

강원대학교 국가직공무원 경력경쟁채용 공고

강원대학교에서는 다음과 같이 국가직공무원 경력경쟁채용을 실시하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2019. 1. 7.
강원대학교총장

1 채용예정 직급 및 인원

| 직 렬(직 류) | 직 급 | 인 원 | 담당예정업무 | 근무지 |
|----------|-----|-----|----------------------|-------|
| 공 업(기 계) | 8급 | 1명 | · 무대 운영 및 대학 기계설비 업무 | 춘천캠퍼스 |
| 시 설(건 축) | 9급 | 1명 | · 대학시설 관리 업무 | 춘천캠퍼스 |
| 임 업 | 9급 | 1명 | · 학술립 관리(현업) | 춘천캠퍼스 |

2 근거 법령

- 국가공무원법
- 공무원임용령
- 공무원임용시험령
- 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침

3 응시 자격

- 기본요건

| 구 분 | 응 시 자 격 요 건 |
|-----|---|
| 공 통 | ○ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유 및 동법 제74조 정년(60세)에 해당하지 않고, 공무원임용시험령 등 관계법령에 따라 응시자격을 정지당하지 아니한 자 |

| 구 분 | 응 시 자 격 요 건 |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ 대한민국 국적을 가진 자(복수국적자는 임용일 전일까지 외국국적 포기하여야 함) ○ 응시연령 : 18세 이상('01.12.31. 이전 출생자) 연령에 해당하는 자 ○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 또는 최종시험 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자 <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> 【 결 격 사 유 】 </div> <ul style="list-style-type: none"> · 피성견후견인 또는 피한정후견인 <ul style="list-style-type: none"> ※ 개정 민법이 시행(2013.7.1.)되기 이전의 금치산자 및 한정치산자도 2018.6.30.까지는 결격사유에 해당됨 · 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 · 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 · 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 · 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 · 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 · 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 · 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 · 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자 · 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 |
| <p style="text-align: center;">공업8급 (기계)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 이상 자격증 소지자 ○ 산업기사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 3년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 ○ 기능사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 4년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 <p>* 관련 분야 : 무대운영</p> |
| <p style="text-align: center;">시설9급 (건축)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 기능사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 2년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 <p>* 관련 분야 : 건축시공, 건축설계</p> |

| 구 분 | 응 시 자 격 요 건 |
|------|--|
| 임업9급 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 기능사 자격증 취득 후 <u>관련 분야*</u>에서 2년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 * 관련 분야 : 산림자원, 산림조경, 산림이용 |

○ 우대요건

| 구 분 | 우 대 요 건 |
|--------------|--|
| 공업8급 (기계) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 소지자 ○ 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 취득 후 <u>관련 분야*</u> 근무경력자 * 관련분야 : 무대운영 * 기본요건 충족에 필요한 경력은 제외 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 |
| 시설9급 (건축) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격요건 충족 후 <u>관련 분야*</u>에서 초과 근무경력자 * 관련분야 : 건축시공, 건축설계 ○ 건축기사 이상 자격증 소지자 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 |
| 임업9급 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격요건 충족 후 <u>관련 분야*</u>에서 초과 근무경력자 * 관련분야 : 산림자원, 산림조경, 산림이용 ○ 산림경영·산림공학기술자, 수목보호기술자 자격증 소지자 ○ 임업기계조정사, 굴삭기운전기능사 자격증 소지자 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 |
| 가산특전 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 한국사능력검정시험 3급 이상 등급 보유자 |

※ 우대요건 산정 시 기본요건 충족에 필요한 경력 및 자격증은 제외

※ 응시자격 인정기준일은 최종(면접)시험 예정일, 우대요건 및 가산특전 인정기준일은 원서접수 마감일 현재 유효한 것에 한함

○ 응시자격요건 및 정보화 관련 인정자격증

- 응시자격요건 인정자격증

| 직 렬 | 직 류 | 대 상 자 격 증 |
|-----|-----|--|
| 공 업 | 기 계 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차 정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야) ○ 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구 설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야) ○ 기능사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금·제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기 |
| 시 설 | 건 축 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비 ○ 산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비 ○ 기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호 |
| 임 업 | 임 업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 : 산림, 조경, 임산가공, 종자, 임업종묘, 식물보호 ○ 산업기사 : 산림, 조경, 임산가공, 종자, 임업종묘, 식물보호 ○ 기능사 : 산림, 조경, 임산가공, 임업종묘 |

