

국립해양문화재연구소 일반직공무원공업서기보 채용 공고

공무원임용시험령 제3조 및 제47조에 따라 우수 인재의 공직유치를 위한 국가공무원 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2020년 3월 9일

국립해양문화재연구소장

1. 선발예정인원

채용직급	직류	채용인원	근무예정 부서 (지역)	임용시기
공업서기보	기계	1명	서해문화재과 (충남 태안군)	'20.5월

2. 주요 업무

채용직급(직류)	주요 업무
공업서기보 (기계)	<ul style="list-style-type: none">○ 국립해양문화재연구소 시설장비 유지관리○ 국립해양문화재연구소 기계·장비 운용 및 유지관리○ 열관리(보일러) 시설의 일상점검 및 관리보수 등 제반업무○ 소방방재시스템 유지관리

3. 응시 자격 : 최종시험 예정일 기준(2020. 4. 29.)

가. 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유 및 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자
- 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】

- ① 임용시험에서 동조 제1항 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소당하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 「공무원임용시험령」에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지 당한 자

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
 - * 단, 최종(면접) 시험 예정일 기준 6개월 이내 전역 예정자 가능
- 대한민국 국적 소지
 - * 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함
- 응시연령 : 18세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자

나. 응시요건 : 채용예정직위 응시자격요건 및 직무기술서

<p>임용예정기관명</p>	<p>근무예정부서</p>									
<p>국립해양문화재연구소</p>	<p>국립해양문화재연구소 서해문화재과(충남 태안군)</p>									
<p>주요업무</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국립해양문화재연구소 시설장비 유지관리 ○ 국립해양문화재연구소 기계·장비 운용 및 유지관리 ○ 열관리(보일러)시설의 일상점검 및 관리·보수 등 제반업무 ○ 소방방재시스템 유지관리 									
<p>필요역량</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객 지향마인드(공복의식), 공동체 마인드(협업의식) ○ (직급별 역량) 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ (직렬별 역량) 기술적 전문지식, 분석력, 통계적 분석능력 									
<p>필요지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청사 시설관리 및 기계장비 운용에 관한 전문지식 ○ 소방방재 관련 분야 전문지식 ○ 유사 시 열관리(보일러), 에너지 관리 등 시설관리 응급조치 및 대응관련 지식 									
<p>응시자격요건</p>	<p>관련분야 : 열관리, 에너지관리, 기계, 설비, 소방분야 업무</p>									
	<p>○ 국가기술자격법에 의한 아래의 ①산업기사 이상 자격증 소지자 또는 ②기능사 자격증 소지 후 2년 이상 직무 관련분야 근무 경력자</p> <table border="1" data-bbox="470 1153 1396 1422"> <tr> <td>기술사</td> <td>기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>기계가공, 에너지관리, 건설기계정비</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>공조냉동기계, 에너지관리</td> </tr> </table>	기술사	기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방	기능장	기계가공, 에너지관리, 건설기계정비	기사	일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)	산업기사	건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리	기능사
기술사	기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방									
기능장	기계가공, 에너지관리, 건설기계정비									
기사	일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)									
산업기사	건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리									
기능사	공조냉동기계, 에너지관리									
<p>우대요건</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관련분야 근무경력(응시요건 충족 이후 추가 근무경력에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 재직증명서, 경력증명서 상의 담당업무 및 기간이 확인되는 경우에 한함 ○ 관련분야 자격증 소지자 : 응시자격요건으로 제출한 자격증 이외의 상위 자격증 1개에 한하여 인정 <table border="1" data-bbox="279 1635 1324 1803"> <tr> <td>기술사</td> <td>기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>기계가공, 에너지관리, 건설기계정비</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국사편찬위 주관 한국사능력검정시험 2급 이상 소지자(급수별 차등우대) <ul style="list-style-type: none"> - 2급 : 1점 / 1급 : 2점 ※ 관련분야 근무경력, 자격증은 연차 및 등급 등에 따라 점수 차등 부여 단, 우대사항은 서류전형 심사에서만 적용됨(원서접수 마감일 기준) 	기술사	기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방	기능장	기계가공, 에너지관리, 건설기계정비	기사	일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)	산업기사	건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리	
기술사	기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 소방									
기능장	기계가공, 에너지관리, 건설기계정비									
기사	일반기계, 에너지관리, 건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야)									
산업기사	건설기계설비, 공조냉동기계, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계분야), 에너지관리									

4. 근거 법령

- 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 공무원임용규칙, 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처 예규) 등

5. 시험 방법

가. 서류전형

- 임용예정 직위별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 임용예정 직위별로 선발예정인원의 5배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 5배수로 합격자로 결정

