

【한국석유관리원 공고 2021-1호】

2021년 정규직 신입직원 채용 공고

- NCS 기반 직무능력 중심 블라인드 채용 -

석유 및 석유대체연료 품질·유통의 효율적이고 체계적인 관리로 석유산업 발전과 국민생활 향상에 기여하는 한국석유관리원이 석유 시장의 미래를 이끌어갈 창의적이고 도전적인 인재를 모집합니다.

2021. 04. 14.

한국석유관리원 이사장

① 채용방식 : 공개경쟁 및 제한경쟁

② 채용개요

- (근로형태) 정규직 (만 60세 정년)
- (채용인원) 총 20명
- (근무시간) 주 5일, 1일 8시간 근무
- (보수 및 복리후생) 관리원 취업규칙 등 내부규정에 따름
- (근무지역) 본사, 연구소 및 각 지역본부
- (모집분야)

채용방식	직군	직급	모집분야	인원	주요업무	근무지
공개 경쟁	기술직	5급	검사·시험	13명	▶석유제품 등 품질·유통검사 ▶석유제품 등 시험분석 업무 등	전국
		6급	검사·시험	4명	▶석유제품 등 품질·유통검사 ▶석유제품 등 시험분석 업무 등	전국
제한 경쟁	기술직	5급	정보보안	1명	▶정보보안 및 개인정보보호 업무 ▶네트워크 및 IT 인프라 관리 업무 등	본사
			안전관리	1명	▶안전보건 경영시스템 인증·관리 ▶사업장 안전보건 활동 지원 등	본사
	연구직	5급	성능연구	1명	▶석유제품 등 성능 평가 ▶자동차 인증시험 및 성능연구 등	연구소
계				20명		

※ 근무지가 '전국'인 경우 희망근무지를 기재하며, 이를 권역별 근무지 배치에 참고함. 단, 회사 인사운영상 필요시 타지역으로 변경될 수 있으며 중복지원 불가

구분	권역	사업장 주소
본사 · 연구소 · 본부	수도권	(본사·수도권남부분부) 경기도 성남시 분당구 안양판교로 1207 (수도권북부분부) 경기도 의정부시 금오로 72번길 16
	강원권	(강원본부) 강원도 횡성군 우천면 추용로 71
	충청권	(석유기술연구소) 충청북도 청주시 청원구 오창읍 양청3길 33 (충북본부) 충청북도 음성군 맹동면 두레로 51-6 (대전세종충남본부) 세종특별자치시 조치원읍 세종로 2178
	영남권	(대구경북본부) 경상북도 구미시 인동36길 75-11 (영남본부) 부산광역시 강서구 범방3로 30번길 51
	호남권	(전북본부) 전라북도 완주군 봉동읍 둔산3로 155 (호남본부) 광주광역시 북구 첨단과기로208번길 42
	제주권	(제주본부) 제주특별자치도 제주시 애월읍 상귀서길 3

○ 지원자격

구분	지원자격
공통	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 연령, 성별 제한 없음 <li style="padding-left: 20px;">* 단, 관리원 정년 만 60세 미만인 자(1961.6.22. 이후 출생자) ▶ 채용예정일(2021.6.21.)부터 즉시 업무종사 가능한 자 ▶ 남자의 경우 병역필 또는 면제자 ▶ 한국석유관리원 「인사규정」 제9조의 결격사유에 해당하지 아니한 자 ▶ 운전면허 2종 보통 이상 면허증 소지자 <li style="padding-left: 20px;">* 공고 마감일까지 취득 완료하여 증빙할 수 있는 지원자에 한함

○ 채용분야별 세부 지원자격

채용방식	직군	직급	모집분야	지원자격
공개 경쟁	기술직	5급	검사·시험	▶ 학력 및 전공 제한 없음
		6급	검사·시험	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 병역사항 제한 없음 ▶ 최종학력이 고등학교를 졸업한 자 - 고등학교 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자: 지원 가능 - 고등학교 졸업예정자 및 대학교 재학 중인 자: 지원 불가 * 단, 별도 수업 참여 없이 대학교 졸업이 가능한 경우는 대학교를 졸업한 것으로 간주하여 6급 응시 자격에서 제외하며 최종학력이 허위로 밝혀지면 응시 자격 박탈 또는 관리원 「인사규정」 제9조의2에 따라 채용취소
제한 경쟁*	기술직	5급	정보보안	▶ 컴퓨터·통신 관련 분야 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정자(2021년 8월)
			안전관리	▶ 산업안전 관련 분야 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정자(2021년 8월)
	연구직	5급	성능연구	▶ 기계, 자동차, 전기, 전자, 제어 관련 분야 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정자(2021년 8월)

- * 제한경쟁 관련 분야 학위는 한국교육개발원 「2020년 학과(전공) 분류 자료집」을 기준으로 한국석유관리원이 인정한 내역만 유효한 것으로 처리하며, 채용 Q&A 게시판 또는 ☎ 031-789-0283으로 사전문의
- ** 최종 증빙서류 제출 시 관련 학위가 인정되지 않을 경우 자격 미달로 탈락처리 될 수 있음을 유의

○ 결격사유

한국석유관리원 인사규정 제9조(결격사유)

제9조(결격사유) 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우 그 선고 유예기간에 있는 자
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 파면 또는 면직된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 파면은 5년, 면직은 3년이 경과하지 아니한 자
8. 병역의 의무를 기피한 자
9. 채용 신체검사 결과 불합격판정을 받은 자
10. 다른 공공기관에서 채용비리로 면직 또는 임용 취소된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

3 가점

○ 일반 가점

대상	서류전형	필기전형	면접전형
청년 ^{주1)} (1986. 6. 22. 이후 출생자)	만점의 5%	좌동	좌동

○ 특별 가점

대상	서류전형	필기전형	면접전형
한국석유관리원 근무 유경험자 ^{주2)}	3개월 이상 4개월 미만: 만점의 3% 4개월 이상 5개월 미만: 만점의 4% 5개월 이상: 만점의 5%	해당없음	해당없음
비수도권 지역인재 ^{주3)}	만점의 5%	해당없음	해당없음
취업지원대상자 ^{주4)}	법률에 따른 가점 각 과목별 만점의 5%~10%	좌동	좌동
장애인 ^{주5)}	중증장애(심한장애): 만점의 10% 장애인(심하지 않은 장애): 만점의 5%	좌동	좌동
저소득층 ^{주6)}	기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 세대주 : 만점의 5%	좌동	좌동
경력단절여성 ^{주7)}	만점의 10%	좌동	좌동
다문화가족 구성원 ^{주8)}	만점의 5%	좌동	해당없음
북한이탈주민 ^{주9)}	만점의 5%	좌동	해당없음

※ 가점은 일반가점과 특별가점 합계로 취득점수에 반영하며, 특별가점은 최상위 1개만 인정한다.

※ 일반가점과 특별가점의 합계는 만점의 15%를 초과할 수 없다.

※ 특별가점은 전형별(필기전형의 경우 과목별로 한다) 만점의 40% 이상 득점자에 한해 적용한다.

※ 특별가점은 입사지원서 접수 마감일까지 취득하여 증빙서류를 제출한 자에 한하여 인정한다.

※ 취업지원대상자의 경우 가점 및 합격 인원은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른다.

주1) 「청년고용촉진 특별법」 제2조 및 「청년고용촉진 특별법 시행령」 제2조에 따른 만15세 이상 34세 이하인 사람을 말한다. (1986.6.22. 이후 출생자)

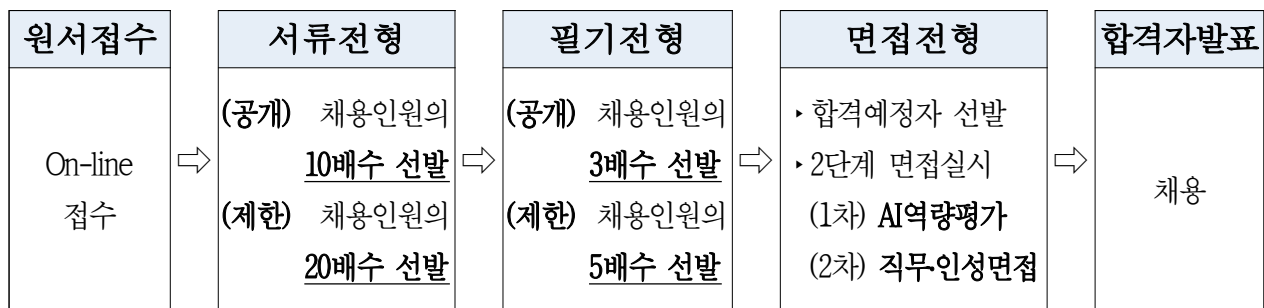
주2) 대상은 한국석유관리원에서 근무 경험이 있는 시간제, 업무지원직 또는 별정직직원(체험형인턴 포함)으로 경력증명서 또는 수료증 제출이 가능한 자를 말한다.