- 정보화 인정자격증

| 구 분 | 자격증 종류 |
|-----|---|
| A그룹 | 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 컴퓨터활용능력1급 |
| B그룹 | 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 워드프로세서(1급 포함), 컴퓨터활용능력2급, ITQ(한글, 엑셀, 파워포인트) |
| C그룹 | 정보처리기능사, 정보기기운용기능사, 워드프로세서2급, MOS(엑셀, 파워포인트) |

4 선발 방법

가. 서류전형(1차)

- 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 자격·경력 등 임용기준 요건 및 제출서류 심사를 통해 고득점자를 합격자로 결정
 - ※ 서류 접수인원이 선발인원의 6배수 미만일 경우 자격요건 적격여부만 심사
- 응시인원이 선발예정인원의 6배수 이상인 때에는 적극적 서류전형 기준에 따라 서류전형 합격자를 5배수까지로 함
 - ※ 서류전형 선발 예정인원 범위 내의 동점자는 합격처리
- 적극적 서류전형 시 우대요건은 응시에 필요한 기본요건에서 명시한 자격증, 경력 등은 제외하고 인정

【 서류 전형 평가 기준 】

- ▶ 자기소개서
- ▶ 직무성과기술서, 직무수행계획서
- ▶ 업무분야 경력(우대요건)
 - 관련분야 업무경력에 한하여 인정하며, 경력증명서 상에 담당업무가 명시된 것에 한하여 인정
- ▶ 업무분야 관련 자격증 소지여부 등(우대요건)
 - 명시된 자격증을 중복 소지한 경우 가장 높은 점수의 자격증 1개만 인정
 - 자격증은 종류별 차등 배점
- ▶ 정보화 관련 자격증 소지여부(우대요건)
 - 명시된 자격증을 중복 소지한 경우 가장 높은 점수의 자격증 1개만 인정
 - 자격증은 종류별 차등 배점
- ▶ 가산특전 배점기준
 - 한국사능력시험 1급: 5점, 2급: 4점, 3급: 3점, 3급 미만: 0점

나. 면접시험(2차)

- 서류전형 합격자를 대상으로 개인별 면접을 실시함
- 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 5개의 평정요소를 각각 상, 중, 하로 평정함
 - ※ 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성
- 임업직은 평정요소 중 '전문지식과 그 응용능력'에 대해 전문역량평가(현장평가)로 대체함
 - 현장평가는 산림조사, 임업기계 활용능력에 대하여 실시하며 모든 평가요소의 합계점수에 따라 상, 중, 하로 평정함

다. 합격자 결정

- 면접시험 결과 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정성적이 우수한 사람부터 차례로 합격자를 결정함
 - 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격 처리함
- 면접결과 평정요소의 “상”의 개수가 많은 경우가 1순위이고, “상”의 개수가 동일한 경우 “중”의 개수가 많은 경우가 1순위
- 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 동순위자를 대상으로 재시험을 실시함
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는,
 - 합격자 발표일로부터 6월 내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정함

4 시험 일정

| 채용공고 | 응시원서 접수 | 서류전형 합격자 발표 | 면접시험 | | 최종합격자 발표 |
|------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|-------------------|
| | | | 공업, 시설 | 임업 | |
| '19.1.7.(월) ~'19.1.18.(금) | '19.1.16.(수) ~'19.1.18.(금) | '19.2.1.(금) 예정 | '19.2.18. (월) 예정 | '19.2.19. (화) 예정 | '19.3.8.(금) 예정 |
| <대학홈페이지/ 나라일터> | <강원대학교 총무과> | <대학홈페이지/ 나라일터> | <강원대학교> | | <대학홈페이지/ 나라일터> |

