

## 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 시행계획 공고

2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 3월 2일  
충청북도교육청인사위원회위원장

### 1 선발 예정 인원 및 시험과목

(단위: 명)

| 시험명      | 직렬(직류) 및 계급 | 선발예정인원 | 선발 구분 |     |     |            | 필기시험과목(1,2차 병합실시)   |
|----------|-------------|--------|-------|-----|-----|------------|---|
|          |             |        | 일반    | 장애인 | 저소득 | 국가유공자(보훈장) |   |
| 공개경쟁임용시험 | 전산9급        | 3명     | 3명    |     |     |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(필수): 컴퓨터일반, 정보보호론   |
|          | 교육행정9급      | 132명   | 124명  | 5명  | 3명  |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(선택): 교육학개론, 행정법총론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론(지방행정 포함) 중 <b>2과목 선택</b>   |
|          | 공업(일반기계)9급  | 2명     | 2명    |     |     |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(필수): 기계일반, 기계설계   |
|          | 농업(축산)9급    | 1명     | 1명    |     |     |            | *농업(축산)직렬은 충청북도청에 위탁·채용하며 채용 관련 세부사항은 충청북도청 홈페이지에서 확인 ( <a href="http://sihum.chungbuk.go.kr">http://sihum.chungbuk.go.kr</a> ) |
|          | 보건9급        | 1명     | 1명    |     |     |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(필수): 공중보건, 보건행정   |
|          | 식품위생9급      | 3명     | 3명    |     |     |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(필수): 식품위생, 식품화학개론   |
|          | 시설(건축)9급    | 4명     | 4명    |     |     |            | 1차(필수): 국어, 영어, 한국사<br>2차(필수): 건축계획, 건축구조   |
|          | 기록연구(기록관리)  | 1명     | 1명    |     |     |            | 1차(필수): 국어(한문포함), 영어, 한국사<br>2차(필수): 기록물분류·평가기술포함, 전자기록물관리, 기록보존학, 행정법총론  |

| 시험명      | 직렬(직류) 및 계급          | 선발예정인원 | 선발 구분 |     |     |            | 필기시험과목(1,2차 병합실시)                      |
|----------|----------------------|--------|-------|-----|-----|------------|--|
|          |                      |        | 일반    | 장애인 | 저소득 | 국가유공자(보훈장) |  |
| 경력경쟁임용시험 | 방호9급                 | 3명     | 2명    |     |     | 1명         | 1차(필수): 한국사<br>2차(필수): 사회              |
|          | 공업(일반기계)9급<br>【특성화고】 | 2명     | 2명    |     |     |            | 1차(필수): 물리<br>2차(필수): 기계일반, 기계설계       |
|          | 시설(건축)9급<br>【특성화고】   | 5명     | 5명    |     |     |            | 1차(필수): 물리<br>2차(필수): 건축계획, 건축구조       |
|          | 위생(위생)9급             | 1명     |       |     |     | 1명         | 1차(필수): 사회<br>2차(필수): 위생관계법규           |
|          | 조리9급                 | 24명    | 20명   |     |     | 4명         | 1차(필수): 사회<br>2차(필수): 위생관계법규           |
|          | 시설관리9급               | 27명    | 22명   |     |     | 5명         | 1차(필수): 한국사<br>2차(필수): 사회              |
|          | 운전9급                 | 14명    | 13명   |     |     | 1명         | 1차(필수): 사회<br>2차(필수): 자동차구조원리 및 도로교통법규 |
| 합 계      |                      | 223명   | 203명  | 5명  | 3명  | 12명        |  |

※ 교육행정 직렬의 선택과목에 대해서는 선택과목 간 난이도 차이로 인한 점수 편차 해소를 위해 조정(표준)점수를 적용합니다.

※ 2022년부터 전 과목이 필수화됨에 따라 조정(표준)점수 제도는 폐지될 예정입니다.

### 2 시험 방법

가. 제1,2차 시험(병합실시): 선택형 필기시험(객관식 4지 택 1형, 과목별 20문항)

| 구분   | 공개경쟁임용시험              |                         | 경력경쟁임용시험               |                        |
|------|-----------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|      | 7과목(기록연구사)            | 5과목                     | 3과목                    | 2과목                    |
| 시험시간 | 140분<br>(10:00~12:20) | 100분<br>(10:00 ~ 11:40) | 60분<br>(10:00 ~ 11:00) | 40분<br>(10:00 ~ 10:40) |

나. 제3차 시험: 면접시험(제1,2차 시험 합격자에 한해 응시 가능)

※ 최종(면접)시험 합격자는 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 신체검사를 받아야 하며, 이에 불합격 판정을 받은 자는 공무원으로 임용될 수 없습니다.

### 3 응시 자격

#### 가. 응시 결격사유

- **최중(면접)시험일을 기준으로 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되거나, 같은 법 제66조(정년)에 해당되는 사람, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 관계법령에 따라 응시자격이 정지된 사람은 응시할 수 없습니다.**

##### ▶ 「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

##### ▶ 「지방공무원법」 제66조(정년)

- ① 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
- ② 제1항에 따른 정년을 적용할 때 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월에서 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월에서 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직한다.

##### ▶ 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
  1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
  2. 대리시험을 의뢰하거나 대리료 시험에 응시하는 행위
  3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
  4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
  5. 병역, 가정, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

- ② 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 하거나 무효로 한다.
  1. 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
  2. 시험 시작 전이나 시험 종료 후에 답안을 작성하는 행위
  3. 허용되지 않은 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
  4. 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
- ③ 이 영에 의하지 않은 공무원의 임용시험 또는 국가공무원의 임용시험에서 부정한 행위를 하여 응시자격이 정지 중에 있는 사람은 그 기간 중 이 영에 따른 시험에 응시할 수 없다.
- ④ 부정행위를 한 사람이 공무원인 경우에는 시험실시기관의 장은 관할 인사위원회에 징계의결을 요구하거나, 그 소속 기관의 장에게 이 사실을 통보하여야 하며, 이 통보를 받은 기관의 장은 관할 징계의결기관에 징계의결을 요구하여야 한다.
- ⑤ 시험실시기관의 장은 제1항에 따른 처분을 한 경우에는 지체 없이 그 이유를 붙여 처분을 받은 사람에게 통지하고 그 당단을 관보에 게재하여야 한다. 이 경우 시험실시기관의 장은 처분 결과를 교육부장관 또는 행정안전부장관에게 통보하여야 한다.
- ⑥ 시험실시기관의 장은 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 제1항제5호의2에 해당하는지 여부를 확인할 수 있다.

##### ▶ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
    1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
    2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
  - ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
    1. 공공기관
    2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
    3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등(다음 각 목의 법인 등을 포함한다)
      - 가. 「변호사법」 제40조에 따른 법무법인, 같은 법 제58조의2에 따른 법무법인(유한), 같은 법 제58조의18에 따른 법무조합 및 같은 법 제89조의6제3항에 따른 법률사무소
      - 나. 「공인회계사법」 제23조제1항에 따른 회계법인
      - 다. 「세무사법」 제16조의3제1항에 따른 세무법인
      - 라. 「외국법자문사법」 제2조제4호에 따른 외국법자문법률사무소
      - 마. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제3항제1호가목에 따른 시장형 공기업
      - 바. 안전 감독 업무, 인·허가 규제 업무 또는 조달 업무 등 대통령령으로 정하는 업무를 수행하는 공직유관단체
      - 사. 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교를 설립·경영하는 학교법인과 학교법인이 설립·경영하는 사립학교. 다만, 취업심사대상자가 대통령령으로 정하는 교원으로 취업하는 경우 해당 학교법인 또는 학교는 제외한다.
      - 아. 「의료법」 제3조의3에 따른 종합병원과 종합병원을 개설한 같은 법 제33조제2항제3호에 따른 의료법인 및 같은 항 제4호에 따른 비영리법인
      - 자. 「사회복지사업법」 제2조제3호에 따른 사회복지법인 및 같은 조 제4호에 따른 사회복지 시설을 운영하는 비영리법인
  4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체(이하 "협회"라 한다)
- ③ 제2항에 따른 취업 여부를 판단하는 경우 「상법」에 따른 사외이사나 고문 또는 자문위원 등 직위나 직책 여부 또는 계약의 형식에 관계없이 취업제한기관의 업무를 처리하거나 조언·자문을 하는 등의 지원을 하고 주기적으로 또는 기간을 정하여 그 대가로서 임금·보급 등을 받는 경우에는 이를 취업한 것으로 본다.
- ④ 「공직자윤리법」 제17조제2항, 제3항, 제5항 및 제8항은 제2항제3호에 따른 퇴직 전 소속 부서 또는 기관의 업무와 영리사기업체 등 사이의 밀접한 관련성의 범위에 관하여 이를 준용한다.

나. 응시연령

| 시험 구분    | 계급    | 응시 연령  | 해당 생년월일              |
|----------|-------|--------|----------------------|
| 공개경쟁임용시험 | 9급    | 18세 이상 | 2002. 12. 31. 이전 출생자 |
|          | 기록연구사 | 20세 이상 | 2000. 12. 31. 이전 출생자 |
| 경력경쟁임용시험 | 9급    | 18세 이상 | 2002. 12. 31. 이전 출생자 |

※ 특성화고·산업수요맞춤형고 졸업자(졸업예정자 포함)를 대상으로 하는 경력경쟁임용 시험은 2020학년도 고교 3학년 재학생 중 조기 입학한 17세(2003.12.31. 이전 출생자)도 응시 가능/2021년부터 졸업자의 경우 졸업일과 최종시험예정일(면접시험) 사이의 기간이 1년 이내인 사람으로 제한합니다.

다. 학력·경력·성별

○ 공개경쟁임용시험: 제한 없음(기록연구사 제외)

○ 경력경쟁임용시험

- 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고 해당(관련)학과 졸업(2021년 2월 졸업 예정자 포함)자로서 **자격조건을 모두 충족하고 해당 학교장의 추천이** 있어야 합니다.

※ [붙임1] 2020년도 제1회 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고등학교 졸업자(졸업예정자) 경력경쟁임용시험 시행계획 참조

- 일부 직렬은 자격증에 따라 근무경력이 필요하므로 “다. 응시에 필요한 자격요건” 참고

라. 거주지 제한(다음 ①번과 ②번의 요건 중 하나를 충족하면 응시 가능)

① 2020년 1월 1일 이전부터 최종(면접)시험일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 충청북도로 되어 있는 사람이어야 합니다. (동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함)

② 2020년 1월 1일 이전까지 본인의 주민등록상 주소지가 충청북도로 되어 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람이어야 합니다.

- 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시·도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며, 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않았더라도 총 거주한 기간을 월 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족합니다.

- 거주지 요건의 확인은 ‘개인별 주민등록표’를 기준으로 합니다.

※ 가. 재외국민(해외영주권자)도 위 요건과 같으며, 주민등록 또는 국내거소 신고 사실 증명으로 거주한 사실을 증명합니다.

※ 나. 거주 기간 합산 요건(3년) 계산 방법은 「민법」제160조제1항을 따릅니다.

☞ 거주지 제한 예외 직렬: 특성화고 졸업자(졸업예정자 포함)를 대상으로 하는 경력경쟁임용시험은 거주지 제한이 없습니다.

