

## 2017년도 제2회 국가공무원 [공업9급] 경력경쟁채용시험 공고

2017년도 대구교육대학교 국가공무원(공업9급) 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 유능한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2017년 9월 5일

대구교육대학교총장

### 1. 근거법령

- 국가공무원법 제28조(신규채용)
- 공무원임용령 제16조(경력경쟁채용등의 요건)
- 공무원임용시험령 제27조(경력경쟁채용시험등의 응시자격 등)
- 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침(인사혁신처 예규)

### 2. 임용직급 및 인원

채용분야	직 급	채용인원	근무예정기관
기계	공업서기보 (공업9급)	1명	대구교육대학교 (대구시 남구 중앙대로 219)

### 3. 담당 예정 직무

- 연구실(실험·실습실) 안전관리
- 시설물(건축설비 분야) 유지관리
- 냉·난방시설(보일러, 냉동기 등) 운영 및 관리
- 국유재산 운영 및 관리
- 기타 대학행정 업무 등

## 4. 응시 자격 요건

### 가. 공통요건 (인정기준일: 최종(면접)시험 예정일)

○ 응시결격사유에 해당하지 않는 자

응시결격사유
<p>■ 「최종(면접)시험 예정일 기준으로 국가공무원법」제33조(결격사유) 각호의 1에 해당되는 자</p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자</li> <li>3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자</li> <li>4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자</li> <li>6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>6의3. 「형법」제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자</li> <li>8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자</li> </ol> </div> <p>■ 「국가공무원법」제74조(정년)에 해당되는 자</p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.</li> <li>④ 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.</li> </ol> </div> <p>■ 「공무원임용시험령」등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 자</p>

○ 응시연령 : 18세 이상(1999. 12. 31. 이전 출생자)

○ 학력, 지역 : 제한 없음

○ 남자의 경우 병역의무를 마친 자 또는 면제자, 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자

○ 대한민국 국적 소지자

※ 공무원임용령 제4조 2항 5호에 따라 복수국적자 임용 제한할 수 있음

### 나. 자격요건(다음의 필수요건을 갖춘자)

○ 「국가기술자격법」에 의한 산업기사 이상 소지자 또는 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 직무관련 분야 근무 경력자

- 기능장 : 에너지관리 자격증 소지자

- 기사 : 에너지관리 자격증 소지자

- 산업기사 : 에너지관리산업기사 자격증 소지자

- 기능사 : 에너지관리기능사 자격 취득 후 직무관련분야 2년 이상 실무 경력자
- ※ 에너지 관련하여 폐지된 자격증으로 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨(열관리, 보일러 등)
- ※ 직무관련분야 : 보일러 관리점검, 도시가스 시설 관리점검

○ 최종(면접) 시험예정일 현재 유효한 자격증이 있는 자

**다. 우대사항 (서류전형 시 적용, 인정기준일 : 원서접수 마감일)**

○ 직무 관련 자격증 소지자

- 기능장 이상 : 에너지관리기능장, 건축기계설비기술사, 기계기술사
- 기사 : 에너지관리기사, 일반기계기사, 기계설계기사, 건축설비기사
- 산업기사 : 에너지관리산업기사, 기계설계산업기사, 건축설비산업기사
- ※ 응시에 필요한 자격증은 제외

○ 안전관리분야 자격증 소지자

- 기능장 이상 : 가스기술사, 소방기술사, 가스기능장
- 기사 : 가스기사, 소방설비기사(기계)
- 산업기사 : 가스산업기사, 소방설비산업기사(기계)

○ 전산 및 사무관리분야 자격증 소지자

- ※ 컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기제어산업기사, 컴퓨터활용능력 2급, 정보처리기능사, 정보기기운용기능사 워드프로세서(舊 워드프로세서 1급)

○ 한국사능력검정시험(국사편찬위원회 주관) 인증서 중급 이상 취득자

- ※ 원서접수마감일 기준 역산으로 3년이 되는 해 이후에 실시된 시험으로 한정
- ※ 한국사능력검정시험 고급(1급, 2급), 중급(3급, 4급) 이상으로 한정