주3) 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 소재지 기준 최종졸업학교 소재지가 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권지역 출신자를 말하며 <별표 2> 비수도권 지역인재 가점인정 기준에 따른다.

- 주4) 대상자 구분은 취업지원대상자의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제1항, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 제3항, 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 제1항, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 및 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조 제9항에 따른 지방보훈관서가 발급한 취업지원대상자 증명서 소지자를 말한다.
- 주5) 장애인 및 중증장애인의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조, 제4조에 따르며, 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 소지자, 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이 등급확인서 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 소지자 또는 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인진단서가 발급 가능한 자를 말한다.
- 주6) 저소득층 대상자는 「기초생활보장법」 제2조제2호의 규정에 의한 수급자 증명서를 소지한 기초생활수급자, 동법 제2조제10호의 규정에 의한 복지전화감면대상자증명서 또는 차상위계층 확인서를 소지한 차상위계층 및 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족증명서 또는 한부모가족 세대주임을 증명 가능한 서류를 소지한 한부모 가족 세대주를 말한다.
- 주7) 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조제1호에 의한 경력단절여성인 자 중 출산, 육아의 사유로 6개월 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성으로 ①건강보험 자격득실 확인서(6개월 이상 경제활동 중단 및 경제활동 없음을 증빙), ②주민등록등본(출산, 육아 증빙) 제출이 가능한 자를 말한다.
- 주8) 「다문화가족 지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 구성원으로 ①국적취득증명서 또는 대한민국 여권사본, ②가족관계증명서 제출이 가능한 자를 말한다.
- 주9) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민으로서 ①북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민등록확인서, ②가족관계 증명서, ③주민등록등본 제출이 가능한 자를 말한다.

4 전형절차 및 전형별 일정

○ 전형절차



※ 전형 간 서로 영향을 미치지 않으며, 전형별 독자적인 평가점수에 따라 해당 전형의 합격 여부 결정(단, 앞선 전형의 점수를 평가 참고자료로 활용할 수 있음)

※ 면접전형 이후 서류 진위여부 검증 예정이며, 결격사유 등 확인 시 채용취소 처리 후 예비합격자 채용

○ 전형별 일정

구분		일자	비고	
채용공고		4. 14.(수) ~ 4. 28.(수)	▸ 관리원, 채용 홈페이지, 알리오 등	
서류 전형	지원서 접수	4. 19.(월) 15:00 ~ 4. 28.(수) 18:00 마감	▸ 채용 홈페이지(온라인 접수) ▸ https://hire.imnco.co.kr ▸ 지원서는 4월 19일 15시 이후 접수 가능	
	합격자 발표	5. 7.(금)	▸ 관리원, 채용 홈페이지 공지	
필기 전형	사진파일 제출	5. 14.(금) 18:00 마감	▸ 채용 홈페이지 업로드 (필기전형 시 본인확인용)	
	필기시험	5. 15.(토)	▸ 장소, 시간 추후 공지	
	합격자 발표	5. 21.(금)	▸ 관리원, 채용 홈페이지 공지	
면접 전형	AI 역량평가	사전안내	5. 24.(월)	▸ 접속방법 개별공지 (접속링크, 아이디, 준비사항 등)
		면접실시	5. 25.(화) ~ 5. 27.(목)	▸ 온라인 AI역량평가 시행
	직무·인성 면접	제한/공개 경쟁 채용대상	6. 2.(수)	▸ 5급 기술직(정보보안, 안전관리), 5급 연구직(성능연구), 6급 기술직(검사·시험) 대상 ▸ 면접계획 추후 공지
		공개경쟁 채용대상	6. 3.(목)	▸ 5급 기술직(검사·시험) 대상 ▸ 면접계획 추후 공지
최종합격자 발표		6. 15.(화)	▸ 관리원, 채용 홈페이지 공지	
채용		6. 21.(월)	▸ 한국석유관리원 본사	

※ 지원서는 우편·방문 접수는 받지 않으며, 접수 마감일에는 지원자 폭주로 접수가 되지 않을 수 있으므로 미리 접수 요망

※ 전형 일정, 대상 인원 등은 지원서 접수 현황에 따라 변동될 수 있음

※ 각 전형별 합격자에 대하여 개인별 문자 통보 예정

5 서류전형

- (5급) 채용직무와 관련된 자격 및 어학 사항에 대하여 평가하고, 가점을 합산한 총점의 고득점자순으로 선발
 - 5급 기술직(검사·시험)은 10배수 이내
 - 5급 기술직(정보보안/안전관리), 5급 연구직(성능연구)은 20배수 이내
- (6급) 자격 사항 및 고등학교 전(全) 학년 성적에 대하여 평가하고, 가점을 합산한 총점의 고득점자순으로 채용인원의 10배수 이내 선발

직급	채용직군	모집분야			평가항목별 배점		
					자격사항	어학사항	합계
5급	기술직	검사·시험	정보보안	안전관리	80점	20점	100점
	연구직	성능연구					
6급	기술직	검사·시험			자격사항	고등학교 전학년 성적	합계
					60점	40점	100점

- 직무 관련 경력·경험 사항은 면접전형의 참고자료로 활용되며, 자기소개서는 성실작성 여부 평가

〈 불성실 기재자 탈락처리 기준 〉

1. 자기소개서 문항별 작성 50% 미만인 자 또는 항목 미기재자
2. 의미 없는 단어 및 문장 반복, 노랫말을 기재하거나 모든 문항 같은 답변 기재
3. 기관 명칭 오기재
4. 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 및 본인의 용모·키·체중 등 신체조건과, 출신지역, 혼인여부 등을 직·간접적으로 기재할 경우

- 동점자는 전원 합격 처리하며 입사지원서에 기재하지 않는 사항에 대한 제출서류는 인정하지 않음

〈서류전형 평가항목별 참고사항〉

1. 채용대상 : 5급

가. 자격사항(80점) : 공통자격(30점) + 채용분야별 자격(50점)

공통자격 배점(30점)

종목	배점	자격증
한국사	10	한국사능력검정시험 3급 이상
국어능력	10	국어능력인증 3급, KBS한국어능력 3+급, 한국실용글쓰기 준2급 이상
IT분야	10	정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급
	5	정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력 2급

※ 공통자격은 각 종목별 자격증 1개만 인정

※ IT분야의 경우 배점이 높은 자격증 1개만 인정

채용분야별 자격 배점(50점)

채용분야	배점	자격증
기술직 (검사시험)	30	[기술사] 화공, 화공안전, 가스, 토양환경, 대기관리, 폐기물처리, 차량
	20	[기사] 화공, 화학분석, 가스, 토양환경, 에너지관리, 자동차정비, 일반기계, 그린전동자동차, 온실가스관리 [기능장] 위험물, 가스, 자동차정비, 에너지관리
	15	[기사] 산업안전, 폐기물처리, 대기환경, 수질환경, 공조냉동기계, 전기 [기타] 기업재난관리사
	10	[산업기사] 산업안전, 가스, 대기환경, 수질환경, 에너지관리, 자동차정비, 온실가스관리
	5	[산업기사] 폐기물처리, 위험물, 공조냉동기계, 전기
기술직 (정보보안)	30	[기술사] 정보관리, 정보통신 [기타] SQL전문가
	20	[기사] 정보보안 [기타] CISA(공인정보시스템 감사관), CISSP(국제공인정보시스템 보안 전문가), 사회조사분석사 1급
	15	[기사] 정보통신, 사회조사분석사 2급
	10	[산업기사] 정보보안
	5	네트워크관리사2급, 리눅스 마스터2급
기술직 (안전관리)	30	[기술사] 가스, 건설안전, 기계안전, 산업위생관리, 소방, 인간공학, 전기안전, 화공안전
	20	[기사] 가스, 농작업안전보건, 방재, 산업위생관리, 소방설비(기계/전기), 인간공학, 화재감식평가 [기능장] 위험물, 가스 [지도사] 산업안전 지도사
	15	[기사] 건설안전, 산업안전
	10	[산업기사] 가스, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 소방설비(기계/전기), 화재감식평가
	5	[산업기사] 위험물