마. 응시에 필요한 자격요건

○ 최종(면접) 시험일까지 유효한 해당 자격증 중 1개 이상을 소지하거나 학력 또는 경력을 충족해야 함

| 구분            | 직렬(계급)   | 직류  | 학력·자격증 등 제한   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
|---------------|--|---|---|-----|----------------------|----|--|------|---------------------------------------|---------------|--|
| 공개 경쟁 임용 시험   | 전산   | 전산  | <table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td>컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안</td> </tr> <tr> <td colspan="2">멀티미디어콘텐츠제작전문가</td> </tr> </table>   | 기술사 | 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리 | 기사 | 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안   | 산업기사 | 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안      | 멀티미디어콘텐츠제작전문가 |  |
|               |  | 기술사   | 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리  |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 기사            | 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안   |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 산업기사          | 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안   |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 멀티미디어콘텐츠제작전문가 |  |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 기록연구          | 기록관리   | <p>아래 요건 중 한 가지를 충족하는 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 기록관리학 석사학위 이상을 취득한 사람</li> <li>2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격한 사람                     <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 기록관리학 학사학위를 취득한 사람</li> <li>나. 역사학 또는 문헌정보학 석사학위 이상을 취득한 사람</li> <li>3. 역사학, 문헌정보학 석사학위 이상을 취득한 자로서 행정안전부령으로 정하는 기록물관리학 교육과정을 이수한 사람 (단, 2011.5.23. 이전 이수하였거나 이수중인 경우에 한하며, 2011.5.23. 이전부터 이수중인 경우 당해시험의 면접시험일까지 이수하여야 함)</li> </ul> </li> </ol> |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 경력 경쟁 임용 시험   | 공업   | 일반  | · 충청북도 소재 특성화고등학교 및 산업수요맞춤형고등학교의 해당(관련)학과 졸업(예정)자로 학교장으로부터 추천을 받은 자   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
|               |  | 기계  |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
|               | 방호   | 방호  | · 아래 신체조건에 부합하는 사람(아래 수치를 확인할 수 있는 검사서 필요) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용 및 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>체격</td> <td>「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 신체검사의 불합격 판정 기준에 해당하지 않는 사람으로서 팔·다리가 완전해야 한다.<br/>※ 팔·다리 완전성의 기준: 팔·다리 관절의 기능손실이 없는 자로서 방호업무 수행에 지장이 없는 자</td> </tr> <tr> <td>시력</td> <td>두 눈의 시력(교정시력을 포함한다)이 각각 0.8 이상이어야 한다.</td> </tr> <tr> <td>청력</td> <td>청력이 정상(좌우 각각 40데시벨(dB) 이하의 소리를 들을 수 있는 경우를 말한다)이어야 한다.</td> </tr> </tbody> </table> | 구분  | 내용 및 기준              | 체격 | 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 신체검사의 불합격 판정 기준에 해당하지 않는 사람으로서 팔·다리가 완전해야 한다.<br>※ 팔·다리 완전성의 기준: 팔·다리 관절의 기능손실이 없는 자로서 방호업무 수행에 지장이 없는 자 | 시력   | 두 눈의 시력(교정시력을 포함한다)이 각각 0.8 이상이어야 한다. | 청력            | 청력이 정상(좌우 각각 40데시벨(dB) 이하의 소리를 들을 수 있는 경우를 말한다)이어야 한다. |
|               |  | 구분  | 내용 및 기준   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 체격            | 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 신체검사의 불합격 판정 기준에 해당하지 않는 사람으로서 팔·다리가 완전해야 한다.<br>※ 팔·다리 완전성의 기준: 팔·다리 관절의 기능손실이 없는 자로서 방호업무 수행에 지장이 없는 자 |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 시력            | 두 눈의 시력(교정시력을 포함한다)이 각각 0.8 이상이어야 한다.  |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 청력            | 청력이 정상(좌우 각각 40데시벨(dB) 이하의 소리를 들을 수 있는 경우를 말한다)이어야 한다.   |   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 위생            | 위생   | · 위생사, 영양사  |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |
| 조리            | 조리   | · 기 능 장 【조리】<br>· 산업기사 【조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)】<br>· 기 능 사 【조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)】   |   |     |                      |    |  |      |                                       |               |  |

| 구분   | 직렬(계급) | 직류   | 학력·자격증 등 제한  |
|------|--------|------|--|
|      |        |      | ↳기능사 자격증 보유자의 경우 자격 취득 후 「식품위생법」에 의한 집단급식소에서 시험공고일 이전 2년 이상 근무(조리관련 업무)한 경력이 있어야 함(아래 “유의사항” 중 조리 및 시설관리직렬 부분 참고)  |
| 시설관리 | 시설관리   | 시설관리 | · 기 능 장 【전기】<br>· 기 사 【전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기, 기계분야), 조정】<br>· 산업기사 【전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기,기계분야), 조정】<br>· 기 능 사 【전기, 기계정비, 조정】<br>↳기능사 자격증 보유자의 경우 자격분야와 동일한 분야에서 2년간 근무한 경력이 있어야 함(아래 “유의사항” 중 조리 및 시설관리직렬 부분 참고) |
| 운전   | 운전     | 운전   | · 제1종운전면허(대형면허)<br>※ 아래 “유의사항” 중 운전직렬 부분 참고  |

※ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 채용시험 응시대상 자격증으로 인정함

※ 유의사항

**가) 특성화고 【공업(일반기계)·시설(건축)】**

- 충청북도 소재 특성화고등학교 및 산업수요맞춤형고등학교의 해당(관련)학과 졸업자(2021년 2월 졸업예정자 포함)로, 학교장으로부터 추천을 받아야 하며, 대학에 진학하지 아니한 자(4년제대학, 전문대, 방송통신대, 사이버대를 포함한 모든 대학의 재학·휴학자 제외)이어야 함
- 【붙임1】 “2020년도 제1회 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고등학교 졸업자(졸업예정자) 경력경쟁임용시험 시행계획” 반드시 확인

**나) 조리 및 시설관리(기능사 자격증 보유자에 한함/산업기사 이상 자격보유자는 해당없음)**

- 응시대상자는 아래 제출서류를 2020. 3. 30.(월) 09:00 ~ 4.3.(금) 18:00까지(점심시간 12:00~13:00 제외) 충청북도교육청 총무과로 방문 접수(우편접수 불가)하여야 하며, 서류전형 결과 불합격자는 필기시험 응시자격이 없습니다.(제출서류의 보완이 필요할 경우 보완접수 기간은 마지막날인 2020.4.3. 18:00까지이므로 유의하시기 바람)
- 응시대상자는 사전 제출서류와 별도로 원서접수기간 내에 인터넷으로 응시원서를 접수하여야 합니다.
- 서류전형 합격자 발표예정일: 2020. 4. 17.(금) 충북교육청 홈페이지
- 제출서류

| 조리   | 시설관리   |
|--|--|
| ① 기능사 자격증 사본(원본지참)                           | ① 기능사 자격증 사본(원본지참)                           |
| ② 주민등록표 초본 1부 (병역사항 포함, 이전주소 포함된 공고일 이후 발행분) | ② 주민등록표 초본 1부 (병역사항 포함, 이전주소 포함된 공고일 이후 발행분) |

| 조리   | 시설관리   |
|--|--|
| ③ 집단급식소 경력증명서 1부(「서식3」 사용, 사업자등록업체 발행 2년 이상 집단급식소 근무경력)                                      | ③ 경력증명서 1부(「서식3」 사용, 사업자등록업체 발행 2년 이상 시설관리(전기, 기계정비, 조정) 근무경력)                               |
| ④ 집단급식소 설치 신고증 사본(위탁의 경우 위탁급식업 신고증 사본도 포함) 1부  | ④ 근무사실확인서 1부 (「서식4」 사용, 고용업체와 근무기관이 다른 경우 근무사실확인서 첨부)<br>- 경력기간: 시험시행 공고일(2020. 3. 2.) 이전 경력 |
| ⑤ 근무사실확인서 1부 (「서식2」 사용, 고용업체와 근무기관이 다른 경우 근무사실확인서 첨부)<br>- 경력기간: 시험시행 공고일(2020. 3. 2.) 이전 경력 | ⑤ 건강보험자격득실확인서 1부 (국민건강보험공단 홈페이지에서 발급 가능)<br>※ 추후 필기시험 합격자 제출서류: 필기시험 합격자 발표일 별도 안내           |
| ⑥ 건강보험자격득실확인서 1부 (국민건강보험공단 홈페이지에서 발급 가능)<br>※ 추후 필기시험 합격자 제출서류: 필기시험 합격자 발표일 별도 안내           |  |

**다) 운전**

- 면접시험일 기준 자동차운전면허증(1종 대형 운전면허)이 유효하여야 하며, 아래와 같은 자격요건을 모두 충족하여야 합니다

|  |
|--|
| ① 1종 대형 운전면허 소지자로서 당해시험 시행 공고일(2020.3.2.) 이전 대형버스 운전경력이 1년 이상인 자<br>- 대형버스 규격은 「자동차관리법 시행규칙 별표1」 대형 승합자동차 기준에 따름 (승차정원이 36인 이상, 차량의 길이·너비·높이가 모두 소형을 초과, 길이 9미터 이상)<br>※ 군(軍) 복무기간 중 대형버스 운전경력은 포함하되, 이 경우 군운전경력확인서를 제출해야 하며, 건강보험자격득실확인서는 제출 생략 |
| ② 2017.3.2. 이후 “운전경력증명서”에 음주운전 등으로 면허정지 이상의 처분을 받은 사실이 없는 자  |
| ③ 2017.3.2. 이후 “운전경력증명서”에 교통사고 사실이 없는 자  |

- 응시대상자는 아래 제출서류를 2020. 3. 30.(월) 09:00 ~ 4.3.(금) 18:00까지(점심시간 12:00~13:00 제외) 충청북도교육청 총무과로 방문 접수(우편접수 불가)하여야 하며, 서류전형 결과 불합격자는 필기시험 응시자격이 없습니다.(제출서류의 보완이 필요할 경우 보완접수 기간은 마지막날인 2020.4.3. 18:00까지이므로 유의하시기 바람)
- 응시대상자는 사전 제출서류와 별도로 원서접수기간 내에 인터넷으로 응시원서를 접수하여야 합니다.
- 서류전형 합격자 발표예정일: 2020. 4. 17.(금) 충북교육청 홈페이지
- 제출서류

|  |
|--|
| ① 주민등록표 초본 1부 (병역사항 포함, 이전주소 포함된 공고일 이후 발행분)             |
| ② 1종 대형 운전면허 사본 1부(원본지참)                                 |
| ③ 대형버스 운전경력증명서 1부 (「서식5」 사용, 사업자등록업체 발행 1년 이상 대형버스 운전경력) |
| ④ 근무사실확인서 1부 (「서식6」 사용, 고용업체와 근무기관이 다른 경우 근무사실확인서 첨부)    |

- 경력기간: 시험시행 공고일(2020. 3. 2.) 이전 경력
- ⑤ **건강보험자격득실확인서 1부** (국민건강보험공단 홈페이지에서 발급 가능)
- ⑥ **무사고 운전경력증명서 1부** (경찰서 또는 정부민원포털 민원 24 홈페이지에서 발급 가능)
- 경력기간: 2017. 3. 2.~ 원서접수기간 내
- ※ 추후 필기시험 합격자 제출서류: 필기시험 합격자 발표일 별도 안내

**라) 국가유공자(보훈청 추천) 구분모집 응시대상자(대상직렬: 방호·위생·조리·시설관리·운전직렬)**

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제32조 및 같은 법 시행령 제50조 내지 제51조의 규정에 따라 보훈(지)청에서 추천하는 취업지원대상자로 응시 가능
- 응시에 필요한 자격증 또는 자격 요건은 일반응시자와 동일함
- 국가유공자(보훈청 추천) 구분모집 응시대상자도 원서접수기간 내에 인터넷으로 응시원서를 접수하여야 함
  - ※ 시험에 있어서의 가산특전은 일반응시자와 동일하게 적용하므로 해당 자격증 종류(가산비율) 및 자격번호(보훈번호)를 입력하여야 함
- 보훈청 추천 절차 및 신청방법 등은 총북남부보훈지청(☎043-299-6222)으로 문의
- 시험은 2020년도 충청북도교육청 지방공무원 공개(경력)경쟁 시험 일정에 따름
- 조리·시설관리 응시 희망자 중 기능사 자격증 보유자는 경력증명서 등 제출서류를 2020.3.30.(월)~4.3.(금)까지 충청북도교육청 총무과로 제출(방문접수)(7쪽 ‘※ 유의사항-나) 조리 및 시설관리’ 참고)
- 운전직렬 응시 희망자는 “9급 운전직렬 응시대상자 제출서류”를 2020.3.30.(월)~4.3.(금)까지 충청북도교육청 총무과로 제출(방문접수)(8쪽 ‘※ 유의사항-다) 운전’ 참고)
  - ※ 서류전형 합격자만 필기시험 응시 가능
  - ※ 서류전형 합격자 발표예정일: 2020. 4. 17.(금) 충북교육청 홈페이지
- 국가유공자(보훈청 추천) 구분모집 응시대상자는 일반으로도 응시 가능(단, 중복접수 불가)
- 자세한 사항은 **【붙임 3】** “보훈청 추천 구분모집 임용시험 시행 계획” 참고

**바. 장애인 구분모집(교육행정직렬만 해당)**

- 응시자격: 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항에 따른 상이등급에 해당하는 사람입니다.
- 장애인 구분 모집에 응시하고자 하는 사람은 **응시원서 접수 마감일까지** 장애인으로 유효하게 등록되어 있거나 상이등급기준에 해당하는 사람으로서

유효하게 등록·결정되어 있어야 합니다.

