

# 2018년도 제8회 경력경쟁채용시험 공고

2018년도 제8회 경력경쟁채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2018년 12월 24일

중앙선거관리위원회사무총장

## 1. 근거법령

가. 「국가공무원법」 제28조(신규채용)제2항제3호·제6호·제10호

나. 「선거관리위원회 공무원 규칙」 제21조(경력경쟁채용등의 요건)제1항 3호·제6호·제7호, 제2항, 제3항

## 2. 채용예정 직급 및 인원 등

채용 분야	채용 직급	선 인 발 원	근 무 기 간	근무부서(예정)
데이터베이스 관리 및 프로그램 개발	전산서기보 (일반임기제)	1명	1년	정보운영과
청사신축·시설관리·국유재산관리	시설서기보 (일반임기제)	1명	1년	시설과
시설물 관리 및 유지보수	공업서기보 (일반임기제)	1명	1년	선거연수원
청사방호 및 행정	방호서기보 (일반임기제)	3명	1년	총무과 및 선거연수원
선거ICT 관련 ODA사업	전문임기제 다급	1명	1년	행정국제과
방송	전문임기제 라급	1명	1년	미디어과
선거방송토론 운영	전문임기제 라급	1명	1년	중앙선거방송 토론위원회

※ 일반임기제는 1년간 채용 후 선발인원에 대한 비다수인 경력채용시험(근무실적 평가 및 적격성 등 검증)을 실시하여 합격자는 해당 직렬 9급으로 전환 채용

※ 전문임기제는 법령의 범위에서 근무기간 연장 가능(총 5년 범위 내)

### 3. 채용분야 및 주요업무

채용 분야	주요 업무
데이터베이스 관리 및 프로그램 개발 (전산서기보 일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선거관리위원회 데이터베이스 운영 및 관리</li> <li>○ 선거관리위원회 데이터 품질관리 및 개선</li> <li>○ 국가선거정보 개방서비스 구축 및 운영</li> <li>○ 선거관리위원회 빅데이터 구축 및 운영</li> <li>○ 선거관리위원회 정보시스템 구축 및 운영</li> </ul>
청사신축·시설관리·국유재산관리 (시설서기보 일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사신축 업무(건축분야)</li> <li>○ 시설물 유지보수 업무</li> <li>○ 국유재산 관리업무 등</li> </ul>
시설물 관리 및 유지보수 (공업서기보 일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선거연수원 시설물 관리 및 유지보수 (전기·통신·기계·소방)</li> <li>○ 전기시설물 안전관리 담당</li> </ul>
청사방호 및 행정 (방호서기보 일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청사방호 및 행정업무</li> </ul>
선거ICT 관련 ODA사업 (전문임기제 다급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제개발협력 업무 전반</li> <li>○ ODA 국가별 사업 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신규사업 발굴, 사업 다변화 연구</li> <li>- 수원국(기관) 선정, 타당성조사</li> <li>- ODA프로젝트 관리·통제·평가</li> </ul> </li> <li>○ 선거 ICT 선진화 방안 연구               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ICT 기반 선거환경 구현 분석, 설계 및 기술조사 등</li> </ul> </li> <li>○ 외국 기관과의 업무 협의</li> <li>○ 기타 관련 행정 업무</li> </ul>

채용 분야	주요 업무
방송 (전문임기제 라급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보도(뉴스, 시사, 특집) 촬영</li> <li>○ 방송영상콘텐츠 촬영·편집</li> <li>○ 방송영상콘텐츠 스튜디오·야외·중계 촬영</li> </ul>
선거방송토론 운영 (전문임기제 라급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 후보자토론회 및 정책토론회 진행·지원</li> <li>○ 토론회 토론의제·진행방식 개발</li> <li>○ 선거방송토론 분야 연구용역 수행·관리</li> <li>○ 민주토론문화 활성화 사업 수행 등</li> </ul>

#### 4. 응시자격 등

##### 가. 공통요건

- 「국가공무원법」 제33조의 결격사유가 없고, 「선거관리위원회 공무원 규칙」 등 관계 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 않은 자
- 대한민국 국적 소지자(복수국적자 제외)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 응시연령
  - 전산·공업·방호서기보 : 18세 이상(01.12.31. 이전 출생자)
  - 전문임기제 다·라급 : 20세 이상(99.12.31. 이전 출생자)