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 통보함

5 제출 서류

○ 응시원서 1부(별지서식)

※ 응시원서 수수료 : 5,000원 상당(우체국 판매 또는 전자수입인지)의 정부수입인지 부착

※ 저소득층(「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자)의 경우 응시수수료를 면제하므로, 해당자는 정부수입인지 부착 대신 국민기초생활 수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서 등을 첨부

○ 이력서 1부(별지서식)

○ 자기소개서 1부(별지서식)

○ 직무성과기술서 1부(별지서식)

○ 직무수행계획서 1부(별지서식)

○ 자격증 사본 1부

○ 관련분야 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)

※ 증명서에 근무기간, 직위, 직급, 담당업무가 구체적으로 기재되어 있어야 인정되며, 발급확인자 연락처 포함 또는 서류 하단 별도 기재

○ 공고일 이후 발행한 주민등록초본(남자는 병역사항 기재포함) 1부

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부(별지서식)

○ 자격요건 검증 동의서 1부(별지서식)

6 응시원서 접수

- 원서교부 : 강원대학교 홈페이지(공지사항-인사채용)
- 접수기간 : '19. 1. 16.(수) ~ '19. 1. 18.(금)
- 접수처 : 방문접수 및 등기우편 접수
 - ※ 우편접수 주소 : 강원도 춘천시 강원대학길 1 강원대학교 사무국 총무과 인사담당

〈우편접수 시 유의사항〉

1. 응시원서는 서류접수 마감일 소인분까지 유효한 접수분까지 인정
2. 우편접수자는 응시원서 접수 후 응시표는 별도 발송하지 않으며, 문자 또는 홈페이지에 게시되는 안내문으로 응시번호 확인(서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부)

7 기타 사항

- 제출한 서류는 일절 수정하거나 반환하지 아니하며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 응시표를 분실한 자는 면접시험 실시 30분 전까지 총무과에서 응시표를 재교부 받아야 응시할 수 있음
- 공고된 시험 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일 전까지 변경 공고함
- 시험시행결과 채용계획에 합당한 적격자가 없을 경우에는 선발하지 아니할 수 있으며, 합격자 통보 후 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음
- 최종합격 예정자의 경력확인을 위해 4대 보험 중 1개 보험의 자격 득실 확인서 및 소득금액 증명서를 제출받을 수 있으며, 제출하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있음
- 서류 접수 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적을 경우 재공고할 수 있음
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고 할 수 있음
 - 경력경쟁채용시험 국민제보 : 인사혁신처 홈페이지(www.mppm.go.kr) → 참여민원 → 신고센터 → 인사신문고 → 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

기타 자세한 사항은 강원대학교 총무과(☎033-250-7015)로 문의하시기 바랍니다.

응시원서

본인은 강원대학교 국가직공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2019년 1월 일
강원대학교총장 귀하

| | | | |
|----------------|-------------|-----------------------------|------|
| ※ 응시번호 | | 성명 | (한글) |
| 응시직급 (응시분야) | 예시)공업8급 | | (한자) |
| 생년월일 | | | |
| 주소 | (우 -) | 정부수입인지 붙이는 곳 (5,000원) | |
| 전자우편 | <u>복수국적</u> | | |
| 전화 | 휴대전화 | | |

| | | | |
|--------------------------|---------|------------|--|
| ※ 응시번호 | | 응시표 | |
| 응시직급 (응시분야) | 예시)공업8급 | 성명 | |
| 생년월일 | | | |
| 2019년 1월 일 강원대학교 총장 ㉠ | | | |

주의사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부를 확인하여야 합니다.
- 응시표를 분실하였을 때는 신분증을 가지고 시험시작 1시간 전까지 사무국 총무과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

| | |
|------|-----------------------|
| 보완사항 | 를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다. |
|------|-----------------------|

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하거나
전자수입인지 구매 후 첨부
- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