※ 서류전형 기준

1. 자기소개서
2. 직무수행 계획서
3. 우대 요건 : '채용예정직위별 응시자격요건 및 직무기술서' 참고
⇒ 우대요건 가산점은 서류전형 단계에서만 적용, **원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정**

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
 - (평가요소) ①공무원으로서의 정신자세, ②전문지식과 그 응용능력, ③의사표현의 정확성과 논리성, ④예의·품행 및 성실성, ⑤창의력·의지력 및 발전가능성
 - (평가방식) 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의·응답
 - (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'(미흡)로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '상'의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

6. 시험 일정

- 원서접수 : 2020. 3. 17.(화) ~ 3. 20.(금)
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고일(예정) : 2020. 4. 3.(금)
- 면접시험일 (예정) : 2020. 4. 13.(월) ~ 4. 14.(화) 중 1일
 - ※ 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고 시 발표
- 최종 합격자 발표일 (예정) : 2020. 4. 29.(수)
 - ※ 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 문화재청 · 국립해양문화재연구소 홈페이지, 나라일터에 게재
 - ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장가능
 - ※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

7. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수일시 및 방법

- 접수일시 및 시간 : 2020. 3. 17.(화) ~ 3. 20.(금)
 - [점심시간(12:00~13:00) 및 공휴일 제외]
- 원서접수 및 제출방법 : 등기우편 접수 및 방문접수
 - ※ 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분(빠른 등기)에 한하며, 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음
- 우편접수 주소 : (우)58699 전남 목포시 남농로 136 국립해양문화재연구소 기획운영과 채용담당
 - 응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성 하여야 함
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바람.
 - 직무 관련 : 국립해양문화재연구소 기획운영과(☎ 061-270-2030)
 - 채용 관련 : 국립해양문화재연구소 기획운영과(☎ 061-270-2024)

나. 유의사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구 시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 공무원임용시험령 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정입니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득 금액증명 등을 제출받아 확인할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전 까지 최초공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.

□ 응시원서에 포함하여 제출하여야 할 서류

(외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부)

구 분	내 용
1. 응시자 제출서류 총괄표(별지서식 제1호)	○ 필수 제출

구 분	내 용
2. 응시원서 1부 (별지서식 제2호)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시수수료 : 정부수입인지(5,000원) 첨부 <ul style="list-style-type: none"> - 우체국 또는 전자수입인지 인터넷 사이트 등에서 구매 후 첨부 ※ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
3. 이력서 1부 (별지서식 제3호)	○ 응시자격요건 및 우대사항, 가점 중 본인에게 해당하는 사항을 작성
4. 자기소개서 1부 (별지서식 제4호)	○ A4 2매 이내로 작성
5. 직무수행계획서 1부(별지서식 제5호)	○ 별도 양식 없으며 자유롭게 작성 (총 4매 이내)
6. 자격증 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 자격증 사본 ※ 자격증 원본은 면접시험 당일 반드시 지참하여야 함
7. 경력(재직) 증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당자에 한함 ○ 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정 ○ 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ○ 발급 확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재) ○ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
8. 기타 관련분야 자격증 사본 1부.	○ 해당자에 한함
9. 한국사능력검정시험 자격증 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당자에 한함 ※ 국사편찬위원회에서 주관하여 '15.1.1일 이후 실시한 시험에 한함
10. 주민등록 초본 1부	○ 남성만 제출(병역관련 사항이 기재되도록 발급)
11. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 (별지서식 제6호)	○ 자필 서명 필수
12. 개인정보 제공·이용 동의서 1부 (별지서식 제7호)	○ 자필 서명 필수

* 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, 클립 혹은 집게 1개로 고정(스테플러사용 금지)

8. 임용 예정일, 보수

- 임용 예정일 : 2020. 5월 예정이나, 기관 사정 등에 따라 변동 가능
- 보 수 : 「공무원보수규정」 등 보수 관련 규정에 의거하여 책정

9. 기타 참고사항

- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 공무원임용령 제13조2의 임용추천의 유예는 본 시험계획 합격자에게는 준용되지 않습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 공무원으로서 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 경력경쟁채용시험으로 임용된 자는 공무원임용령 등 관계법령에 따라 최초 임용직위에 임용 후 일정기간 전보가 제한되며, 동 기간 이후 임용예정기관의 사정 등에 따라 전보가 가능합니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 기타 문의사항은 국립해양문화재연구소 기획운영과(061-270-2024)로 문의 바랍니다.