※ 최대 3개까지 인정(단, 동일 종류 자격증은 상위등급 자격증만 인정)

※ 배점한도(50점)를 초과할 수 없음

<서류전형 평가항목별 참고사항>

채용분야	배점	자격증
연구직 (성능연구)	30	[기술사] 화공, 화공안전, 가스, 토양환경, 대기관리, 폐기물처리, 차량 대기환경, 기계제작, 소음진동
	20	[기사] 화공, 화학분석, 가스, 토양환경, 에너지관리, 자동차정비, 일반기계, 자동차검사, 대기환경, 공조냉동기계, 전기, 그린전동 자동차, 온실가스관리 [기능장] 위험물, 가스, 자동차정비, 에너지관리
	15	[기사] 산업안전, 폐기물처리, 수질환경 [기타] 기업재난관리사
	10	[산업기사] 산업안전, 가스, 대기환경, 수질환경, 에너지관리, 자동차정비, 온실가스관리, 공조냉동기계, 전기
	5	[산업기사] 폐기물처리, 위험물

- ※ 최대 3개까지 인정(단, 동일 종류 자격증은 상위등급 자격증만 인정)
- ※ 배점한도(50점)를 초과할 수 없음

나. 어학사항(20점)

어학분야	검정시험	배점 적용기준	취득점수	배점
영어	TOEIC	700점 이상	<어학점수 환산표> 참조	20점- $\frac{990-\text{취득점수}}{990-700}$ × 20점
	TOEIC-S	120점 이상		
	TEPS	300점 이상		
	TEPS-S	50점 이상		
	OPIc	IM2 이상		
	TOEFL IBT	74점 이상		
일본어	J.P.T	700점 이상		
중국어	新H.S.K	4급 300점 이상		

- ※ 어학자격 중 고득점한 검정시험 1개만 인정(채용일(6.21.) 기준 최근 24개월 이내)
- ※ 배점은 <어학점수 환산표>에서 TOEIC점수로 환산한 취득점수 산정하며, 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째자리 까지 산출
- ※ 청각장애 응시자 적용 기준(TOEIC, JPT, TEPS에 한함)

구분	청각장애 응시자 환산적용	비고
TOEIC, JPT(독해50%+청해50%)	독해성적 X 200%	청해성적 제외
TEPS(독해70%+청해30%)	독해성적 X 150%	〃

2. 채용대상 : 6급

가. 자격사항(60점) : 공통자격(20점) + 채용분야 자격(40점)

공통자격 배점(20점)

종목	배점	자격증
한국사	5	한국사능력검정시험 3급 이상
국어능력	5	국어능력인증 3급, KBS한국어능력 3+급, 한국실용글쓰기 준2급 이상
IT분야	10	정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 1급
	5	정보처리기능사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력 2급

- ※ 공통자격은 각 종목별 자격증 1개만 인정
- ※ IT분야의 경우 배점이 높은 자격증 1개만 인정

<서류전형 평가항목별 참고사항>

채용분야별 자격 배점(40점)

채용분야	배점	자격증
기술직 (검사시험)	25	[기사] 화공, 화학분석, 가스, 토양환경, 산업안전, 폐기물처리, 대기환경, 수질환경, 에너지관리, 자동차정비, 일반기계, 그린전동자동차, 공조냉동기계, 전기, 온실가스관리 [기능장] 위험물, 가스, 에너지관리 [기타] 기업재난관리사
	20	[산업기사] 가스, 산업안전, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 에너지관리, 위험물, 자동차정비, 공조냉동기계, 전기, 온실가스관리 [기능사] 화학분석, 가스
	15	[기능사] 위험물, 환경, 자동차정비
	10	[기능사] 에너지관리, 공조냉동기계, 전기

※ 최대 3개까지 인정(단, 동일 종류 자격증은 상위등급 자격증만 인정)

※ 배점한도(40점)를 초과할 수 없음

나. 고등학교 전(全) 학년 성적(40점)

고등학교 수학년 과목별 석차등급 입력

※ 학교 성적 미기재자는 해당 항목 0점 처리

<석차등급 산출 시 제외사항>

1. 성적증명서 등급이 '우수', '보통', '미흡' 등으로 표시되는 과목
 2. 성적증명서 등급이 이수(pass), 미이수(fail) 등으로 표시되는 과목
- ※ 예체능(음악, 미술, 체육) 및 이수 여부로 성적이 표기되는 과목 제외

특성화고 및 마이스터고 등 전공과목에 대한 대신 등급 산정기준

전공과목 성적	A	B	C	D	E
석차등급	1등급	3등급	5등급	7등급	9등급

석차등급 산정 불가능 시(2007년 이전 졸업자)

- 과목별 석차를 계열의 전체인원으로 나눈 후 그 값을 백분위 구간별 등급 부여

석차 백분위 구간	0.0001	4.0001	11.0001	23.0001	40.0001	60.0001	77.0001	89.0001	96.0001
	~ 4.0000	~ 11.0000	~ 23.0000	~ 40.0000	~ 60.0000	~ 77.0000	~ 89.0000	~ 96.0000	~ 100.0000
석차등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급

고졸 검정고시 합격자

- 과목별 점수구간 등급 부여

점수 구간	100.0000	98.3999	95.5999	90.7999	83.9999	75.9999	69.1999	64.3999	61.5999
	~ 98.4000	~ 95.6000	~ 90.8000	~ 84.0000	~ 76.0000	~ 69.2000	~ 64.4000	~ 61.6000	~ 60.0000
석차등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급

⑥ 필기전형

○ 대상자 : 서류전형 합격자*

- * 5급 및 6급 기술직(검사·시험)은 채용인원의 10배수
5급 기술직(정보보안/안전관리), 5급 연구직(성능연구)은 채용인원의 20배수

○ 선발인원 : 채용분야별 상이

- 5급 및 6급 기술직(검사시험)은 채용인원의 3배수
- 5급 기술직(정보보안/안전관리), 5급 연구직(성능연구)은 채용인원의 5배수

○ 과목 : 직업기초능력평가 50문항(50분) + 직무수행능력평가 30문항(40분)

과목	대상		배점	시험과목
	직급	채용분야		
직업기초 능력평가	공통		100점	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 수리능력, 대인관계능력 각 10문항
직무수행 능력평가	5급	검사·시험	100점	일반화학, 분석화학, 화공열역학 각 10문항
		정보보안	100점	정보처리기사 과목 20문항 (정보시스템 구축관리, 데이터베이스 구축) 정보보안 기사 과목 10문항 (정보보안 일반)
		안전관리	100점	산업안전기사 과목 30문항 (안전관리론, 안전공학및시스템안전공학, 화학설비 위험방지기술)
		성능연구	100점	자동차공학, 열역학, 전기자기학 각 10문항
	6급	검사·시험	100점	고등학교 화학 I 20문항, 물리학 I 10문항

※ 필기전형 만점은 200점임

※ 합격자는 100점 만점으로 환산한 합산점수가 40점 이상인 자 중에서 고득점자 순으로 결정

※ 동점자 처리기준 : 필기전형 중 직무수행능력평가 성적 고득점자 > 필기전형
중 직업기초능력평가 성적 고득점자 > 서류전형 고득점자

* 그럼에도 불구하고 동점자 발생 시 전원 면접자격 부여

⑦ 면접전형

○ 대상자 : 필기전형 합격자*

- * 5급 및 6급 기술직(검사·시험)은 채용인원의 3배수
5급 기술직(정보보안/안전관리), 5급 연구직(성능연구)은 채용인원의 5배수

○ 선발인원 : 채용인원

○ 면접구성 : AI 역량평가(10%) + 직무·인성면접(90%)

- (AI역량평가) 필기전형 합격자에 한하여 AI 역량평가 접속링크 및 아이디 부여(개인별로 정해진 기간 내 웹카메라 등 얼굴 및 음성 인식이 가능한 장비를 갖춘 컴퓨터에서 응시)
 - AI 역량평가 계획(평가기준 등)은 추후 채용대행업체 선정 시 수립
 - 과락처리 기준 : ①미응시자 ②영상 확인필요(대리 시험 의심 등) 판정을 받은 지원자의 응시 영상을 확인하여 부정행위가 확인된 경우
- (직무·인성면접) AI 역량평가에서 과락처분을 받지 않은 자의 입사지원서 및 자기소개서를 토대로 직무능력에 대한 심층 면접