자기소개서

| | | | |
|--------|---|-----|-----|
| 임용예정직급 | | 성명 | (인) |
| () | , | () | . |

임용예정분야에 대한 이해

본인이 지원한 임용예정분야에 대한 업무가 무엇인지 기술

지원 동기 및 배경

지원한 동기 및 배경에 대해 간략히 기술

특기사항

자신의 이력, 장점 등 특기사항을 형식에 구애 없이 기술

(한글워드로 작성, 분량은 A4 2장 이내)

직무성과기술서

| | | | |
|--------|--|----|-----|
| 임용예정직급 | | 성명 | (인) |
|--------|--|----|-----|

본인이 달성한 우수한 업무 성과를 자유롭게 서술하여 주시기 바랍니다.

- 글씨크기(제목 : 휴먼명조 13포인트, 내용 : 휴먼명조 12포인트), 줄간격 160mm
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 분량은 2매 이내로 작성하시기 바랍니다.

[별지서식 제5호]

직 무 수 행 계 획 서

| | | | |
|--------|--|----|-----|
| 임용예정직급 | | 성명 | (인) |
|--------|--|----|-----|

본인이 앞으로 추진할 업무에 대해서 자유롭게 서술하여 주시기 바랍니다.

- 글씨크기(제목 : 휴먼명조 13포인트, 내용 : 휴먼명조 12포인트), 줄간격 160mm
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 분량은 2매 이내로 작성하시기 바랍니다.

자격요건 검증을 위한 동의서

| | | | |
|------|--------------|------|--|
| 성명 | | 응시직급 | |
| 생년월일 | 0000. 00. 00 | | |

본인은 강원대학교에서 시행하는 일반직공무원 경력경쟁채용 시험 응시자로서 강원대학교가 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2019년 월 일

성명 :

(서명)

직 무 기 술 서(공업(기계) 8급)

| | |
|---------|--------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 강원대학교 | 백령아트센터 |

| | |
|------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무대운영 및 무대시설관리 ○ 기계설비물 운영 및 관리 ○ 건축, 토목시설 영선업무 ○ 기타 행정 및 예산 관련 업무 |
|------|---|

| | |
|------|--|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 고객지향, 소통지향, 전문가지향, 긍정지향 ○ (리더십역량) 시간관리, 자기인식, 업무몰입, 조직적응 ○ (직무역량) 시설물현황파악, 중장기시설사업계획수립, 시설예산관리 수행, 사업추진기획, 컴퓨터프로그램활용 |
|------|--|

| | |
|------|---|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무대운영 및 무대시설 관리 전문지식 ○ 기계 및 설비 관리 전문지식 ○ 학내 시설물 영선업무에 대한 각종 공구 운용 및 관리에 필요한 지식 ○ 기타 행정 및 예산 관련 지식 |
|------|---|

| | | |
|--------|--|--|
| 응시자격요건 | 관련분야 : 무대운영 | |
| | 기본요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기사 이상 자격증 소지자 ○ 산업기사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 3년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 ○ 기능사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 4년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 * 관련 분야 : 무대운영 |
| 우대요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 소지자 ○ 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 취득 후 관련 분야* 근무경력자 * 관련분야 : 무대운영 * 기본요건 충족에 필요한 경력은 제외 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 | |

직무기술서(시설(건축) 9급)

| | |
|---------|-----------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 강원대학교 | 사무국 시설관리과 |

| | |
|------|--|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 일상점검 및 유지관리업무 ○ 시설 보수공사 공사설계 및 감독 ○ 대학시설 현황 및 통계관리 업무 ○ 시설물 안전관리 업무 ○ 건축, 토목시설 영선업무 ○ 캠퍼스 조경업무 지원 |
|------|--|

| | |
|------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 고객지향, 소통지향, 전문가지향, 긍정지향 ○ (리더십역량) 시간관리, 자기인식, 업무몰입, 조직적응 ○ (직무역량) 시설물현황파악, 중장기시설사업계획수립, 시설예산관리 수행, 사업추진기획, 컴퓨터프로그램활용 |
|------|---|