##### 나. 응시요건

직무분야 (근무부서)	채용예정 직 급	응시요건
데이터 베이스 관리 및 프로그램 개발 (정보운영과)	전산서기보 (일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아래 1. ~ 3. 중 하나 이상을 갖춘 사람</li> <li>1. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 후 1년 이상 실무경력이 있는 사람</li> <li>2. 임용예정 직무분야와 관련된 전문학사학위 취득 후 3년 이상 직무분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>3. 임용예정 직무분야와 관련된 자격증 소지 후 2년 이상 직무분야에서 연구 또는 근무한 경력이 있는 사람</li> </ul>

직무분야 (근무부서)	채용예정 직 급	응시요건
		<p><b>관련학과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>컴퓨터공학, 정보통신공학, 통계학 등 전산 계열</li> </ul> <p><b>우대요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>정보처리기사 자격 소지자 중 Oracle(DB) 관리 경력자</li> <li>직무분야 관련 자격증(SQLD, SQLP, OCA, OCP, OCM, OCWCD, ADsP) 소지자</li> </ul>
청사신축· 시설관리· 국유재산 관리 (시설과)	시설서기보 (일반임기제)	<p>○ 건축분야 산업기사 이상 자격증</p> <p>※ 건축, 건축설비, 건축일반시공, 실내건축</p> <p><b>우대요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>건축사사무소 또는 건설기술용역업체 등에서 건축분야 설계·감리 업무경험이 있는 사람</li> <li>일반건설업체(건축공사업, 토목건축공사업)에서 건축 시공·공무 업무 경험이 있는 사람</li> <li>국가, 지방자치단체, 공공기관에서 건축 또는 국유재산 분야와 관련한 업무 경험이 있는 사람</li> </ul>
시설물 관리 및 유지보수 (선거연수원)	공업서기보 (일반임기제)	<p>○ 전기분야 산업기사 이상 자격증을 소지하고, 해당 자격증 소지 후 1년 이상 관련분야에서 유지·관리 업무에 종사한 경력이 있는 사람</p> <p><b>우대요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>공공기관에서 전기설비(시공, 유지관리) 및 에너지관리 등 관련 업무경력자</li> <li>기계분야(공조냉동기계, 보일러) 또는 통신분야(정보통신, 통신선로) 자격증 소지자</li> <li>안전관리분야(소방설비) 또는 건축분야(건축설비, 건축일반시공, 실내건축) 자격증 소지자</li> </ul>
청사방호 및 행정 (총무과· 선거연수원)	방호서기보 (일반임기제)	<p>○ 아래 요건을 갖춘 사람</p> <p>태권도, 유도, 검도, 합기도 공인 2단 이상 소지하고, 양안시력(교정시력 포함)이 각각 0.8이상인 사람</p> <p><b>우대요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>무도 3단 이상인 사람</li> <li>경찰·경비 및 경호 관련 학과 전공자</li> <li>방호·경비 관련분야 근무 경력자</li> <li>직무관련 자격증 소지자 - 경비지도사[경비업법 제11조(경비지도사의 시험 등)에 따라 경찰청장이 교부한 자격증], 정보화 자격증(워드프로세스 등)</li> <li>공공기관 등 행정업무 근무 경력자</li> </ul>

