

창녕군시설관리공단 경력경쟁시험 공고

창녕군시설관리공단에서는 공공시설물의 효율적인 관리에 앞장설 참신하고 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2017년 05월 22일

창녕군시설관리공단 인사위원회위원장

1. 채용분야 및 인원

채용 직급	분야	인원	공고기간
계		21명	2017. 05. 22 ~ 06. 01
일반 5급	환경	1	
일반 7급	환경	1	
일반 7급	전기	1	
일반 7급	기계	2	
일반 8급	환경	1	
일반 8급	전기	1	
일반 8급	기계	10	
업무직	시설원	2	
	사무원	1	
	청사미화원	1	

2. 시험방법

- 가. 1차 시험 : 서류전형
- 나. 2차 시험 : 면접시험(1차 서류전형 합격자에 한함)

3. 응시자격

【 기본요건 】 일반직

- 가. 창녕군시설관리공단 인사규정 제9조 및 16조의 규정에 따라 아래와 같이 결격사유가 없는 자로서 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인

2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년, 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자
 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
 9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 10. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 적용받는 자
- 나. 응시연령 : 공고일 기준 만18세 이상(남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 다. 공고일 이전부터 주민등록지가 창녕군으로 되어 있는 자로 관련 업무를 담당할 수 있는 신체적 조건을 갖춘 자
- 라. 학력 : 제한 없음
- 마. 우대요건 : 취업지원대상자 등
1. 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 의한 취업보호대상자와 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자는 전형단계별 일정비율(10% 또는 5%)를 가산
 2. 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 국가 보훈처 또는 지방보훈지청에 확인 후 증빙서류를 제출하여야 함
 3. 북한이탈주민 등에 한해 가산점 부여

【 기본요건 】 **업무직(무기계약)근로자**

- 업무직 관리규정 제8조(채용결격 사유)의 규정에 따라 결격사유가 없는 자로서 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자(기준일 : 공고일)
- ※ 공단 인사규정 제16조(결격사유)와 같음
- 공고일 이전부터 주민등록지가 창녕군으로 되어 있는 자로 관련 업무를 담당할 수 있는 신체적 조건을 갖춘 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 응시연령 : 만18세 이상

【 해당 자격기준 】

직렬·직급	자 격 기 준
환경 5급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대기관리 기술사 자격증 소지자 ○ 대기환경 기사 자격증 소지자로 실무경력 5년 이상인 자 ○ 대기환경 산업기사 자격증 소지자로 실무경력 10년 이상인 자
환경 7급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대기환경 기사 이상의 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 대기환경 산업기사 이상의 자격증 소지자로 실무경력 3년 이상인 자 ○ 소각시설 근무경력으로 엔지니어링산업진흥법에 의한 중급숙련기술자 이상의 자격을 가진 자
기계 7급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 에너지관리 기사 이상의 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 에너지관리 산업기사 이상의 자격증 소지자로 실무경력 3년 이상인 자 ○ 소각시설 근무경력으로 엔지니어링산업진흥법에 의한 중급숙련기술자 이상의 자격을 가진 자
전기 7급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기사(전기, 전기공사) 이상의 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 산업기사(전기, 전기공사) 이상의 자격증 소지자로 실무경력 3년 이상인 자 ○ 소각시설 근무경력으로 엔지니어링산업진흥법에 의한 중급숙련기술자 이상의 자격을 가진 자
환경 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경기능사 및 수질환경산업기사 이상 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 지방자치단체의 조례로 정하는 소각시설에 1년 이상 근무자
기계 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건설기계정비(설비) 또는 기계정비 기능사 이상 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 지방자치단체의 조례로 정하는 소각시설에 1년 이상 근무자
전기 8급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기기능사 또는 전기공사 산업기사이상 자격증 소지자로 실무경력 2년 이상인 자 ○ 지방자치단체의 조례로 정하는 소각시설에 1년 이상 근무자
업무직(시설)	○ 동물사육관련 경력자 우대
업무직(사무)	○ 워드프로세스 또는 컴퓨터활용능력 자격증 소지자 우대
업무직(청사미화)	○ 청사미화 및 조리업무 가능한 자

