

## 일반직(시설서기보) 공무원 경력경쟁채용 공고

중부지방국세청에서는 다음과 같이 일반직(시설서기보) 공무원을 채용하고자 하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 3월 30일  
중부지방국세청장

### 1. 채용직렬 및 선발예정인원

채용 직렬	채용 직급	시험실시기관	예정 인원	예정직위(근무 예정관서)
시설(건축)	9급	중부지방국세청	1	중부지방국세청 운영지원과

\* 중부지방국세청 소재지 : 경기도 수원시 장안구 경수대로 1110-17

### 2. 직무내용

직 렬	주요 업무
시설 (건축)	- 청사, 시설물 건축 및 유지관리 - 신축시설 설계 관리 및 공사감독 - 시설장비 설치 및 유지관리 등

### 3. 근거 법령

- 국가공무원법
- 공무원임용령 및 공무원임용시행령
- 공무원임용규칙
- 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침

### 4. 응시 자격 (판단기준일 : 최종시험(면접) 예정일)

#### 가. 공통요건

- 「국가공무원법」 제33조의 결격사유에 해당되지 않으며, 「공무원 임용시행령」 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

#### <국가공무원법 제33조의 결격사유>

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)  
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄  
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 응시연령 : 18세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)
- 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 사람 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적을 가진 사람(외국인 또는 복수국적자가 아닌 사람)  
\* 복수국적자는 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함

## 나. 응시자격요건

○ 다음 응시자격요건 중 어느 하나에 해당하는 자

1. 국가기술자격법령에 의한 시설(건축)분야 산업기사 이상 자격증 소지자
2. 시설(건축)분야 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 관련분야 근무경력자
3. 시설(건축)분야 국제기능올림픽대회 입상자
4. 시설(건축)분야 전국기능경기대회 입상한 후 2년 이상 관련분야 근무경력자

시설(건축) 분야 관련 자격증
기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전
기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공
기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전
산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전
기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 건축목공, 금속재창호, 건축도장, 방수, 실내건축, 플라스틱창호

- \* 경력의 계산, 자격증 소지 여부는 최종시험(면접) 예정일 기준으로 하며, 자격증은 최종시험(면접) 예정일 현재 유효한 자격증에 한함
- \* 관련분야 경력은 경력증명서 또는 재직증명서에 근무기간과 담당업무가 명시되어야 함
- \* 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의해 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨

## 5. 우대 요건 (판단 기준일 : 원서접수 마감일)

### 가. 관련분야 근무경력자

○ 응시자격을 충족한 이후 초과되는 관련분야 근무경력에 따라 차등 배점

### 【경력(범위)】

- 경력은 응시요건에 해당하는 자격증 취득 후 관련분야의 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인(외국법인 포함), 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 민간단체에 소속되어 근무한 경력만 인정하며, 개인사업자와 소속된 직원의 경력은 인정하지 않음
- 관련분야 경력은 경력(재직)증명서에 근무기간(년월일까지 표기)과 직위(직급) 및 상근여부(시간제인 경우 주당 근무시간 반드시 기재), 담당업무, 발급자와 발급기관(연락처 포함)이 정확히 명시되어야 함(담당업무가 불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음)
- \* 비상근, 비전임 경력은 「공무원임용시험령 제27조4항」 및 「공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침」에 따라 산정
- 비상근, 비전임 경력의 경우 경력의 일부를 인정하되 담당업무와 근무시간을 고려하여 경력의 일부 인정
- 전임 근무의 경우에는 경력의 전부를 인정
- 예) 계약직으로 3년간 전임 근무 : 3년 인정
- 시간제 근무의 경우에는 근무시간에 비례해서 경력의 일부를 인정
- 예) 계약직으로 4년간 주 20시간 시간제 근무 : 2년 인정
- 폐업회사의 경우 '폐업자에 대한 업종등의 정보내역 사실증명'(홈택스 발급 가능)과 '4대보험 자격 득실이력확인서' 중 1종을 제출
- 시험공고일 기준 6개월 이내 발급분에 한하며(단, 유효기간이 없는 등 갱신을 요하지 않는 경우는 제외) 경력(재직)증명서 이외의 증명서는 경력으로 인정하지 않음
- 경력기간이 중복되는 경우, 그 중 유리한 경력 하나에 대해서만 인정됨

### 나. 직무관련 자격증 소지자

시설(건축) 분야 관련 자격증
기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전
기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공
기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전
산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전
기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 건축목공, 금속재창호, 건축도장, 방수, 실내건축, 플라스틱창호