| | |
|------|--|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설보수공사의 설계 및 감독업무 수행을 위한 전문지식 ○ 학내 시설물 점검 및 안전점검에 대한 지식 ○ 학내 시설물 영선업무에 대한 각종 공구 운용 및 관리에 필요한 지식 ○ 대학시설 현황 및 통계관리 업무 수행을 위한 지식 ○ 시설물 고장신고에 대한 신속한 조치를 위해 필요한 지식 |
|------|--|

| | | |
|-----------------|---|---|
| 응시자 자격요 건 | 관련분야 : 건축시공, 건축설계 | |
| | 기본요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 기능사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 2년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 * 관련분야 : 건축시공, 건축설계 |
| 우대요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격요건 충족 후 관련 분야* 초과 근무 경력자 * 관련분야 : 건축시공, 건축설계 ○ 건축기사 이상 자격증 소지자 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 | |

직무기술서(임업 9급)

| | |
|---------|---------------|
| 임용예정기관명 | 근무예정부서 |
| 강원대학교 | 산림환경과학대학부속학술림 |

| | |
|------|---|
| 주요업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 임업기계장비 관리 업무 ○ 숲가꾸기 사업, 산림기반시설 관리 업무 ○ 산불예방 및 산림병해충방제 등 산림보호 업무 ○ 교육 연구 및 실습 지원 업무 ○ 기타 학술림장이 지정하는 업무 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 필요역량 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 책임감, 고객서비스지향, 의사소통능력, 주인의식, 치밀/성실성 ○ (직무역량) 타부서 업무이해, 의견수렴 및 경청, 창의력, 상황대응력, 조정통합능력 |
|------|---|

| | |
|------|--|
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 임업기계장비(기계톱, 톱밥제조기 등) 운영 및 관리에 필요한 지식 ○ 산림경영계획 수립 및 숲가꾸기 사업에 필요한 전문지식 ○ 산림병해충(소나무재선충병) 방제에 필요한 전문지식 |
|------|--|

| | | |
|------------------------|--|--|
| 응시 자 격 요 건 | 관련분야 : 산림자원, 산림조경, 산림이용 | |
| | 기본요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업기사 이상 자격증 소지자 ○ 기능사 자격증 취득 후 관련 분야*에서 2년 이상 연구 또는 근무한 경력이 있는 자 * 관련 분야 : 산림자원, 산림조경, 산림이용 |
| 우대요건 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격요건 충족 후 관련 분야* 초과 근무 경력자 * 관련분야 : 산림자원, 산림조경, 산림이용 ○ 산림경영·산림공학기술자, 수목보호기술자 자격증 소지자 ○ 임업기계조정사, 굴삭기운전기능사 자격증 소지자 ○ 정보화 관련 자격증 소지자 | |

[붙임 2]

서류전형 평정표 (소극적 서류심사, 공업)

응시자 인적사항

| | | | |
|------|--|-----|----------|
| 직무분야 | | 성 명 | 접수 번호 |
| 응시직급 | | | |

응시요건 적격여부

| | | |
|-----------|-----------------------------|------------------------------|
| 응시요건 적격여부 | 적격 <input type="checkbox"/> | 부적격 <input type="checkbox"/> |
|-----------|-----------------------------|------------------------------|

| 응시요건 | 체크리스트 | 해당여부 |
|---------------|---|---|
| 연령 및 국적 요건 | <ul style="list-style-type: none">연령이 18세 이상이며, 복수국적자는 아닌가? | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |
| 제출서류 충족 | <ul style="list-style-type: none">공고문에 제시된 제출서류는 모두 제출하였는가? (이력서, 자기소개서, 직무성과기술서, 직무수행계획서, 개인정보제공동의서, 주민등록초본 등) | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |
| 기본 자격요건 | <ul style="list-style-type: none">기사 이상 자격증을 취득하였는가?산업기사 자격증 취득 후 3년 이상 관련 분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있는가?기능사 자격증 취득 후 4년 이상 관련 분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있는가? | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |

심사위원

| | | | |
|------|--|-----|--|
| 위원성명 | | 서 명 | |
|------|--|-----|--|

서류전형 평정표 (소극적 서류심사, 시설·임업)