구분	평가기준	배점
직무·인성면접	직무적합성	20점
	직업기초능력	40점
	직무수행능력	40점

※ 입사지원서에 기재된 내용이 제출서류와 맞지 않을 경우 불합격 처리

※ 심사위원 점수가 평균 40점 미만인 경우 과락 처리

※ 동점자 처리기준 : 취업지원대상자 > 장애인 > 저소득층 > 경력단절여성 > 다문화가족 구성원 > 북한이탈주민 > 비수도권 지역인재 > 필기전형 심사점수가 높은 자 > 서류전형 심사점수가 높은 자 > 자격사항 점수가 높은 자 > 어학사항 점수가 높은 자

⑧ 예비합격자 운영

○ 채용 비위 피해자 구제 등을 위하여 예비합격자 운영

- (서류, 필기전형) 전형별 합격자 30%(소수점 이하 올림) 이내
- (최종전형) 최종합격자 발표일로부터 4개월간('21.10.14.까지) 운영

대상			최종 선발인원 (명)	예비합격자(명)		
직급	직군	채용분야		서류전형	필기전형	최종전형
5급	기술직	검사·시험	13	39	12	5
		정보보안	1	6	2	3
		안전관리	1	6	2	3
	연구직	성능연구	1	6	2	3
6급	기술직	검사·시험	4	12	4	4

9 제출서류

구분	입사지원서 입력	필기시험 본인확인용 사진 제출	증빙서류 제출
제출기간	지원서 접수기간	필기전형 전 5.14.(금) 18:00마감	직무·인성면접 전형 시
제출대상	응시자격을 갖춘 모든 지원자	서류전형 합격자 (필기시험 대상자)	필기전형 합격자 (직무·인성면접 대상자)
제출방법 /제출처	온라인/ 채용 홈페이지	온라인/ 채용 홈페이지	직접 제출/ 한국석유관리원 본사
제출서류	입사지원서 1부	사진파일	“<아래> 참조” ↓

공통	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록 초본(병역사항 포함) 1부 (지원자격 확인용) <ul style="list-style-type: none"> - 주민등록번호 뒤 7자리를 보이게 제출 ■ 운전면허 자격증 사본 1부 (지원자격 확인용) ■ 자격증 사본 1부 (배점사항 확인용) <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서 기재자에 한함 ■ 전역예정증명서 1부 (해당자에 한함) ■ 경력증명서 또는 건강보험자격득실 확인서 1부(경력사항 입력자에 한함) ■ 우대사항 관련 증명서 <ol style="list-style-type: none"> 1) 취업지원대상자 : 지방보훈관서가 발급한 취업지원대상자 증명서 2) 장애인 : 아래 사항 중 어느 하나의 증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 - 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이 등급확인서 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 - 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인진단서 3) 저소득층 : 아래 사항 중 어느 하나의 증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 「기초생활보장법」 제2조제2호의 규정에 의한 수급자 증명서 - 「기초생활보장법」 제2조제10호의 규정에 의한 복지전화감면대상자증명서 또는 차상위계층 확인서 - 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족증명서 또는 한부모가족 세대주임을 증명 가능한 서류 4) 경력단절여성 : ①건강보험 자격득실 확인서(6개월 이상 경제활동 중단 및 경제활동 없음 증빙), ②주민등록등본(출산, 육아 증빙) 5) 관리원 근무 유경험자(체험형인턴 포함) : 경력증명서 또는 수료증 6) 다문화가족 구성원 : ①국적취득증명서 또는 대한민국 여권사본, ②가족관계증명서 7) 북한이탈주민 : ①북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민등록확인서, ②가족관계증명서, ③주민등록등본 8) 비수도권 지역인재 : 최종학교 졸업증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 대학원 제외, 졸업예정자의 경우 졸업예정일이 명시된 증명서 제출 - 지방소재 또는 분교대학(고교) 졸업한 경우 입증할 수 있도록 기재
5급	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공인 어학성적증명서(TOEIC 등) 각 1부 (배점사항 확인용) <ul style="list-style-type: none"> - 채용일(6.21.) 기준 최근 24개월 이내 국내외에서 응시하여 취득한 어학성적 ■ 기타 입사지원서 기재사항 증빙서류 일체 ■ 제한경쟁 지원자는 관련 학위 증빙용 서류(최종학교 졸업증명서) <ul style="list-style-type: none"> - 졸업예정자의 경우 졸업예정일이 명시된 증명서 제출
6급	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고등학교 졸업증명서 또는 그에 상응하는 자격을 인증하는 증명서 사본 1부 (지원자격 확인용) ■ 고등학교 전학년 성적증명서(전학년 전과목 내신등급 평균 명기) 1부 (배점사항 확인용) ■ 한국장학재단에서 발급하는 대학학자금·장학금 신청 사실이 없음을 증명하는 서류 1부 (지원자격 확인용) ■ 학자금 신청실적이 있으나, 대학을 졸업하지 못한 경우에는 해당 대학에서 중퇴를 증명하는 서류 1부 (지원자격 확인용) ■ 기타 입사지원서 기재사항 증빙서류 일체

※ 「채용공정화에 관한 법률」에 의거 제출된 입사지원서 및 증빙서류의 반환은 최종 합격자발표일 이후 14일부터 1개월간(2021.7.28.)이며 이후 「개인정보 보호법」에 따라 폐기됨

■ 입사지원서 단순오류 인정범위

- (자격증) 입사지원서에 입력한 자격증 취득일자 및 자격번호가 제출서류와 다를 경우 발급기관에 진위여부 확인 후 인정
- (어학점수) 입사지원서에 입력한 등록번호 및 취득일자가 제출서류와 다를 경우 발급기관에 진위여부 확인 후 인정
- (교육사항) 교육과정명 및 과목내용 단순 오타는 인정
- (경력사항) 입사지원서에 입력한 근무기간과 제출서류(경력증명서 또는 건강보험자격득실 확인서) 근무기간 차이가 15일 미만일 경우 인정

Ⅳ 유의사항

- 모집분야별 중복지원은 불가하며, 중복지원시 불합격 처리합니다.
- 입사지원서 또는 자기소개서에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 자격요건·응시분야 등의 적합여부 기재사항을 반드시 확인한 후 제출하시기 바라며, 입사지원서의 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.
 - 지원서는 최종제출 이후 수정 불가하며, 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 제출내용이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 합격취소 및 5년 간 채용시험 응시자격이 제한됩니다.
- 최종학력이 고등학교 졸업자인 경우, 모든 지원자는 “학자금 대출·장학금신청증명서” 를 첨부하여야 합니다.
 - ※ 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 공공기관 취업용으로 발급 가능
 - ※ 대학(전문대) 재학 중 학자금 신청실적이 있으나 졸업하지 못한 경우에는 중퇴 등을 증명하는 서류를 발급받아 첨부
- 최종합격자에 대해 채용일로부터 3개월간 수습기간을 운영하며, 수습기간 중 근무상태가 불량하거나 자질이 부족하다고 판단할 경우 또는 채용 결격사유 등이 확인되는 경우 본 채용 확정을 취소할 수 있습니다.
- 아울러, 부정한 청탁(본인 인지하지 못한 경우 포함)으로 채용된 사실이 발견되는 경우에도 합격 취소 또는 계약을 해지할 수 있으며 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조

제1항에 따른 비위면직자 등은 같은 조 제2항에 따라 취업이 제한된다는 점을 유념하시기 바랍니다.

- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따라 필기전형 및 면접전형 시 코로나19 확진자와 자가격리 대상자는 응시 불가하며, 면접전형 시 37.5℃ 이상 고열이거나 기침, 인후통 등 코로나19 증상이 있는 경우 응시가 제한될 수 있습니다.

Ⅲ 기타사항

- 「장애인복지법 시행규칙」 제37조2(장애인 응시자에 대한 편의 제공의 내용·기준·방법 등)에 따라, 장애인의 경우 필기전형 2일 전까지 사전요청 시 필기시험 응시에 필요한 편의 제공(장애인 보조기구 지참 허용, 별도 고사실 운영)이 가능합니다.
- 제출한 서류의 보관 및 반환청구 등은 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 운영합니다.

반환기간: 최종합격자발표일 이후 14일 부터 1개월간 운영('21.6.29. ~ '21.7.28.)
반환청구: 채용서류 반환 신청서를 작성 및 e-메일(jhhong@kpetro.or.kr) 제출
참고사항: 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자소서 등은 반환대상이 아님

- 채용 결과 또는 절차에 이의가 있는 지원자는 각 전형 단계별 합격자 발표일로부터 3일 이내 별지 서식의 채용 전형 이의신청서를 작성하여 e-mail(jhhong@kpetro.or.kr)로 이의를 신청할 수 있습니다.