- \* 단, 응시자격 요건으로 제출한 자격증을 제외한 직무관련 자격증에 한하며, 복수 소지 시 상위자격 1개만 인정

### 다. 기타 관련 자격증 소지자

기타 관련 자격증
기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형 공간정보, 도시 계획, 조경, 지적, 지질 및 기반, 건설안전, 교통, 광해방지
기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지
산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통
기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량

\* 복수 소지 시 상위자격 1개만 인정

### 라. 통신·정보처리·사무관리 자격증 소지자

통신·정보처리	사무관리 자격증
정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사	컴퓨터활용능력 2급이상, 워드프로세서("12.1.1. 이전 취득자는 워드1급 이상)

\* 복수 소지 시 1개만 인정

※ 우대 사항은 서류전형 단계에서만 적용되므로, 원서접수 마감일까지 증빙 서류를 반드시 제출하여야 함

## 6. 시험방법

### 가. 서류전형

- 임용예정 직위에 정하고 있는 응시요건에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
  - 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수 이상으로 합격자를 결정할 수 있음
- 서류전형 기준
  - 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건 등

### 나. 면접시험

- 서류전형에 합격한 자를 대상으로 공무원으로서의 정신자세, 전문 지식 등을 검정 (5개 항목에 대하여 상·중·하로 종합평가)

- |                    |                |
|--------------------|----------------|
| ① 공무원으로서의 정신자세     | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성   | ④ 예의·품행 및 성실성  |
| ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성 |                |

- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 “하”로 평정

하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격

- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 “상”의 개수가 많은 순으로 합격자 결정 (“상”의 개수가 동일한 경우 “중”의 개수가 많은 순위로 결정)
- 최종합격자 임용포기 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6월 내에 추가합격자 결정
- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정

## 7. 시험일정

구 분	일 정	내 용
시험계획 공고	2020. 3. 30.(월) ~ 4. 10.(금)	· 중부지방국세청 홈페이지, 나라일터
응시원서 접수	2020. 4. 8.(수) ~ 4. 10.(금)	· 시험실시기관8 응시원서접수 → 나. 접수처 참고 ※ 방문 및 우편접수(서류접수 마감일 소인분까지 인정)
서류전형 합격자 발표	2020. 5. 1.(금)	· 중부지방국세청 홈페이지
면접시험	2020. 5. 7.(목)	· 개별안내
최종합격자 발표	2020. 5. 21.(목)	· 중부지방국세청 홈페이지

\* 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 단축 또는 연장 가능

## 8. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2020. 4. 8.(수) ~ 2020. 4. 10.(금)

나. 접수처 : 중부지방국세청 운영지원과 인사팀(☎ 031-888-4246)

- 우편번호(16206) 경기도 수원시 장안구 경수대로 1110-17

다. 접수방법 : 등기우편 접수 및 접수처 방문(대리접수 가능) 제출

- 방문접수는 평일 09:00~18:00까지 접수 (12:00~13:00제외)

\* 등기우편제출은 응시원서 접수마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정

- 등기우편 접수시에는 응시표를 회송하는데 필요한 반송용 우편

봉투에 등기우표를 부착하고, 받는 사람의 주소·성명·우편번호 등을 정확하게 기재하여 동봉(반송용 봉투 미 동봉시 응시표를 회송하지 않음)

\* 등기우편 접수시 봉투 겉표지에 '시설서기보 응시원서 재중' 기재

## 9. 제출서류

### 가. 공통사항(필수제출)

- ① 응시자 제출서류 양식 <별지 1호 서식>
- ② 응시원서 1부(정부수입인자 5,000원 상당 부착) <별지 2호 서식>  
\* 저소득층 공무원시험 응시수수료 면제 : 국민기초생활수급자증명서 또는 한부모가족증명서 첨부
- ③ 이력서 1부(A4용지 2매 이내) <별지 3호 서식>
- ④ 자기소개서 1부(A4용지 2매 이내) <별지 4호 서식>
- ⑤ 직무수행계획서 1부(A4용지 5매 이내) <별지 5호 서식>
- ⑥ 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 6호 서식>
- ⑦ 개인정보제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 <별지 7호 서식>
- ⑧ 최종학력 졸업증명서 사본 1부  
\* 시험위원 위촉 시 시험위원과 응시자의 학연을 배제하기 위한 용도이며, 시험 위원에게는 제공하지 않음
- ⑨ 주민등록초본 1부(남성의 경우 병역사항 기재, 공고일 이후 발행분에 한함)
- ⑩ 자격증 사본 1부