4. 원서접수 및 시험일정

구 분	일 정	비 고
채용계획 공고	2017. 05. 22(월) ~ 06. 01(목)	시설관리공단 및 창녕군 홈페이지 클린아이, 대한민국 공무원되기
접수기간	2017. 05. 26(금) ~ 06. 01(목)	시설관리공단 2층 사무실
서류 합격자 발표	2017. 06. 05(월)	공단 홈페이지(개별통보 생략)
면접시험	2017. 06. 08(목)	시설관리공단 2층 회의실
최종합격자 발표	2017. 06. 09(금)	공단 홈페이지(개별통보 생략)

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 : 공단 홈페이지 다운로드 및 창녕군시설관리공단 경영지원팀

나. 접수방법 : 창녕군시설관리공단 경영지원팀에 직접제출(우편접수 불가)

(평일 18시까지 접수분에 한하며 점심시간에 접수불가)

다. 접수서류

① 응시원서(공단 소정양식에 자기소개서 및 직무수행계획서 포함) 1부

② 이력서(사진부착) 1부

③ 주민등록초본 원본(주소이력 및 남자는 병력사항 포함) 1부

④ 최종학교 졸업증명서 1통

⑤ 자격증 사본 1부(운전면허증 포함)원본지참

⑥ 경력 및 재직증명서(근무처별 근무부서, 직무, 직위, 직급 명시발급) 원본 1부

※ 엔지니어링기술자 경력증명서 포함

⑦ 건강보험공단 자격득실확인서(경력 및 재직 확인용) 원본 1부

⑧ 개인정보 수집·이용 동의서

⑨ 취업지원대상자, 북한이탈주민 등 증명서 사본 1부(해당자에 한함)

⑩ 가족관계증명서(최종합격자에 한함)

⑪ 국공립종합병원에서 발행한 신체검사서 1부 및 가족관계증명서(최종합격자에 한함)

※ 상기 증명서류는 서류전형의 자격요건 충족여부 심사의 근거자료로서 반드시 접수기간 내에 제출하여야 하며, ① ~ ②호 서식은 공단홈페이지 공지사항에서 다운로드 받아 작성(응시원서는 公團 사무실에서 직접 교부도 함)

6. 시험 가산 특전

가. 취업지원 대상자

○ 독립유공자예우에 관한 법률 제16조

○ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조

○ 5.18민주유공자예우에 관한 법률 제20조

○ 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조

※ 취업지원대상자는 면접시험 일정비율(10% 또는 5%)를 가산

나. 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 국가 보훈처 또는 지방보훈청에 확인 후 증빙서류를 제출하여야 함

다. 북한이탈주민 등에 한해 면접시험 가산점 부여

7. 유의 및 기타사항

- 가. 접수된 응시원서와 제반서류는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우에 합격을 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있음.
단, 합격자가 구비서류를 제출하지 않거나, 사후에 제출된 서류가 허위로 작성되었을 경우와 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 차 순위자를 합격자로 한다.
- 나. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않음
- 다. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있으므로 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수하여 주시기 바랍니다.
- 라. 응시원서상의 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 부적격 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 마. 재직 및 경력증명서 원본이 첨부되지 아니한 이력서 상의 경력은 일체 인정하지 않습니다.
※ 재직·경력증명서 원본 및 건강보험자격득실확인서 반드시 첨부
- 바. 보수 및 복무는 창녕군시설관리공단 단규에 따름
- 사. 취업지원대상자는 응시원서 마감일까지 유효하게 등록되어야 함.
- 아. 자격증 소지자는 응시원서 마감일까지 유효한 자격증에 한함.
- 자. 본 직원채용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 창녕군시설관리공단 홈페이지와 창녕군 홈페이지에 공고하고 응시원서 접수자에게 개별 통지합니다.
- 차. 제출된 서류는 최종합격자 발표일로부터 30이내에 응시자의 청구가 있을 경우 반환되며, 반환되지 않은 서류는 최종합격자 발표일로부터 90일간 보관 후 파기합니다.
- 카. 기타 자세한 사항은 창녕군시설관리공단 경영지원팀에 문의 하시기 바랍니다.
- 홈페이지(<http://:cndc.co.kr>) 공지사항
 - 전화(☎ 055-533-9942)