응시자 인적사항

| | | | |
|------|--|----|----------|
| 직무분야 | | 성명 | 접수 번호 |
| 응시직급 | | | |

응시요건 적격여부

| | | |
|-----------|-----------------------------|------------------------------|
| 응시요건 적격여부 | 적격 <input type="checkbox"/> | 부적격 <input type="checkbox"/> |
|-----------|-----------------------------|------------------------------|

| 응시요건 | 체크리스트 | 해당여부 |
|------------|---|---|
| 연령 및 국적 요건 | <ul style="list-style-type: none"> 연령이 18세 이상이며, 복수국적자는 아닌가? | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |
| 제출서류 충족 | <ul style="list-style-type: none"> 공고문에 제시된 제출서류는 모두 제출하였는가? (이력서, 자기소개서, 직무성과기술서, 직무수행계획서, 개인정보제공동의서, 주민등록초본 등) | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |
| 기본 자격요건 | <ul style="list-style-type: none"> 산업기사 이상 자격증을 취득하였는가? 기능사 자격증 취득 후 2년 이상 관련 분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있는가? | 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> |

심사위원

| | | | |
|------|--|----|--|
| 위원성명 | | 서명 | |
|------|--|----|--|

[붙임 3]

서류 전형 평정 표(적극적 서류 심사, 공업)

응시자 인적사항

| | | | | | |
|------|--------|-----|--|----|--|
| 직무분야 | 공업(기계) | 성 명 | | 접수 | |
| 응시직급 | 공업서기 | | | 번호 | |

서류심사 평가결과

| 평가항목 | 평 가 기 준 | 배점 | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|---------|-----|------|------|------|-----|----|----|----|---|---|----|--|
| 1. 잠재역량 및 발전가능성 | · (자기소개서) 지원동기의 타당성, 내용의 독창성·논리성·충실성 등 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>평가등급</th> <th>매우우수</th> <th>우수</th> <th>보통</th> <th>미흡</th> <th>매우미흡</th> </tr> <tr> <td>점 수</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> </table> | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | 20 | |
| | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | | | | | | | | | |
| 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| | · (직무수행 자기기술서) 임용예정분야 이해도, 수행능력, 전문성 등 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>평가등급</th> <th>매우우수</th> <th>우수</th> <th>보통</th> <th>미흡</th> <th>매우미흡</th> </tr> <tr> <td>점 수</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> </table> | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | 20 | |
| 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| 2. 업무분야 경력 | · (업무경력) 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 취득 후 근무 경력 ⇒ 산출방식: 근무개월수 × 0.5 ※ 점수 산정 결과 40점을 초과할 경우 최대 40점까지만 인정 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 담당예정 업무전문성 | · (업무전문성) 무대예술전문인 1급(무대) 자격증 소지자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>자격증 소지</th> <th>자격증 미소지</th> </tr> <tr> <td>20</td> <td>0</td> </tr> </table> | 자격증 소지 | 자격증 미소지 | 20 | 0 | 60 | | | | | | | | | |
| | 자격증 소지 | 자격증 미소지 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| · (정보화능력) 정보화 관련 자격증 소지자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>A그룹</th> <th>B그룹</th> <th>C그룹</th> <th>미소지</th> </tr> <tr> <td>점 수</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> </table> · 중복보유 자격증은 유리한 것 한 개만 인정 | 구 분 | A그룹 | B그룹 | C그룹 | 미소지 | 점 수 | 10 | 7 | 4 | 0 | | | | | |
| 구 분 | A그룹 | B그룹 | C그룹 | 미소지 | | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 10 | 7 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | |
| 합 계 | | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| 가산점 | · (한국사능력검정시험 3급 이상 보유자) 배점 만점의 5%(최대 5점) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>1급</th> <th>2급</th> <th>3급</th> <th>미소지</th> </tr> <tr> <td>점 수</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>0</td> </tr> </table> | 구 분 | 1급 | 2급 | 3급 | 미소지 | 점 수 | 5 | 4 | 3 | 0 | | | | |
| 구 분 | 1급 | 2급 | 3급 | 미소지 | | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 5 | 4 | 3 | 0 | | | | | | | | | | | |