<이의신청 처리 예외사유>

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등
- 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

- 최종결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 제출서류는 진위확인을 위해서 활용될 뿐 심사위원 등에게 제공되지 않습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공지 후 시행할 예정입니다.

☐ 문의처 : 채용홈페이지(<https://hire.imnco.co.kr>) Q&A 또는
인재개발팀(☎031-789-0283)

- 별표 1. 직무기술서(채용직무 설명자료)
2. 비수도권 지역인재 가점인정 기준
 3. 어학점수 환산표
 4. 입사지원서
 5. 채용서류 반환청구서
 6. 채용전형 이의 신청서

[별표1] 직무기술서

채용분야	기술직(5급, 검사·시험)			
	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	02.경영·회계·사무	01.기획사무	03.마케팅	02.고객관리
	17.화학	01.화학물질·화학공정관리	01.화학물질관리	01.화학물질분석
	17.화학	01.화학물질·화학공정관리	01.화학물질관리	02.화학물질검사·평가
	NCS미정의 (기관자체 정의)			품질검사
	NCS미정의 (기관자체 정의)			유통검사
	NCS미정의 (기관자체 정의)			소비자신고 접수대응
능력단위	○(고객관리) 01.고객관리 계획수립, 09.고객분석과 데이터 관리, 10. 고객지원과 고객관리 실행 ○(화학물질분석) 03. 시료전처리, 07.분석장비 관리, 13.이화학분석, 14.분광분석, 15.크로마토그래피 분석, 16.분석결과 해석, 17.분석결과보고서 작성, 18.환경점검,19. 안전관리, 23. 시험결과 보고서 작성, 25.화학특성 분석, 26. 유해화학물질 분석, 27.분석실험 준비, 28.분석시료 준비, 29.기초화학분석, 30.시험실 환경·안전점검 ○(화학물질검사·평가) 01.화학물질 품질검사, 11.MSDS작성관리			
직무수행 내용	○(고객관리)고객관리 전략목표 도출, 고객정보 분석하기, 고객데이터 수집하기 등 ○(화학물질분석) 화학물질의 성분, 조성, 함량 등을 확인하기 위해 화학반응이나 분석기기 등을 활용하여 분석계획 수립, 시료채취, 분석, 데이터 해석, 결과보고서 작성 등 분석업무 수행 ○(화학물질검사·평가) 수입검사, 공정검사, 제품검사, 출하검사, 고객불만 대응 ○(품질검사) 석유 및 석유대체연료 사업법에 따른 석유사업자의 석유 품질 기준 충족 여부 점검, 가짜 석유제조사 및 판매자에 대한 적발·단속업무, 이동판매차량을 통한 가짜석유 판매 단속 등 ○(유통검사) 정량미달 판매여부 점검, 비석유사업자의 불법석유, 가짜석유 등 판매 점검, 불법시설물의 설치·개조의 점검 및 단속 ○(소비자신고접수 대응) 가짜석유, 품질부적합, 정량미달 판매 등 소비자 신고 제보 접수 수행			
필요지식	○(고객관리) 고객관계 관리, 사업단위별 업무내용에 관한 이해 등 ○(화학물질분석) 분석장비 원리, 시료의 특성파악, 전처리 장비 작동원리 통계처리 등 ○(화학물질검사·평가) 관계법령에 관한 지식, 화학물질분석 지식, 사내 매뉴얼 지식 등 ○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 석유 및 석유대체연료 사업법, 위험물안전관리법, 계량에 관한 법률 등 관계법령의 이해			
필요기술	○(고객관리) 고객관리 실행계획서 작성능력, 전략 목표 수립을 위한 고객 분석 능력 등 ○(화학물질분석) 컴퓨터활용능력, 분석기기 운영기술, 농도계산 능력, 분석기기 사용능력 등 ○(화학물질검사·평가) 사내매뉴얼에 따른 화학물질 분석 능력, 제품에 대한 화학물질 분석 능력 등 ○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 커뮤니케이션 능력, 통계에 따른 검사 기획능력, 수급 상황 분석을 통한 의심업소 선별 능력 등			
필요태도	○(고객관리) 고객의 다양성을 고려하는 노력, 타부서와의 협업을 위한 노력 등 ○(화학물질분석) 화학물질분석 접수, 절차서 준수, 국제시험규격준수, 분석의이해 및 숙지 노력 등 ○(화학물질검사·평가) 관계법규에 대해 숙지 및 검토하려는 의지, 문제에 적극적으로 대비하는 자세 등 ○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 규정을 준수한 업무처리 자세, 윤리의식, 임직원 행동 강령 준수를 통한 청렴의지, 민원인에 대한 적극 대응 노력 등			
작업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
참고	○ www.ncs.go.kr (NCS분류체계에 따른 상세내용 NCS 사이트 참고)			

채용분야	기술직(5급, 정보보안)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	20.정보통신	01.정보기술	03.정보기술운영	01. IT시스템관리
	20.정보통신	01.정보기술	06.정보보호	01.정보보호 관리·운영
	20.정보통신	01.정보기술	06.정보보호	02.정보보호 진단·분석
능력단위	20.정보통신	01.정보기술	06.정보보호	03.보안사고 분석대응
	○(IT시스템관리) 01.IT시스템 운영기획, 08.DB 운영관리, 11.IT시스템 통합운영관리			
	○(정보보호 관리·운영) 03.정보보호 정책기획, 05.보안위험관리, 06.정보보호 계획수립, 08.네트워크 보안운영, 09.애플리케이션 보안운영, 10. 시스템 보안 운영, 11.관리적 보안운영, 12. 물리적 보안운영, 13. 보안장비 운영, 14. 보안성 검토			
	○(정보보호 진단·분석) 01.보안전략 수립 컨설팅, 03. 보안감사, 07. 정보시스템 진단, 10. 모의해킹			
직무수행 내용	○(보안사고 분석대응) 01.보안관제 기획운영, 03.디지털 포렌식, 05.침해사고 분석, 06.악성코드 분석, 07.보안로그 분석, 08.보안이벤트 대응			
	○(IT시스템관리) 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 등			
	○(정보보호 관리·운영) 정보자산을 안정적으로 운영하기 위한 정보보호 전략 및 정책을 수립하고, 관련 법제도 준수, 관리적·물리적·기술적 정보보호 활동을 수행			
	○(정보보호 진단·분석) 정보자산 각 영역별 보안 요구사항과 위협에 대하여 보안진단 위험평가를 통해 안전성 여부를 검증하고 필요한 정보보호 대책을 도출하고 실행			
필요지식	○(보안사고 분석대응) 정보보안 침해사고로 인한 피해확산 방지를 위해 위협정보를 탐지하고 증거 확보 후 분석을 통해 신속하게 대응			
	○(IT시스템관리) 서버/네트워크/소프트웨어 관리 방법, 데이터베이스 관리 및 파일시스템 관리 기법, 보안 시스템 운영/절차 및 체계/대응 및 복구/사후관리 방법 등			
	○(정보보호 관리·운영) 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 정보보호 정책·표준·지침·절차, 정보시스템·정보보안솔루션 아키텍처 및 동작원리, 정보보호 최신 동향 등			
	○(정보보호 진단·분석) 사이버 침해사고에 대한 지식 관리적 물리적 기술적 위협과 취약점 사이버 공격기법 및 활용도구 등			
필요기술	○(보안사고 분석대응) 로그파일 수집 및 파일시스템 지식 디지털포렌식 개념 침해사고 대응절차 정보수집 및 활용방법 보안시스템별 탐지정책 및 동작 매커니즘 등			
	○(IT시스템관리) 네트워크 관리 기술, 데이터베이스 관리시스템 운영기술, 개인정보보호 및 보안 기술, 침해사고 발생 시 기록/보고/신고 및 통지 능력 등			
	○(정보보호 관리·운영) 정보보호 정책 체계 및 정보시스템·정보보안 아키텍처 파악 능력, 보안장비 운용 기술, 정보시스템 환경설정 능력, 보안 취약점 분석 능력, 정보화 자산 식별및 위협 도출 능력, 보안성 검토 기준 해석 능력, 문서작성 및 예산관리 능력			
	○(정보보호 진단·분석) 보안 취약점 발견 및 분석 능력 정보보호 위험분석 도구 사용 능력 취약점 진단 및 모의해킹 도구 활용 능력 등			
필요태도	○(보안사고 분석대응) 사이버 침해 대응 침해사고 증거자료 수집 능력 침해사고 분석 도구 사용 기술 등			
	○(IT시스템관리) 정확한 정보를 수집/등록/유지하려는 의지, 자신의 업무에 책임감을 갖고 역할을 다하려는 태도, 다양한 이해관계자와의 원만한 의사소통을 하려는 의지 등			
	○(정보보호 관리·운영) 보안활동 수행을 위한 강한 윤리의식 및 책임 있는 태도, 계획적이고 종합적인 자세, 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세, 지침을 준수하고 검토하는 자세 등			
	○(정보보호 진단·분석) 보안위험 요구사항 수집 의지 적극적인 대책 마련 보안취약점 및 대응 방법에 대한 지속적인 연구 자세 등			
작업기초 능력	○(보안사고 분석대응) 신속한 대응 의지 객관적이고 종합적인 분석 태도 적극적인 개선 의지 등			
	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
참고	○ www.ncs.go.kr (NCS분류체계에 따른 상세내용 NCS 사이트 참고)			