응 시 원 서 (원본)

창녕군시설관리공단 인사위원회위원장 귀하

본인은 창녕군시설관리공단 직원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기하지 아니할 것과 응시자 주의사항 및 시험관리관 지시사항을 엄수하고 위반 시에는 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

2017년 월 일

응 시 분 야	주소			전 화	
				휴대폰	
일반직	학력	대학교이하	년 월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
	(최종)	대 학 원	년 월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
환경 5급	※ 응시 번호		성 명	(한글)	
				(한자)	
	생년 월일				

응 시 분 야	응 시 원 서(부분) 창녕군시설관리공단 직원채용시험				사 진(1)
일반직	※ 응시 번호		성 명	(한글)	3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>
				(한자)	
환경 5급	생년 월일				

응 시 분 야	응 시 표 창녕군시설관리공단 채용시험	성명 (한글)			사 진(2)
일반직	※ 응시 번호	생년 월일			3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>
		2017년 월 일 창녕군시설관리공단 인사위원회위원장			
환경 5급					

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진 위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 면접시험일 전일까지 창녕군시설관리공단 경영지원팀 (055-533-9942)에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 면접시험 당일은 응시표, 주민등록증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 20분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항		(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	--	----------------------

응 시 원 서 (원본)

창녕군시설관리공단 인사위원회위원장 귀하

본인은 창녕군시설관리공단 직원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기하지 아니할 것과 응시자 주의사항 및 시험관리관 지시사항을 엄수하고 위반 시에는 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

2017년 월 일

응 시 분 야	주소			전 화	
				휴대폰	
일반직	학력	대학교이하	년 월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
	(최종)	대 학 원	년 월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴
환경 전기 8급 기계	※ 응시 번호		성 명	(한글)	
				(한자)	
	생년 월일				

응 시 분 야	응 시 원 서(부분)				사 진(1)
	창녕군시설관리공단 직원채용시험				
일반직	※ 응시 번호		성 명	(한글)	3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>
환경 전기 8급 기계					
	생년 월일				

응 시 분 야	응 시 표		성명 (한글)	사 진(2)
	창녕군시설관리공단 채용시험			
일반직	※ 응시 번호		생년 월일	3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>
환경 전기 8급 기계			2017년 월 일	
	창녕군시설관리공단 인사위원회위원장			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진 위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 면접시험일 전일까지 창녕군시설관리공단 경영지원팀 (055-533-9942)에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 면접시험 당일은 응시표, 주민등록증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 20분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

응 시 원 서 (원본)

창녕군시설관리공단 인사위원회위원장 귀하

본인은 창녕군시설관리공단 직원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기하지 아니할 것과 응시자 주의사항 및 시험관리관 지시사항을 엄수하고 위반 시에는 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

2017년 월 일

응 시 분 야	주소					전 화		
						휴대폰		
업무직	학력	대학교이하	년	월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴		
	(최종)	대 학 원	년	월	학교(과 년)	졸업,재학,수료,중퇴		
시설 사무 청사미화	※ 응시 번호				성 명	(한글)		
						(한자)		
	생년 월일							

응 시 분 야	응 시 원 서(부분) 창녕군시설관리공단 직원채용시험						사 진(1)	
업무직	※ 응시 번호				성 명	(한글)		
시설 사무 청사미화						(한자)		
	생년 월일							
								3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>

응 시 분 야	응 시 표 창녕군시설관리공단 채용시험				성명 (한글)		사 진(2)	
업무직	※ 응시 번호				생년 월일			3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5Cm×4.5Cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함 <즉석사진 불가>
시설 사무 청사미화								
								2017년 월 일 창녕군시설관리공단 인사위원회위원장

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진 위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 면접시험일 전일까지 창녕군시설관리공단 경영지원팀 (055-533-9942)에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 면접시험 당일은 응시표, 주민등록증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 20분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필(또는 워드) 작성한다.
2. 응시원서 작성시 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우에는 1차 서류전형에서 부적격 처리한다.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성한다.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 주민등록상 주소지를 기재한다.
- ② 학 력 : 대학교 이하 란은 모든 응시자가 반드시 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 출신대학 및 대학원 모두를 기재하여야 한다.
- ③ 성 명 : 정자로 기재한다.(3군데)
- ④ 생년월일 : 정자로 기재한다.(3군데)

『※』 표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

자기소개서

성명 : (한자)

생년월일 : 19 . . .