### 나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- ① 경력증명서 또는 재직증명서 1부(이력서 상의 경력일자와 동일하여야 함)
  - 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정
  - 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음
  - 발급 확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재)
  - 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부
  - ※ 시험공고일 기준 6개월 이내 발급분에 한함(단, 유효기간이 없는 등 갱신을 요하지 않는

경우 제외)

※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함

☞ 경력증명서 기재내용이 미비할 시 경력인정이 되지 않을 수 있음을 유의

\* 경력을 필요로 하는 응시요건 및 우대요건의 경우 반드시 제출

② 우대사항 관련 취득 자격증(국내) 사본 1부

\* 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, **클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출 (스테플러사용금지)**

## 10. 보수 및 근무시간

- 보수 : 공무원 보수규정 등 보수 관련 법령에 의하여 결정
- 근무시간 : 국가공무원 복무규정에 의한 근무시간
- 근무지 : 중부지방국세청 운영지원과
- 임용예정일 : 2020. 6월 예정이나, 기관 사정 등에 따라 변동 가능

## 11. 기타 사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류(응시원서에 기재한 경력·학위·자격증 등의 사항 포함)에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험이나, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 서류전형 합격자 중 경력(응시요건 및 우대요건)에 대한 내역이 있는 경우 서류전형 합격자 발표 후 경력 및 재직에 대한 4대보험(건강보험·국민연금·고용보험·산재보험) 중 1개 자격득실이력확인서 및 소득금액증명원을 반드시 제출하여야 합니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 불가피한 사유로 공고 내용을 변경할 필요가 있는 경우에는 시험기일 7일 전까지 변경내용을 공고할 예정입니다.
- 서류전형 및 면접시험에 대한 채점기준 및 채점결과 등은 일체 공개하지 아니합니다.
- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 합격자 통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사, 자격검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 경력경쟁채용시험으로 임용된 자는 공무원임용령 등 관계법령에 따라 최초 임용직위에 임용 후 전보가 제한되며, 예외적으로 임용 예정기관의 사정 등에 따라 전보가 가능합니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(학위 및 경력증명서 등)의 경우, 반드시

한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.

- 제출서류는 사본제출을 원칙으로 하며 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
- ※ 채용서류 반환청구기간 : '20. 5. 22. ~ '20. 6. 21.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지([www.mpm.go.kr](http://www.mpm.go.kr)) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 기타 상세한 내용은 중부지방국세청 운영지원과(☎031-888-4246)로 문의하시기 바랍니다.

【별지 제8호 서식】

## 직무기술서

<b>임용예정기관명</b>	<b>근무예정부서</b>
중부지방국세청	운영지원과

<b>주요업무</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기존 시설물 건축부문 유지보수 및 관리             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 노후 시설물 보수를 위한 설계관리 및 공사감독</li> <li>- 건축부문 안전점검 및 정기점검 실시</li> </ul> </li> <li>○ 세무서 청사 건축부문 보수 및 유지관리 기술지도</li> <li>○ 신축시설 건축부문 설계관리 및 공사감독</li> <li>○ 청사 내 조경시설 관리</li> <li>○ 기타 행정업무 등</li> </ul>
-------------	---

<b>필요역량</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(공통 역량)</b> 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객 지향마인드(공복의식)</li> <li>○ <b>(직급별 역량)</b> 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신</li> <li>○ <b>(직렬별 역량)</b> 기술적 전문지식, 계획관리능력, 추진력</li> </ul>
-------------	---

<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축 및 시설물 관리에 관한 전문 지식(법규 및 유지관리)</li> <li>○ 건축 시공 및 공사 감독에 관한 지식</li> <li>○ 도면작성에 관한 지식(CAD프로그램 활용)</li> <li>○ 행정업무 수행을 위한 문서작성 및 활용 지식</li> </ul>
-------------	---