채용분야	기술직(5급, 안전관리)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	23.환경·에너지·안전	06.산업안전	01.산업안전관리	01.기계안전관리
	23.환경·에너지·안전	06.산업안전	01.산업안전관리	02.전기안전관리
	23.환경·에너지·안전	06.산업안전	01.산업안전관리	03.건설안전관리
	23.환경·에너지·안전	06.산업안전	01.산업안전관리	04.화공안전관리
	23.환경·에너지·안전	06.산업안전	01.산업안전관리	05.가스안전관리
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○(기계안전관리) 01. 산업재해예방계획 수립, 15. 안전보호구 관리, 20.기계안전 교육훈련, 21. 기계안전 관련 문서관리, 24. 기계설비 관련 재난 대비·대응 ○(전기안전관리) 04.전기안전관리 업무 수행, 05.전기안전 교육훈련, 08.전기안전 관련 문서관리, 09. 전기 안전 정보·소통관리 ○(건설안전관리) 04. 건설관련 안전보건 교육, 08.건설안전보건관련 문서관리 ○(화공안전관리) 15. 화학물질 안전관리 실행, 21.안전보건문화 진단·실천, 23.화공안전 법규 검토, 24.안전장치·보호구 관리 ○(가스안전관리) 01.안전관리 계획 수립, 02. 가스 법령 활용, 08. 가스사고 예방·관리 			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○(기계안전관리) 기계설비로 인한 재해 분석을 통하여 기계의 위험성을 도출하고 설비의 안전대책에 대한 기술 전반을 이해함으로써, 유해위험기계기구의 사용 시 안전하고 쾌적한 작업환경을 조성하는 업무 ○(전기안전관리) 전기재해방지에 대한 기반기술을 이해하고, 전기 에너지로 인한 전기 재해의 위험성을 분석·도출하여, 전기 사고, 감전 재해, 전기 화재·폭발, 정전기 장·재해를 예방하고 대응하는 업무 ○(건설안전관리) 공정별 안전대책에 적용·관리하여 안전하고 쾌적한 작업환경을 조성하는 일 ○(화공안전관리) 유해·위험 물질의 위험성 및 안전대책에 대한 기반 기술을 이해하고 적용·관리하여 안전하고 쾌적한 작업환경을 조성하는 업무 ○(가스안전관리) 고압가스, 액화석유가스, 도시가스의 사용, 가스설비에 대한 검사, 점검과 유지관리 등 통해 안전을 확보하는 업무 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○(기계안전관리) 안전보건법령 회사에서 정하는 안전방침, 무재해 운동과 위험성 평가에 대한 지식, 안전보건과 연관된 외부 정보에 대한 지식, 안전보건관리 체제와 운용에 대한 지식 등 ○(전기안전관리) 전기도면 해석, 전기안전관련 법령, 전기안전수칙 관련 지식, 사고예방 및 대응방안 매뉴얼, 전기설비별 안전성평가 방법 등 ○(건설안전관리) 안전점검 관련 법령에 대한 이해, 작업공정에 적합한 점검 방법, 산재 처리 과정 및 체계에 대한 지식 등 ○(화공안전관리) 화재폭발 발생에 관련한 점화원 종류 및 분류 기준에 대한 지식, 물질 취급의 안전관리에 대한 기초지식, 화재폭발 안전을 위한 사전점검과 대피훈련에 대한 지식 ○(가스안전관리) 가스 관련 법령 및 그 체계에 대한 지식, 안전관리규정 구성 요소 및 내용 특성 이해, 가스사고 예방을 위한 지식, 연소, 화재, 폭발, 폭굉 현상, 화재전파, 소화에 대한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○(기계안전관리) 산업안전보건법상의 문서작성 능력, 사고분석 기법 등의 원인분석 능력, 산업재해 분류와 통계분석 등의 활용 능력, 재해발생 원인 분석 및 대책 수립 능력 등 ○(전기안전관리) 전기도면 이해능력, 계측기 사용능력, 계측결과 분석 능력, 전기설비 적정성 검토능력 등 ○(건설안전관리) 재해 판별 및 분석 기술 관련 법령, 기준·지침에 따른 위험요인을 파악할 수 있는 능력 등 ○(화공안전관리) 화재 폭발 점화원 특성 및 안전대책을 수립할 수 있는 능력, 화재폭발 특성에 따른 소화기 선정 및 활용할 수 있는 능력, 긴급피난시설 운영 및 조치할 수 있는 능력 ○(가스안전관리) 안전관리방침에 따른 목표 수립 능력, 안전관리시스템의 지속적 개선 및 방향설정 능력, 관계자/관계기관과 커뮤니케이션·협업 			
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> ○(기계안전관리) 법령에 따른 점검 자제, 기존 시스템을 개선하려는 노력 등 ○(전기안전관리) 과학적인 사고, 논리적 사고, 세심하고 주의 깊은 관찰력 등 ○(건설안전관리) 안전기준 준수 의지, 사고 예방 의지, 업무 커뮤니케이션을 적극적으로 하려는 태도 등 ○(화공안전관리) 화학물질 위험에 대해 대비하려는 노력, 화학물질 관련 법규를 준수하려는 노력 등 ○(가스안전관리) 안전관리 전반에 대한 계획 수립하려는 자세, 사고 예방을 위한 사회적 책임감 등 			
작업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
참고	○ www.ncs.go.kr (NCS분류체계에 따른 상세내용 NCS 사이트 참고)			