직무분야 (근무부서)	채용예정 직 급	응시요건
선거ICT 관련 ODA사업 (행정국제과)	전문임기제 다급	<p>○ 아래 1. ~ 3. 중 하나 이상을 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위를 취득한 후 4년 이상 임용예정 직무분야(ICT) 실무 경력이 있는 사람</li> <li>2. 7년 이상 임용예정 직무분야(ICT) 실무 경력이 있는 사람</li> <li>3. 7급 이상 또는 7급 이상에 상당하는 공무원으로 2년 이상 임용예정 직무분야(ICT)의 경력이 있는 사람</li> </ol> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p><b>우대 요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ IT 및 컴퓨터 관련 학과 전공자</li> <li>▪ 국제기구 또는 ODA 수행 기관·단체 근무 경력자</li> <li>▪ 네트워크 및 정보보안 관련 자격증 보유자</li> <li>▪ ICT 관련 해외 프로젝트(데이터센터 및 ICT 인프라 구축 사업, 소프트웨어 개발) 수행 경험자</li> </ul> </div>
방송 (미디어과)	전문임기제 라급	<p>○ 아래 1. ~ 3. 중 하나 이상을 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위를 취득한 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람</li> <li>2. 5년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람</li> <li>3. 8급 이상 또는 8급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람</li> </ol> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p><b>우대 요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 업무수행능력을 증빙할 수 있는 자료(단편영화·공중파 및 종합편성채널의 촬영영상 포트폴리오 및 프로그램 목록)를 제출한 사람</li> <li>▪ 방송프로그램 야외 촬영·중계촬영·스튜디오의 메인 촬영 감독으로 5년 이상 경력자</li> <li>▪ 영상·방송학, 유사 학과 전공자</li> </ul> </div>
선거방송토론 운영 (중앙선거방송 토론위원회)	전문임기제 라급	<p>○ 아래 1. ~ 4. 중 하나 이상을 갖춘 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 임용예정 직무분야(방송·토론)와 관련된 학사학위 이상의 학위를 취득한 사람</li> <li>2. 학사학위를 취득한 후 2년 이상 임용예정 직무분야(방송·토론)의 경력이 있는 사람</li> <li>3. 5년 이상 임용예정 직무분야(방송·토론)의 경력이 있는 사람</li> <li>4. 8급 이상 또는 8급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야(방송·토론)의 경력이 있는 사람</li> </ol>

직무분야 (근무부서)	채용예정 직 급	응시요건
		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p><b>관련학과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 언론학, 신문방송학, 행정학 분야</li> </ul> <p><b>우대요건</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 언론학·신문방송학 또는 행정학 분야 석사 이상 학위를 소지한 사람</li> <li>▪ 방송사 근무경력이 있는 사람</li> <li>▪ 공공기관에서 홍보 업무 및 행사 기획·운영 경험자</li> </ul> </div>

※ 응시요건에 해당하는 경력은 면접시험일을 기준으로 함.

※ 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정 (불명확할 경우 불인정될 수 있음)

## 5. 시험방법

### 가. 서류전형(1차)

- 응시자격 요건에 부합하는 경우 전원 합격처리하되, 응시인원이 선발 예정인원의 3배수 이상인 때에는 3명으로 합격자 결정
- 서류전형 기준(3명으로 합격자 결정 시)
  - 관련분야 경력, 직무수행계획서, 이력서 및 자기소개서, 우대요건 등을 종합적으로 고려하여 합격자 선정
  - 별도 기준에 의한 채점방식으로 결정

### 나. 면접시험(2차)

- 서류전형 합격자에 한하여 개별면접 방식으로 진행
  - ※ 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서에 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음.
- 면접시험 기준
  - 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사 발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성을 각각 상, 중, 하로 평정
- 합격자 결정방법

- 위원의 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우 불합격 처리
  - 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중 평정성적이 우수한 자를 최종 합격자로 결정하되, 적격자가 없는 경우 전원 불합격 처리
  - 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자 결정 가능
- ※ 면접시험 평정성적이 동점인 경우 서류전형 평정점수 합산

## 6. 시험일정

시험공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종 합격자 발표
18. 12. 21.(금) (1224 변경 공고)	18. 12. 24.(월) ~ 19. 1. 4.(금)	19. 1. 8.(화)	19. 1. 10.(목)	19. 1. 11.(금)

※ 서류전형 합격자 발표시 면접시험 세부 일시 및 장소 안내

※ 서류전형 등 합격자는 중앙선거관리위원회 홈페이지(www.nec.go.kr)에 공고

## 7. 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 응시원서 서식 [첨부1] 중 해당 응시분야 서식 사용
  - 접수처 : 경기도 과천시 흥촌말로 44 중앙선거관리위원회 112호  
인사과(우편번호 : 13809, ☎ 02-503-6875)
  - 접수방법 : 접수처에 직접 또는 우편제출
- ※ 응시원서는 **접수 마감일(2019. 1. 4.) 18:00까지 도착분**에 한해 유효