- 장애인 구분모집 응시자는 증빙서류(장애인복지카드 또는 장애인등록증, 국가유공자증)를 필기시험 합격자 발표일에 안내된 기간 내에 제출하여야 합니다.
- 장애인은 장애인 구분모집과 관계없이 일반모집 시험에도 **비장애인과 동일한 조건으로 응시**할 수 있습니다. (단, 중복접수 불가)
- 장애인 편의지원을 원하는 응시자는 **【붙임2】 ‘장애인 응시자 편의지원 계획’**에 따라 반드시 지정한 기한 내에 **장애인증명서 및 「의료법」 제3조에 따른 종합병원(또는 상급종합병원)에서 발급한 의사진단서(소견서)를 제출**하여야 합니다.

**사. 저소득층 구분모집(교육행정직렬만 해당)**

- 응시자격: 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」상 보호대상자로서 해당하는 기간(이 기간의 시작은 급여 또는 보호를 신청한 날로 봄)이 **응시원서 접수일 또는 접수 마감일까지** 계속하여 **2년 이상**인 사람입니다.
- 응시자가 군복무(현역, 대체복무) 또는 교환학생으로 해외에 체류하여 그 기간 동안에 급여(보호) 대상에서 제외되었더라도 세대주가 그 기간에 계속하여 수급자(보호대상자)로 있었다면 응시자도 수급자(보호대상자)로 봅니다. [다만, 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류하는 기간 종료 후 다시 수급자(보호대상자)로 결정되어야 기간의 계속성을 인정합니다. 이 경우 급여(보호)의 신청 기간 종료 후 2개월 이내에 또는 급여(보호)결정이 기간 종료 후 2개월 내에 이루어져야 합니다.]
  - ※ 가. 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류한 그 전·후 기간에 1인 가구 수급자(보호대상자)였다면 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류한 기간 동안 수급자 또는 보호대상자 자격을 계속 유지하고 있었다고 봄 [이 경우에도 군복무 또는 교환학생으로 해외에 체류하는 기간 종료 후 다시 수급자(보호대상자)로 결정되어야 기간의 계속성을 인정하며, 이 경우 급여(보호)의 신청을 기간 종료 후 2개월 이내에 하거나, 급여(보호)의 결정이 기간 종료 후 2개월 내여야 함]
- 나. 단, 교환학생의 경우는 소속 학교에서 교환학생으로서 해외에 체류한 기간(교환학생 시작시점 및 종료시점)에 대한 증빙서류를 제출해야 함
- 저소득층 구분 모집 지원대상자는 저소득층 구분모집과 관계없이 일반모집 시험에도 응시할 수 있습니다. (단, 중복접수 불가)

○ 필기시험 합격자는 주민등록상의 거주지 관할 시·군·구에서 발행하는 수급자증명서(수급기간 명시), 한부모가족증명서(보호기간 명시) 등 증빙서류를 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

※ 증명서는 주민등록상 거주지 관할 행정기관에 본인 또는 가족(동일 세대원에 한함)이 직접 방문하여 발급받을 수 있으며, 방문 전 시·군·구의 기초생활보장담당자·한부모가족담당자(주민생활지원과, 사회복지과 등)에게 유선으로 신청하시기 바랍니다.

#### 4 문제 출제

가. 시험문제는 인사혁신처 위탁출제 및 17개 시도교육청 공동출제로 이루어지며, 구체적인 과목별 출제기관은 아래와 같습니다.

| 구분    | 출제기관       | 출제과목   | 공개 여부 | 문제책 회수여부 |
|-------|------------|--|-------|----------|
| 위탁 출제 | 인사혁신처      | <b>[공개경쟁 임용시험 시험과목 중]</b><br>국어, 영어, 한국사, 교육학개론, 행정법총론, 사회, 과학, 수학, 행정학개론(지방행정 포함), 기계일반, 기계설계, 건축계획, 건축구조, 컴퓨터일반, 정보보호론 | 공개    | 미회수      |
| 공동 출제 | 17개 시도 교육청 | <b>*위탁 출제하지 않는 과목 (기록연구 시험과목 포함)</b>   | 비공개   | 회수       |

※ 위탁출제 과목은 공개하며 시험종료 후 해당 문제책은 회수하지 않고, 위탁출제하지 않는 시험과목은 비공개이며 시험종료 후 문제책을 회수합니다.

※ 사회, 과학, 수학은 2015년 개정 교육과정을 적용하며, [사회]는 정치와 법, 경제, 사회·문화, [과학]은 물리학 I, 화학 I, 생명과학 I, 지구과학 I, [수학]은 수학 I, 수학 II, 확률과 통계, 수학에서 출제됩니다.

※ [행정학개론]은 「지방공무원 임용령」이 개정됨에 따라 [행정학개론(지방행정 포함)]으로 과목명이 변경되었으며, 지방행정이 출제범위에 포함됩니다.

※ 2020년 고졸(예정자) 특성화 경력경쟁임용시험 시험과목(출제범위) 안내

| 시험명         | 직급 | 직렬(직류)     | 시 험 과 목(출제범위)<br>(1·2 차 병합시험)   |
|-------------|----|------------|---|
| 경력 경쟁 임용 시험 | 9급 | 공 업 (일반기계) | 제1차 필수(1) : 물리<br>제2차 필수(2) : 기계일반<br>기계설계(2015 교육과정상 '기계제도' 교과에서 출제) |
|             |    | 시 설 (건축)   | 제1차 필수(1) : 물리<br>제2차 필수(2) : 건축계획, 건축구조                              |

#### 5 시험 일정

| 시험구분 | 시험장소 공고일        | 시험일             | 합격자 발표일         |
|------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 필기시험 | 2020. 6. 1.(월)  | 2020. 6. 13.(토) | 2020. 7. 10.(금) |
| 면접시험 | 2020. 7. 10.(금) | 2020. 7. 24.(금) | 2020. 8. 3.(월)  |

- ※ 2021년도 지방공무원 9급 공개경쟁임용시험(필기시험)은 2021. 5월 중으로 변경됩니다.
- ※ 시험장소와 합격자 발표는 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>) '채용/시험'에 공고하고, 개별 통지는 하지 않습니다.
- ※ 필기시험 불합격자는 필기시험 합격자 발표일로부터 2020.12.31.까지, 필기시험 합격자는 최종합격자 발표일로부터 7일간 충청북도교육청 온라인 채용시스템(<http://edurecruit.cbe.go.kr>)에서 본인 성적을 확인할 수 있습니다.
- ※ 면접시험 일정은 시험운영상 추후 변경될 수 있으며, 면접시험 일정 변경을 포함한 시험장소 등 시행계획 안내는 필기시험 합격자 발표 시 공고할 예정입니다.

#### 6 응시원서 접수(인터넷 접수만 가능)

가. 접수기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 24.(금) 18:00까지 (기간 중 24시간 접수)

나. 취소기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 27.(월) 18:00까지

다. 접수방법

- 응시원서는 충청북도교육청 온라인채용시스템(<http://edurecruit.cbe.go.kr>)에서 접수할 수 있습니다.

- ※ 가. 구체적인 접수방법은 접수기간 중에 응시원서 접수사이트에서 처리 단계 별로 안내합니다.
- ※ 나. 접수마감일 마감 시간대에 원서접수 시 지원자 폭주 및 인터넷 오류 등으로 피해가 발생할 수 있으므로 **사전에 접수하여 주시기 바랍니다.**

**라. 응시수수료: 5,000원 (기록연구 7,000원)**

- 응시수수료 외에 소정의 처리비용(카드결제, 계좌이체 등)이 소요될 수 있습니다.
- 응시수수료는 신용카드 결제, 휴대폰 결제, 실시간 계좌이체의 전자결제 로만 납부 가능(계좌이체의 경우 계좌번호는 원서접수 시스템에서 확인)
- 저소득층(「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자) 응시자는 응시수수료를 면제합니다. (단, 원서접수 마감 후 확인절차를 거쳐 응시료 환불)

**마. 응시원서 접수용 사진**

- 사진파일: 3.5cm×4.5cm(파일 100Kb 이하), JPG형식, 해상도 100dpi, 컬러 증명사진
- 사진은 응시원서 접수일로부터 **3개월 이내에 촬영한 것으로**, 시험당일 본인 확인이 가능한 사진이어야 합니다.(본인 확인이 불가능할 경우 원서접수 무효 처리될 수 있음)
- ※ 수험생 본인 얼굴 정면(상반신) 사진으로 식별이 용이하여야 하며, 모자 또는 선글라스 등을 착용한 사진은 등록할 수 없습니다.

**바. 응시표 출력 · 지참**

- 응시표는 **2020. 6. 1.(월) 10:00 ~ 2020. 6. 13.(토) 10:00까지 원서접수 사이트에서 출력**이 가능하며, **시험당일 반드시 응시표를 지참**하여야 합니다.
- ※ 원서접수 시 출력한 접수번호는 응시번호와 다르므로, **응시표 출력기간에 응시표를 반드시 출력하여 응시번호를 확인**해야 합니다.

**사. 유의사항**

- **【수정, 취소】** 접수기간 동안에는 취소 또는 기재사항 수정이 가능하나, **접수기간 종료 후에는 추가 접수 및 기존 원서의 기재사항 변경이 불가**하며, 취소는 **2020. 4. 27.(월) 18:00까지** 가능합니다. (단, **가산 자격증은 필기시험 전일까지 입력** 가능합니다)
- **【수수료 환불】** 응시수수료는 취소기간 내에 원서접수 취소자에 한하여 환불이 가능하며 결제 수수료는 공제됩니다.(취소기간 이후에는 환불불가)

- **【중복접수 불가】** 중복하여 원서를 접수할 수 없으며, 중복접수로 인한 불이익은 응시자 책임입니다.
- **【접수 확인】** 원서접수 후 응시원서를 반드시 확인하여야 합니다. (응시수수료 결제 완료 후 응시료납부 취소 버튼이 생성되고, 응시원서를 출력하여 접수번호가 기재되었으면 정상처리 된 것임)  
기재착오, 누락, 자격 미비자, 거주지 제한 미확인 등 응시자 과실로 응시가 불가할 수 있으며, 그에 대한 모든 책임은 응시자에게 있습니다.
- **【자격요건 및 가산특전 확인】** 거주지 제한 등 시험응시에 필요한 자격요건 및 가산특전은 필기시험 합격자에 한하여 증빙자료를 제출받아 확인합니다.
- **【학교장 추천】** 특성화고·산업수요맞춤형고 경력경쟁임용시험 응시는 학교장 추천을 받은 사람만 원서접수 할 수 있으며, 추천을 받지 아니한 사람이 원서를 접수하면 해당 원서접수는 취소되며, 응시수수료는 환불되지 않습니다.
- **【PC환경】** 운영체제 윈도우 7~10, 익스플로러 버전 10~11을 지원하고 있으나, 사용자 PC환경에 따라 다르게 표현되거나 일부기능이 제한될 수 있으니 착오 없으시기 바랍니다.

**7 가산 특전**

| 구 분                                 | 가산비율              | 비 고   |   |
|-------------------------------------|-------------------|---|---|
| 가. 취업지원대상자<br>(모집단위 4명 이상 시 적용)     | 과목별 만점의 10% 또는 5% | • 취업지원 및 의사상자 대상자 가산점이 모두 해당할 때에는 본인에게 유리한 가산점 하나만 선택 |   |
| 나. 의사상자 등 대상자<br>(모집단위 10명 이상 시 적용) | 과목별 만점의 5% 또는 3%  | • 취업지원 또는 의사상자 대상자 가산점과 자격증 소지자 가산점은 각각 적용            |   |
| 다. 자격증 소지자                          | 1) 공통 적용 가산점      | 과목별 만점의 1% 또는 0.5% (1개의 자격증만 인정)                      | • 자격증 소지자 가산점은 공통적용 가산점과 직렬별 가산점을 각각 적용 |
|                                     | 2) 직렬별 가산점        | 과목별 만점의 5% 또는 3% (1개의 자격증만 인정)                        | • 가산점 적용은 매과목 40%이상 득점 시 적용             |

**가. 취업지원 대상자(필기시험일 전일까지 지정된 경우에 한하며 일부 직렬에 한함)**

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조제2항, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조,

「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9에 따른 고엽제후유의증 환자와 그 가족, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조에 따른 취업지원대상자는 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자에 한하여, 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 10% 또는 5%에 해당하는 점수를 가산합니다.