## 5. 직무기술서

### 직무기술서

임용예정기관명	근무예정부서
대구교육대학교	총무과(시설팀)

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국유재산 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국유재산 종합계획 수립 및 결산</li> <li>- 국유재산 관리(취득, 처분, 사용허가 등) 전반</li> </ul> </li> <li>○ 연구실(실험·실습실) 안전관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구실 안전환경 조성 사업</li> <li>- 연구실 안전관리(안전점검, 안전교육, 보험가입 등) 전반</li> </ul> </li> <li>○ 건축기계설비 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 냉·난방 설비의 운영 및 유지관리</li> <li>- 건축기계설비의 운영 및 유지관리</li> </ul> </li> </ul>
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식)</li> <li>○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력</li> <li>○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정업무의 원활한 수행을 위한 기초적인 컴퓨터활용능력(워드, 엑셀 등)</li> <li>○ 냉·난방 설비(냉동기, 보일러, 공조기 등)의 운영 및 유지관리에 대한 사항</li> <li>○ 건축기계설비(위생, 공조 등)의 운영 및 유지관리에 대한 사항</li> </ul>
------	---

응시 자격 요건	<b>관련분야 : 보일러 관리·점검, 도시가스 시설 관리·점검</b>	
	경력	○ 국가기술자격법에 의한 산업기사 이상 소지자 또는 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 직무관련 분야 근무 경력자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무 관련 자격증 소지자</li> <li>○ 안전관리분야 자격증 소지자</li> <li>○ 전산 및 사무관리분야 자격증 소지자</li> <li>○ 한국사능력검정시험(국사편찬위원회 주관) 인증서 중급 이상 취득자</li> </ul>	

## 6. 시험방법

### 가. 1차시험 : 서류전형

- 응시자격 요건이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사하여 공고된 채용 자격 요건에 적합할 경우 합격

응시인원이 선발예정인원의 3배수 미만인 때에는 응시자격에 적합한 자 전원을 합격 결정하고, 3배수 이상인 때에는 자기소개서, 직무수행계획서 및 경력, 우대사항 등을 평가하여 선발예정 인원의 **7배수로** 서류전형 합격자를 선발할 수 있음.

### 나. 2차시험: 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 채용분야 전문지식 및 발전가능성 등 평가
- 평가방법: 면접위원이 면접항목별로 평정
- 면접항목 ①공무원으로서의 정신자세, ②전문지식과 그 응용능력  
③의사표현의 정확성과 논리성 ④예의·품행 및 성실성  
⑤창의력·의지력 및 발전가능성
- 합격자 결정
  - 면접시험의 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 면접 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
    - ‘상’의 개수가 많은 경우 1순위
    - ‘상’의 개수가 동일한 경우, ‘중’의 개수가 많은 경우 1순위임

#### 【 불합격 기준 】

- ① 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 ‘하’ 평정
  - ② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’ 평정
- 선발예정인원을 초과하여 동 순위자 발생 시에는 동 순위자를 대상으로 다시 면접시험을 실시함

## 7. 원서접수

### 가. 응시원서 교부방법

- 대한민국공무원되기(<http://www.injae.go.kr/>),  
대구교육대학교홈페이지([www.dnue.ac.kr](http://www.dnue.ac.kr/)),  
인사혁신처 나라일터 홈페이지(<http://gojobs.go.kr>)에서 서식 내려 받아 작성·제출

### 나. 응시원서 접수기간 및 시간

- 접수기간 : 2017. 9. 13.(수) ~ 2017. 9. 15.(금) 3일간
- 접수시간 : 09:00 ~ 18:00

### 다. 응시원서 접수처

기관명	주소	전화번호
대구교육대학교	42411 대구광역시 남구 중앙대로 219번지	053-620-1202

### 라. 응시원서 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 대구교육대학교에 직접제출 (대리접수 가능) 하거나 등기우편으로 제출, 인터넷 접수는 하지 않음
- 방문접수는 평일 근무시간인 09:00 ~ 18:00 내에만 접수가 가능하며, 등기우편접수는 마감일 18:00까지 도착한 우편물에 한하여 접수
- ※ 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 “공업직 응시원서 재중” 표기