## 8. 보수수준

- 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
- 전문임기제 연봉액은 연봉하한액으로 책정하되, 채용예정자의 자격·경력 등을 고려하여 연봉한계액 범위에서 결정 가능

채용구분	연봉상한액	연봉하한액
전문임기제 다급	58,936천원	41,859천원
전문임기제 라급	51,705천원	36,882천원

※ 연봉(봉급) 외 직급보조비, 가족수당, 시간외근무 수당 등은 별도 지급

## 9. 제출서류

### 가. 공통사항

- 응시원서 1부(반명함판 사진 부착)
- 이력서 및 자기소개서(A4용지 3매 이내) 각 1부
- 직무수행계획서 1부
- 최종학력 증명서 1부
- 주민등록표초본(남자의 경우 병역사항이 기재된 것) 1부
- 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부
- 응시요건 검증 동의서 1부

### 나. 개별사항(해당자)

- 응시요건 증빙 관련 학력증명서(최종학력 증명서와 다른 경우에 한함), 경력증명서 또는 재직증명서 각 1부
- 우대요건 관련 증명서 등 각 1부
- (방호직 응시자) 시력증명서 1부

## ※ 서류제출 시 유의사항

- 경력증명서에는 기간에 따라 부서명, 직위, 담당업무 및 발급자(연락처 포함) 등을 반드시 기재.
- ※ 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에만 한하여 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음)
- 증명서는 최근 6개월 이내 발행분 제출. 단, 시력증명서는 최근 1개월 이내
- 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하되 불가피한 경우 사본 제출
- 외국어로 발급된 증서는 한글 번역본 첨부

## 10. 유의사항

- 가. 최종합격자에 대하여는 임용 결격사유 확인 및 신원조사를 완료한 후 임용할 예정입니다.
- 나. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(없는 경우 포함) 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 다. 응시원서에 기재한 내용이나 제출서류가 허위로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있으며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 면접시험 응시자는 신분증을 지참하고 면접시험 시간 30분 전까지 시험장소에 도착·대기하여야 합니다.
- 마. 응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험 당일 교부합니다.
- 바. 최종합격자는 공무원 채용 신체검사 규정에 의한 신체검사를 받아야 하며, 불합격 판정을 받을 경우에는 임용될 수 없습니다.
- 사. 본 채용시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항이 있을 경우에는 시험실시 7일 전까지 재공고합니다.
- 아. 그 밖에 자세한 사항은 중앙선거관리위원회 인사과(☎ 02-503-6875)로 문의바랍니다.

[첨부 1]

# 응 시 원 서

본인은 **2018년도 제8회 경력경쟁채용시험**에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 만일 허위사실로 판명되었을 경우에는 관계 법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고, 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

201 년 월 일

## 중앙선거관리위원회사무총장 귀하

사진(1) 최근 6개월이내에 촬영한 반명합판(3.5cm×4.5cm) 탈모 상반신 사진으로 2매 모두 동일원판이어야 함	※ 응시번호		성명	한글	생년월일						
				한자							
	응시직급		응시분야		전화번호	(자택) (휴대폰)					
	주소				이메일						
정부수입인지 붙이는 곳 (*우표형식이 아닌 전자수입인지의 경우 별도 첨부 가능)	학 력	고등학교	년 월	학교( 과 년)	졸업, 수료, 중퇴, 재학						
		대학교	년 월	학교( 과 년)	졸업, 수료, 중퇴, 재학						
		대학원	년 월	대학교	대학원	년	졸업, 수료, 중퇴, 재학				
			년 월	대학교	대학원	년	졸업, 수료, 중퇴, 재학				
	복수국적 해당여부										

간  
인

사진(2)	<b>응 시 표</b> 시험명 : 2018년도 제8회 경력경쟁채용시험								
	※ 응시번호		성명						
	응시직급		생년 월일						
	응시분야								
201 년 월 일 중앙선거관리위원회사무총장									

### 주 의 사 항

1. 응시표는 면접시험 당일 서류전형 합격자에 한하여 배부합니다.
2. 면접시험 당일은 신분증을 지참하고 시험시작 30분 전까지 시험장소에 도착하여야 합니다.