- 취업지원대상자 가산점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으며, 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가산 합격자는 없습니다. (단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않습니다)

※ 취업지원대상자 여부와 가산비율은 국가보훈처(보훈상담센터 ☎1577-0606) 및 보훈지청에 본인이 직접 문의하여 확인하여야 합니다.

**나. 의사상자 등 대상자(필기시험일 전일까지 지정된 경우에 한함)**

- 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀 및 같은 법 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의사자와 배우자 또는 자녀가 신규임용시험에 응시하는 경우 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 5% 또는 3%에 해당하는 점수를 가산합니다.

- 의사상자 등 가산점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 10%를 초과할 수 없으므로 선발예정인원이 9명 이하인 경우 가산 합격자가 없습니다. (단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않습니다)

※ 의사상자 등 대상여부와 가산비율은 보건복지부 사회서비스지원과(☎044-202-3255) 또는 주민등록지 관할 시·군·구에 본인이 직접 문의하여 확인하여야 합니다.

**다. 자격증 소지자(필기시험일 전일까지 취득하여 유효한 자격증에 한함)**

**1) 공통 적용 가산점(※ 전산 직렬 제외)**

- 아래표에 제시한 통신·정보처리 분야 및 사무관리 분야 자격증을 소지한 응시자에게는 필기시험에서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자에 한하여 각 과목별 득점에 그 과목별 만점의 일정비율(아래 표에서 정한 가산비율)에 해당하는 점수를 가산합니다.

| 직무분야       | 계급     | 자격증   | 가산비율 |
|------------|--------|---|------|
| 통신·정보처리 분야 | 연구사    | 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사   | 1%   |
|            |        | 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사  | 0.5% |
|            | 9급     | 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사 | 1%   |
|            |        | 정보기기운용기능사, 정보처리기능사  | 0.5% |
| 사무관리 분야    | 연구사 9급 | 컴퓨터활용능력 1급  | 1%   |
|            |        | 워드프로세서[2012. 1. 1. 이전 취득은 1급만 인정(2, 3급 제외)], 컴퓨터활용능력 2급                                       | 0.5% |

※ 직렬 공통으로 적용되는 통신·정보처리 및 사무관리분야 자격증 가산점은 2021년부터 폐지될 예정입니다. 「지방공무원 임용령」 제55조의3 삭제(2019. 6. 18.) [시행일 : 2021.1.1.]

**2) 직렬별 가산점**

- 아래표에 제시한 직렬별 해당 자격증을 소지한 응시자에게는 필기시험에서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자에 한하여 각 과목별 득점에 그 과목별 만점의 일정비율(아래표에서 정한 가산비율)에 해당하는 점수를 가산합니다.

| 직렬   | 직류   | 국가기술자격법에 따른 자격증  | 기타 법령에 따른 자격증 | 가산비율 |
|--|------|--|---------------|------|
| 교육행정   | 교육행정 | <기타 법령에 따른 자격증><br>▶ 변호사   | 변호사           | 5%   |
| 공업   | 일반기계 | 기술사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방   | -             | 5%   |
|  |      | 기능장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관   |               |      |
|  |      | 기사 : 일반기계, 메카트로닉스 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 케도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야) |               |      |
| 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계가공조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도차량정비, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 케도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계)  | -    | 3%   |               |      |
| 기능사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 케도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기 |      |  |               |      |
| 식품   | 식품   | 기술사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품   |               | 5%   |

| 직렬           | 직류 | 국가기술자격법에 따른 자격증  | 기타 법령에 따른 자격증 | 가산 비율 |
|--------------|----|--|---------------|-------|
| 위생           | 위생 | 기 사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품<br>산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품  |               |       |
|              |    | <기타 법령에 따른 자격증><br>▶ 산업기사 자격증 가산비율 적용: 영양사, 위생사  |               |       |
| 시설           | 건축 | 기 능 사 : 축산, 식육처리, 식품가공   |               | 3%    |
|              |    | 기 술 사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축<br>품질시험, 건설안전, 소방<br>기 능 장 : 건축일반시공, 건축목재시공<br>기 사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비<br>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축,<br>건설안전, 소방설비 |               | 5%    |
|              |    | <기타 법령에 따른 자격증><br>▶ 기사자격증 가산비율 적용: 건축사  |               |       |
|              |    | 기 능 사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리<br>시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장,<br>철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호  | -             | 3%    |
| 보건           | 보건 | 기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처<br>리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학   |               |       |
|              |    | 기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처<br>리, 식품, 광해방지, 인간공학<br>산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처<br>리, 식품  |               |       |
|              |    | ▶ 임상심리사1급, 임상심리사2급   |               |       |
|              |    | <기타 법령에 따른 자격증><br>▶ 기사자격증 가산비율 적용: 의사, 한의사, 치과의사, 수의사, 약<br>사, 한약사, 방사선동위원소취급자(특수, 일반), 방사선 취급감독자,<br>응급구조사 1급, 보건교육사 1급  |               |       |
|              |    | ▶ 산업기사 자격증 가산비율 적용: 임상병리사, 의무기록사, 방사선<br>사, 간호사, 조산사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료<br>사, 위생사, 영양사, 응급구조사2급, 보건교육사2급   |               |       |
| 기 능 사 : 식품가공 |    | 3%   |               |       |
|              |    | <기타 법령에 따른 자격증><br>▶ 기능사자격증 가산비율 적용: 보건교육사3급   |               |       |

## 라. 가산특전과 관련한 유의사항

- 가산특전을 받고자 하는 응시자는 **필기시험 전일까지 응시원서접수 사이트에 자격증의 종류, 가산비율, 자격번호를 입력**하여야 합니다.
  - OMR 답안지에는 **가산점 표기란이 없습니다.**
  - 취업지원대상자의 경우 **보훈번호와 가산비율(10% 또는 5%)을, 의사상자 등 대상의 경우 증서번호와 가산비율(5% 또는 3%)을** 입력해야 합니다.
  - 자격증 종류(가산비율) 및 번호(보훈번호 또는 증서번호)를 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

- **필기시험 시 허위로 가산점을 표기한 자는 「지방공무원 임용령」 제65조에 따라 합격 취소 및 향후 5년간 지방공무원 임용을 위한 시험 응시자격이 정지될 수 있습니다.**
- 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정됩니다.
- 자격증 가산점수는 ‘공통 적용 가산점 자격증’ 1개, ‘직렬별 가산점 자격증’ 1개만 각각 인정되며(최대 2개 인정), 하나의 자격증이 ‘공통 적용 가산점’ 과 ‘직렬별 적용 가산점’ 에 중복되는 경우에는 본인에게 유리한 하나의 분야에만 적용됩니다.
- 선택과목의 경우 ‘각 과목 만점의 40% 이상’ 이란 응시자의 ‘조정점수’ 와 ‘조정 전 점수’ 중 어느 하나가 40% 이상에 해당하는 것을 말합니다.
- 가산특전대상자는 증빙서류(자격증 또는 취업지원대상자 증명서)를 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

## 8 양성 평등 채용 목표제

가. 적용직렬: 모집단위별로 선발예정인원이 5명 이상인 공개경쟁임용시험

나. 채용목표: 30%

- 시험실시 단계별로 합격예정인원에 대한 임용목표 비율이며, 인원수 계산 시 선발예정인원이 5명 이상 10명 미만일 경우 소수점 이하는 적용하지 않으며, 10명 이상인 경우에는 소수점 이하를 반올림합니다.

다. 실시방법

- 어느 한 성(性)의 합격자가 채용목표 인원에 미달할 경우, 매 과목 40% 이상 득점하고 전 과목 평균 득점이 합격선 -3점(총득점을 기준으로 하는 경우에는 과목 수에 -3점을 곱한 점수) 이상인 해당 성(性)의 응시자 중에서 고득점자 순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 합격 처리합니다.

※ 채용목표인원에 미달하는 인원만큼 **해당 성(性)의 응시자를 추가 합격**시키는 것이므로 **다른 성(性)의 합격자가 탈락하는 것은 아닙니다.**

## 9 장애인·저소득층 초과 합격제

가. 해당직렬: 교육행정(장애인), 교육행정(저소득층)

나. 방법

- 필기시험에서 교육행정(일반모집) 합격선 이상 높은 점수를 받은 사람은 당초 합격예정인원을 초과하여 모두 합격 처리하며,
- 선발예정인원을 초과하여 추가로 합격한 인원의 67% 범위 내에서 면접시험을 거쳐 최종 합격자를 결정합니다. (단, 필기시험 초과합격인원이 1명인 경우에는 1명을 추가 합격 조치)

## 10 합격자 결정

가. 공개경쟁임용시험: 필기시험(제1·2차 병합실시) 각 과목 만점의 40% 이상 득점하고, 총 득점이 높은 사람 중 선발예정인원의 110% 범위 내에서 필기시험합격자(단, 선발예정인원이 6명 이하인 경우 선발예정인원에 2명을 합한 인원을 범위로 함)를 결정하고 면접시험을 통하여 최종합격자를 결정합니다.

나. 경력경쟁임용시험: 필기시험(제1·2차 병합실시) 각 과목 만점의 40% 이상 득점하고, 총점의 60% 이상 득점한 사람 중에서 총 득점이 높은 사람 순으로 필기시험 합격자로 결정하고, 면접시험을 통하여 최종 합격자를 결정합니다.

- 졸업 예정(2020학년도 고교 3학년 재학생)인 합격자가 해당 학년도에 고등학교 졸업을 하지 못하면 합격을 취소함
- 경력경쟁임용시험 합격자는 대학교 재학 등 학업의 계속 사유로 임용 유예를 할 수 없습니다.

다. 제3차 시험(면접)은 지방공무원임용령 제50조의3에 의하여 실시하며, 공직 부적격자로 판단되는 면접성적 불량자는 직렬(류)별 선발예정인원에 미달되더라도 불합격 처리됨

라. 제1·2차 필기시험(병합실시)에 합격하고, 제3차 면접시험에 합격한 자를 최종합격자로 결정하되, 응시결격 및 자격제한 사유에 해당하는 사람은

필기시험과 면접시험의 합격에도 불구하고 불합격 처리됨

마. 공개경쟁임용시험의 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 합격자 결정기준에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있음

※ 그 밖의 합격자 결정방법은 「지방공무원 임용령」 등 관계 법령을 참고하시기 바랍니다.

## 11 응시자 유의사항

- 본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전까지 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>) ‘채용/시험’ → ‘일반직임용시험’ 란에 공고합니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 면밀히 검토한 후 응시원서를 접수하여야 하고, 응시원서의 기재착오 및 누락, 연락불능 등으로 초래되는 불이익은 모두 응시자 본인의 책임입니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항이 다르거나, 시험에 관한 규정을 위반한 자는 당해 시험을 무효로 하고 관련법령에 따라 처벌됩니다.
- 시험당일 응시표, 신분증[주민등록증, 운전면허증, 유효한 여권, 주민등록번호가 포함된 장애인등록증(복지카드) 중 1개], 컴퓨터용 흑색사인펜을 지참하고 시험시작 40분전(09:20)까지 지정된 시험실에 입실하여 감독관의 지시에 따라야 합니다. (시험지 배부 후에는 시험실 입실이 불가함)
- 시험에 있어 부정행위를 하거나 연령, 거주지, 가산점, 자격증 등 시험에 관한 서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 자에 대하여는 지방공무원 임용령 제65조의 규정에 의하여 당해 시험을 무효로 하고 향후 5년간 그 응시자격이 정지됩니다.
- 시험시작 전에 시험문제를 열람하는 행위, 시험시작 전 또는 종료 후 답안을 작성하는 행위, 시험시간 중에 일체의 통신장비(휴대폰, PMP, MP3, 무선호출기, 태블릿 PC 등) 및 전자기기(전자계산기, 전자수첩, 스마트안경, 스마트시계 등)를 휴대하거나 사용하는 행위는 부정행위로 처리합니다.
  - 통신장비, 전자기기는 시험감독관의 안내에 따라 시험 시작 전에 전원을 차단하여 반드시 제출해야 합니다.