채용분야	연구직(5급, 성능연구)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	15.기계	06.자동차	01.자동차설계	02.자동차시험평가
	15.기계	06.자동차	02.자동차제작	02.자동차 성능검사
	19.전기·전자	01.전기	05.전기기기제작	01.전기기기설계
능력단위	19.전기·전자	01.전기	12.전기저장장치	01.전기저장장치개발
	○(자동차 시험평가) 01.동력성능 시험평가, 02.연비배출가스 시험평가, 09.열성능 시험평가, 10.전기 전자장치 시험평가			
	○(자동차 성능검사) 02.동력성능시험, 06.배출가스 성능시험, 09.신뢰성평가시험, 10.환경성능시험			
	○(전기기기설계) 01.전기기기 설계요소 분석, 05.전력변환기 설계, 07.유도전동기 설계, 08.동기발 전기 설계, 09.직류 전동기 설계, 10.전기기기 설계 검증, 11.전기기기 설계기초조사, 12.전기기기 제작 공정 조사			
직무수행 내용	○(전기저장장치개발) 01.전기저장장치 설계조건 분석, 03.전기·모듈 제작, 06.전력변환장치 제작, 08.전력관리장치 설계, 09.전력관리장치 제작			
	○(자동차 시험평가) 계획에 따른 시험장비를 준비하여, 동력성능 시험, 연비배출가스 시험평가등 시험원에 대한 업무를 수행			
	○(자동차 성능검사) 차량개발계획에 따라 동력성능계획을 수립하고 이에 따른 시험장비를 준비하여 차량 성능시험을 수행			
	○(전기기기설계) 고객의 요구에 따라 요구사항을 설계에 반영하기 위하여, 목적, 설치장소, 종류 등을 확인하고 수행			
필요지식	○(전기저장장치개발) 전기저장장치에서 전지·모듈의 성능, 안정성, 환경요소 등을 분석			
	○(자동차 시험평가) 성능시험용 엔진동력계 원리, 내구시험용 엔진동력계 원리, 열역학, 내연기관 공학, 엔진구조학, 유체역학, 전자기학 등			
	○(자동차 성능검사) 시험장비에 대한 이해, 주행시험장에 대한 이해, 차량개발 절차에 대한 이해, 시험 시 안전에 대한 이해, 차량재원에 대한 이해 등			
	○(전기기기설계) 표준제품 규격에 대한 지식, 제품구조에 대한 지식, 전기기기 이론, 제품부하산정 지식, 전력변환 개요 및 종류와 동작원리에 대한 지식, 고조파 관련 지식 등			
필요기술	○(전기저장장치개발) 전기설비기술기준, 전기안전관리, 전력품질 등에 대한 지식, 설계도면 해독지식, 전기, 화학, 기계 분야 등과 같은 이공학적인 이론 등			
	○(자동차 시험평가) 시험장비를 운영하는 기술, 시험계획을 수립하는 능력, 사무자동화 활용기술 등			
	○(자동차 성능검사) 주행모드에 맞게 차량운용, 분석계 및 동력계를 운용할 수 있는 능력 등			
	○(전기기기설계) 부품의 규격검토 능력, 제품구조 검토 능력, 설계사양에 대한 회의록 작성 능력, 기구 설계 프로그램에 대한 기술 등			
필요태도	○(전기저장장치개발) 기술기준과 표준 등의 기술문서 해석 및 분석 능력, 성능 및 안정성 평가 능력, 설계 프로그램, 문서작성 등 관련된 컴퓨터 활용 기술, 특히 검색 및 분석 기술 등			
	○(자동차 시험평가) 안전수칙을 철저히 지키려는 태도, 시험장비의 관리와 소급성 유지노력 등			
	○(자동차 성능검사) 안전하고 정확한 시험 수행을 위한 주의 깊은 태도, 시험결과 재현성 확보를 위한 공정한 태도 등			
	○(전기기기설계) 고객이 요구하는 규격을 조사하고 적용하려는 자세, 고객의 입장에서 제품을 설계 하려는 자세, 회의록을 구체적으로 작성하려는 자세 등			
작업기초 능력	○(전기저장장치개발) 기술문서를 해석 및 분석하려는 노력과 의지, 기술기준 및 표준 등의 규정을 준수하는 노력 등			
	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
	○ www.ncs.go.kr (NCS분류체계에 따른 상세내용 NCS 사이트 참고)			

채용분야	기술직(6급, 검사시험)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	01.기획사무	03.마케팅	02.고객관리
	02.경영·회계·사무	02.총무·인사	01.총무	01.총무
	02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정
	17.화학	01.화학물질·화학공정관리	01.화학물질관리	01.화학물질분석
	NCS미정의 (기관자체 정의)			품질검사
	NCS미정의 (기관자체 정의)			유통검사
NCS미정의 (기관자체 정의)			소비자신고 접수대응	
능력단위	<p>○(고객관리) 01.고객관리 계획수립, 09.고객분석과 데이터 관리, 10. 고객지원과 고객관리 실행</p> <p>○(총무) 05.차량운영관리, 07.업무지원</p> <p>○(사무행정)01.문서작성, 02.문서관리, 04.사무자동화 관리운영, 08.사무환경조성</p> <p>○(화학물질분석) 03. 시료전처리, 07.분석장비 관리, 13.이화학분석, 14.분광분석, 15.크로마토그래피 분석, 16.분석결과 해석, 17.분석결과보고서 작성, 18.환경점검,19. 안전관리, 23. 시험결과 보고서 작성, 25.화학특성 분석, 26. 유해화학물질 분석, 27.분석실험 준비, 28.분석시료 준비, 29.기초화학분석, 30.시험실 환경·안전점검</p>			
직무수행 내용	<p>○(고객관리) 고객관리 전략목표 도출, 고객정보 분석하기, 고객데이터 수집하기 등</p> <p>○(총무)조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일</p> <p>○(사무행정) 문서작성, 데이터 관리 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무 지원</p> <p>○(화학물질분석) 화학물질의 성분, 조성, 함량 등을 확인하기 위해 화학반응이나 분석기기 등을 활용하여 분석계획 수립, 시료채취, 분석, 데이터 해석, 결과보고서 작성 등 분석업무 수행</p> <p>○(품질검사) 석유 및 석유대체연료 사업법에 따른 석유사업자의 석유품질 기준 충족 여부 점검, 가짜 석유제조자 및 판매자에 대한 적발·단속업무, 이동판매차량을 통한 가짜석유 판매 단속 등</p> <p>○(유통검사) 정량미달 판매여부 점검, 비석유사업자의 불법석유, 가짜석유 등 판매 점검, 불법시설물의 설치·개조의 점검 및 단속</p> <p>○(소비자신고접수 대응) 가짜석유, 품질부적합, 정량미달 판매 등 소비자 신고 제보 접수 수행</p>			
필요지식	<p>○(고객관리) 고객관계 관리, 사업단위별 업무내용에 관한 이해 등</p> <p>○(총무) 내부규정, 차량운영계획의 내용과 작성법, 도로교통법, 자동차 정비 주기 등</p> <p>○(사무행정) 문서기안, 문서작성, 워드프로세서, 프리젠테이션 등</p> <p>○(화학물질분석) 분석장비 원리, 시료의 특성 파악, 전처리 장비 작동원리 통계처리 등</p> <p>○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 석유 및 석유대체연료 사업법, 위험물안전관리법, 계량에 관한 법률 등 관계법령의 이해</p>			
필요기술	<p>○(고객관리) 고객관리 실행계획서 작성능력, 전략 목표 수립을 위한 고객 분석 능력 등</p> <p>○(총무) 문서작성기술, 차량점검 체크리스트 작성 기술, 회계처리능력, 문제해결 능력</p> <p>○(사무행정) 문서기안 능력, 의사표현 능력, 컴퓨터활용능력, 서류함 정리 능력 등</p> <p>○(화학물질분석) 컴퓨터활용능력, 분석기기 운영기술, 농도계산 능력, 분석기기 사용능력 등</p> <p>○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 커뮤니케이션 능력, 통계에 따른 검사 기획능력, 수급 상황 분석을 통한 의심업소 선별 능력 등</p>			
필요태도	<p>○(고객관리) 고객의 다양성을 고려하는 노력, 타부서와의 협업을 위한 노력 등</p> <p>○(총무) 책임의식, 법규사항 준수, 타부서와의 협업, 원칙 준수 등</p> <p>○(사무행정) 성실성, 꼼꼼함, 자료의 객관성 유지, 문서보안 준수, 구성원에 대한 배려 등</p> <p>○(화학물질분석) 화학물질분석 접수, 절차서 준수, 국제시험규격준수, 분석의 이해 및 숙지 노력 등</p> <p>○(품질검사/유통검사/소비자신고접수 대응) 규정을 준수한 업무처리 자세, 윤리의식, 임직원 행동 강령 준수를 통한 청렴의지, 민원인에 대한 적극 대응 노력 등</p>			
작업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
참고	○ www.ncs.go.kr (NCS분류체계에 따른 상세내용 NCS 사이트 참고)			

[별표2] 비수도권 지역인재 가점인정 기준

1. 기본원칙

- 가. 2~4년제 대학 졸업을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방대학 졸업자(졸업예정자 포함) 또는 재학·휴학 중인 자
- 나. 2개 이상의 대학 졸업의 경우 지원자가 제출한 최종학력을 기준으로 판단

2. 비수도권 지방학교 인정기준

가. 지방대학에 포함되는 대학

- 1) 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 『고등교육법』 상의 '대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 기술대학, 각종학교'
- 2) 『고등교육법』 제24조 상의 '분교'로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학(교육부에서 분교로 인가받은 경우만 인정)
〈예시〉 ① 건국대학교 : 충북 충주 ② 고려대학교 : 충남 서창
 ③ 단국대학교 : 충남 천안 ④ 동국대학교 : 경북 경주
 ⑤ 상명대학교 : 충남 천안 ⑥ 연세대학교 : 강원 원주
 ⑦ 홍익대학교 : 충남 조치원
- 3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- 4) 한국과학기술원법 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

나. 지방대학에 포함되지 않는 대학

- 1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학
- 2) 경찰대학 및 각종 사관학교
- 3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」 상의 평생교육시설
- 4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교

다. 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- 1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- 2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- 3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우