※ 2, 3번 항목은 최종점수가 60점 이상일 경우 60점만 인정

심사위원

| | | | |
|------|--|-----|--|
| 위원성명 | | 서 명 | |
|------|--|-----|--|

서류전형평정표(적극적 서류 심사, 공업)

응시자 인적사항

| | | | | | |
|------|--------|-----|----|----|--|
| 직무분야 | 시설(건축) | 성 명 | | 접수 | |
| 응시직급 | 시설서기보 | | 번호 | | |

서류심사 평가결과

| 평가항목 | 평 가 기 준 | 배점 | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------|------|-----|------|-------|-------|-----|----|----|----|---|---|----|--|
| 1. 잠재역량 및 발전가능성 | · (자기소개서) 지원동기의 타당성, 내용의 독창성·논리성·충실성 등 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">평가등급</th> <th style="width: 15%;">매우우수</th> <th style="width: 15%;">우수</th> <th style="width: 15%;">보통</th> <th style="width: 15%;">미흡</th> <th style="width: 15%;">매우미흡</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점 수</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">16</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | 20 | |
| | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | | | | | | | | | |
| 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| | · (직무수행 자기기술서) 임용예정분야 이해도, 수행능력, 전문성 등 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">평가등급</th> <th style="width: 15%;">매우우수</th> <th style="width: 15%;">우수</th> <th style="width: 15%;">보통</th> <th style="width: 15%;">미흡</th> <th style="width: 15%;">매우미흡</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점 수</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">16</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | 20 | |
| 평가등급 | 매우우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우미흡 | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 20 | 16 | 12 | 8 | 4 | | | | | | | | | | |
| 2. 업무분야 경력 | · (업무경력) 응시자격요건 충족 후 초과 근무 경력 ⇒ 산출방식: 근무개월수 × 0.5 ※ 점수 산정 결과 40점을 초과할 경우 최대 40점까지만 인정 | 60 | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 담당예정 업무전문성 | · (업무전문성) 건축기사 이상 자격증 소지자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 15%;">기술사</th> <th style="width: 15%;">기능장</th> <th style="width: 15%;">기사</th> <th style="width: 15%;">기사 미만</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점 수</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">14</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table> | | 구 분 | 기술사 | 기능장 | 기사 | 기사 미만 | 점 수 | 20 | 14 | 7 | 0 | | | |
| | 구 분 | | 기술사 | 기능장 | 기사 | 기사 미만 | | | | | | | | | |
| 점 수 | 20 | 14 | 7 | 0 | | | | | | | | | | | |
| · (정보화능력) 정보화 관련 자격증 소지자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 15%;">A그룹</th> <th style="width: 15%;">B그룹</th> <th style="width: 15%;">C그룹</th> <th style="width: 15%;">미소지</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점 수</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table> · 중복보유 자격증은 유리한 것 한 개만 인정 | 구 분 | A그룹 | B그룹 | C그룹 | 미소지 | 점 수 | 10 | 7 | 4 | 0 | | | | | |
| 구 분 | A그룹 | B그룹 | C그룹 | 미소지 | | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 10 | 7 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | |
| 합 계 | | 100 | | | | | | | | | | | | | |
| 가산점 | · (한국사능력검정시험 3급 이상 보유자) 배점 만점의 5%(최대 5점) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 15%;">1급</th> <th style="width: 15%;">2급</th> <th style="width: 15%;">3급</th> <th style="width: 15%;">미소지</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">점 수</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table> | 구 분 | 1급 | 2급 | 3급 | 미소지 | 점 수 | 5 | 4 | 3 | 0 | | | | |
| 구 분 | 1급 | 2급 | 3급 | 미소지 | | | | | | | | | | | |
| 점 수 | 5 | 4 | 3 | 0 | | | | | | | | | | | |