- 뒷면<작성요령 참고> -

## 응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필 혹은 워드로 작성합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될 수 있습니다.
3. “응시원서”는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

### 《작성요령》

- ① 응시직급 및 응시분야 : 채용예정 직급 및 채용분야를 기재합니다.
- ② 주 소 : 주민등록표상의 주소를 기재합니다.  
전화번호(휴대폰) 및 이메일 주소를 반드시 기재합니다.
- ③ 학 력 : 모든 응시자가 반드시 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 출신대학 및 대학원을 기재합니다.
- ④ 성 명 : 반드시 정자로 기재합니다.
- ⑤ 생년월일 : 주민등록번호 앞 6자리를 기재합니다.
- ⑥ 사 진 : 지정된 2곳(3.5cm×4.5cm)에 부착합니다.
- ⑦ 응시수수료 : 채용예정직급에 상당하는 금액의 정부수입인지(전자수입인지는 “행정수수료” 용도 구입)를 부착합니다.

**응시수수료 : 전산·시설·공업·방호서기보(5천원) 전문임기제 다·라급(7천원)**

※ 저소득층 해당자(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자)는 응시수수료 면제(증명서류 제출)

※ 정부수입인지는 우체국 등에서 구매 가능

- ⑧ 복수국적 여부 : 복수국적자는 취득한 외국국적명을 기재합니다.

“※” 표시란 : 응시자는 기재하지 않습니다.





# 이 력 서

**가.**

응시 번호	※	응시 분야	시설물 관리 및 유지보수	성 명	
----------	---	----------	------------------	-----	--

**·**

전기 분야 산업 기사 기 이 자 격 소 지 후 시 설 지 리 관 리 경 력	자격증명		자격증 취득일	년 월 일	자 격 검정기관	
	근무기관	근무기간			직 위	담당업무
		~				

**·**

공공 기관 전기 설비 에너지 관리 업무 경력	근무기관		근무기간		직 위	담당업무

채 용 분 야  자 격 증	자격증명	자격증 취득일	자격 검정기관
		년 월 일	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

201 년 월 일

성 명 : (인)

# 이 력 서

<b>가.</b>					
응시 번호	※	응시 분야	청사방호 및 행정	성 명	

·					
태권도 유급검 합기도 공인 자격증	자격증명 (단수)		자격증 취득일		자격 검정기관
			년 월 일		
시 력	좌	우	측정일자		측정병원명
			년 월 일		

·					
경찰 경비 경호 학위	전공분야		학위 취득일		학위 종류
무도 자격증	자격증명 (단수)		자격증 취득일		자격 검정기관
			년 월 일		
경비 지도사 · 정보화 자격증	자격증명		자격증 취득일		자격 검정기관
			년 월 일		
공공 기관 행정 업무 경력	근무기관		근무기간		직 위
			~		

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

201 년 월 일

성 명 : (인)











( )

,

,

.

( )

.

■ 작성자 :

○ 양식 : “별도양식 없음”

○ 작성요령

- 특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하되 사업목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성
- 분량은 A4용지 5매 이내로 작성

## 개인정보 수집 . 이용 동의서

본인은 중앙선거관리위원회 경력경쟁채용시험 지원서를 제출함에 있어 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제23조 단서 및 제15조에 따라 수집 및 이용하는데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

201 년 월 일

지원자

(서명)

중앙선거관리위원회사무총장 귀하

### 인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용목적 : 공무원 채용 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 채용심사에 필요한 개인 인적 제반사항
  - 성명, 주민등록번호, 공직근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항
- 접수된 서류는 반환하지 않음.
- 지원자는 「개인정보 보호법」 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음.

## 응시요건 검증을 위한 동의서

본인은 중앙선거관리위원회에서 시행하는 공무원 채용시험 응시자로서 중앙선거관리위원회에서 실시하는 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

201 년 월 일

성명 : (서명)

**중앙선거관리위원회사무총장 귀하**