기사, 생물분류기사, 시설원예기사, 식물보호기사, 임산가공기사, 임업종요기사, 자연생태복원기사, 조경기사, 종자기사, 수목원전문가(「수목원정원법」), 2급 정학예사, 컨벤션기획사 1급, 문화예술교육사 1급, 컬러리스트기사, 시각디자인기사, 보테니컬아트 전문가 1급
	C급	산림경영산업기사, 산림공학산업기사, 산림산업기사, 식물보호산업기사, 임산가공산업기사, 임업종요산업기사, 자연생태복원산업기사, 조경산업기사, 종자산업기사, 3급 정학예사, 준학예사, 컨벤션기획사 2급, 문화예술교육사 2급, 컬러리스트산업기사, 시각디자인산업기사, 보테니컬아트 전문가 2급
분재관리	A급	분재전문관리사
	B급	분재관리사 1급
	C급	분재관리사 2급
산림생물자원 보전	A급	산림기술사, 시설원예기술사, 수목보호기술사, 임산가공기술사, 자연환경관리기술사, 조경기술사, 종자기술사
	B급	산림기능장, 산림경영기사, 산림공학기사, 산림기사, 생물분류기사, 시설원예기사, 식물보호기사, 임산가공기사, 임업종요기사, 자연생태복원기사, 조경기사, 종자기사, 수목원전문가(「수목원정원법」)
	C급	산림경영산업기사, 산림공학산업기사, 산림산업기사, 식물보호산업기사, 임산가공산업기사, 임업종요산업기사, 자연생태복원산업기사, 조경산업기사, 종자산업기사

참고 2

학교장 추천서 서식

추천서

추천구분	<input type="checkbox"/> 농생명계열 특성화고 해당학과 졸업자					
응시직급	5급 나					
인적사항	성 명	(한자 :)				
	생년월일					
학력사항	출신학교					
	소재지					
	학과(정원)	학과(정원 명)				
	졸업 여부	(졸업) 년 월 / (졸업예정) 년 월				
학업성적	성취평가제 적용	전문교과	성취도 평균C이상	해당 () 미해당 ()	성취도 A과목 비율	%
		보통교과	평균 석차등급		평균석차 비율	상위 %(등/ 명)
추천대상자 연락처	주소					
	전화번호	핸드폰				
	e-mail					
<p>위 사람은 『한국수목원관리원 2020년 신규직원(특성화고) 공개채용』 공고문과 관련하여 선발예정 직렬과 밀접한 관련이 있는 학과의 졸업(예정)자임을 확인하며, 한국수목원관리원 5급나 응시 대상자로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">2020년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○○고등학교 교장 (인)</p> <p>한국수목원관리원장 귀하</p>						
<p>※ 추가 제출 서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 성적증명서(평균석차비율 또는 평균석차등급 등이 기재되어 있어야 함) 2. 졸업증명서(졸업예정자는 졸업예정증명서나 재학증명서 등으로 대체 가능) 						

※ 추천구분 : 「학교장 추천대상자 자격기준」을 참조하여 추천대상자가 해당하는 란에 √ 표기

참고 3

석·박사 학위논문 목록

(석사·박사)학위논문 목록

제출자 성명 : *(평가위원에게 전달 시에는 블라인드 처리 예정)*

학위 보유 현황

전공	학위 종류	학위번호	학위취득(예정)일
00학	박사	000000	2007. 2. 28
00학	석사	000000	2007. 2. 28

학위 논문

학위 종류	논문제목

* 논문별 요약서(다음 페이지 서식) 별도 첨부(논문별 A4용지 2매 이내)

* 논문표지·제목·발표자·인준서가 표시되어 있는 페이지 사본 첨부(반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)

(석사·박사)학위논문 요약서

I. 논문제목 : (한글명)
(영문명) * 필요시 기재

II. 제출자 성명 : *(평가위원에게 전달 시에는 블라인드 처리 예정)*

III. 논문심사연월일 :

IV. 논문내용

- 연구목적
- 연구내용
- 연구결과의 활용도(구체적으로 작성)