라. 지방대학 졸업여부 검증

- 1) 졸업증명서를 제출토록 하여 지방대학교 졸업자임을 검증하되,
- 2) 분교인 경우 졸업증명서에 본교와 분교의 구분이 없는 관계로 분교 졸업자임을 증명할 수 있는 별도의 증빙서류(학교장확인서 등)를 제출받아 검증

[별표3] 어학점수 환산표

TOEIC	TOEIC-S	TEPS	TEPS-S	OPIC	TOEFL IBT	JPT	신 HSK
990	190~200	543~600	85~99	AL	119~120	990	6급 210~300
985		537~542	83~84		117~118	985	
980		532~536	82		116	980	
975		527~531	80~81			975	
970	180	516~526	78~79		115	970	
965		511~515	77		114	965	
960		503~510	76		113	960	
955		497~502	75	IH	112	955	
950	170	489~496	74		111	950	6급 195~209
945		484~488	73			945	
940		474~483	72		110	940	
935		469~473	71		109	935	
930		462~468	70			930	
925		456~461	69		108	925	6급 180~194
920	160	447~455			107	920	
915		445~446	68	IM3		915	
910		438~444			106	910	
905		435~437	67		105	905	
900		430~434	66			900	5급 210~300
895		425~429			104	895	
890	150	419~424	65		103	890	
885		415~418				885	
880		409~414	64		102	880	
875		405~408			101	875	
870		400~404	63			870	
865		396~399			100	865	
860		391~395	62		99	860	
855	140	387~390				855	
850		382~386	61		98	850	
845		379~381			97	845	
840		374~378	60		96	840	
835		371~373				835	
830		366~370	59		95	830	
825		362~365			94	825	
820		360~361	58			820	
815		356~359		IM2	93	815	
810	130	353~355			92	810	
805		351~352	57			805	
800		348~350			91	800	5급 195~209

TOEIC	TOEIC-S	TEPS	TEPS-S	OPIC	TOEFL IBT	JPT	신 HSK
795		344~347	56		90	795	
790		341~343				790	
785		339~340			89	785	
780		336~338	55		88	780	
775		334~335				775	
770		332~333			87	770	
765		330~331	54		86	765	
760		328~329				760	
755		326~327			85	755	
750		322~325	53			750	5급 180~194
745		320~321			84	745	
740	120	317~320			83	740	
735		315~316	52			735	
730		313~314			82	730	
725		310~312	51			725	
720		308~309			81	720	
715		306~307		IM1		715	
710		304~305	50		80	710	
705		302~303				705	
700		300~301			79	700	

입 사 지 원 서

1. 지원사항 【해당란에 √ 표시】

지원분야	[부문] 2021년 정규직 신입직원 공개경쟁 채용		
	<input type="checkbox"/> 5급 기술직(검사·시험)	<input type="checkbox"/> 6급 기술직(검사·시험)	
	<input type="checkbox"/> 수도권 <input type="checkbox"/> 강원권 <input type="checkbox"/> 충청권 <input type="checkbox"/> 영남권 <input type="checkbox"/> 호남권 <input type="checkbox"/> 제주권		
	[부문] 2021년 정규직 신입직원 제한경쟁 채용		
	<input type="checkbox"/> 5급 기술직 (정보보안)	<input type="checkbox"/> 5급 기술직 (안전관리)	<input type="checkbox"/> 5급 연구직 (성능연구)
	<input type="checkbox"/> 채용확정 후 채용예정일(2021. 6. 21.)에 업무종사 가능 여부		
지원자격	<input type="checkbox"/> 운전면허 2종보통 이상 면허증 소지 여부		

2. 인적사항

성명	(한자)	(영문)
E-mail		
전화번호		휴대폰

3. 우대(가점) 사항

※ 다음 내용을 허위로 기재 시, 입사취소 등 불이익을 받을 수 있습니다.

■ 일반 가점

청년 (만15세~만34세)	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
---------------------------	----------------------------	------------------------------

■ 특별 가점

한국석유관리원 근무 유경험자	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	근무 기간 (개월)	<input type="checkbox"/> 3개월 이상 4개월 미만 <input type="checkbox"/> 4개월 이상 5개월 미만 <input type="checkbox"/> 5개월 이상	
	<input type="checkbox"/> 시간제 <input type="checkbox"/> 업무지원직		<input type="checkbox"/> 별정직(체험형 인턴 포함)		
비수도권지역인재	<input type="checkbox"/> 예		<input type="checkbox"/> 아니오		
취업지원대상자	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	관계		
	보훈번호		가점비율	<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%	
장애인	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	장애급수	<input type="checkbox"/> 경증 <input type="checkbox"/> 중증	
			장애내용		
저소득층	<input type="checkbox"/> 예		<input type="checkbox"/> 아니오		
경력단절여성	<input type="checkbox"/> 예		<input type="checkbox"/> 아니오		
다문화가정구성원	<input type="checkbox"/> 예		<input type="checkbox"/> 아니오		
북한이탈주민	<input type="checkbox"/> 예		<input type="checkbox"/> 아니오		

4. 병역사항 (해당하는 경우만 입력하시기 바랍니다.)

병역구분		군별		병과		계급		제대구분	
복무기간						면제사유			

5. 고교성적(최종학력이 고졸인 경우만 입력하시기 바랍니다.)

고교성적구분	<input type="checkbox"/> 비대상	<input type="checkbox"/> 과목별등급	<input type="checkbox"/> 과목별석차	<input type="checkbox"/> 학기별석차	<input type="checkbox"/> 검정고시
--------	------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

6. 어학성적

※ 어학자격 중 고득점한 검정시험 1개만 인정(채용일(6.21.) 기준 최근 24개월 이내)

언어	시험명	점수	등록번호	취득일	발급기관
영어					
일어					
중국어					

7. 자격사항

■ 운전면허

자격증명	발행처	합격일	자격번호(인증번호)

■ 배점자격사항

자격증명	발행처	합격일	자격번호(인증번호)

* 최종 합격한 자격사항만 기재

8. 직무관련 교육사항

* 학교교육은 제도화 된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 직업교육은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.

아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주십시오. (작성란이 부족한 경우 칸을 추가하여 작성)

* 교육 과목은 최대 10개 과목까지만 작성하여 주시기 바랍니다.

☞ 작성요령

◦ 직업훈련의 경우, 이수단위 기재 시 '이수시간'으로 기재

교육구분	교육과정명	과목내용	이수단위
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련			

9. 직무관련 경력사항

- * 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미합니다.
- * 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주십시오.

☞ 경력 기재 시, 불이익 조치사항

- 경력증명서 및 건강보험자격득실 확인서에서 확인되지 않는 기간을 근무 기간으로 기재한 경우
- 근무기간을 15일 이상 늘려 기재한 경우

회사명	근무형태	근무기간	직위	업무내용

※ 경력입력 시, 자료증빙(경력증명서 또는 건강보험자격득실 확인서) 必

※ 일용직 경력인 경우 입력 불가

10. 직무관련 경험사항

- * 경험은 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동을 의미합니다. 경험의 경우 팀 프로젝트 활동, 연구회 활동, 동아리/동호회 활동, 온라인 커뮤니티 활동, 재능기부 활동 등이 포함될 수 있습니다.
- * 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주십시오.

소속조직	활동기간	역할	활동내용

11. 자기소개사항

※ 채용공고 내 서류전형>불성실 기재자 탈락처리 기준 필독

* 문항별 250자 이상 500자 이내

한국석유관리원의 4가지 인재상(창의적 인재, 열정적 인재, 화합적 인재, 전문적 인재) 중 본인과 가장 부합하다고 생각하는 인재상을 선택하여 그렇게 생각하는 이유를 교육, 경험, 경력사항 등 구체적인 사례를 들어 기술하여 주십시오.
한국석유관리원에 지원하게 된 동기, 그리고 입사 후 어떤 업무를 하고 싶은지를 교육, 경험, 경력사항 등 구체적인 사례를 들어 기술하여 주십시오.
예상치 못했던 문제로 인해 계획대로 일이 진행되지 않았을 때, 책임감을 가지고 적극적으로 끝까지 업무를 수행해 내어 성공적으로 마무리하여 얻은 경험 또는 실패를 통해 얻은 교훈이 있으면 기술하여 주십시오.
탄소 중립 정책에 따른 한국석유관리원이 나아가야 할 방향과 본인의 장점을 활용하여 수행할 수 있는 역할에 관하여 기술하여 주시기 바랍니다

[별표5] 채용서류 반환 청구서

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2021년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국석유관리원사업장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