<b>응시 자격 요건</b>	<b>관련분야 : 시설(건축)</b>										
	<b>자격요건 및 경력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다음 응시자격 요건 중 어느 하나에 해당하는 자</li> <li>① 국가기술자격법 상의 시설(건축)분야 산업기사 이상 자격증 소지자</li> <li>② 시설(건축)분야 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 관련 분야 근무경력자</li> <li>③ 시설(건축)분야 국제기능올림픽대회 입상자</li> <li>④ 시설(건축)분야 전국기능경기대회 입상한 후 2년 이상 관련 분야 근무경력자</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;">기술사</td> <td>건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>건축일반시공, 건축목재시공</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 건축목공, 금속재창호, 건축도장, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</td> </tr> </table>	기술사	건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전	기능장	건축일반시공, 건축목재시공	기사	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전	산업기사	건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전	기능사
기술사	건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전										
기능장	건축일반시공, 건축목재시공										
기사	건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전										
산업기사	건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전										
기능사	전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 건축목공, 금속재창호, 건축도장, 방수, 실내건축, 플라스틱창호										
<b>우대요건</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무관련 자격증 취득 후 관련분야 근무경력             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시자격요건 충족한 이후 초과되는 관련분야 근무경력에 따라 차등 배점</li> </ul> </li> <li>○ 시설(건축) 직무관련 자격증 소지자(☞ 공고문 5. 우대요건 참조)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단, 응시자격 요건으로 제출한 자격증을 제외한 직무 관련 자격증에 한함</li> </ul> </li> <li>○ 기타 관련 자격증 소지자(☞ 공고문 5. 우대요건 참조)</li> <li>○ 통신·정보처리·사무관리 자격증을 소지한 자(☞ 공고문 5. 우대요건 참조)</li> </ul>										

【별지 제1호 서식】

## 응시자 제출서류 양식

성 명	채 용 직 위	임용예정직급	근무예정기관(부서)
		시설서기보	중부지방국세청 운영지원과

■ 작성목록(총괄표)

목 록	작성 여부
1. 응시자 제출서류 양식	
2. 응시원서	
3. 이력서	
4. 자기소개서	
5. 직무수행계획서	
6. 자격요건 검증을 위한 동의서	
7. 개인정보제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서	
8. 최종학력증명서(학위증명서 또는 졸업증명서) * 시험위원위촉시 시험위원과 응시자의 학연을 배제하기 위한 용도이며, 시험위원에게 제공하지 않음	
9. 주민등록초본(병역사항 기재)	
10. 경력증명서 및 재직증명서(해당자에 한함)	
11. 자격증 사본(해당자에 한함)	

\* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “○” 표시





【별지 제4호 서식】

◎	
( ) , ( )	
※ 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로 바랍직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성 ※ A4용지 2매 내외로 작성	
2020. . .	작성 자 : (인)

【별지 제5호 서식】

◎	
( ) , ( )	
※ 시험공고에 명시된 임용예정부서의 담당예정업무와 연계하여 작성 ※ A4용지 2매 내외로 작성	
2020. . .	작성 자 : (인)

【별지 제6호 서식】

## 자격요건 검증을 위한 동의서

### 1. 자격요건 검증 관련 개인정보 제공 동의서

본인은 중부지방국세청에서 시행하는 일반직공무원(시설서기보) 채용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의하며, 자료 진위여부 확인을 위해 발급기관에 다음과 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

- (1) 제공받는 기관 : 학위, 자격증, 경력증명서 발급 기관
- (2) 제공목적 : 제출자료 진위 확인
- (3) 제공하는 항목 : 학위, 자격증, 경력증명서 등 제출 자료 사본
- (4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 자료 제공 후 즉시 파기
- (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 제한 사유가 됩니다.

확인서 발급에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

개인정보 제공에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

### 2. 효력인정 동의서

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

원본과 동일하게 유효함을 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

2020년 월 일

성명 : (서명)

중부지방국세청장 귀하

【별지 제7호 서식】

# 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

## 1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리  
 (2) 개인정보 수집 항목 : **성명, 주민등록번호, 학력·경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항**  
 (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**  
 \* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기  
 (4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

## 2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리  
 (2) 고유식별정보 수집 항목 : **주민등록번호**  
 (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**  
 \* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기  
 (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

## 3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리  
 (2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**  
 (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**  
 \* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기  
 (4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

## 4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위 여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1) 제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
<b>관할 출입국·외국인 청(사무소)</b>	공무원 채용 관리	<b>복수국적 여부 조회에 필요한 사항</b>	<b>정보처리 목적 달성 시까지</b>
<b>기타 개인정보 보유기관</b>	공무원 채용 관리	<b>자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인</b> 에 필요한 사항	<b>정보처리 목적 달성 시까지</b>

\* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기  
 (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증 을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

## 5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

- (1) 제공받는 기관 : 인사혁신처
- (2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신
- (3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : **성명, 주민등록번호**
- (4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : **처분 있는 날로부터 5년 (행정정보공동이용 중적 보관)**  
 \* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- (5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

2020년 월 일  
 성명 : (서명)

중부지방국세청장 귀하