* 논문별 A4용지 2매 이내

* 논문별 논문표지, 제목, 발표자, 지도교수가 표시되어 있는 페이지 사본 제출

* 논문표지·제목·발표자·인준서가 표시되어 있는 페이지 사본 첨부(반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)

참고 4

채용분야 연구논문 목록

채용분야 연구논문 목록

연번	저자	제목	게재지				게재지 종류 (SCI/SCIE/SCOPUS/KCI)	논문기여도 교신저자 1저자 2저자 3저자 등
			저널 / 학술지 명	발행 연도	권:호	페이지		
1								
2								
3								
4								
5								

※ SCI, SCIE, SCOPUS(Journal목록만 인정(저서, 특허 불인정)) 및 KCI(한국연구재단 등재 학술지)에 게재된 논문에 한함
 - 게재예정인 논문 및 시험 최종 면접시험일 기준 3년(1급은 10년) 이전에 게재된 논문은 인정되지 않음
 - 논문 학술지 실적 구분(SCI, SCIE, KCI 등)은 게재일을 기준으로 기재 및 인정
 - 학술대회 발표자료, 저서 등은 인정되지 않음
 - 발표내용이 동일한 경우에는 발표시기, 발표지가 다르다 하더라도 하나만 인정
 ※ 모든 심사대상 **논문실적물은 인터넷으로 조회할 수 있도록 표지 상단에 논문실적 게재 사실을 확인할 수 있는 "인터넷 주소"를 기재하여 제출**하여야 함
 ※ 논문표지 및 제목, 발표자, 권, 호, volume(발행 연, 월)이 표시된 페이지 사본 별도 첨부 (반드시 소속기관 명이 보이지 않도록 가려서 제출)
 ※ 게재지 구분은 SCI, SCIE, SCOPUS 및 KCI 중에서 기재
 ※ 논문 기여도는 교신저자, 제1저자, 제2저자, 제3저자 등으로 표시
 ※ **불성실 기재 또는 오기재, 미기재 등에 따른 불이익은 지원자의 책임으로 함**
 ※ **성명은 평가위원회에 전달 시에는 블라인드 처리 예정**
 ※ 학위논문은 본 목록의 기재대상이 아님

참고 5

채용시험 가점사항

구분	가점 대상	가산점수	적용단계	비고(중빙)
취업지원 대상자	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율에 따른 점수 (5% 또는 10%)	각 전형단계	취업지원 대상자 증명서
	2. 「특수임무수행자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「고엽제후유의증 환자 지원 등에 관한 법률」 제7조 제9항, 「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조에 따른 취업지원 대상자			
장애인 및 취업보호 대상자	3. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	3%	서류전형	장애인증명서
	4. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업보호 대상자	3%	서류전형	취업보호 기관의 확인서
지역인재	5. 채용예정기관 소재* 2년 이상 거주 하면서 초·중·고등학교 중 1개 이상의 학교를 졸업한 자 또는 공고일 기준 2년 이상 거주하고 있는 자 * 채용예정기관 소재는 '시·군'인 기초 자치단체에 한하며, 소재지 한 곳을 지정하여 채용하는 경우만 적용	3%	서류전형	졸업증명서 또는 주민등록초본
정부 권장정책	6. 공공기관 청년인턴 수료자(공공기관의 운영에 관한 법률에 의하여 지정된 공공기관에서 3개월 이상 근무한 자)	관리원 : 3%	서류전형	인턴수료증 사본
		타 기관 : 2%		
한국사	7. 한국사능력검정시험 3급 이상 소지자 (인정 가능한 연한은 별도로 채용계획 시 별도로 정함)	1급 : 3%	서류전형	한국사능력검정 시험 인증서 (성적통지서)
		2급 : 2%		
		3급 : 1%		

- ※ 가점사항이 중복될 경우 가장 유리한 1개 사항만을 적용.
- ※ 취업지원대상자(1~2.) 가점의 경우 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람이 그 채용시험 선발예정 인원의 30%를 초과하는 경우 적용하지 않음(선발인원이 최소 4명 이상이어야 가점을 받아 합격하는 사람이 있을 수 있음.)
- ※ 청년인턴의 경우 공고일 기준 2년 이내 3개월 이상 근무자에 한하여 인정

참고 6**채용서류 반환청구서**

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국수목원관리원장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]