- 필기시험 합격자는 시험응시에 필요한 자격 또는 가산특전 관련 증빙서류를 지정된 기간에 제출하여야 하며, 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 및 임용 결격사유가 확인되면 합격은 취소됩니다.
- 답안지 작성은 OMR카드를 사용하므로 반드시 컴퓨터용 흑색사인펜만을 사용하여야 합니다. **(답안카드에 수정액, 수정테이프 등을 사용할 수 없으며, 사용할 경우 해당문항은 무효 처리됩니다)**
  - OMR카드 판독 점수를 원점수로 하며, **컴퓨터용 흑색사인펜**을 사용하지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있습니다. (시험감독관의 시간 안내나 시험실 내 시계의 시간이 정확하지 않을 수 있습니다)
  - **계산 기능 등이 있는 다기능시계, 문자 송·수신 기능이 있는 스마트 시계 등은 시험시간 중에 소지할 수 없습니다.**
- 응시자는 응시표, 답안지, 공고문 등에서 정한 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우 본인의 불이익이 되고, 시험시간이 종료되기 전 답안기재가 끝났거나 시험을 중도에 포기하더라도 시험시간 종료 시까지 퇴실하지 못합니다.
- 충청북도교육청 지방공무원 임용시험에 합격한 사람은 아래와 같이 진출이 제한됩니다.(지방공무원법 제35조제2항, 지방공무원임용령 제27조제6항)
  - 공개경쟁임용시험 합격자: 임용된 날부터 3년간 타 시도 등 진출 제한
  - 경력경쟁임용시험 합격자: 임용된 날부터 4년간 타 시도 등 진출 제한

- 붙임 1. 2020년도 제1회 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고등학교 졸업자(졸업예정자) 경력경쟁임용시험 시행계획 1부.
- 2. 장애인 응시자 편의지원 계획 1부.
- 3. 보훈청 추천 구분모집 임용시험 시행 계획 1부.

본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전까지 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>) ‘채용/시험’ → ‘일반직임용시험’ 란에 공고합니다.

## 12 기타 사항

- 장애인 응시자 편의지원 신청을 희망하는 자는 **【붙임2】 ‘장애인 응시자 편의지원 계획’**에 따라 신청 기간 내에 **관련서류를 제출**하여야 합니다.
  - 장애인 편의지원 접수기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 24.(금) 18:00까지
  - \* 점심시간(12:00~13:00) 제외
- 이 공고문은 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>)에서 확인할 수 있습니다. (충청북도교육청 홈페이지→채용/시험→일반직임용시험)
- 접수된 일체의 서류는 반환하지 않으며, 기타 자세한 사항은 충청북도 교육청 총무과 인사팀(☎043-290-2513~2518)으로 문의하시기 바랍니다.

<서식1>

### 「9급 조리직렬」 경력경쟁임용시험 경력 증명서

[구분: 일반인, 국가유공자(보훈청추천)]

| 집단급식소 경력증명서   |              |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
|---|--------------|-------|---------------|-------------------------|---------------|-------|--|-----|--|-----|--|-----|---|
| 주소  | (전화번호: )     |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| 성명  |              |       | 생년월일          |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| 증<br>명<br>사<br>항  | 재 적 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 상근 및<br>비상근여부 |       |  |     |  |     |  |     |   |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| <p>년 월 일</p> <p>위 본인 (서명 또는 인)</p> <p>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">발 급 자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">소 속</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">직 위</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">성 명</td> <td style="text-align: center;">인</td> </tr> </table> <p>년 월 일</p> <p>기 관 명: _____</p> <p>주 소: _____ 전화번호: _____</p> <p>사업자등록번호: _____</p> <p>대 표 자: _____ 인</p> |              |       |               |                         |               | 발 급 자 |  | 소 속 |  | 직 위 |  | 성 명 | 인 |
| 발 급 자   |              |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| 소 속   |              |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| 직 위   |              |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| 성 명   | 인            |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |
| <p><b>작성요령</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 주업무를 집단급식소에서 직무를 수행하는 자에 대하여 발급하되, 담당업무 내용을 구체적으로 기재하지 않을 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</li> <li>※ 응시대상은 집단급식소에서 2년 이상 근무(조리관련 업무)한 경력이 있는 자</li> <li>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</li> </ul> </li> <li>※ 위 증명서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 발급자가 기재하여 증명서를 기재할 것 (서명란을 제외한 나머지란은 응시자는 기재 불가)</li> <li>※ 위 증명서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</li> </ul>             |              |       |               |                         |               |       |  |     |  |     |  |     |   |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

<서식2>

[구분 : 일반인, 국가유공자(보훈청추천)] \_ 고용업체와 근무기관이 다를 경우만 제출

### 「9급 조리직렬」 경력경쟁임용시험 집단급식소 근무사실 확인서

| 집단급식소 근무사실확인서   |              |       |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|---|--------------|-------|---------------|-------------------------|---------------|-------------|-------|--|-----|-----|-----|--|
| 주소  | (전화번호: )     |       |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
| 성명  |              |       | 생년월일          |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
| 근<br>무<br>사<br>실<br>확<br>인<br>사<br>항  | 근 무 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 상근 및<br>비상근여부 |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
| <p>위와 같이 근무하였음을 확인함</p> <p style="text-align: right;">2020년 월 일</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">확<br/>인<br/>자</td> <td style="text-align: center;">직위(급)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">성 명</td> <td style="text-align: center;">(인)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연락처</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-size: 24px; margin-top: 20px;">○○기관장 (직인)</p> |              |       |               |                         |               | 확<br>인<br>자 | 직위(급) |  | 성 명 | (인) | 연락처 |  |
| 확<br>인<br>자   | 직위(급)        |       |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 성 명          | (인)   |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
|   | 연락처          |       |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |
| <p><b>작성요령</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 주업무를 집단급식소에서 직무를 수행하는 자에 대하여 발급하되, 담당업무 내용을 구체적으로 기재하지 않을 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</li> <li>※ 응시대상은 집단급식소에서 2년 이상 근무(조리관련 업무)한 경력이 있는 자</li> <li>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</li> </ul> </li> <li>※ 위 확인서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 확인자가 기재할 것</li> <li>※ 위 확인서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</li> </ul>   |              |       |               |                         |               |             |       |  |     |     |     |  |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

<서식3>

### 「9급 시설관리직렬」 경력경쟁임용시험 경력 증명서

[구분: 일반인, 국가유공자(보훈청추천)]

| <b>시설관리 경력증명서</b>   |              |       |               |                         |               |
|---|--------------|-------|---------------|-------------------------|---------------|
| 주소  | (전화번호: )     |       |               |                         |               |
| 성명  |              |       | 생년월일          |                         |               |
| 증<br>명<br>사<br>항  | 재 직 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 상근 및<br>비상근여부 |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
| <p>년 월 일</p> <p>위 본인 (서명 또는 인)</p> <p>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</p>  |              |       |               |                         |               |
|   |              |       | 발급자           |                         |               |
| 기관명:  |              |       | 소속            |                         |               |
| 주소:   |              |       | 직위            |                         |               |
| 사업자등록번호:  |              |       | 성명            | 인                       |               |
| 대표자:  |              |       | 인             |                         |               |
| <p><b>작성요령</b></p> <p>※ 기능사 자격분야(전기, 기계정비, 조경)와 연관된 직무를 수행하는 자에 대하여 발급하되, 담당업무 내용을 구체적으로 기재하지 않을 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>※ 응시대상은 기능사 자격증 취득 이후 관련 자격분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 자</p> <p>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)</p> <p>- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</p> <p>※ 위 증명서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 발급자가 기재하여 증명서를 기재할 것 (서명란을 제외한 나머지는 응시자는 기재 불가)</p> <p>※ 위 증명서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</p> |              |       |               |                         |               |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

<서식4>

[구분 : 일반인, 국가유공자(보훈청추천)] \_ 고용업체와 근무기관이 다를 경우만 제출

### 「9급 시설관리직렬」 경력경쟁임용시험 근무사실 확인서

| <b>시설관리 근무사실확인서</b>  |              |       |               |                         |               |
|--|--------------|-------|---------------|-------------------------|---------------|
| 주소   | (전화번호: )     |       |               |                         |               |
| 성명   |              |       | 생년월일          |                         |               |
| 근<br>무<br>사<br>실<br>확<br>인<br>사<br>항   | 근 무 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 상근 및<br>비상근여부 |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |
| <p>위와 같이 근무하였음을 확인함</p> <p style="text-align: right;">2020년 월 일</p>  |              |       |               |                         |               |
| 확<br>인<br>자  |              | 직위(급) |               |                         |               |
| 성<br>명   |              | (인)   |               |                         |               |
| 연<br>락<br>처  |              |       |               |                         |               |
| ○○기관장 (직인)   |              |       |               |                         |               |
| <p><b>작성요령</b></p> <p>※ 기능사 자격분야(전기, 기계정비, 조경)와 연관된 직무를 수행하는 자에 대하여 발급하되, 담당업무 내용을 구체적으로 기재하지 않을 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>※ 응시대상은 기능사 자격증 취득 이후 관련 자격분야에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 자</p> <p>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)</p> <p>- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</p> <p>※ 위 확인서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 확인자가 기재할 것</p> <p>※ 위 확인서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</p> |              |       |               |                         |               |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

<서식5>

### 「9급 운전직렬」 경력경쟁임용시험 대형버스 운전경력 증명서

[구분: 일반인, 국가유공자(보훈청추천)]

| [대형버스]운전경력증명서  |              |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
|--|--------------|-------|---------------|-------------------------|----------|---------------|----|--|----|--|----|---|
| 주소   | (전화번호: )     |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| 성명   |              |       | 생년월일          |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| 증명사항   | 재 직 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 승차<br>인원 | 상근 및<br>비상근여부 |    |  |    |  |    |   |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
|  | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>년 월 일</p> <p>위 본인 (서명 또는 인)</p> <p>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</p> <p>년 월 일</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">발급자</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">소속</td> <td></td> </tr> <tr> <td>직위</td> <td></td> </tr> <tr> <td>성명</td> <td style="text-align: center;">인</td> </tr> </table> </div> </div> |              |       |               |                         |          |               | 소속 |  | 직위 |  | 성명 | 인 |
| 소속   |              |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| 직위   |              |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| 성명   | 인            |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |
| <p>기관명: _____ 주소: _____ 전화번호: _____</p> <p>사업자등록번호: _____ 대표자: _____ 인</p> <p>※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>※ 응시대상은 대형버스만 가능 (덤프트럭, 화물차, 렉카, 트레일러 제외)</p> <p>※ 승차인원 : 대형버스는 36인승 이상으로 운행하였던 버스의 인승 기재 (&lt;예&gt; 45인승, 38인승 등)</p> <p>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)</p> <p style="padding-left: 20px;">- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</p> <p>※ 위 증명서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 발급자가 기재하여 증명서를 기재 할 것 (서명란을 제외한 나머지만은 응시자는 기재 불가)</p> <p>※ 위 증명서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</p> |              |       |               |                         |          |               |    |  |    |  |    |   |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

<서식6>

[구분 : 일반인, 국가유공자(보훈청추천)] \_ 고용업체와 근무기관이 다를 경우만 제출

### 「9급 운전직렬」 경력경쟁임용시험 대형버스 운전원 근무사실 확인서

| 대형버스 운전원 근무사실확인서  |              |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|---|--------------|-------|---------------|-------------------------|---------------|-----|-------|--|--|----|-----|--|-----|--|
| 주소  | (전화번호: )     |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
| 성명  |              |       | 생년월일          |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
| 근무사항  | 근 무 기 간      | 인정기간  | 소속 및<br>직위(급) | 담당업무내용<br>(구체적으로 기재할 것) | 상근 및<br>비상근여부 |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 년 월 일- 년 월 일 | 년 월 일 |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>2020년 월 일</p> <p>위와 같이 근무하였음을 확인함</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">확인자</td> <td style="width: 20%;">직위(급)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>성명</td> <td style="text-align: center;">(인)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>연락처</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div> |              |       |               |                         |               | 확인자 | 직위(급) |  |  | 성명 | (인) |  | 연락처 |  |
| 확인자   | 직위(급)        |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 성명           | (인)   |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
|   | 연락처          |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
| <h2 style="margin: 0;">○○기관장 (직인)</h2>  |              |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |
| <p><b>작성요령</b></p> <p>※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</p> <p>※ 응시대상은 대형버스만 가능 (덤프트럭, 화물차, 렉카, 트레일러 제외)</p> <p>※ 승차인원 : 대형버스는 36인승 이상으로 운행하였던 버스의 인승 기재 (&lt;예&gt; 45인승, 38인승 등)</p> <p>※ 상근이란 주 5일 근무, 1일 8시간 이상 정규 근무한 형태를 말함(이외 시간제 근무자 등은 비상근)</p> <p style="padding-left: 20px;">- 비상근의 경우 근무시간을 1일 8시간으로 환산하여 인정기간에 기재</p> <p>※ 위 확인서는 반드시 대표자의 최종 확인 후 확인자가 기재할 것</p> <p>※ 위 확인서를 허위 등으로 발급할 경우 합격 취소 및 고발 등 행정처분 될 수 있음</p>   |              |       |               |                         |               |     |       |  |  |    |     |  |     |  |

※상단의 구분란 [일반인, 국가유공자(보훈청추천)] 에 ○ 하세요.