주소 :

사 진

응시원서에 부착된
사진과 동일판

○

○

2017. . .

작성자

(서명)

※ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구활동 및 업적 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2~3매 이내로 하고, 워드프로세서 또는 자필로 작성

직무수행 계획서

성 명 : (한자)

생년월일 : 19 . . .

주 소 :

사 진

응시원서에 부착된
사진과 동일판

○

○

2017. . .

작성자

(서명)

※ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 공단 직원으로서 자세, 업무추진방향 조직의 활성화 방안 등 군민의 기업 이미지에 적합한 내용 기술
- 분량은 A4용지 2~3매 이내로 하고, 워드프로세서 또는 자필로 작성
- 직무수행계획서는 서류심사 및 면접 심사시 활용됨

개인정보 수집 · 이용 동의서

창녕군시설관리공단은 입사지원자에 대한 개인정보 수집 및 입사전형절차 진행을 위한 개인정보의 취급과 관련하여 입사지원자의 개인정보 정확성을 검증하기 위하여 일정한 기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다. 따라서 입사지원자가 창녕군시설관리공단에 지원하기 위해서는 아래의 개인정보취급방침을 숙지하고 이에 동의하여야 합니다. 본 개인정보취급방침은 창녕군시설관리공단 입사지원자 및 그 개인정보에만 관련하여 적용됩니다.

개인정보에 관한 사항

1. 개인정보의 수집 · 이용 목적

창녕군시설관리공단은 입사지원 및 선발전형 진행, 기타 입사전형 절차를 진행하기 위한 목적으로 성명과 연락처 등에 대한 개인정보를 수집합니다. 수집된 개인정보는 입사지원자의 선발전형 진행을 위한 목적으로만 이용되며 이상의 용도를 제외하고 목적 외 용도로 이용되지 않음을 알려드립니다.

2. 수집하려는 개인정보의 항목

창녕군시설관리공단은 입사지원자에 대한 원활한 선발전형 진행을 위하여 성명, 연령, 주소, 연락처, 이메일주소, 학력사항, 경력사항, 자격 및 면허, 보훈사항, 병역사항(미필 시 미필 또는 면제사유), 기타 입사지원 시 입사지원자가 기재하는 사항에 대한 개인정보를 수집합니다.

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

입사지원서 및 각종 증빙서류(전자적 형태 포함)에 대하여 보존하며 기타 입사지원자의 개인정보는 5년간 저장되며 기간 경과 후 즉시 파기됨을 알려드립니다.

4. 개인정보의 제3자 제공

창녕군시설관리공단은 입사지원자가 제출한 정보의 검증을 위하여 아래의 기관에 입사지원자의 개인정보를 제공할 수 있습니다.

- ① 개인정보를 제공받는 자 : 해당 자격증 발급기관 및 공인어학성적시험 관련 기관, 기타 입사지원 시 언급된 기관
- ② 개인정보의 이용 목적 : 자격사항 및 제출서류에 대한 허위여부 검증
- ③ 이용 또는 제공하는 개인정보의 항목 : 성명, 자격검정번호, 기타 입사지원 시 기재된 해당 자격검정사항
- ④ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 제공 목적 달성 시 즉시 파기
- ⑤ 동의를 거부할 권리 여부 및 동의 거부에 따른 불이익 여부 : 개인정보보호법 제18조 3항 5호에 의거 개인정보 보유주체는 개인정보 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 창녕군시설관리공단의 채용에 지원할 수 없음을 알려드립니다.

5. 동의를 거부할 권리 여부 및 동의 거부에 따른 불이익 여부

개인정보보호법 제15조 2항 4호에 의거 개인정보보유주체는 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 창녕군시설관리공단의 채용에 지원할 수 없음을 알려드립니다.

개인정보수집에 대하여 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2017년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

창녕군시설관리공단이사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.