※ 2, 3번 항목은 최종점수가 60점 이상일 경우 60점만 인정

심사위원

| | | | |
|------|--|-----|--|
| 위원성명 | | 서 명 | |
|------|--|-----|--|

서 류 전 형 평 정 표(적극적 서류 심사, 입업)

응시자 인적사항

| | | | | | |
|------|-------|-----|--|----|--|
| 직무분야 | 입업 | 성 명 | | 접수 | |
| 응시직급 | 입업서기보 | | | 번호 | |

서류심사 평가결과

| 평가항목 | 평 가 기 준 | 배점 | |
|-----------------|---|------------|--|
| 1. 잠재역량 및 발전가능성 | · (자기소개서) 지원동기의 타당성, 내용의 독창성·논리성·충실성 등 평가등급 매우우수 우수 보통 미흡 매우미흡 점 수 20 16 12 8 4 | 20 | |
| | · (직무수행 자기기술서) 임용예정분야 이해도, 수행능력, 전문성 등 평가등급 매우우수 우수 보통 미흡 매우미흡 점 수 20 16 12 8 4 | 20 | |
| 2. 업무분야 경력 | · (업무경력) 응시자격요건 충족 후 초과 근무 경력 ⇒ 산출방식: 근무개월수 × 0.5 ※ 점수 산정 결과 40점을 초과할 경우 최대 40점까지만 인정 | 60 | |
| 3. 담당예정 업무전문성 | · (업무전문성) 산림경영, 산림공학, 수목보호기술자 자격증 소지자 구 분 특급(기술, 기능) 1급(기술, 기능) 2급(기술, 기능) 미소지 점 수 10 7 4 0 | | |
| | · (기계 활용) 기계 자격증 소지자 구 분 임업기계 조종사 굴삭기, 건설기계조종사 미소지 점 수 10 5 0 | | |
| | · (정보화능력) 정보화 관련 자격증 소지자 구 분 A그룹 B그룹 C그룹 미소지 점 수 10 7 4 0 · 중복보유 자격증은 유리한 것 한 개만 인정 | | |
| 합 계 | | 100 | |
| 가산점 | · (한국사능력검정시험 3급 이상 보유자) 배점 만점의 5%(최대 5점) 구 분 1급 2급 3급 미소지 점 수 5 4 3 0 | | |

※ 2, 3번 항목은 최종점수가 60점 이상일 경우 60점만 인정

심사위원

| | | | |
|------|--|-----|--|
| 위원성명 | | 서 명 | |
|------|--|-----|--|

[붙임 4]

경력경쟁채용 면접시험 평정표

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-------|------|--|--|--|--|----|
| 필 기 적 감 재 정 용 란 | (예시문) : 본인은 우측응시자와 동일인임을 서약합니다. | 직렬(류) | | | | | | |
| | 본인필적 : | 응시번호 | | | | | | |
| | 생년월일 (주민등록번호 앞자리) <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">X</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">X</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> | X | X | | | | | 성명 |
| X | X | | | | | | | |
| | | | (한자) | | | | | |

| 평 정 요 소 | 위 원 평 정 | | |
|--------------------|-------------|---|---|
| | 상 | 중 | 하 |
| 가. 공무원으로서의 정신자세 | | | |
| 나. 전문지식과 그 응용능력 | | | |
| 다. 의사표현의 정확성과 논리성 | | | |
| 라. 예의·품행 및 성실성 | | | |
| 마. 창의력·의지력 및 발전가능성 | | | |
| 계 | 개 | 개 | 개 |
| 위 원 서 명 | 성 명 (서 명) | | |

| | | | | |
|-----------------------|--|---------|-----|--|
| 타 위원이 “하”로 평정한 항목 | | 판 정 | 합 격 | |
| | | | 불합격 | |
| 타 위원이 “하”로 평정한 항목의 개수 | | 담 당 확 인 | | |

□ 시험위원 유의사항

1. 불합격 : 위원의 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우와,
 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우.
2. 위원은 굵은 선 안의 “상”, “중”, “하” 해당란에 ○표로 평정하시고, 그 개수를 기재하십시오.