[붙임1]

## 2020년도 제1회 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고등학교 졸업자(졸업예정자) 경력경쟁임용시험 시행계획

문제출제 방법 및 공개여부, 응시원서 접수, 가산특전 등 본 계획에 명시되지 않은 사항은 『2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 시행계획 공고』를 따릅니다.

### 1 선발예정인원 및 시험 방법

가. 제12차 시험(병합실시): 선택형 필기시험

| 시험방법         | 직렬 | 직류       | 계급 | 인원 | 세 부 내 역  |
|--------------|----|----------|----|----|--|
| 경력경쟁<br>임용시험 | 공업 | 일반<br>기계 | 9급 | 2  | 1. 시험과목: 물리, 기계일반,<br>기계설계(2015 교육과정상 '기계제도'<br>교과에서 출제)<br>2. 시험시간: 60분(10:00 ~ 11:00)<br>3. 총 60문항(과목별 20문항)<br>4. 4지 택 1형<br>5. 과목별 100점 만점 |
|              | 시설 | 건축       | 9급 | 5  | 1. 시험과목: 물리, 건축계획, 건축구조<br>2. 시험시간: 60분(10:00 ~ 11:00)<br>3. 총 60문항(과목별 20문항)<br>4. 4지 택 1형<br>5. 과목별 100점 만점                                  |

- 경력경쟁임용시험 시험과목은 비공개이며 시험 종료 후 문제책을 회수합니다.
- 필기시험에서 각 과목별 만점의 40% 미만이거나 총점의 60% 미만이면 불합격 처리합니다.

나. 제3차 시험: 면접시험(제12차 시험 합격자에 한해 응시 가능)

다. 2020년 고졸(예정자) 특성화 경력경쟁임용시험 시험과목(출제범위) 안내

| 시험명                  | 직급                 | 직렬<br>(직류)             | 시 험 과 목(출제범위)<br>(1·2차 병합시험)                        |
|----------------------|--------------------|------------------------|---|
| 경력<br>경쟁<br>임용<br>시험 | 9급                 | 공<br>업<br>(일반기계)       | 제1차 필수(1) : 물리                                      |
|                      |                    |                        | 제2차 필수(2) : 기계일반<br>기계설계(2015 교육과정상 '기계제도' 교과에서 출제) |
|                      | 시<br>설<br>(건<br>축) | 제1차 필수(1) : 물리         |   |
|                      |                    | 제2차 필수(2) : 건축계획, 건축구조 |   |

※ 위 시험과목의 출제범위는 2015년 개정 교육과정이 적용됩니다.

### 2 시험 일정

| 추천서 제출기간<br>(학교→교육청)   | 원서 접수기간<br>(취소기간)   | 시험<br>구분 | 시험장소<br>공고일        | 시험일                | 합격자<br>발표일         |
|--|---|----------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2020. 3. 30.(월) 09:00<br>~<br>2020. 4. 3.(금) 18:00<br>*접심시간(12:00~13:00<br>제외) | 2020. 4. 20.(월) 09:00<br>~<br>2020. 4. 24.(금) 18:00<br>[취소: 4. 20.(월) 09:00<br>~ 4. 27.(월) 18:00] | 필기<br>시험 | 2020.<br>6. 1.(월)  | 2020.<br>6. 13.(토) | 2020.<br>7. 10.(금) |
|  |   | 면접<br>시험 | 2020.<br>7. 10.(금) | 2020.<br>7. 24.(금) | 2020.<br>8. 3.(월)  |

- ※ 2021년도 지방공무원 9급 공개경쟁임용시험(필기시험)은 2021. 5월 중으로 변경됩니다.
- ※ 시험장소와 합격자 발표는 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>) '채용/시험'에 공고하고, 개별 통지는 하지 않습니다.
- ※ 필기시험 불합격자는 필기시험 합격자 발표일로부터 2020.12.31.까지, 필기시험 합격자는 최종합격자 발표일로부터 7일간 충청북도교육청 온라인 채용시스템(<http://edurecruit.cbe.go.kr>)에서 본인 성적을 확인할 수 있습니다.
- ※ 면접시험 일정은 시험운영상 추후 변경될 수 있으며, 면접시험 일정 변경을 포함한 시험장소 등 시행계획 안내는 필기시험 합격자 발표 시 공고할 예정입니다.

### 3 응시 자격

가. 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고 해당(관련)학과 졸업자 및 2021년 2월 졸업예정자로서 학교장 추천대상자 자격 기준을 동시에 충족하여 해당 학교장으로부터 추천을 받은 사람이어야 합니다.

- ※ 기술계 고등학교를 졸업한 각급 대학 중퇴자도 포함(2020.1.1. 현재)  
- 추천대상자가 대학에 진학한 경우 중퇴를 증명하는 서류를 확인 후 추천
- ※ 거주지 제한은 없습니다.

나. 응시연령은 원칙적으로 18세(2002. 12. 31. 이전 출생자) 이상이나 고교 3학년 재학생 중 조기 입학한 17세(2003. 12. 31. 이전 출생자)도 응시 가능합니다.

- ※ 2021년부터 졸업자의 경우 졸업일과 최종시험예정일 사이의 기간이 1년 이내인 사람으로 제한합니다.

## 4 학교장 추천대상자 자격 기준

선발분야의 학과가 설치된 충청북도 소재 특성화고·산업수요맞춤형고 졸업자(졸업예정자)[해당 고등학교의 해당학과를 졸업한 각급 대학 중퇴자 포함(2020. 1. 1. 현재)]로서 아래 기준을 동시에 충족해야 합니다.

가. 추천 자격요건(아래 자격요건 충족자에 한하여 학교장 추천 필수)

### 1) 아래 해당(관련)학과 졸업자(졸업예정자)

| 시 험 명    | 임용예정 직렬(직류)-계급 | 해당(관련) 학과                                      |
|----------|----------------|--|
| 경력경쟁임용시험 | 공업(일반기계) 9급    | 기계, 자동차(자동차정비), 운전, 판금, 용접, 배관, 기관, 인쇄공업, 계량 등 |
|          | 시설(건축) 9급      | 건축(건축설비)                                       |

※ 충청북도교육감 소속 지방공무원 인사규칙(별표13) '임용예정직렬과 전공학과 대비표'와 직접 관련되는 학과

❖ 해당 학교장은 아래 기준에 따라 관련 학과 해당 여부를 면밀히 판단하여 추천

① 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2]의 '국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목'과 직접 관련되는 학과로서, ② 직무분야별 관련학과는 '국가기술자격의 종목별 관련학과 지정 고시(고용노동부고시 제2012-49호)'의 학과 명칭을 기준으로 하되, 이와 직접 관련되는 학과도 포함할 수 있음

2) 위 해당학과 졸업(예정)자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

#### ① 성취평가제 도입 학년

- 전문교과 성취도가 평균 B이상이고, 그 중 50% 이상의 과목에서 성취도가 A이며, 보통교과의 평균 석차비율이 50% 이내이거나 평균 석차 등급이 4.5 이내인 사람

#### ② 성취평가제 미도입 학년

- 졸업요건에 해당하는 학업과정 또는 학점을 이수·취득한 사람으로서 졸업 석차비율이 이수학과의 상위 50% 이내인 졸업(예정)자

☞ 성적합산은 졸업자는 고등학교 전 학년 성적, 졸업예정자는 고등학교 1~2학년 성적입니다.

※ 고등학교 재학 중 인문계 고등학교에서 실업계 고등학교로 전학한 경우에는 재학생은 2학년, 졸업생은 3학년 관련학과 성적산출이 가능해야 하고, 인문계고 재학 당시 보통교과도 학과성적기준을 충족해야 합니다.

#### ③ 충북지방기능경기대회 금상 입상자 또는 전국기능경기대회 입상자

3) 졸업자는 대학(4년제 대학, 전문대, 방송통신대, 사이버대 등을 포함한 모든 대학)에 재학·휴학·졸업의 학력이 없는 자 (2020. 1. 1. 현재)

○ 생활기록부에 대학 진학이 기재된 경우에는 해당대학의 입학사실이 없음을 증명하는 서류 또는 대학 중퇴 등을 증명하는 서류를 확인 후 추천

○ 고등학교 졸업(예정) 또는 이와 동등한 학력으로 합격한 자가 대학 재학·휴학·졸업 등의 학력이 사후 발견될 경우 합격 취소 및 징계 면직될 수 있습니다.

※ 졸업 예정(2021.2월)인 합격자가 해당 학년도에 고등학교 졸업을 하지 못할 경우에는 합격은 취소됩니다.

## 5 추천서 제출

가. 제출기간: 2020. 3. 30.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 3.(금) 18:00까지

※ 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외

나. 추천인원: 제한없음

다. 제출방법

○ 응시를 원하는 사람은 **해당학교로 신청**하여야 하며,

○ 해당학교에서는 추천대상자 전원의 서류를 접수기간 내에 제출(해당 학교 → 충청북도교육청 총무과 방문제출)하여야 합니다.

※ 추천대상자 개인별 제출은 불가합니다.

○ 제출처: 충청북도 청주시 서원구 청남로 1929 충청북도교육청 총무과 인사팀(본관 3층) "기술계고 졸업자 응시원서 재중" 표기

라. 제출서류

| 구 분  | 제 출 서 류   |
|------|---|
| 방문제출 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추천 현황표 1부(서식 1)</li> <li>○ 학교장 추천서 각 1부(서식 2)</li> <li>○ 개인정보 이용 동의서 각 1부(서식 3)</li> <li>○ 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 각 1부</li> <li>○ 생활기록부(소속 학과의 석차비율 및 과목별 등급이 기재된 성적증명서) 사본 각 1부<br/> <small>※ 생활기록부에 졸업(재학)여부와 성적(석차비율 기재)이 확인 가능하여야 함</small></li> <li>○ 기능경기대회 입상확인서 1부(해당자에 한함)</li> </ul> |

- 서식 1. 경력경쟁임용시험 추천 현황표 1부.  
 2. 학교장 추천서 1부.  
 3. 개인정보 이용 동의서 1부.