## 8. 제출서류

### 가. 응시원서 (별지 서식 1호) 1부

- 5,000원 상당의 정부수입인지(1매) 부착(우체국에서 구입)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족 지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료 면제
- 위 해당자는 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족 증명서 등을 첨부

나. 이력서(별지서식 2호) 1부

※ 이메일 주소 및 휴대전화번호는 반드시 기재

다. 근무경력서(별지서식 3호) 1부

※ 직책 및 담당업무는 가능한 상세하게 기재

라. 자기소개서(별지 서식 4호) 및 직무수행계획서(별지서식 5호) 각 1부

마. 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)

※ 이력서 상의 경력일자와 동일하여야 함

※ 경력(재직)증명서의 경우 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(반드시 발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

※ 경력증명서는 근무기간, 담당업무 등이 정확히 기재된 것만 접수하며, 해당 경력을 명확히 확인 할 수 없을 때에는 경력으로 인정 불가

※ 시간제 근무자의 경우 주당 근무시간이 기재된 경력(재직)증명서 제출

※ 공공기관 및 사업자등록업체 근무경력에 한함

※ 경력기간 산정은 “최종(면접)시험 예정일” 기준

바. 건강보험자격득실확인서 1부(국민건강보험공단 발행)

사. 개인정보 수집·활용 동의서(자필 기재, 별지서식6호) 1부

아. 자격요건검증을 위한 동의서(별지 서식 7호) 1부

자. 자격요건(필수요건) 자격증 사본 각 1부(반드시 제출하여야 함)

차. 직무관련 및 안전관리분야 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

※ 직무관련 자격증 소지자 중 서류전형 합격자는 면접시험 당일 반드시 자격증 원본을 지참하여야 함

카. 통신·정보처리 및 사무관리 분야 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)

타. 한국사능력검정시험(국사편찬위원회 주관) 인증서 중급(4급 이상)이상 1부  
(해당자에 한함)

파. 자격요건검증을 위한 동의서(별지 서식 7호) 1부

## 9. 시험일정

구분	일자	비고
원서 접수	' 17. 9. 13.(수) ~ 9. 15.(금)	대구교육대학교 총무과
서류전형 합격자 발표	' 17. 9. 22.(금)	본교 홈페이지
면접시험	' 17. 9. 27.(수)	본교 대학본부 회의실
최종합격자 발표	' 17. 10. 13.(금) 17:00	본교 홈페이지
임용(예정)	' 17. 10월 말경	

※ 일정 및 장소는 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 공고 또는 별도 통보 예정임

## 10. 유의사항

- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사서에 결격사유가 있을 경우와 응시원서 등에 기재된 내용이 허위로 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소함
- 공무원임용시험령 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지함
- 응시표를 분실한 자는 면접시험 실시 30분 전까지 총무과에서 응시표를 재교부 받아야 응시할 수 있음
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고함
- 본 시험 계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 7일전까지 변경 공고함
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6월 이내에 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 기타 문의사항은 대구교육대학교 총무과로 문의 바람(☎053-620-1202)



## 응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함  
(예, 행정사무관, 방호서기보 등)  
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재  
(○○분야, △△분야, □□분야 등)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명, 주민등록번호, 전자우편, (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 붙이  
되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임  
- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른  
보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부





## 이력서 및 근무경력서 작성요령

□ 이력서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
2. 주소: 현재 거주하는 곳을 정확히 기재함
3. 학력은 최종학력을 기재함(고졸포함)
4. 주어진 서식보다 경력이 많은 경우 경력 란에 줄을 추가하여 작성함  
(경력은 최근 경력부터 경력증명서상의 기재내용과 동일하게 작성(근무부서, 주요업무 등))
5. 예시 표시란 서식의 폰트 색깔 회색 또는 파란색을 검정색으로 변경하여 작성 함  
(해당 칸에 내용 없으면 예시 표시란에 파란색 폰트 내용 삭제 후 작성)
6. 이력서의 모든 기재사항은 컴퓨터를 사용하여 작성하며, 작성자 확인란만 자필로 작성함