<별지서식 제1호>

응시자 제출서류 총괄표

성 명	직급(직류)
	공업서기보(기계)

▣ 작성목록(총괄표)

※ 아래 목록 번호순으로 집계(클립) 1개로 고정하여 제출(스테플러 미사용)

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 총괄표(필수)	
2. 응시원서(필수)	
3. 이 력 서(필수)	
4. 자기소개서(필수)	
5. 직무수행계획서(필수)	
6. 자격증 사본(응시자격요건 자격증 필수)	
7. 경력(재직)증명서(해당자에 한함)	
8. 기타 관련분야 자격증 사본(해당자에 한함)	
9. 한국사능력검정시험 자격증 사본(해당자에 한함)	
10. 주민등록초본(남성만 제출)	
11. 자격요건 검증을 위한 동의서	
12. 개인정보제공(이용) 동의서	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "O" 표시

<별지서식 제2호>

응 시 원 서

본인은 국립해양문화재연구소에서 실시하는 일반직공무원(공업서기보) 채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 3월 일
국립해양문화재연구소장 귀하

응 시 원 서			
[응시직급 및 직렬 : 공업서기보(기계)]			
[응시자격 : ①산업기사 이상 자격증/ ②기능사 자격증 소지 후 2년 이상 직무관련 분야 경력]			
※응시번호		성 명	(한글) (한자)
주민등록번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		정부수입인지 붙이는 란
전자우편	전 화	(휴대전화)	
응시자격요건	①자격증(○○○산업기사 자격증 소지) ②자격증+경력(○○○기능사 자격증 소지 후 관련분야 2년 이상 경력자)		

응 시 표			
[응시직급 및 직렬 : 공업서기보(기계)]			
[응시자격 : ①산업기사 이상 자격증/ ②기능사 자격증 소지 후 2년 이상 직무관련 분야 경력]			
※응시번호		성 명	(한글) (한자)
2020년 월 일			
국립해양문화재연구소장 (인)			
주 의 사 항			
1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 접수인 날인여부를 확인하여야 합니다.			
2. 면접당일은 응시표, 신분증 등을 지참하고 안내된 시간까지 시험장소에 집결하여야 합니다.			
※보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.		

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성한다.

《 작 성 요 령 》

- ① 『※』 표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.
- ② 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ③ 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ④ 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재, 복수국적자가 아닐 경우 '해당없음' 기재
- ⑤ 정부수입인지 : 5,000원(우체국에서 구입하거나 전자수입인지 구입)를 부착하되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
* 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부
- ⑥ 응시자격 : 공고문을 참고하여 응시자격요건 중 2개(①자격증, ②자격증+경력) 중 반드시 택1

이력서 작성요령

□ 『이력서』는 아래의 요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

① 응시번호 : 기재하지 않음

② 응시분야 : 공업서기보(기계)

③ 응시자격요건 : 응시하고자하는 응시자격 요건 중 반드시 택1

- 응시원서와 동일하게 기재

④ 응시자격 : 응시자격요건에 해당하는 자격증 또는 경력을 기재

【자격증】 응시자격요건에 해당하는 자격증만 기재

- 자격증 취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증명·자격증 취득예정일·자격 검정기관을 반드시 기재하여함

【경력】 응시자격요건에 해당하는 경력만 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 기재

- * 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무, 근무형태)

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족 시 최종합격에서 제외될 수 있음

- 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
- 근무형태는 ①상근, ②비상근, ③시간제로 구분, 비상근과 시간제는 주당 근무시간 표시

* 상근 : 주40시간 근무자, 비상근 : 주5일 미만 근무자, 시간제 : 주40시간 미만 근무자

⑤ 우대사항은 본인이 해당하는 사항에 대하여 기재하여 주시기 바랍니다.

<별지서식 제4호>

자기소개서

성명		응시직급	
----	--	------	--

◎

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

() , , .
() .

※ A4용지 2매 이내로 작성

2020년 월 일

작성 자

(서명)

직무수행 계획서

◎

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

() , , .
() .

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 자신의 지식·경험·경력 등과 응시분야 직위와의 관련성을 중심으로 직무에 대한 이해, 응시취지, 직무수행방향 및 비전, 구체적인 추진계획 등이 포함되게 작성
- 분량은 총 4매 이내로 작성
- 매 장마다 쪽 번호를 부여
- 문서 마지막에 작성일자와 서명 포함

2020년 월 일

작성 자

(서명)

개인정보 제공 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 학력·경력 조회에 관한 사항, 4대 보협 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·저서 등 우대요건에 해당하는 사항
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- (4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리
- (2) 민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

<별지서식 제8호> ※ 해당자에 한하여 작성

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립해양문화재연구소장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.