마. 서류전형 합격자 발표예정일: 2020. 4. 17.(금) 충청북도교육청 홈페이지

## 6 응시원서 접수

- 가. 학교장 추천을 받은 사람만 경력경쟁임용시험 응시원서 접수가 가능하며, 학교장 추천을 받지 아니하고 해당직렬에 응시원서를 접수한 사람은 차후에 원서접수가 취소되며 응시수수료가 환불되지 않습니다.
- 나. 학교장 추천과는 별도로 해당직렬 시험의 응시원서 접수 기간 내에 응시자 본인이 직접 인터넷으로 원서 접수를 하여야 합니다.
- 다. 접수방법: ‘2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 시행계획 공고’에 따름

## 7 기타 사항

- 가. 자격기준에 미달하거나 제출서류의 주요 내용이 사실과 다르면 추천 및 공직임용이 취소되며, 해당 학교는 향후 3년 동안 추천 대상에서 제외되는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
- 나. 추천한 학교에서는 추천대상자들이 원서 접수를 할 수 있도록 응시원서 접수기간 안내 및 접수지원 등 편의를 제공해 주시기 바랍니다.
- 다. 졸업예정자가 합격한 경우 졸업 이후(2021년 3월 이후) 임용 예정



## 개인정보 이용 동의서

| 「 개인정보보호법 」 제15조<br>(개인정보의 수집·이용)   | 「 개인정보보호법 」 제24조<br>(고유식별정보의 처리제한)  |
|---|---|
| 응시자의 개인정보를 수집·이용하고자 정보주체의 동의를 받고자 합니다. 정보 제공을 원하지 않을 경우에는 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우에는 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.   | 응시자의 고유식별정보를 처리하고자 정보주체의 동의를 받고자 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우에는 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.  |
| 가. 개인정보의 수집·이용 목적<br>⇨ 2020년 제1회 충청북도교육청 경력경쟁임용시험 자료로 활용<br>나. 수집하려는 개인정보의 항목<br>⇨ 성명, 주민등록번호, 주소, 메일, 사진, 연락처, 학력, 경력, 자격, 면허 소지사항, 병역사항, 생활 기록부 등<br>다. 개인정보의 보유 및 이용기간<br>⇨ 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성을 때까지 | 가. 개인정보의 수집·이용 목적<br>⇨ 2020년 제1회 충청북도교육청 경력경쟁임용시험 자료로 활용<br>나. 수집하려는 개인정보의 항목<br>⇨ 주민등록번호, 면허·자격번호, 생활기록부 등<br>다. 개인정보의 보유 및 이용기간<br>⇨ 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성을 때까지 |
| <input type="checkbox"/> 동의합니다.<br><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.  | <input type="checkbox"/> 동의합니다.<br><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.  |
| 2020. . .<br>성명: (인)  | 2020. . .<br>성명: (인)  |

## 장애인 응시자 편의지원 계획

### 1 대 상

- 가. 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 응시원서 접수자 중 **응시원서 접수마감일까지**
  - 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인이거나,
  - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항에 따른 상이등급에 해당하는 응시자로서,
  - 신체장애로 시험응시에 어려움이 있는 자
- 나. 기타 특수·중복장애, 일시적 장애 등으로 응시에 현저한 지장이 있는 응시자, 입신부

### 2 편의지원 내용 및 제출서류

| 장애유형 및 정도 |    | 필기시험                                |  | 비고   |
|-----------|----|-------------------------------------|--|--|
|           |    | 편의지원 내용                             | 제출서류   |  |
| 지체장애      | 상지 | 공통                                  | · 확대문제지 · 확대답안지<br>· 보조공학기기 지참 허용                        |  |
|           | 하지 | 장애정도가 심한 사람                         | · 시험시간 연장(선택형 1.5배)<br>· [선택형 시험] 답안지 대필                 | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부               |
|           |    | 장애정도가 심하지 않은 사람                     | · 공통 편의지원 내용만 신청가능                                       | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부               |
|           | 하지 | 장애정도가 심한 사람 / 심하지 않은 사람             | · 휠체어 전용책상(휠체어 사용자)                                      | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부               |
| 뇌병변장애     | 상지 | 공통                                  | · 확대문제지 · 확대답안지<br>· 보조공학기기 지참 허용<br>· 휠체어 전용책상(휠체어 사용자) |  |
|           |    | 장애정도가 심한 사람                         | · 시험시간 연장(선택형 1.5배)<br>· [선택형 시험] 답안지 대필                 | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부               |
|           |    | 장애정도가 심하지 않은 자 중 시간 연장 필요성을 인정받은 사람 | · 시험시간 연장(선택형 1.5배)<br>· [선택형 시험] 답안지 대필                 | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부<br>- 의사진단서 1부 |
|           | 하지 | 장애정도가 심하지 않은 사람                     | · 공통 편의지원 내용만 신청가능                                       | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부               |
| 시각장애      | 장애 | 공통                                  | · 확대문제지 · 확대답안지<br>· 보조공학기기 지참 허용                        |  |
|           |    | 좋은 눈의 시력이 0.04이하                    | · 시험시간 연장(선택형 1.5배)                                      | - 편의지원 신청서 1부                              |

| 장애유형 및 정도        |  | 필기시험  |   | 비고                    |
|------------------|--|---|---|-----------------------|
|                  |  | 편의지원 내용   | 제출서류  |                       |
| 정도가 심한 사람        | 인 사람   |   |   | 1~2급                  |
|                  | ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람  | ·점자문제지<br>·축소문제지(확대독서기 사용자)                       | - 장애인증명서 1부<br>- 의사진단서 1부                       | 기존 3급 2호              |
| 장애 정도가 심하지 않은 사람 | ·좋은 눈의 시력이 0.06이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람  | ·시험시간 연장(선택형 1.5배)                                | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부                    | 기존 3급 1,2호            |
|                  | ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람 | ·시험시간 연장(선택형 1.5배)<br>·점자문제지<br>·축소문제지(확대독서기 사용자) | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부<br>- 의사진단서 1부      | 기존 4급 2호              |
|                  | ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람                     | ·시험시간 연장(선택형 1.5배)                                | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부                    | 기존 4.5급 1호            |
|                  | ·좋은 눈의 시력이 0.2이하인 사람                                   | ·시험시간 연장(선택형 1.5배)                                | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부                    | 기존 4.5급 1호            |
|                  | ·나쁜 눈의 시력이 0.02이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하인 사람              | ·시험시간 연장(선택형 1.5배)                                | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부<br>- 의사진단서 1부      | 기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3이하 |
|                  | ·위 조건 외의 시각장애인   | ·공통 편의지원 내용만 신청가능                                 | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부                    | 기존 5급 2호, 6급          |
| 청각 장애            | 장애정도가 심한 사람 / 심하지 않은 사람                                | ·응시요령 등 서면자료 제공<br>·보조공학기기 지참 허용                  | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부                    | 기존 2~6급               |
| 기타               | 특수 및 중복장애일시적 신체장애                                      | ·장애정도를 검토하여 결정                                    | - 편의지원 신청서 1부<br>- 장애인증명서 1부<br>- 의사진단서(소견서) 1부 |                       |
|                  | 임신부  | ·낮이 조절책상<br>·시험 중 화장실 사용<br>·별도시험실 배정(좌석간격 조정)    | - 편의지원 신청서 1부<br>- 의사소견서 또는 임신사실확인서 1부          |                       |

\* 확대문제지 : A3 규격의 118%(14point), 150%(18point)로 확대된 2종류 중 택1  
\* 확대답안지 : A3 규격의 표기형과 기입형 총 2종류 중 택1  
\* 축소문제지 : A4 규격의 82%(10point)로 축소된 문제지로 확대독서기 사용자에게 한하여 신청

- ※ 가. 공동출제 과목은 점자문제지 및 음성지원컴퓨터를 지원하지 않음
- 나. 인사혁신처에서 위탁출제하는 과학 등 일부 과목은 점자문제지 및 음성지원 컴퓨터가 지원되지 않으며, 수학은 점자문제지만 제공
- 다. 점자 문제지 제공 안내사항

**❖ 장애인 등 편의지원 관련 점자문제지 제공 안내 ❖**

「한국 점자 규정」(문화체육관광부고시 제2017-15호)이 2017년에 개정·시행(2017.3.28.)되어 2020년부터 지방직 9급(인사혁신처 수탁과목에 한함) 객관식 필기시험은 「한국 점자 규정」(문화체육관광부고시 제2017-15호)을 적용하여 점자문제지가 제공됩니다.

### 3 편의지원 신청 및 방법

가. 접수기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 24.(금) 18:00까지 ※ 점심시간(12:00-13:00) 제외

#### 나. 제출서류

- 1) 편의지원 신청서 1부(서식 1~6 참조)
- 2) 장애인증명서 1부(인터넷 민원24, 주소지 주민센터 등에서 발급 가능)
- 3) 의사진단서(소견서) 1부(해당자에 한함)

다. 접수방법: 방문 또는 등기우편 접수(응시원서는 원서접수기간 내 인터넷으로 접수)

※ 등기우편 접수는 편의지원 접수마감일 우체국 소인분까지 인정하며, 접수여부를 충청북도교육청 총무과에 전화하여 확인하여야 합니다. ☎043-290-2513

라. 접수처: 충청북도교육청 총무과

【우편번호 28635, 충북 청주시 서원구 청남로 1929(산남동 4-11), 충청북도교육청 총무과】 “장애인 응시자 편의지원 서류 제출” 표기

마. 문의처: 충청북도교육청 총무과 ☎043-290-2513

### 4 유의사항

가. 장애유형별 편의지원 내용 및 제출서류를 반드시 숙지하여 본인의 편의제공 대상 해당여부, 증빙서류 및 편의지원 신청 가능 내용을 확인하시기 바랍니다.

※ 상이등급자는 「장애인복지법 시행규칙」의 장애 정도를 기준으로 본인의 장애 유형과 정도를 먼저 확인하고, 해당되는 편의지원 내용과 증빙서류를 확인하시기 바랍니다. [의사진단서(소견서)에 해당 장애유형과 정도 기재]

나. 의사진단서(소견서)는 「의료법」제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원)에서 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급받은 원본만 인정됩니다.

※ 임신부는 「의료법」제3조에 의한 의원급 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사소견서나 임신사실확인서도 인정됩니다.

※ 종합병원 여부 확인: 건강보험심사평가원(www.hira.or.kr) → [병원·약국찾기]를 차례로 클릭하여 조회할 수 있습니다.

※ 전문의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 합니다.

다. 의사진단서(소견서) 발급시에는 ① 장애유형 및 정도에 대한 구체적 진술, ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항, ③ 편의제공 내용(확대문제지, 확대답안지, 시험시간 연장 등)의 필요한 사유가 구체적이고 명확하게 기재되어야 합니다.

- 1) 장애유형 및 등급(정도)에 대한 구체적 진술 (아래 녹색 예시표 참고)  
 2) 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항 (아래 적색 예시표 참고)  
 3) 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부 (아래 청색 예시표 참고)

- 장애유형 및 정도에 따른 편의지원 신청가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 점자문제지, 시험시간 연장을 신청할 경우  
 - “점자문제지 및 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.”

- 원서접수 시 신청한 내용과 의사진단서(소견서) 기재 내용이 다를 경우 의사진단서(소견서)에 의함  
 - 임신부 수험생의 경우에도 임신주수, 신청할 편의지원 내용과 그 필요성이 모두 기재되어야 함

< 의사진단서(소견서) 발급 내용 예시 >

| 장애유형 및 정도 |   | 발급내용 예시   |
|-----------|---|---|
| 시각 장애     | 장애정도가 심한 자(기존 3급 2호), 장애정도가 심하지 않은 자(기존 4급 2호 중 점자사용 필요성을 인정받은 자) | 상기인은 <b>시각장애 장애정도가 심한 자(기존 3급2호)</b> 이며 <b>두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 시험시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, 점자문제지 및 시험시간 연장, 음성지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.</b>         |
|           | 장애정도가 심하지 않은 자(기존 6급 중 좋은 눈의 교정시력 0.3이하)                          | 상기인은 <b>시각장애 장애정도가 심하지 않은 자(기존 6급)</b> 이며 <b>좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서 시각장애로 인해 시험문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.</b>              |
| 뇌병변 장애    | 장애정도가 심하지 않은 자(기존 4-6급)   | 상기인은 <b>뇌병변장애 장애정도가 심하지 않은 자(기존 4급)</b> 이며 <b>상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서 손, 목의 운동장애로 인해 시험시 필기속도가 느리고 미세한 글씨쓰기 및 답안마킹에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.</b> |
| 기타        |   | 상기인은 <b>편안 약시와 무수정체 장애에 해당하는 자로서</b> 눈의 운동장애로 인해 <b>시험지 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.</b>   |

※ **시험시간 연장** 내용이 포함될 경우 반드시 (상급)종합병원 **의사진단서 제출 (소견서 불인정)**

라. 장애인 응시자가 제출한 ‘의사진단서(소견서)’를 검토하여 편의지원 신청 적격 여부를 검토하여 처리합니다.

※ 기타 사유 등으로 편의지원을 신청하려면 편의지원 신청서, 장애인 증명서, 의사진단서(소견서)를 접수기간 내에 제출하여야 하며, 편의지원 여부는 시험 실시기관에서 검토하여 처리합니다.

마. 다음의 경우 편의지원 제공을 거부할 수 있습니다.

- 신청한 내용과 의사소견서 및 진단서 내용이 다를 경우
- 증빙서류(의사소견서 및 진단서)의 형식이 올바르지 못할 경우
- 의사소견서 또는 진단서의 내용이 형식적이거나 불명확한 경우

바. 대필은 수험생 본인이 확대답안지에 기재하고 시험 종료 후 시험감독관이 수험생 입회하에 OMR 답안지에 옮겨 적습니다.

사. 시험시간 연장 편의지원은 장애인 구분도집 응시자에게만 제공됩니다.

아. 기타 의문사항은 충청북도교육청 총무과(☎043-290-2513)로 문의하시기 바랍니다.

**서식 1**

**편의지원 신청서**

(뇌병변·상지 지체장애)

- 응시직렬 :
- 성 명 : (휴대전화: , 자택: )
- 생년월일 :

상기 본인은 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용 필기시험에 아래와 같이 편의지원을 신청합니다.

| 장애유형  | 편의지원 내용       | 신청여부<br>(해당란에 'O') | 편의지원 신청 사유<br>(구체적으로 기재) |
|---|---------------|--------------------|--------------------------|
| 뇌병변장애<br>(장애정도가<br>심한 사람)<br>상지지체장애<br>(장애정도가<br>심한 사람) | 확대문제지( %)     |                    |                          |
|   | 확대답안지         |                    |                          |
|   | 시험시간 연장(1.5배) |                    |                          |
|   | 보조공학기기 지참     |                    |                          |
|   | 대필            |                    |                          |
| 휠체어 전용책상<br>※ 휠체어사용자                                    |               |                    |                          |

- 첨부 1. 장애인증명서 1부  
2. 의사진단서(해당자에 한함) 1부

2020년 월 일

신청인 : (서명)

충청북도교육청지방공무원인사위원회위원장 귀하

※ 응시자는 기재하지 말 것

접수번호 : 응시번호 :

**서식 2**

**편의지원 신청서**

(뇌병변·상지 지체장애)

- 응시직렬 :
- 성 명 : (휴대전화: , 자택: )
- 생년월일 :

상기 본인은 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용 필기시험에 아래와 같이 편의지원을 신청합니다.

| 장애유형  | 편의지원 내용                         | 신청여부<br>(해당란에 'O') | 편의지원 신청 사유<br>(구체적으로 기재) |
|---|---------------------------------|--------------------|--------------------------|
| 뇌병변장애<br>(장애정도가<br>심하지 않은<br>사람)<br>상지지체장애<br>(장애정도가<br>심하지 않은<br>사람) | 확대문제지( %)                       |                    |                          |
|   | 확대답안지                           |                    |                          |
|   | 시험시간 연장(1.5배)<br>※ 뇌병변 장애인만 해당됨 |                    |                          |
|   | 보조공학기기 지참                       |                    |                          |
|   | 휠체어 전용책상<br>※ 휠체어사용자            |                    |                          |

- 첨부 1. 장애인증명서 1부  
2. 의사진단서(해당자에 한함) 1부

2020년 월 일

신청인 : (서명)

충청북도교육청지방공무원인사위원회위원장 귀하

※ 응시자는 기재하지 말 것

접수번호 : 응시번호 :



서식 5

### 편의지원 신청서

(청각장애)

- 응시직렬 :
- 성 명 : (휴대전화: , 자택: )
- 생년월일 :

상기 본인은 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용 필기시험에 아래와 같이 편의지원을 신청합니다.

| 장애유형 | 편의지원 내용   | 신청여부<br>(해당란에 'O') | 편의지원 신청 사유<br>(구체적으로 기재) |
|------|-----------|--------------------|--------------------------|
| 청각장애 | 서면자료 제공   |                    |                          |
|      | 보조공학기기 지참 |                    |                          |

첨부 장애인증명서 1부

2020년 월 일

신청인 : (서명)

충청북도교육청지방공무원인사위원회위원장 귀하

※ 응시자는 기재하지 말 것

접수번호 :

응시번호 :

서식 6

### 편의지원 신청서

(기타장애 및 임신부)

- 응시직렬 :
- 성 명 : (휴대전화: , 자택: )
- 생년월일 :

상기 본인은 ( )장애 또는 임신 등으로 2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용 필기시험에 아래와 같이 편의지원을 신청합니다.

| 편의지원 내용 | 신청여부<br>(해당란에 'O') | 편의지원 신청 사유<br>(구체적으로 기재) |
|---------|--------------------|--------------------------|
|         |                    |                          |
|         |                    |                          |
|         |                    |                          |

- 첨부 1. 의사소견서 1부  
2. 장애인증명서(해당자에 한함) 1부

2020년 월 일

신청인 : (서명)

충청북도교육청지방공무원인사위원회위원장 귀하

※ 응시자는 기재하지 말 것

접수번호 :

응시번호 :

[붙임3]

## 보훈청 추천 구분모집 임용시험 시행 계획

### 1. 근거

- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제32조
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령 제50조 내지 제51조

### 2. 보훈청 추천 구분모집 선발예정 인원

| 직종(계급)  | 직렬(직류) |    |    |      |    | 합계  |
|---------|--------|----|----|------|----|-----|
|         | 방호     | 위생 | 조리 | 시설관리 | 운전 |     |
| 일반직(9급) | 1명     | 1명 | 4명 | 5명   | 1명 | 12명 |

### 3. 시험방법

- 필기시험(제1·2차 병합실시): 선택형 필기시험

| 시험명          | 직렬(직류) | 필기시험과목               | 세부 내용   |
|--------------|--------|----------------------|---|
| 경력경쟁<br>임용시험 | 방호     | 한국사, 사회              | - 과목별 100점 만점<br>- 총40문항(과목별 20문항)<br>- 4지택1형<br>- 시험시간: 40분(1문항당 1분) |
|              | 위생(위생) | 사회, 위생관계법규           |   |
|              | 조리     | 사회, 위생관계법규           |   |
|              | 시설관리   | 한국사, 사회              |   |
|              | 운전     | 사회, 자동차구조원리 및 도로교통법규 |   |

- 합격자 결정: 지방공무원임용령 등 관련 법령에 따름
- 필기시험 합격자에 한해 임용시험 응시 적격 여부를 서류를 통해 확인함 (관련 서류는 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간에 제출)
- 면접시험(제3차 시험)
  - 필기시험 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검증하며, 다음 평정요소를 각각 상, 중, 하로 평정

| 평정 요소              |                |
|--------------------|----------------|
| · 공무원으로서의 정신자세     | · 전문지식과 그 응용능력 |
| · 의사표현의 정확성과 논리성   | · 예의·품행 및 성실성  |
| · 창의력·의지력 및 발전 가능성 |                |

### 4. 시험응시 자격기준(보훈청 추천 대상자만 응시 가능)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「같은 법 시행령」에 의거 충북남부보훈지청으로부터 추천받은 취업지원대상자
  - ※ 취업지원대상자라고 하여 모두 응시가능한 것은 아니며, 반드시 충북남부보훈지청으로부터 「2020년도 충청북도교육청 지방공무원 신규임용시험」 구분모집 대상자로 추천된 사람만 응시 가능(추천 대상자 확인, 신청 방법 등은 충북남부보훈지청 ☎ 043-299-6222으로 문의)
- 거주지 제한

아래 1번과 2번의 요건 중 하나를 충족한 자 중에서 충북남부보훈지청으로부터 추천받은 취업지원대상자만 응시 가능

- 2020년 1월 1일 이전부터 최종시험일(면접시험 최종일)까지 계속하여 충청북도에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 자로서 동 기간 중 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함
- 2020년 1월 1일 이전까지, 충청북도에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 3년 이상인 자

- 자격(면허)증·경력제한

| 직렬(직류) 및 계급 | 응시에 필요한 자격증 또는 자격요건   |  |
|-------------|---|--|
| 방호9급        | · 아래 신체조건에 부합하는 사람(아래 수치를 확인할 수 있는 검사서 필요)  |  |
|             | 구분  | 내용 및 기준  |
|             | 체격  | 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 신체검사의 불합격 판정 기준에 해당하지 않는 사람으로서 팔·다리가 완전해야 한다.<br>※ 팔·다리 완전성의 기준: 팔·다리 관절의 기능손실이 없는 자로서 방호업무 수행에 지장이 없는 자 |
|             | 시력  | 두 눈의 시력(교정시력을 포함한다)이 각각 0.8 이상이어야 한다.  |
| 청력          | 청력이 정상(좌우 각각 40데시벨(dB) 이하의 소리를 들을 수 있는 경우를 말한다)이어야 한다.  |  |
| 위생(위생)9급    | · 위생사, 영양사  |  |
| 조리9급        | · 기 능 장 【조리】<br>· 산업기사 【조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)】<br>· 기 능 사 【조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)】<br>↳ 기능사 자격증 보유자의 경우 자격 취득 후 「식품위생법」에 의한 집단급식소에서 시험공고일 이전 2년 이상 근무(조리관련 업무)한 경력이 있어야 함(7쪽 “유의사항” 중 조리 및 시설관리직렬 부분 참고) |  |

| 직렬(직류) 및 계급 | 응시에 필요한 자격증 또는 자격요건   |
|-------------|---|
| 시설관리9급      | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기 능 장 【전기】</li> <li>· 기 사 【전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기, 기계분야), 조경】</li> <li>· 산업기사 【전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기, 기계분야), 조경】</li> <li>· 기 능 사 【전기, 기계정비, 조경】</li> </ul> *기능사 자격증 보유자의 경우 자격분야와 동일한 분야에서 2년간 근무한 경력이 있어야 함(7쪽 “유의사항” 중 조리 및 시설관리직렬 부분 참고)  |
| 운전9급        | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1종 대형 운전면허 소지자로서 당해시험 시행 공고일(2020.3.2.) 이전 대형버스 운전 경력이 1년 이상인 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대형버스 규격은 「자동차관리법 시행규칙 별표1」 대형 승합자동차 기준에 따름 (승차정원이 36인 이상, 차량의 길이·너비·높이가 모두 소형을 초과, 길이 9미터 이상)</li> <li>※ 군(軍) 복무기간 중 대형버스 운전경력은 포함하되, 이 경우 군운전경력확인서를 제출해야 하며, 건강보험자격득실확인서는 제출 생략</li> </ul> </li> <li>· 2017.3.2. 이후 “운전경력증명서”에 음주운전 등으로 면허정지 이상의 처분을 받은 사실이 없는 자</li> <li>· 2017.3.2. 이후 “운전경력증명서”에 교통사고 사실이 없는 자</li> </ul> *8쪽 “유의사항” 중 운전직렬 부분 참고 |

○ 시험응시 대상자 선정방법

- 충청북도교육청에서 충북남부보훈지청으로 채용예정인원, 자격요건 등을 명시하여 추천의뢰를 하면, 충북남부보훈지청에서는 법령에 정해진 배수 범위 내에서 대상자를 추천하여 주고, 충청북도교육청에서는 추천받은 자를 대상으로 원서접수 확인 및 시험시행

○ 기타 응시 자격요건과 관련된 사항은 「2020년도 제1회 충청북도교육청 지방 공무원 임용시험 시행계획 공고」에 따름

5. 응시원서 접수

가. 접수기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 24.(금) 18:00  
 (취소기간: 2020. 4. 20.(월) 09:00 ~ 2020. 4. 27.(월) 18:00)

나. 접수방법

- ‘2020년도 제1회 충청북도교육청 지방공무원 임용시험 시행계획 공고’ 참조
- ※ 충북남부보훈지청으로부터 추천을 받지 아니하고 공개경쟁임용시험의 해당직렬에 응시원서 접수한 사람은 차후에 원서접수가 취소되며, 응시수수료가 환불되지 않으니 추천여부를 반드시 확인한 후 원서접수

다. 서류제출 방법

- 조리, 시설관리, 운전직렬 응시대상자는 시험시행 계획 공고문 【다. 응시에 필요한 자격요건】에 명시된 직렬별 유의사항을 확인하시어 관련 제출서류를 2020. 3. 30.(월) ~ 4. 3.(금)까지 제출하여야 하며, **서류전형 합격자만 필기시험에 응시 가능합니다.**
- ※ 서류전형 합격자 발표예정일: **2020. 4. 17(금)**, 충청북도교육청 홈페이지

6. 기타 사항

- 응시원서 미접수 시 필기시험을 볼 수 없으므로, 충북남부보훈지청으로부터 추천받은 대상자들도 반드시 정해진 기일 내 인터넷 원서접수를 하여야 함
- 기타 시험에 필요한 사항 등은 반드시 「2020년도 제1회 충청북도교육청 지방 공무원 임용시험 시행계획 공고」 참조